



Plats och tid	Ordförande Annalena Järnbergs bostad, Hjulsjö 156, 712 91 Hällefors, kl. 09.00- 12.25		
Beslutande	Ledamöter Se bilagd förteckning		
	Ersättare, ej tjänstgörande Kent Grängstedt (S), från 09.10 och ej tjänstgörande till 12.00 Cecilia Albertsson (M), ej tjänstgörande till 10.15 Margeurite Wase, 09.00-09.40 samt 10.35-12.25		
Övriga närvarande	Madelene Jönsson SD), insynsplats för (SD) Kommunchef Hans Åhnberg Projektledare Länsgården Marie Villman, beredningstid Teknisk handläggare Britt-Inger Fallström och t.f. Va-chef Christine Andersson, del av möte Socialchef Daniel Åhnberg, del av möte Ekonomichef Jessica Jansson, del av möte Samhällsutvecklingschef Mikael Pulkkinen, del av möte Fastighetschef Jessica Nilsson, del av möte HR-chef Ann Karlsson, del av möte Bibliotekschef Karin Lundmark, del av möte Näringslivschef Camilla McQuire, del av möte Nämnd- och utredningssekreterare Malin Bergkvist		
Justerare	Saskia van der Zanden (V)		
Justerings plats och tid	Kommunkontoret onsdag 9/11 2022 kl.15.00		
Underskrifter	Sekreterare	Malin Bergkvist	Paragrafer 86-114
	Ordförande	Annalena Järnberg	
	Justerare	Saskia van der Zanden	
	<b>ANSLAG/BEVIS</b> Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Organ	Allmänna utskottet		
Sammanträdesdatum	2022-10-28		
Datum då anslaget sätts upp	2022-11-10	Datum då anslaget tas ned	2022-12-02
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkontoret		
Underskrift	Malin Bergkvist		
Justerandes sign		Utdragsbestyrkande	



**Beslutande**

Annalena Järnberg, ordf. S  
Saskia van der Zanden V  
Allan Myrtenkvist, vice ordf. S  
till 12.00  
Vivianne Pettersson M  
till 10.15  
Ulrika Jonsson M

**Tjänstgörande ersättare**

Kent Grängstedt (S)  
tjänstgörande från 12.00  
Cecilia Albertsson (M)  
tjänstgörande från 10.15



## Ärenden under beredningstid

Ordförande Annalena Järnberg (S) informerar kring beredningstiden på dagens utskott och kommunchef Hans Åhnberg ger en bakgrund till det uppdrag förvaltningen har haft.

Marie Villman som är projektledare på Länsgården är inbjuden för att föredra.

Projektledare Marie Villman föredrar utifrån en power-point presentation och visar på olika tänkbara alternativ för placering av vård- och omsorgsboendet. Hon redogör för arbetsgruppens överväganden där alternativ 1 förordnas bland annat utifrån aktuell detaljplan och att Länsgården äger marken.

Vidare redogör projektledare Marie Villman för tänkbara utformningar av huset och visar på visualiserade bilder. Därefter presenterar hon en tänkt besluts- och tidplan för det fortsatta arbetet. Nästa steg är beslut om lokalprogram samt ombudsavtal.

Projektledare Marie Villman betonar även att inledande beslut kring lokalprogram samt ombudsavtal inte behöver innebära att en ombyggnation blir av, utan projektet kan avbrytas i kommande beslutssteg.

Kostnaderna för projektet är i dagsläget svåra att uppskatta, bland annat utifrån det osäkra omvärldsläget. Men utifrån fråga från kommunchef nämns en kostnad för inledande steg på cirka 2 miljoner kronor.



## § 86 Godkännande av kallelse till dagens sammanträde

Ordförande Annalena Järnberg (S) redogör för kallelse till dagens sammanträde, vilket godkänns.

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



## § 87 Fastställande av dagordning

Ordförande Annalena Järnberg (S) yrkar att det utifrån dagens beredningstid läggs till ett beslutsärende om uppdrag utifrån redovisning av förstudie vård- och omsorgsboende, som första beslutsärende, vilket godkänns.

Nämnd- och utredningssekreterare Malin Bergkvist informerar kring att utskottet inte fått underlag i de både ärendena om delårsrapport, ärendena utgår därför idag.

Med ovanstående förändringar fastställs dagordningen.



## § 88 Uppdrag utifrån redovisning av förstudie vård- och omsorgsboende, dnr KS 16/00171

Under beredningstiden har allmänna utskottet fått en redovisning av genomförd förstudie vård- och omsorgsboende.

---

Ordförande Annalena Järnberg (S) lämnar följande yrkanden;

Ge förvaltningen i uppdrag att utarbeta ett lokalprogram för ett nytt vård och omsorgsboende.

Ge förvaltningen i uppdrag att teckna ett ombudsavtal med Länsgården gällande utarbetande av underlag inför beslut om upphandling av nytt vård och omsorgsboende.

Kommunchef Hans Åhnberg tillför kort kring de ekonomiska aspekterna.

Ordförande Annalena Järnberg (S) yrkar vidare att de ekonomiska aspekterna hanteras i samband med budget 2023.

Madelene Jönsson (SD), ordförande Annalena Järnberg (S), Vivianne Pettersson (M) och Allan Myrtenkvist (S) yttrar sig och kommunchef Hans Åhnberg tillför.

Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer bifall mot avslag på sina egna yrkanden, vilka bifalls.

### Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen

Ge förvaltningen i uppdrag att utarbeta ett lokalprogram för ett nytt vård och omsorgsboende.

Ge förvaltningen i uppdrag att teckna ett ombudsavtal med Länsgården gällande utarbetande av underlag inför beslut om upphandling av nytt vård och omsorgsboende.

De ekonomiska aspekterna hanteras i samband med budget 2023.



## § 89 Förvaltningsavtal Hällefors Bostads AB och Hällefors kommun, dnr KS 21/00124

### Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens beslut 2022-03-15 § 45  
Förslag till förvaltningsavtal, daterat 22-10-27

### Ärendet

Hällefors Bostads AB har i samverkan med kommunförvaltningen arbetat fram ett förslag på förvaltningsavtal för förvaltning av bolagets fastighetsbestånd. Förslaget bygger till viss del på tidigare förvaltningsavtal som kommunen upprättade då bolaget förvaltade kommunens fastighetsbestånd.

Avtalet ska gälla från och med 1 januari 2023 och till och med den 31 december 2025. Omförhandling och uppföljning av avtal skall ske sex månader efter avtalets ikraftträdande. Uppsägning av avtalet ska ske skriftligen minst tolv månader före avtalstidens utgång. Vid utebliven uppsägning förlängs avtalet automatiskt med tre år i taget med motsvarande uppsägningstid som ovan.

Till avtalet kommer förvaltningen tillsammans med bolaget att upprätta mer detaljerade beskrivningar/överenskommelser för att skapa en tydlighet mellan parterna. Dessa kommer att ses över årligen för att säkerställa bra processer och en god intern styrning och kontroll.

### Social konsekvensanalys

Kommunstyrelsens förvaltning har inte gjort någon särskild analys utifrån detta perspektiv.

### Miljömässig konsekvensanalys

Kommunstyrelsens förvaltning har inte gjort någon särskild analys utifrån detta perspektiv.

### Ekonomisk konsekvensanalys

Enligt förslaget kommer kommunen att få ersättning för direkta kostnader för fastighetsuppdraget men även ersättning för overheadkostnader samt förhandlat avkastningskrav. Utöver grunduppdragets ersättning framgår det även av avtalet att kommunen har rätt att ta ut ersättning för extra tjänster som bolaget vill ska genomföras av kommunen som förvaltare.

Under första året kommer kommunen att fakturera faktiska kostnader för fastighetsförvaltningen till bolaget för att därefter fastställa ett fast pris som åren framöver regleras utifrån prisindex för kommunal verksamhet (PKV)

som är avsett att användas för kommunerna som underlag vid beräkning av kostnadernas utveckling i fasta löner och priser.

### **Förvaltningens förslag till beslut**

- Godkänna förslaget till förvaltningsavtal mellan Hällefors kommun och Hällefors Bostads AB.
- Kommunstyrelsens ordförande Annalena Jernberg och kommunchef Hans Åhnberg får i uppdrag att teckna förvaltningsavtalet.

---

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar kommunchef Hans Åhnberg och ekonomichef Jessica Jansson tillför.

Cecilia Albertsson (M) ställer fråga om vilka synergieffekter som syns, vilket delvis besvaras av kommunchef Hans Åhnberg.

Saskia van der Zanden (V) yttrar sig och ställer frågor om övriga bilagor, konsekvensanalyser och bedömningen av affärsmässiga grunder, vilka delvis besvaras av kommunchef Hans Åhnberg, Vivianne Pettersson (M) och ekonomichef Jessica Jansson.

Under ärendets behandling yttrar sig även Cecilia Albertsson (M) och Vivianne Pettersson (M).

Saskia van der Zanden (V) yrkar återremiss.

Ordförande Annalena Jernberg (S) ställer bifall mot avslag på Saskia van der Zandens (V) återremissyrkande, och finner att det avslås.

Därefter ställer ordförande Annalena Jernberg (S) bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut, vilket bifalls.

Saskia van der Zanden (V) önskar inkomma med en skriftlig reservation, vilket godkänns.

### **Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen**

Godkänna förslaget till förvaltningsavtal mellan Hällefors kommun och Hällefors Bostads AB.

Kommunstyrelsens ordförande Annalena Jernberg och kommunchef Hans Åhnberg får i uppdrag att teckna förvaltningsavtalet.





Mot beslutet reserverar sig Saskia van der Zanden (V), en skriftlig reservation biläggs protokollet.

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

## **Reservation mot besluten på punkt 5 Förvaltningsavtal Hällefors Bostads AB och Hällefors kommun**

Jag reserverar mig till förmån för mitt återremissyrkande. Det är inte ett tillräckligt underlag för beslut. För att kunna besluta om ett kontrakt behöver det tydligt framgå vilka konsekvenser det innebär för kommunkoncernen, ekonomisk, miljömässigt och socialt.

Det ska även framgå att det är ett fördelaktigt och affärsmässigt beslut för bolaget. Bilaga 2 och 3 av avtalet, där grundavgifterna och ersättning för tjänster ska framgå, fattas helt.

Dessutom uppfyller förvaltningsavtalet inte KPMGs rekommendationer (2022-02-04, sida 14) och besvarar därmed inte grundbeslutet.

Saskia van der Zanden (V)

## § 90 Utredning av kommunens kontanthantering, dnr KS 22/00100

### Beslutsunderlag

Utredning av kommunförvaltningens kontanthantering, daterad 2022-09-29  
Minnesanteckningar från pensionärs- och handikapprådet, daterad 2022-09-06

### Ärendet

Kommunstyrelsens förvaltning har sammanställt en rapport gällande förvaltningens kontanthantering med frågeställningen om kommunen kan begränsa hanteringen eller ta bort kontanthanteringen helt med undantag för kopiering av allmän handling. Dialog har skett med kommunala pensionärs- och handikapprådet som är viktiga rådgivande organ.

### Social konsekvensanalys

Kommunstyrelsens förvaltning har inte gjort någon särskild analys utifrån detta perspektiv.

### Miljömässig konsekvensanalys

Kommunstyrelsens förvaltning har inte gjort någon särskild analys utifrån detta perspektiv.

### Ekonomisk konsekvensanalys

Som huvudregel gäller att var och en är skyldig att ta emot sedlar och mynt som betalning. Det står i lag (1988:1385) om Sveriges riksbank (5 kapitlet, 1 § andra stycket). Men när det gäller förhållanden mellan enskilda eller mellan näringsidkare och konsumenter, alltså civilrättsliga förhållanden, så råder det avtalsfrihet. I offentligrättsliga förhållanden, som alltså rör förhållanden mellan staten och den enskilde, är rätten att avtala bort kontanter som betalningsmedel begränsad. Kommunen är skyldig att kunna ta emot kontantbetalning för kopiering av allmän handling för att den som begärt ut handlingarna ska kunna vara anonym.

Enligt gällande delegationsordning är det ekonomichef som har delegation att besluta om inrättande och avveckling av handkassa (D.1.6), d v s en kassa för att hantera utkommande och inkommande kontanter. I rapporten framgår vilka betalningsmetoder som kommunen har idag och dess kostnader och vilka metoder verksamheterna. Det framgår också ett nationellt och regionalt perspektiv.

Förvaltningen har redan idag påbörjat arbetet med att säkerställa att de verksamheter som idag tar emot kontanter som betalningsmetod även har

flera möjligheter att betala än kontanter. För att marknadsföra hur kommunen gärna vill att betalningar ska ske har förvaltningen gjort tilltalande affisch där det framgår att kommunen gärna ser att betalningen sker med swish eller betalkort. Affiseringen har anslagits hos varje berörd verksamhet.

Som ett led i den digitalisering som utvecklingen ändå ger är det viktigt att förvaltningen på något sätt kan bistå den enskilde medborgaren som berörs. Ett förslag är att folkbiblioteket kan bistå medborgare som har svårt att ordna med digitala betalningsmetoder då det går i linje med kommunens antagna biblioteksplan.

Utifrån utredningen har förvaltningen tagit fram förslag på två alternativ där första alternativet innebär att kommunens kontanthantering tas bort från årsskiftet 2023/2024 och det andra innebär att kontanthantering behålls men att hantering och kostnadsställe flyttas ut till berörda verksamheter.

### **Förvaltningens förslag till beslut**

#### Alternativ 1

- Kommunförvaltningen får i uppdrag att omgående arbeta för att minimera kontanthantering och hitta andra lösningar som gör att kontanter som betalningsmetod kan tas bort från årsskiftet 2023/2024, med undantag för hantering av allmän handling.
- Redovisning av kontanthantering ska fortsättningsvis ske centralt hos ekonomienheten till avtalat penningföretag.
- Alla kostnader som härleds till kontanthantering ska redovisas hos verksamhet som har kontanthantering från årsskiftet 2022/2023.
- Ekonomichefs delegation för inrättande av kontantkassa tas bort i kommunstyrelsens delegeringsordning från och med 1 januari 2024. Delegation för handkasskort och förladdade kort ska kvarstå.

#### Alternativ 2

- Kommunen behåller kontanthantering.
- Redovisning av kontanthantering ska ske hos respektive verksamhet till avtalat penningföretag.
- Alla kostnader som härleds till kontanthantering ska redovisas hos verksamhet som har kontanthantering.
- Ekonomichefs delegation för inrättande av kontantkassa kvarstår i kommunstyrelsens delegeringsordning.



---

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar economichef Jessica Jansson.

Ulrika Jonsson (M), Cecilia Albertsson (M), Saskia van der Zanden (V) och Allan Myrtenkvist (S) yttrar sig och förordnar alternativ 2.

Ordförande Annalena Järnberg (S) sammanfattar överläggningarna och ställer bifall mot avslag på förvaltningens föreslagna alternativ 2, vilket bifalls.

### **Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen**

Kommunen behåller kontanthantering.

Redovisning av kontanthantering ska ske hos respektive verksamhet till avtalat penningföretag.

Alla kostnader som härleds till kontanthantering ska redovisas hos verksamhet som har kontanthantering.

Economichefs delegation för inrättande av kontantkassa kvarstår i kommunstyrelsens delegeringsordning.

Efter ärendets behandling utgår Vivianne Pettersson (M) och ersätts av Cecilia Albertsson (M).

## § 91 VA-taxa Hällefors kommun 2023, dnr KS 22/00196

### Beslutsunderlag

KF 2021-11-30 § 165

Sammanträdesprotokoll direktionen 2022-09-16 § 92–93

Bilaga 1-5 brukningstaxa Hällefors

Bilaga 1 anläggningsavgift Hällefors

Förslag till VA-taxa Hällefors kommun 2023

### Ärendet

Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen har inkommit med förslag till anläggnings- och brukningstaxa-VA för Hällefors kommun 2023.

Direktionen beslutade på sammanträde 2022-09-16 att godkänna förslaget till Va-taxa samt att skicka det till medlemskommunen för beslut. Enligt lagen om allmänna vattentjänster (2006:412) får kommunen meddela föreskrifter om taxan där avgifternas belopp och hur avgifterna ska beräknas ska framgå.

### Social konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon social konsekvensanalys.

### Miljömässig konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

### Ekonomisk konsekvensanalys

Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen föreslår en taxeökning inför 2023 jämfört med från föregående år. Detta med hänvisning till generellt ökade kostnader för energi, inflation men även att det föregående år inte beviljades en taxehöjning om 2 %. Förvaltningen kan fastslå att det finns investeringsbehov i ledningsnätet samt att alla kostnader ökat generellt. Dock måste ett kontinuerligt arbete ske för att effektivisera sin verksamhet. I det redovisade materialet från Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen framgår inte vilka effektiviseringsåtgärder som är vidtagna. Detta gäller både kostnader knutna till brukningstaxa och anläggningstaxa.

Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen föreslagna förändringar i taxorna enligt nedan.

### Förslag till brukningstaxa för VA 2023 Hällefors kommun.

I prognosen tas hänsyn till intäkter, kostnader och planerade investeringar.

I årets prognos beräknas:

- Inga nytillkomna abonnenter.
- Minskad förbrukning med 1 % under perioden 2023-2025.
- kostnadsökning med 3,4 % på personalkostnader

- Kostnadsökning med 4 % på entreprenad- och övriga drift och underhållskostnader.
- 1 % kostnadsökning på övriga kostnader ex kemikalie- och laboratoriekostnader
- 38 % på energikostnader
- Ränta för nytillkomna investeringar (bilaga 2) med 1,0 %
- Befintliga investeringar med 1,0 %

Prognosen visa en höjning av taxan inför 2023. (Bilaga 1)  
Beräknat resultat för VA fonden under prognostiden redovisas i bilaga 1.

Förslaget innebär att en normalvilla som förbrukar 150m<sup>3</sup>/år får en ökning med 1071kr/år inkl. moms, till ett totalpris om 8775kr/år inkl. moms.

§18, övriga avgifter ex frusen vattenmätare, avstängning av vatten mm, föreslås höjas med 7 %.

Enligt prognos för 2023 ge ett underskott. Underskottet kommer att tas från fonden.

#### Förslag till anläggningstaxa för VA

Eftersom ingen taxehöjning på anläggningsavgiften gjorde enligt förbundets förslag till VA taxa 2022, ser förbundet ett behov att göra en större höjning för bostadsenhet (tidigare lägenhetsavgift) för att få en bättre kostnadstäckning.

Förslaget innebär att:

- Typhus A (fastighet med en lägenhet, tomtyta 800 kvm, ansluten till vatten, spillvatten och dagvatten) får en ökning från 143724 kronor inkl. moms till 1573874 kronor inkl. moms (+13663kr inkl. moms)
- Typhus B (flerbostadshus med 15 lägenheter tomtyta 800kvm ansluten till vatten, spillvatten och dagvatten) får en ökning från 399 938 kronor. Inkl. moms till 601481 kronor. Inkl. moms (+201543 kr. inkl. moms).

#### **Förvaltningens förslag till beslut**

- Anta Svenskt Vattens nya normförslag till VA-taxans utformning.
- Anta förslag till VA-taxa Hällefors kommun 2023.
- Taxorna ska gälla från och med 2023-01-01.
- Begära in redovisning av hur arbetet med effektivisering av verksamheten genomförs samt vilket resultat det har gett, redovisat i procentuell kostnadseffektivisering.



---

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar teknisk handläggare Britt-Inger Fallström och Hans Åhnberg tillför kort.

Cecilia Albertsson (M) ställer fråga om hur mycket grundavgiften höjts, vilken lämnas obesvarad idag men besvaras via mejl.

Cecilia Albertsson (M) ställer fråga om tidigare uppdrag om effektivisering och hur samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen tänker kring effektiviseringsarbete, vilket delvis av tf VA-chef Christine Andersson och kompletteras med ett senare mejl svar. Samhällsutvecklingschef Mikael Pulkkinen kompletterar också.

Allan Myrtenkvist (S) ställer fråga om skillnad i underlag från förbundet och det underlag som har gått ut till utskottet, vilket delvis besvaras av nämnd- och utredningssekreterare Malin Bergkvist samt samhällsutvecklingschef Mikael Pulkkinen.

Under ärendets behandling yttrar sig även Ulrika Jonsson (M) och Allan Myrtenkvist (S).

Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut, vilket bifalls.

### **Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen**

Anta Svenskt Vattens nya normförslag till VA-taxans utformning.

Anta förslag till VA-taxa Hällefors kommun 2023.

Taxorna ska gälla från och med 2023-01-01.

Begära in redovisning av hur arbetet med effektivisering av verksamheten genomförs samt vilket resultat det har gett, redovisat i procentuell kostnadseffektivisering.





## § 92 Prislista VA Hällefors kommun 2023, dnr KS 22/00195

### Beslutsunderlag

Sammanträdesprotokoll direktionen 2022-09-16 §100  
Prislista vatten/avlopp 2023, Hällefors kommun.

### Ärendet

I samband med att VA taxan görs om till svenskt vattens normalförslag, har det framkommit att det varit avgifter med i VA taxan som inte bör finnas där. Dessa avgifter ska presenteras i en fristående prislista.

Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen har inkommit med förslag på prislista vilket kommunförvaltningens rekommenderar antas.

### Social konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon social konsekvensanalys.

### Miljömässig konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

### Ekonomisk konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon ekonomisk konsekvensanalys.

### Förvaltningens förslag till beslut

-Anta föreslagen prislista gällande vatten/avlopp 2023, Hällefors kommun.

-Antagen prislista ska gälla från 2023-01-01.

---

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar samhällsutvecklingschef Mikael Pulkkinen kortfattat.

Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut, vilket bifalls.

### Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen

Anta föreslagen prislista gällande vatten/avlopp 2023, Hällefors kommun.

Antagen prislista ska gälla från 2023-01-01.

## **§ 93 Avfallstaxa för Hällefors kommun 2023, dnr KS 22/00194**

### **Beslutsunderlag**

Sammanträdesprotokoll direktionen 2022-09-16 § 104  
Bilaga förslag till Hällefors kommuns taxa för kommunalt avfall

### **Ärendet**

Enligt miljöbalken 1998:802 27 kap för kommunen meddela föreskrifter om att avgift ska betalas för insamling, transport, återvinning och bortskaffande av avfall.

Justeringen för avfallshämtning gör inom befintlig intäktsram, eventuellt underskott pga. Abonnemangsbyten till billigare alternativ, indexhöjning av entreprenörspriser, utökning av tjänst vid återvinningscentral kommer att regleras i avfallsfonden.

Taxan består av en fast avgift som tas ut per hushåll, lägenhet eller verksamhet samt en rörlig avgift som påverkas av abonnemangsavtal, antal behållare, behållarvolym, hämtningsfrekvens dragväg med mera. Den fasta avgiften ska finansiera bland annat återvinningscentraler, avfallsplanering, farligt avfall, information och servicecenter.

### **Social konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon social konsekvensanalys.

### **Miljömässig konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

### **Ekonomisk konsekvensanalys**

I förslaget som är framtaget av Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen är den fasta avgiften oförändrad. Den rörliga avgiften för hämtning av matavfall sänks och avgiften för hämtning av restavfall får varierande förändringar beroende på avfallstyp, kärlestorlek och hämtningsfrekvens. Förslaget innebär att:

- Årsavgiften för en villa med ett 140 l kärll och hämtning varannan vecka av matavfall/restavfall inkl. en fast avgift, sänks från 1373 kr/år till 1371kr/år
- Årsavgiften för en villa med ett 140 l kärll och hämtning varannan vecka av blandavfall inkl. en fast avgift, höjs från 2393 kr/år till 2529 kr/år.

- Årsavgiften före ett flerfamiljshus med hämtning av matavfall/restavfall höjs från 14 412 kr/ år till 14 697 kr/år.
- Årsavgiften för ett flerfamiljshus med hämtning av blandat avfall höjs från 31 245 kr/år till 33 255 kr/år.
- Tilläggsavgiften för kärltvätt höjs från 200kr/kärl till 255kr /kärl.
- Kostnaden för tömning av enskilt avlopp inkl. 4m<sup>3</sup> och 20 meter slang, kommer att öka pga. Höjda mottagning avgifter och beräknad indexhöjning av entreprenörpriser.

### **Förvaltningens förslag till beslut**

- Anta förslag till Hällefors kommuns taxa för kommunalt avfall.
- Taxorna börjar gälla från och med 1/1 2023.

---

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar teknisk handläggare Britt-Inger Fallström.

Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut, vilket bifalls.

### **Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen**

Anta förslag till Hällefors kommuns taxa för kommunalt avfall.

Taxorna börjar gälla från och med 1/1 2023.

## **§ 94 Mottagningsavgift för AVC Hällefors kommun 2023, dnr KS 22/00193**

### **Beslutsunderlag**

Sammanträdesprotokoll direktionen 2022-09-16 § 108

Förslag till mottagningsavgifter vid återvinningscentral i Hällefors kommun för verksamheter och företag

### **Ärendet**

Lämning av avfall vid återvinningscentralen som görs av företag eller andra verksamheter ingår inte i det kommunala ansvaret och räknas som affärsmässig verksamhet och bör hållas utanför avfallstaxan.

### **Social konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon social konsekvensanalys.

### **Miljömässig konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

### **Ekonomisk konsekvensanalys**

Avgifter som tidigare funnits med i avfallstaxan kommer från och med 2023 läggas i en egen prislista.

Avgiften styrs av ett index, Avfallsindex förbränning. Tekniska nämnden har rätt att varje år i januari reglera avgiften för innevarande år med hänsyn till index A11:f Avfallsindex förbränning med januari 2022 som basmånad och oktober som avläsningsmånad.

### **Förvaltningens förslag till beslut**

- Anta förslag till mottagningsavgifter vid återvinningscentral i Hällefors kommun för verksamheter och företag.
- Avgiften ska börja gälla från och med 2023-01-01.

---

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar teknisk handläggare Britt-Inger Fallström.

Cecilia Albertsson (M) ställer fråga om kostnader för företag att lämna på avfall på återvinningscentralen, vilket delvis besvaras av teknisk handläggare Britt-Inger Fallström.

Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut, vilket bifalls.



### **Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen**

Anta förslag till mottagningsavgifter vid återvinningscentral i Hällefors kommun för verksamheter och företag.

Avgiften ska börja gälla från och med 2023-01-01.

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



## § 95 Fördelning av ansvar för kommunal insamling av förpackningar i Hällefors kommun, dnr KS 22/00192

### Beslutsunderlag

Sammanträdesprotokoll direktionen 2022-09-16 § 112

### Ärendet

Sveriges kommuner har fått ansvar att samla in förpackningsavfall från hushåll och vissa verksamheter, detta ska ske i olika steg från 2024 och ska fram till 2027 vara ett fullt utbyggt system.

Sedan januari 2022 har kommunerna haft ansvar att samla in returpapper från hushåll, detta via exempelvis återvinningsstationer. Ansvaret har nu utökats och från januari 2024 ska kommunerna ansvara för insamling av konsumentförpackningar via lättillgängliga platser återvinningsstationer (ÅVS).

Från januari 2026 ska kommunen tillhandahålla insamling av förpackningar via torg och parker som överstiger 2000m<sup>2</sup> och från januari 2027 ska insamlingen ske fastighetsnära och på liknande sätt som insamling av mat/restavfall.

Den fastighetsnära insamlingen av förpackningar från hushåll och vissa verksamheter kommer bli en naturlig del av den insamling av kommunalt avfall från hushåll som sker idag, däremot så kommer det att innebära förändringar av nuvarande uppdrag som via nuvarande förbundsordning fördelats till avfallsavdelningen.

Varje kommun ska via kommunfullmäktige bestämma fördelning av ansvar inom kommunen. Utifrån att Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen upphör vid årsskiftet 2022/2023 föreslår kommunförvaltningen att ansvaret läggs på kommande tekniska nämnd. Detta är avstämt med nuvarande organisation.

### Social konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon social konsekvensanalys.

### Miljömässig konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

### Ekonomisk konsekvensanalys

Insamlingen av förpackningar ska ske i enlighet med SFS 2022:1274 och ska ge kostnadstäckning för insamling, omlastning och överlämnade av material till producenter. Ansvaret ska inte påverka avfallstaxan, och här



behöver en modell för avstämning tas fram. Naturvårdverket har fått i uppdrag av regeringen att ta fram förslag till ersättningsnivåer för kommunerna, vilket inte är redovisat ännu. Om det kommer krävas mera resurs återstår att se utifrån utredningen.

### **Förvaltningens förslag till beslut**

- Ansvaret för insamling av förpackningar från hushåll och vissa verksamheter i enlighet med SFS 2022:1274 (förordning om producentansvar för förpackningar) tilldelas tekniska nämnden.

---

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar samhällsutvecklingschef Mikael Pulkkinen kortfattat.

Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut, vilket bifalls.

### **Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen**

Ansvaret för insamling av förpackningar från hushåll och vissa verksamheter i enlighet med SFS 2022:1274 (förordning om producentansvar för förpackningar) tilldelas tekniska nämnden.

## § 96 Yttrande över utskottsinitiativ om redovisning av skogsåtgärder år 2021 i Hällefors kommuns skogsinnehav, dnr KS 22/00135

### Beslutsunderlag

KS 2022-08-16 § 150

Redovisning skogliga åtgärder 2021

Ekonomisk redovisning Hällefors kommun

### Ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 2022-08-16 om att de skulle få en redovisning av utförda åtgärder med medföljande ekonomi för år 2021. Vidare beslutade de om att redovisningen av skogskontot skulle finnas med i Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagens årsredovisning för 2021 och därefter redovisas årsvis.

Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen har redovisat det ekonomiska utfallet för skogsskötseln för 2021. Redovisningen för skogsåtgärder är i sitt grundmaterial med bland parkåtgärder då de är under samma organisation. Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen har även redovisat åtgärder inför detta år. Planerade åtgärder är främst i området runt skjutbanorna som är belägna norr om centrala Hällefors och i Hökhöjden. Området Hökhöjden är svårplanerat då de nu gällande föreskrifterna för området emellanåt utgör hinder för skogsskötsel. Det finns för tillfället ett stort angrepp av granbarkborre i de centrala delarna av Hurtigtorpet vilket reglerna inte tillåter någon åtgärd för och som med det både kan utgöra en säkerhetsrisk samt stora kostnader för förstörd skog.

När det kommer till uppdraget om att redovisa skogskontot i årsredovisningen för 2021 är det inte möjligt att verkställa, då årsredovisningen redan är behandlad och godkänd. Däremot kan redovisning ske efterföljande år. Förvaltningen rekommenderar att det införs ett skogskonto för verksamhetsåret 2022 och att det särredovisas som ett eget balanskonto i samband med kommunens årsbokslut och årsredovisning för verksamhetsåret 2022.

### Social konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon social konsekvensanalys.

### Miljömässig konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

### Ekonomisk konsekvensanalys

Det ekonomiska utfallet av skogsskötseln 2021 blev ett minus på 71 594 kronor i den sammantagna redovisningen. Där ligger dock åtgärder i park



och riskträd. Om de delarna räknas bort och endast redovisning för skogsåtgärder tas så blev utfallet ett plus på 31 800 kronor. Planerade åtgärder för 2022 förväntas ge ett plus på ca 24 200 kronor.

### **Förvaltningens förslag till beslut**

- Med ovanstående samt bifogade redovisning skogliga åtgärder år 2021 för Hällefors kommun och bifogad ekonomisk redovisning anses utskottsinitiativet besvarat.
- Samhällbyggnadsförbundet Bergslagen och kommunförvaltningen får i uppdrag att redovisa ett skogskonto i samband med Hällefors kommuns årsbokslut 2022.

---

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar samhällsutvecklingschef Mikael Pulkkinen.

Allan Myrtenkvist (S) yttrar sig.

Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut, vilket bifalls.

### **Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen**

Med ovanstående samt bifogade redovisning skogliga åtgärder år 2021 för Hällefors kommun och bifogad ekonomisk redovisning anses utskottsinitiativet besvarat.

Samhällbyggnadsförbundet Bergslagen och kommunförvaltningen får i uppdrag att redovisa ett skogskonto i samband med Hällefors kommuns årsbokslut 2022.

## **§ 97 Yttrande över medborgarförslag om upprustning av Storsand, dnr KS 17/00155**

### **Beslutsunderlag**

Medborgarförslag om upprustning av Storsand, inkom 2017-05-18  
KF 2017-06-13 § 91  
KS 2017-08-29 § 178

### **Yttrande**

I medborgarförslaget lyfts fram önskemål om att Hällefors kommun gör en översyn och uppdatering av standarden på Storsands badplats.

Enligt tidigare beslut så har Hällefors kommun endast skötselansvar för två badplatser inom kommunen, Sångens- och Grythyttans badplats. Det fanns tidigare ett kommunalt ansvar för flera badplatser men av kostnadsskäl så minskades antalet. Utifrån det beslutet så föreslår förvaltningen avslag på medborgarförslaget.

### **Social konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon social konsekvensanalys.

### **Miljömässig konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

### **Ekonomisk konsekvensanalys**

Investering som krävs för att uppgraderas Storsands badplats uppgår till ca 150 000 kronor. Stor del av kostnaden är hanteringen av latriner, vilket krävs om ett kommunalt ansvar ska tas för badplatsen. Tillkommande är årlig driftkostnad om ca 50 000 kronor i tillsyn, städning samt kontroller.

### **Förvaltningens förslag till beslut**

- Avslå medborgarförslaget.

---

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar samhällsutvecklingschef Mikael Pulkkinen.

Saskia van der Zanden (V) ställer fråga om kostnad för toalett, vilket delvis besvaras av samhällsutvecklingschef Mikael Pulkkinen.

Cecilia Albertsson (M), ordförande Annalena Järnberg (S) och Allan Myrtenkvist (S) yttrar sig.



Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag på beslut, vilket bifalls.

**Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen**

Avslå medborgarförslaget.

Mot beslutet reserverar sig Cecilia Albertsson (M).

## **§ 98 Yttrande över medborgarförslag om belysning vid återvinningsplatser, dnr KS 20/00057**

### **Beslutsunderlag**

Medborgarförslag om belysning vid återvinningsplatser, inkom 2020-02-27  
KF 2020-04-21 § 57  
KS 2020-05-20 § 112

### **Ärendet**

Medborgarförslaget föreslår att Hällefors kommun investerar i belysning vid de återvinningsstationer som finns inom kommunen.

Förvaltningen anser förslaget bra och därför bör ett uppdrag om utredning kring möjlighet samt kostnader för att genomföra förslaget ges till Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen.

Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen återrapporterar till Hällefors kommun och därefter tas ett ~~för ett~~ beslut om ett eventuellt genomförande.

### **Social konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon djupare social konsekvensanalys. Men belysning på dessa platser bör ge en tryggare miljö och därmed ökad användning.

### **Miljömässig konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon djupare miljömässig konsekvensanalys. Men om återvinningsstationerna är upplysta kan de ge minskad nedskräpning på dem.

### **Ekonomisk konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon ekonomisk konsekvensanalys i detta skede.

### **Förvaltningens förslag till beslut**

- Uppdra Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen att utreda möjligheten till genomförande och kostnadsberäkning för att uppföra belysning på de återvinningsstationer som finns inom Hällefors kommun.
- Med ovanstående anses medborgarförslaget besvarat.

---

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar samhällsutvecklingschef Mikael Pulkkinen.

Allan Myrtenkvist (S) yttrar sig.



Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut, vilket bifalls.

### **Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen**

Uppdra Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen att utreda möjligheten till genomförande och kostnadsberäkning för att uppföra belysning på de återvinningsstationer som finns inom Hällefors kommun.

Med ovanstående anses medborgarförslaget besvarat.

## **§ 99 Yttrande över Madelene Jönsson motion om kommunala kor, dnr KS 22/00128**

### **Informationsunderlag**

Madelene Jönssons (SD) motion, inkommen 2022-05-30

KF 2022-05-31 § 101

KS 2022-06-14 § 138

### **Ärendet**

Motion om kommunala kor har lämnats till kommunförvaltningen för beredande. Motionären hänvisar till att det ur ett livsmedelsförsörjnings-och hållbarhetsperspektiv vore lämpligt att Hällefors kommun hade kommunalägda kor.

Förvaltningen ser fördelar med förslaget då det även skulle säkerställa de egna försörjningskraven inom kommunal verksamhet. Dock måste frågan utredas ur flera aspekter som exempelvis tillgänglig mark, storlek på besättning och eventuell variation i vilka djurslag som ska hållas då det finns synergier med flera olika typer av boskap i samma terräng.

Ansvarsfråga, driftform och andra ekonomisk aspekt måste också utredas.

Viktigt att poängtera är att stora delar av förvaltningen bör ingå i utredningen då frågan är mångfacetterad och berör alla verksamheter på något sätt.

### **Social konsekvensanalys**

Kommunförvaltningens sociala konsekvensanalys är att det finns fler fördelar än nackdelar med förslaget. Att hålla egna djur kan ge många synergieffekter inom kommunal verksamhet.

### **Miljömässig konsekvensanalys**

Kommunförvaltningens miljömässiga konsekvensanalys är att det även här finns flera fördelar än nackdelar. Att kombinera djurhållning med växelbruk på samma marker gynnar ett flertal arter som är hotade i vår kommun, exempelvis ett antal fjärilar och insekter.

### **Ekonomisk konsekvensanalys**

Kommunförvaltningens ekonomiska konsekvensanalys är att det är svårt att få kommunalt hållbar ekonomi i att hålla egna djur. Frågan behöver utredas mera i detalj.

### **Förvaltningens förslag till beslut**

Ge kommunförvaltningen i uppdrag att utreda intentionerna i motionen grundligare.

Utredningen ska återkopplas till kommunstyrelsen innan 2023-07-01.



Med ovanstående anses motionen besvarad.

---

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar samhällsutvecklingschef Mikael Pulkkinen och kommunchef Hans Åhnberg tillför.

Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer fråga om möjligheten att låta befintliga bönder ta hand om kor som ägs av kommunen samt möjligheten till andelskor, vilket besvaras av samhällsutvecklingschef Mikael Pulkkinen.

Under ärendets behandling yttrar sig Madelene Jönsson (SD), Allan Myrtenkvist (S), Ulrika Jonsson (M) och Cecilia Albertsson (M).

Ulrika Jonsson (M), Cecilia Albertsson (M) och Saskia van der Zanden (V) yrkar alla bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut, vilket bifalls.

### **Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen**

Ge kommunförvaltningen i uppdrag att utreda intentionerna i motionen grundligare.

Utredningen ska återkopplas till kommunstyrelsen innan 2023-07-01.

Med ovanstående anses motionen besvarad.

## **§ 100 Yttrande över fråga/medborgarförslag om farthinder på Badvägen i Grythyttan, dnr KS 13/00252.**

### **Beslutssunderlag**

KS 2013-09-24 § 260

### **Ärendet**

Vid kommunfullmäktiges sammanträde 2013-09-24 ställdes en fråga gällande farthinder på Badvägen i Grythyttan. Ordförande beslutade då att frågan skulle behandlas av kommunförvaltningen istället för att besvaras av fullmäktige.

Under ärendets behandling har frågeställaren och kommunförvaltningen vid flera tillfällen varit i kontakt, och förvaltningen har också haft kontakter med enhet ansvarig för trafikfrågor. Detta ansvar har sedan 2013 flyttats om organisatoriskt.

Badvägen sträcker sig mellan Lokavägen och den bebyggelse som ligger bortanför Grythyttans badplats. En del av vägen är avstängd för obehörig motortrafik. Förvaltningen bedömer att det inte är en naturlig genomfartsled i Grythyttans tätort utan att den främst används av besökare till kyrkogård, badplats och av boende. Hastighetsbegränsningen är 30 km/h.

I kontakter med frågeställaren har bland annat framkommit att den skyltning av hastighetsbegränsningen som finns är otydlig. I samband med behandlingen av ett medborgarförslag om att se över och tvätta skyltar i Grythyttans tätort, har kommunförvaltningen gett Samhällsbyggnad Bergslagen ett särskilt uppdrag att se över skyltningen av Badvägen. I detta uppdrag ligger också att vid behov tydliggöra hastighetsbegränsningen genom att måla den i vägen, något som frågeställaren också föreslagit.

Trafikenheten har tidigare bedömt att farthinder, permanenta eller mobila, inte är önskvärt efter Badvägen då detta kan innebära problem för utryckningsfordon, men även för snöröjning och andra åtgärder kopplade till vägskötsel. Denna bedömning kvarstår.

### **Social konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon social konsekvensanalys.

### **Miljömässig konsekvensanalys**

Farthinder som innebär inbromsningar och accelerationer innebär ökade utsläpp från trafik. Detta bidrar också till ökat trafikljud vilket inverkar negativt på närmiljön.

Om en lugnare trafikrytm uppnås genom åtgärder, bedöms detta ha en positiv effekt på den upplevda närmiljön.





**Ekonomisk konsekvensanalys**

Föreslagna åtgärder bedöms rymmas inom budget.

**Kommunförvaltningens förslag till beslut**

Med detta är medborgarförslaget besvarat.

---

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar  
sambandsutvecklingschef Mikael Pulkkinen.

Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer bifall mot avslag på förvaltningens  
förslag till beslut, vilket bifalls.

**Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen**

Med detta är medborgarförslaget besvarat.



## § 101 Remissyttrande över "Vår demokrati - värd att värna varje dag", SOU 2022:28, dnr KS 22/00207

Kommunförvaltningen har lämnat ett förslag på remissyttrande daterat 2022-10-07.

---

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar ordförande Annalena Järnberg (S) kortfattat.

Ordförande Annalena Järnberg (S) yrkar följande;

Ställa sig bakom yttrandet.

Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer bifall mot avslag på sitt eget yrkande, vilket bifalls.

### Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen

Ställa sig bakom yttrandet.



## § 102 Dokumenthanteringsplan för fastighetsenheten, dnr KS 22/00203

### Beslutsunderlag

Dokumenthanteringsplan för fastighetsenheten

### Ärendet

Kommunstyrelsen är kommunens arkivansvariga. Det innebär ett ansvar för arkivering och gallring för alla handlingar och handlingstyper som hanteras i de kommunala verksamheterna.

Hur olika handlingar ska hanteras och slutligen i förekommande fall arkiveras regleras i dokumenthanteringsplaner som ska finnas för kommunens verksamheter. Under 2022 har ett arbete med revideringar av dokumenthanteringsplaner genomförts inom kommunförvaltningen.

Fastighetsenheten har tillsammans med arkivpersonal och konsult gått igenom förekommande handlingar i verksamheten. Utifrån handlingarnas vikt och betydelse för verksamheten, medborgarna och framtida forskning lämnas förslag till dokumenthanteringsplan.

### Social konsekvensanalys

Det är viktigt att dokumenthanteringsplaner tar hänsyn till medborgares olika förutsättningar att ta del av olika dokumenttyper, men också att dokument gallras på korrekt sätt för att både skydda enskilda och göra arkivsökningar enklare.

### Miljömässig konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

### Ekonomisk konsekvensanalys

Förslagen till dokumenthanteringsplaner är inte kostnadsdrivande.

### Förvaltningens förslag till beslut

Dokumenthanteringsplan för fastighetsenheten antas.

---

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar fastighetschef Jessica Nilsson kortfattat.

Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut, vilket bifalls.

### Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Dokumenthanteringsplan för fastighetsenheten antas.

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

## § 103 Lokalförsörjningsplan för Hällefors kommun 2023-2032, dnr KS 22/00208

### Beslutsunderlag

Lokalförsörjningsplan för Hällefors kommun 2023–2032  
KS 2022-05-10 § 79

### Ärendet

Kommunförvaltningen har upprättat ett förslag till lokalförsörjningsplan för Hällefors kommun avseende åren 2023–2032. Antalet kommuninvånare bedöms minska med drygt 200 personer under planperioden. Inom förskolan bedöms en minskning av barnantalet leda till att förskolan Smultronstället kan avvecklas. Inom grundskolan bedöms behovet av modulbyggnaden, kallad Rektangeln, kvarstå under planperioden. Vad gäller lokaler för äldreomsorgen pågår en förstudie kring nyproduktion av vård- och omsorgsboende i regionens fastighetsbolag Länsgårdens regi, i enlighet med Kommunstyrelsens beslut i maj 2022. Utbudet av LSS-boende bör utredas. Nationellt finns olika nivåer av denna typ av boende men Hällefors kommun tillhandahåller endast gruppboendestäder. Skulle det visa sig att det finns andra behov kommer det i sin tur påverka lokalbehoven.

### Social konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon social konsekvensanalys.

### Miljömässig konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

### Ekonomisk konsekvensanalys

Ett av de viktigaste syftena med lokalförsörjningsplanen är att säkerställa att kommunens ekonomiska resurser används så effektivt som möjligt. Genom att kontinuerligt anpassa utbudet av lokaler till behoven kan ett överutbud av lokaler, och därmed onödiga kostnader, undvikas. Planen ligger också till grund för att investeringar och anpassningar görs i fastigheter som på sikt kommer att behövas inom den kommunala verksamheten. Behoven av dyra nödlösningar kan också minimeras genom en god planering och framförhållning.

### Facklig samverkan

Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

### Förvaltningens förslag till beslut

- Anta förslag till lokalförsörjningsplan för Hällefors kommun 2023–2032



- Lokalförsörjningsplan för Hällefors kommun för åren 2022–2031 upphör därmed att gälla.
- Ge kommunförvaltningen i uppdrag att utreda hur de kommunala verksamheternas källsortering kan hanteras och samordnas på mest effektiva sätt och återkomma med en ekonomisk konsekvensbeskrivning för politiskt beslut.
- Ge kommunförvaltningen i uppdrag att utreda hur lokalerna i Hurtigtorpet ska användas om förskoleverksamheten skulle lämna lokalerna och särskilt beskriva detta i lokalförsörjningsplanen för 2024–2033.
- Ge kommunförvaltningen i uppdrag att utreda hur arbete med detaljerade underhållsplaner för det kommunala fastighetsbeståndet kan möjliggöras och återkomma med en konsekvensbeskrivning för politiskt ställningstagande.
- Ge kommunförvaltningen i uppdrag att utreda utbudet av kommunala LSS-boenden.

---

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar fastighetschef Jessica Nilsson utförligt.

Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut, vilket bifalls.

### **Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen**

Anta förslag till lokalförsörjningsplan för Hällefors kommun 2023–2032

Lokalförsörjningsplan för Hällefors kommun för åren 2022–2031 upphör därmed att gälla.

Ge kommunförvaltningen i uppdrag att utreda hur de kommunala verksamheternas källsortering kan hanteras och samordnas på mest effektiva sätt och återkomma med en ekonomisk konsekvensbeskrivning för politiskt beslut.

Ge kommunförvaltningen i uppdrag att utreda hur lokalerna i Hurtigtorpet ska användas om förskoleverksamheten skulle lämna lokalerna och särskilt beskriva detta i lokalförsörjningsplanen för 2024–2033.



Ge kommunförvaltningen i uppdrag att utreda hur arbete med detaljerade underhållsplaner för det kommunala fastighetsbeståndet kan möjliggöras och återkomma med en konsekvensbeskrivning för politiskt ställningstagande.

Ge kommunförvaltningen i uppdrag att utreda utbudet av kommunala LSS-boenden.



## § 104 Utredning av hyresnivåer boende för 65 + Lärkan, dnr KS 22/00209

### Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens beslut 2020-11-10 § 209

### Ärendet

Med anledning av periodvis långa vakanser i 65+ boendet Lärkan, vilket antogs bero på höga hyresnivåer, uppdrogs kommunförvaltningen av kommunstyrelsen att utreda möjligheterna att marknadsanpassa hyressättningen i boendet.

Förvaltningen har genomfört en jämförelse mellan hyresnivåer på boendet på Lärkan och det allmännyttiga bostadsbeståndet och funnit att hyresnivån vid Lärkan inte avviker från det allmännyttiga beståndets hyresnivåer för likvärdiga boenden. 2022 års hyresnivåer vid Lärkan varierar mellan 1 325 och 1 348 kr per kvadratmeter och år. Det finns inget direkt jämförbart objekt avseende värdeår, skick och läge vilket försvårar jämförelsen men för det allmännyttiga beståndet varierar hyresnivåerna mellan 682 och 1 633 kr per kvadratmeter och år, vårdbostäder exkluderade.

### Social konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon social konsekvensanalys.

### Miljömässig konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

### Ekonomisk konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon ekonomisk konsekvensanalys.

### Facklig samverkan

Information och samverkan sker innan beslut i kommunstyrelsen.

### Förvaltningens förslag till beslut

- Lämna hyresnivåerna i kategoriområdet Lärkan oförändrade.
- Uppdraget att utreda möjligheterna att marknadsanpassa hyresnivåerna i kategoriområdet Lärkan är därmed slutfört.

---

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar fastighetschef  
Jessica Nilsson.





Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer fråga om uthyrningsgrad, vilket besvaras av fastighetschef Jessica Nilsson.

Ulrika Jonsson (M) ställer fråga om hur lediga lägenheter marknadsförs, vilket besvaras av fastighetschef Jessica Nilsson.

Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut, vilket bifalls.

### **Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen**

Lämna hyresnivåerna i kategoriboendet Lärkan oförändrade.

Uppdraget att utreda möjligheterna att marknadsanpassa hyresnivåerna i kategoriboendet Lärkan är därmed slutfört.

## **§ 105 Yttrande över utskottsinitiativ gällande trygghetsundersökning, dnr KS 21/00184**

### **Beslutsunderlag**

KS 2021-10-05 § 165

### **Ärendet**

Utifrån ett utskottsinitiativ gav kommunstyrelsen 2021-10-05 kommunförvaltningen i uppdrag att genomföra en anonym trygghetsundersökning bland skolpersonalen i Hällefors kommun. Syftet med undersökningen var att undersöka hur skolpersonal och pedagoger upplever tryggheten på sin arbetsplats.

Förvaltningen valde att genomföra enkätundersökningen i samband med en av de åtta pulsmätningarna under 2022 Enkätundersökningen riktade sig inte enbart mot skolpersonal och pedagoger utan omfattade all personal i Hällefors kommun. Förvaltningen har genomfört en trygghetsundersökning via populium i augusti 2022.

En särskild grupp analyserar resultatet och en uppföljning och återkoppling kommer att ske till alla chefer som tar resultatet vidare på sina arbetsplatsträffar (APT). Ett chefsforum kommer att ha frågan på dagordningen under 2023. Resultatet kommer även att tas upp i den fackliga samverkansgruppen som är tillika kommunens skyddskommitté.

Förvaltningen kommer att under 2023 utifrån resultatet arbeta vidare med de synpunkter och kommentarer som har framkommit.

### **Social konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon social konsekvensanalys.

### **Miljömässig konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

### **Ekonomisk konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon ekonomisk konsekvensanalys.

### **Facklig samverkan**

Information och samverkan sker vid samverkansgruppens möte 15 november 2022.

## **Förvaltningens förslag till beslut**

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Med ovanstående anses utskottsinitiativet vara genomfört.

---

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar HR-chef Ann Karlsson och kommunchef Hans Åhnberg tillför.

Cecilia Albertsson (M) tilläggsyrkar att resultatet av undersökningarna återkopplas till politiken.

Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut inklusive Cecilia Albertssons (M) tilläggsyrkande, vilket bifalls.

### **Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen**

Med ovanstående anses utskottsinitiativet vara genomfört.

Resultatet av undersökningarna återkopplas till politiken.

## § 106 Sommarbonus, dnr KS 18/00200

### Beslutsunderlag

KS 2018-10-23 § 228

### Ärendet

Kommunförvaltningen har haft i uppdrag att göra en bred utredning av sommarbonus i kommunens verksamheter.

Kommunförvaltningen och verksamhetscheferna har inför varje års semesterperiod diskussioner om semesterförläggning i ett kommunövergripande perspektiv för att identifiera eventuella problemområden utifrån tillgängliga resurser och kompetens. En strävan är att så långt som möjligt försöka lösa bemanningen inom ramen för villkoren i kollektivavtalen. Vid enstaka år och för enstaka yrkeskategorier har lösningar med olika former av semesterbonus tillämpats, om än i restriktiv omfattning.

Semester är en lagstadgad rättighet och syftar till att arbetstagare ska få rekreation och vila. Arbetsgivaren har ett långtgående arbetsmiljöansvar som bland annat innebär att se till att medarbetaren får en sammanhängande ledighet under juni, juli eller augusti.

Bemanningen under semesterperioden har varit, är och kommer fortsatt att vara en utmaning framför allt inom omsorgens verksamhet som kräver bemanning dygnet runt under dygnets alla timmar. Rekrytering av semestervikarier är problematiskt, inte minst ur kompetensaspekten.

Förvaltningen behöver ha en beredskap utifall att det uppstår problem med semestervikarierekryteringen. De möjligheter som arbetsgivaren har är att:

- Förlägga semester i enlighet med verksamhetens behov
- Beordra mertid och oövertid
- Omfördela resurser
- Prioritera vilka arbetsuppgifter som ska utföras
- Erbjuda olika former av tillägg (bonus)

Erbjudande om bonus ska inte uppfattas som en rättighet, men en möjlighet att lösa en besvärlig rekryterings- och bemanningssituation när alla andra möjligheter är uttömda.

### Social konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon social konsekvensanalys.

### Miljömässig konsekvensanalys

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

**Ekonomisk konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon ekonomisk konsekvensanalys.

**Facklig samverkan**

Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

**Förvaltningens förslag till beslut**

Eventuella beslut om bonus fattas av respektive verksamhetschef inför varje års semesterperiod och det förutsätter att alla övriga möjligheter att lösa bemanningsfrågan är uttömda.

Med ovanstående anses utredningsuppdraget om sommarbonus genomfört.

---

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar HR-chef Ann Karlsson.

Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut, vilket bifalls.

**Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen**

Eventuella beslut om bonus fattas av respektive verksamhetschef inför varje års semesterperiod och det förutsätter att alla övriga möjligheter att lösa bemanningsfrågan är uttömda.

Med ovanstående anses utredningsuppdraget om sommarbonus genomfört.

## **§ 107 Yttrande över medborgarförslag om porrprevention för barn, dnr KS 21/00113**

### **Beslutsunderlag**

Medborgarförslag om porrprevention, inkom 2021-05-20

KF 2021-06-08 § 80

KS 2021-08-31 § 132

Rapport om porrprevention, daterad 2022-10-18

### **Ärendet**

Ett medborgarförslag kring porrprevention för barn har lämnats till kommunen. Kommunstyrelsen har remitterat ärendet till kommunförvaltningen för beredning. Förvaltningen har utrett frågan och lämnar bifogad rapport.

Förvaltningen bedömer i rapporten att det finns applicerbara riktlinjer för området för personal i skola och annan verksamhet att förhålla sig till och att det är mycket svårt att tänka sig att kommunen gör försöket att förbjuda eller begränsa privat användande av till exempel smartphones i bibliotek eller sporthallar. Svårigheten består framför allt i att avgöra vem som kan och ska besluta i frågor kring vad som är acceptabelt.

Verksamheten kan utifrån en förändrad situation på nytt aktualisera frågan och genomföra åtgärder.

Förvaltningen bedömer att medborgarförslaget ska besvaras med bifogad rapport.

### **Social konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon ytterligare social konsekvensanalys.

### **Miljömässig konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

### **Ekonomisk konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon ekonomisk konsekvensanalys.

### **Facklig samverkan**

Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

## **Förvaltningens förslag till beslut**

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



- Med rapporten anse medborgarförslaget besvarat.

---

Under allmänna utskottets behandling av ärendet ställer ordförande Annalena Järnberg (S) bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut, vilket bifalls.

**Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen**

Med rapporten anse medborgarförslaget besvarat.



## § 108 Ny bibliotekstaxa - Avgiftsfritt bibliotek, dnr KS 22/00204

### Beslutsunderlag

KF 2020-06-09 § 104

KF 2021-09-15 § 113

### Ärendet

Genom att ge människor möjligheten att låna utan risk för ekonomiska konsekvenser ökar tillgängligheten och läsning, språkutveckling och kunskapsinhämtande främjas. Därför föreslås att avgifter som uppkommer i samband med lån av samtliga folkbibliotekets medier tas bort. Med avgifter avses avgifter som uppkommer i samband med försening, ersättning av förkomna eller trasiga medier samt kostnad för förkomna bibliotekskort. Avgifter kopplat till kopiering omfattas inte av förslaget, liksom avgift för papperskassar samt avgift för försäljning av gallrade böcker samt tidskrifter.

Sedan september 2021 pågår ett nära samarbete mellan folkbiblioteken i Hällefors kommun, Ljusnarsbergs kommun, Lindesbergs kommun och Nora kommun genom Bergslagsbibblan. Syftet är att öka tillgängligheten till folkbiblioteken i kommunerna. Samarbetet omfattar bland annat regler och avgifter. För beslut som avser ekonomiska åtaganden erfordras konsensusbeslut oavsett beslutsnivå.

Enligt bibliotekslagens (2013:801) ändamålsparagraf ska biblioteksverksamheten vara tillgänglig för alla. Dessutom ska folkbiblioteken särskilt främja läsning och tillgång till litteratur (§ 7). Folkbiblioteken ska också ägna särskild uppmärksamhet åt barn och ungdomar för att främja deras språkutveckling och stimulera till läsning, bland annat genom att erbjuda litteratur utifrån deras behov och förutsättningar (§ 8). Enligt § 9 är utlåning på folkbibliotek avgiftsfri enligt bibliotekslagen men biblioteken kan ta ut ”avgift för de fall låntagare inte inom avtalad tid lämnar tillbaka det som de har lånat”.

Förslag till förändring när det gäller folkbibliotekets avgifter som innebär att avgifter som uppkommer i samband med lån av samtliga folkbibliotekets medier tas bort. Förslaget avser lån gjorda efter 2023-01-01. Tidigare lån hanteras enligt tidigare beslut.

Beslutet träder i kraft under förutsättning att övriga bibliotek inom Bergslagsbibblan - Ljusnarsbergs kommun, Lindesbergs kommun och Nora kommun - tar motsvarande beslut. En uppföljning av avgifterna sker under oktober 2023 för eventuellt nytt beslut gällande avgifter från 2024-01-01.



**Social konsekvensanalys**

Enligt artikel 2 i konventionen om barnets rättigheter är alla barn lika mycket värda och har samma rättigheter. Ingen får diskrimineras på egen grund eller på grund av omständigheter som rör deras föräldrar, vårdnadshavare eller familjemedlemmar. Ett avgiftsfritt bibliotek är en förutsättning för att alla barn får tillgång till biblioteket oavsett familjens ekonomiska situation. Region Örebro län har under 2021 gjort en prövning och analys av barnets bästa när det gäller barns tillgång till ett eget bibliotekskort. För att möjliggöra detta är ett första steg att göra biblioteken avgiftsfria.

Enligt bibliotekslagen är lån av medier från folkbibliotek en rättighet. Det innebär också att systemet kan missbrukas. Bedömningen är dock att de positiva konsekvenserna av förslaget överväger, inte minst för barn och ungas tillgång till litteratur. Det visar också erfarenheter från andra folkbibliotek, som till exempel Karlskoga bibliotek.

**Miljömässig konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

**Ekonomisk konsekvensanalys**

Beslutet innebär minskade intäkter om cirka 10 tkr per år. Bedömningen är att det ska rymmas inom befintlig budgetram. Hanteringen av avgifter innebär dock ett administrativt arbete som i stället kan läggas på att skapa mervärde, till exempel arbeta läsfrämjande.

I nuläget kommer de flesta böckerna tillbaka redan efter första eller andra påminnelsen. Påminnelser kommer att finnas kvar. Det är inte särskilt många böcker som inte kommer tillbaka under ett år – bedömningen är att det rör sig mellan tio till tjugo böcker som inte kommer tillbaka. Ibland görs bedömningen att införskaffa boken på nytt.

Utifrån förslaget skulle de nya biblioteksavgifterna se ut som följer;

Lånekort  
Lånekort är gratis.

Förseningsavgifter  
Vuxna: Inga förseningsavgifter.

Barn: Inga förseningsavgifter för barn.

Borttappade eller förstörda medier  
Inga avgifter.

Försäljning av gallrade böcker/tidskrifter  
Försäljning av gallrat material sker vid några tillfällen per år kopplat till något sammanhang. Kostnad: 5 kr per exemplar.

Kopior  
Svart –vit A4: 2 kr.  
Färgutskrift: 4 kr.

Påsar  
Papperspåsar: 2 kr.

**Facklig samverkan**

Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

**Förvaltningens förslag till beslut**

Anta föreslagna biblioteksavgifter.

Tidigare antagna biblioteksavgifter, KF 2020-06-09 § 104, samt reviderad avgift för borttappade eller förstörda barnmedier, KF 2021-09-21 § 133, upphör därmed.

Besluten träder i kraft under förutsättning att Ljusnarsbergs kommun, Lindesbergs kommun och Nora kommun fattar motsvarande beslut.

---

Innan ärendets avgörande lämnar Allan Myrtenkvist (S) och ersätts av Kent Grängstedt (S).

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar bibliotekschef Karin Lundmark.

Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer fråga om antalet försvunna böcker, vilket besvaras av bibliotekschef Karin Lundmark.

Cecilia Albertsson (M), Ulrika Jonsson (M) och Saskia van der Zanden (V) yttrar sig.

Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer fråga om påminnelser fortsatt kommer att skickas ut och vad de andra kommunerna har beslutat, vilket besvaras av bibliotekschef Karin Lundmark.

Cecilia Albertsson (M) och Ulrika Jonsson (M) yrkar avslag.



Saskia van der Zanden (V) och Kent Grängstedt (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut och finner att förslaget bifalls.

### **Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen**

Anta föreslagna biblioteksavgifter.

Tidigare antagna biblioteksavgifter, KF 2020-06-09 § 104, samt reviderad avgift för borttappade eller förstörda barnmedier, KF 2021-09-21 § 133, upphör därmed.

Besluten träder i kraft under förutsättning att Ljusnarsbergs kommun, Lindesbergs kommun och Nora kommun fattar motsvarande beslut.

Mot beslutet reserverar sig Cecilia Albertsson (M) och Ulrika Jonsson (M).

## § 109 Länsdelsgemensam handlingsplan för suicidprevention 2022-2025, dnr KS 22/00210

### Beslutsunderlag

Handlingsplan för suicidprevention, norra Örebro län 2022-2025

### Ärendet

På uppdrag av kommuncheferna har Ljusnarsberg, Nora, Lindesberg och Hällefors kommuner tillsammans tagit fram en länsdelsgemensam handlingsplan för suicidprevention.

Handlingsplanen slår fast nio fokusområden som kommunerna ska arbeta med över tid. Det är alla förvaltningars ansvar att bidra i arbetet med planens intentioner. Utifrån planens fokusområden ska förvaltningarna utifrån lokala förutsättningar ta fram aktiviteter som införlivas i kommunens styrsystem och följs upp i ordinarie del- och helårsredovisning.

Som stöd i arbetet kommer den länsdelsgemensamma resursen samordnare för psykisk hälsa att nyttjas.

Då det kommer en ny nationell strategi för arbetet med psykisk ohälsa och suicidprevention under hösten 2023 ska planen ses över och revideras vid behov.

### Social konsekvensanalys

Psykisk ohälsa är vår tids folksjukdom. Suicid kan ses som den yttersta konsekvensen av psykiskt lidande, så att motverka och förebygga suicid handlar att arbeta för en god psykisk hälsa i befolkningen. Att förebygga det psykiska lidandet så långt det är möjligt samt arbeta för att invånare får rätt stöd och behandling när de behöver, kommer bidra till ett mer socialt hållbart samhälle på sikt.

### Miljömässig konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

### Ekonomisk konsekvensanalys

Kommunerna tilldelas tillsammans med regionen riktade statliga bidrag för suicidprevention och psykisk hälsa. Beslut om hur dessa ska nyttjas tas i samverkansorganisationen som finns mellan länets kommuner och regionen gällande social välfärd samt vård och omsorg. I dagsläget finansieras en funktion som samordnar och stöttar alla fyra kommuner i norra Örebro län i det suicidpreventiva arbetet. Medel kommer även gå till kompetenshöjande insatser för kommunerna, där bland annat en utbildning i första hjälpen till



psykisk hälsa kommer erbjudas medarbetare i kommunen, regionens verksamheter i norr samt civilsamhället.

Aktiviteter utöver detta som kommer att genomföras utifrån handlingsplanen finns det inga specifika medel avsatta för i kommunen. Aktiviteter förväntas genomföras inom ram. Om behov av aktiviteter uppstår som innebär en kostnad utöver ram ingår det i kommande budgetarbete.

### **Facklig samverkan**

Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

### **Förvaltningens förslag till beslut**

Anta handlingsplan för suicidprevention i norra Örebro län.

---

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar ordförande Annalena Järnberg (S) kortfattat.

Saskia van der Zanden (V) ställer fråga om var kontaktuppgifter sprids, vilket delvis besvaras av ordförande Annalena Järnberg.

Cecilia Albertsson (M), Saskia van der Zanden (V), Ulrika Jonsson (M) och Kent Grängstedt (S) yrkar alla bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut, vilket bifalls.

### **Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen**

Anta handlingsplan för suicidprevention i norra Örebro län.

## § 110 Yttrande över Susanne Grundström (s) motion om att välkomna besökare till Hjulsjöbygden KS 20/00209

Motion från Susanne Grundström (S) om Hjulsjöbygden, inkom 2020-10-19  
KF 2020-10-27 § 159  
KS 2021-01-26 § 10  
Trafikverkets översiktskarta RV 63 sträckning Förbifart-Hjulsjö

### Ärendet

I motion framförs önskemål om att den parkeringsficka som finns vid Vasslasjön, iordningställs så att den kan bli kommunens "hälsa-välkommen-plats" för resande från Kopparbergshållet med informations/anslagstavla och soptunna, en bänk att sitta på och kanske toalett.

Motionären skriver att det på olika platser i Hällefors kommun finns olika typer av skyltar som hälsar besökaren välkommen, Nära tätorten hälsar skyltar "välkommen till Hällefors" på en ordentligt tilltagen skylt som också ger utrymme för extra information eller hälsning.

Vidare skriver hon att det också finns välkomnande informationstavlor med besöksinformation och en kartbild. Dessa skyltar är ofta belägna vid en vacker plats och utrustade både med anslagstavla och soptunna, de ligger längre bort från centralorten.

Att placera en sådan informationsskylt vid norra infarten till Hällefors, tillsammans med en sittmöbel och en soptunna är en god idé som välkomnas av förvaltningen. Planen för den nya vägsträckningen är klar och presenteras i Trafikverkets översiktskarta RV 63 sträckning Förbifart-Hjulsjö och medger att önskad placering vid Vasslesjön är möjlig. Tidplanen på vägverkets sida anger att förbifart Hjulsjö beräknas vara klar till hösten 2023. Ett uppförande av en *Hälsa-Välkommen-plats* skulle alltså vara möjlig att genomföra under 2024.

Marken ägs inte av kommunen utan av Hällefors-Tierp skogar AB. En förutsättning är att kommunen kan teckna nyttjanderättsavtal på platsen.

### Social konsekvensanalys

Förvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter utifrån detta perspektiv.

### Miljömässig konsekvensanalys

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Förvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter utifrån detta perspektiv då ytan på platsen idag redan är iordningställd.

#### **Ekonomisk konsekvensanalys**

Kostnad för skylt inklusive uppsättning, samt kostnader för lov uppskattas till ca 25 000 kr. Sittmöbler styckpris på ca 6 000 kr.

Driftskostnad för att sköta ytterligare en "Välkomst-plats" tillkommer. Idag finns ingen budget för drift av dessa platser. Avstädnings, röjning av buskar, gräsklippning och tillsyn beräknas kosta ca 5000-7000kr/säsong och plats.

Dessa kostnader föreslås hanteras i kommunens budgetprocess för år 2024.

Kostnaden för att uppföra en mulltoalett uppgår till ca 60 000 kr, till detta skulle en årlig driftskostnad tillkomma för att hålla toaletten fräsch och städad. Det finns inte utrymme i nuvarande förvaltning utan den tjänsten skulle behöva köpas in externt. Förvaltningen anser inte att en toalett är nödvändig då det innebär för stort skötselansvar och toaletter finns inte heller på de andra "Hälsa-välkommen-platserna".

#### **Facklig samverkan**

Facklig samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

### **Förvaltningens förslag till beslut**

Motionärens förslag antas delvis.

Förvaltningen får i uppdrag att för kommunens del teckna nyttjanderättsavtal på platsen för att få uppföra en *Hälsa-Välkommen-plats*. Eventuell kostnad hanteras i budgetprocess för 2024.

Medel för uppförande av skylt, sittmöbel och soptunna, 31 000 kr samt årlig driftskostnad hanteras i kommunens budgetprocess för 2024.

Motionärens förslag om toalett antas inte.

Motionen anses med ovanstående besvarad.

---

Under allmänna utskottets behandling av ärendet ställer ordförande Annalena Järnberg (S) bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut, vilket bifalls.

### **Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen**



Motionärens förslag antas delvis.

Förvaltningen får i uppdrag att för kommunens del teckna nyttjanderättsavtal på platsen för att få uppföra en *Hälsa-Välkommen-plats*. Eventuell kostnad hanteras i budgetprocess för 2024.

Medel för uppförande av skylt, sittmöbel och soptunna, 31 000 kr samt årlig driftskostnad hanteras i kommunens budgetprocess för 2024.

Motionärens förslag om toalett antas inte.

Motionen anses med ovanstående besvarad.



## **§ 111 Sammanträdesdatum allmänna utskottet 2023, dnr KS 22/00182**

### **Beslutsunderlag**

KS 2022-10-11 § 172

### **Ärendet**

Kommunförvaltningen lämnar förslag på sammanträdesdatum för 2023.

Utgångspunkterna för förvaltningens förslag har varit att så långt möjligt behålla tisdag och onsdag som sammanträdesdag samt att bibehålla ett intervall om tre veckor mellan utskott – kommunstyrelse – kommunfullmäktige för att möjliggöra en god beredningsprocess.

Föreslagna sammanträdesdatum för utskottet rekommenderas också av kommunstyrelsen, som har antagit mötesdatum för kommunstyrelsen enligt förvaltningens förslag på kommunstyrelsen 2022-10-11.

Dock beslutar varje enskilt organ om sina egna sammanträdesdatum och därför lämnas föreslagna mötesdatum för allmänna utskottet över för beslut i utskottet.

### **Social konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon social konsekvensanalys.

### **Miljömässig konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

### **Ekonomisk konsekvensanalys**

Förvaltningens förslag bedöms inte påverka kommunens politiska kostnader i förhållande till föregående år, då antalet schemalagda utskottsmöten är lika många som under 2022.

### **Facklig samverkan**

Information och samverkan har inte skett.

## **Förvaltningens förslag till beslut**

### **Sammanträdesdatum för kommunstyrelsens allmänna utskott, börjar i regel kl 9.00**

Tisdag 24 januari, tisdag 28 februari, tisdag 18 april, tisdag 23 maj, tisdag 15 augusti, tisdag 12 september, tisdag 31 oktober och tisdag 28 november.

---

Under allmänna utskottets behandling av ärendet ställer ordförande Annalena

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Järnberg (S) bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut, vilket bifalls.

### Allmänna utskottets beslut

**Sammanträdesdatum för kommunstyrelsens allmänna utskott, börjar i regel kl 9.00**

Tisdag 24 januari, tisdag 28 februari, tisdag 18 april, tisdag 23 maj, tisdag 15 augusti, tisdag 12 september, tisdag 31 oktober och tisdag 28 november.

## **§ 112 Förteckning över ej besvarade medborgarförslag och motioner, dnr KS 22/00198**

### **Informationsunderlag**

Förteckning över ej besvarade medborgarförslag och motioner, daterad 2022-09-30

Kommunallag (2017:725)

### **Ärendet**

Kommunförvaltningen har tagit fram en förteckning över medborgarförslag och motioner som inte är besvarade. Enligt skrivningar i kommunallagen, 5 kap § 35 och 6 kap § 34, ska kommunfullmäktige få information om medborgarförslag och motioner som inte har avgjorts inom ett år.

Av förteckningen framgår det att det finns 15 medborgarförslag och 17 motioner som har lämnats in till kommunen men inte besvarats än. Det är något fler än vid samma tid förra året. En delförklaring kan vara det relativt stora antalet motioner som lämnats in under valåret 2022. Av de obesvarade ärendena kommer 10 medborgarförslag och sex motioner vara ett år eller äldre när kommunfullmäktige får denna information.

I bifogad förteckning framgår, förutom diarienummer och titel, aktuell status för de olika ärendena. Majoriteten av de obesvarade ärendena ligger hos kommunförvaltningen för beredning. Medan det i några fall finns ett förslag till yttrande för politisk behandling alternativt att ärendet avvaktar den första behandlingen i kommunstyrelsen. Det är också ett ärende som har återremitterats och ett som skickats för förnyad beredning.

Kommunförvaltningen behandlar medborgarförslag och motioner löpande. Inlämnade ärenden bör besvaras så snart som möjligt, samtidigt behöver kommunförvaltningen hela tiden prioritera bland många olika typer av ärenden. När det kommer till de äldre ärendena är förvaltningens målsättning att det ska finnas ett förslag för politisk behandling innan årsskiftet.

För en snabbare hantering av nya ärenden som lämnas in kan kommunstyrelsen själva besvara, eller lämna förslag på svar till kommunfullmäktige, utan att skicka det till kommunförvaltningen för beredning. I de fall ärendena inte kräver någon större utredning är det ett sätt att korta väntetiden för den som lämnat in ett förslag. Kommunen har även andra alternativ för medborgarna att föra fram sina synpunkter på, vilket kommunförvaltningen vid olika tillfällen informerar om.

### **Social konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon social konsekvensanalys.

### **Miljömässig konsekvensanalys**



Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

**Ekonomisk konsekvensanalys**

De ekonomiska konsekvenser som de obesvarade ärendena skulle kunna innebära kommer att redovisas i samband med att de olika ärendena behandlas.

**Facklig samverkan**

Information och samverkan sker innan beslut i kommunstyrelsen.

---

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar kommunchef Hans Åhnberg.

Med detta har allmänna utskottet informerats och ärendet vidarebefordras till kommunstyrelsen för information.

## § 113 Förteckning över besvarade medborgarförslag och motioner, dnr KS 22/00197

Förteckning över besvarade medborgarförslag och motioner daterad 2022-09-30

Kommunallag (2017:725)

### Ärendet

I likhet med tidigare år har kommunförvaltningen tagit fram en förteckning över medborgarförslag och motioner som har blivit besvarade, eller avskrivna, sedan föregående års sammanställning.

Enligt kommunallagen, 6 kap § 34, ska kommunfullmäktige varje år få information om beslut som har fattats av nämnder om kommunfullmäktige överlåter åt en nämnd att besvara medborgarförslag. Utifrån att kommunförvaltningen i förteckningen över ej besvarade ärenden även redovisar obesvarade motioner redovisas också tidsperiodens besvarade motioner här.

Som framgår av förteckningen har sju medborgarförslag och 13 motioner blivit besvarade under tidsperioden. Det där ett av medborgarförslagen var ett samlingsärende med förslag från tre olika medborgare om grillplatser. Totalt sett är det något fler besvarade ärenden än under motsvarande tidsperiod föregående år.

Av förteckningen framgår när, av vilket organ och i vilken paragraf respektive medborgarförslag eller motion blivit besvarad. Det för att underlätta för den intresserade att själv följa upp vilket svar som getts i ärendet. Självklart går det även bra att kontakta kanslienheten om mer information önskas.

### Social konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon social konsekvensanalys.

### Miljömässig konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

### Ekonomisk konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon ekonomisk konsekvensanalys, utan hänvisar till de ekonomiska aspekterna i respektive ärende

### Facklig samverkan

Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

---



Med detta har allmänna utskottet informerats och ärendet vidarebefordras till kommunstyrelsen för information.

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



## § 114 Ekonomisk uppföljning på ansvarsområde, dnr KS 22/00115

Allmänna utskottet har fått ett driftutfall på ansvar för centrala funktioner, utifrån kommunstyrelsen uppföljning fram till och med 2022-08-31. Driftutfallet är daterat 2022-09-05.

Ekonomichef Jessica Jansson föredrar och betonar särskilt elkostnaderna där ett stort underskott prognostiseras och ett överskott på närmare en miljon kronor inom kultur- och fritids ansvarsområde, vilket förklaras av att badhuset inte öppnar som planerat.

Cecilia Albertsson (M) ställer fråga om tänkta justeringar för elprisavtalet, vilket besvaras av ekonomichef Jessica Jansson och kommunchef Hans Åhnberg kompletterar föredrar kring arbete med elanvändning.

Saskia van der Zanden (V) ställer fråga om varför driftkostnaderna för badhuset hamnar under kultur- och fritid, vilket besvaras av ekonomichef Jessica Jansson.

Med detta har allmänna utskottet informerats och ärendet läggs till handlingarna.