



Plats och tid	Kommunkontoret, Pyramiden, kl. 13.00 - 15.45		
Beslutande	Ledamöter Se bilagd förteckning		
	Ersättare, ej tjänstgörande Susanne Grundström (S) Christer Olken (S) Christina Kuurne (S) Bo Werner		
Övriga närvarande	Kommunchef Veronica Svensson Kanslichef Åsa Rönmark Jakobbson Ekonomichef Jessica Jansson, socialchef Daniel Åhnberg, skolchef Tina Lanefjord och verksamhetschef för fastighet och samhällsutveckling Jessica Nilsson beredningstid intern åtgärdsplan Näringslivschef Camilla McQuire del av beredningstid kommunchef informerar och beredningstid måltidskommun VD BoAB Thomas Hjelmqvist beredningstid verksamhetsinformation Hällefors Bostads AB Nämnd- och utredningssekreterare Malin Bergkvist		
Justerare	Lars-Göran Zetterlund (C) och Allan Myrtenkvist (S)		
Justeringens plats och tid	Kommunkontoret måndag 9/9 2024 kl. 12.00		
Underskrifter	Sekreterare	Malin Bergkvist	Paragrafer 128-161
	Ordförande	Cecilia Albertsson	
	Justerare	Lars-Göran Zetterlund	Allan Myrtenkvist
	ANSLAG/BEVIS Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2024-09-03		
Datum då anslaget sätts upp	2024-09-10	Datum då anslaget tas ned	2024-10-02
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkontoret		
Underskrift	Malin Bergkvist		
Justerandes sign		Utdragsbestyrkande	



Beslutande

Wilhelm Tham
Sten Walegren
Lars-Göran Zetterlund
Ulrika Jonsson
Cecilia Albertsson, ordf
Abdelmajid Elmoussaoui
Allan Myrtenkvist
Håkan Bergström
Katja Ollila
Saskia van der Zanden
Vakant

Tjänstgörande ersättare

GL
GL
C
M
M
S
S
S
V
V
SD Margeurite Wase (C)



Ärenden under beredningstid, dnr KS 24/00166

Ekonomichef Jessica Jansson informerar kort kring intern åtgärdsplan. Verksamhetschef för fastighet och samhällsutveckling Jessica Nilsson, skolchef Tina Lanefjord och socialchef Daniel Åhnberg tillför information inom sina verksamhetsområden. Ordförande för välfärdsutskottet Lars-Göran Zetterlund (C) tillför kring områden inom välfärdsutskottets ansvarsområden.

Särskilt lyfts anpassningar i skolan utifrån minskat elevunderlag, avveckling av en avdelning på Fyrklövern vilket också blir en förberedelse inför det nya vård- och omsorgsboendet samt att grönytechef inte återbesatts utan där tanken är att rekrytera en arbetsledare inom området istället. Ärendet återkommer som ett beslutsärende på kommunstyrelsens dagordning idag.

Kommunchef Veronica Svensson informerar kring vad som hänt i verksamheterna under sommaren, generellt sätt har det varit lugnare än vanligt.

Skolchefs ansvarsområde:

- Under sommaren har det varit få barn på förskola och fritids, en avdelning i Hällefors och en i Grythyttan har varit öppen för respektive verksamhet.
- En riktad tillsyn genomförs i grundskolan år 7-9 (KS 24/00129).
- Inom anpassad grundskola har det skett en utökning av antalet elever.
- Pihlskolan ser en positiv ökning av antalet elever, fler sökande än på länge.
- Familjecentralsliknande verksamheten flyttar till Lärkan och ett utökat samarbete kommer att ske med regionen, där BVC ska vara på plats för vägning och mätning.
- Frågan om skolskjutsar har varit aktuell i media och bland föräldrar, ordförande i välfärdsutskottet Lars-Göran Zetterlund (C) informerar om att välfärdsutskottet har skolskjutsar som tema på sitt kommande möte.
- Arbetet med att öka andel behöriga lärare pågår, flera anställda studerar.
- Sommarkulturskolan har haft ungdomar anställda och ett högt deltagande.
- Fritidsklubben gör en satsning på försök med öppet för äldre ungdomar, år 9 till gymnasiet, en kväll i veckan.

Socialchefs ansvarsområde:

- Sommaren har överlag varit väldigt lugn. Gillersgården har haft ett ansträngt bemanningsläge under vissa perioder då det varit svårt att få tag på vikarier. Kommunchef tar med frågan om statistik över övertid.
- För individ- och familjeomsorgen är det inget från sommaren som sticker ut.
- Minskningen av andelen med försörjningsstöd har börjat stanna av, intensivt arbete pågår med de som kvarstår.
- Ny socialtjänstlag kommer, ett aktivt arbete krävs.



HR-enheten:

- Ett avtal med ny företagshälsovård, Sundhetsbolaget i Nora AB, har tecknats. De kommer att finnas på plats i Hällefors 1 dag/vecka.
- Löneöversynen är färdig i och med att ny lön för Vårdförbundet betalas ut 27/9.
- Arbetet med friskfaktorer m.m. pågår intensivt i ledningsgruppen.
- Omställningsfonden.
- Kvalitetssäkring av rekryteringsannonser börjar ge resultat med fler sökande till utannonserade tjänster.

Kanslienheten:

- Ny kanslichef på plats, Åsa Rönmark Jakobsson, som presenterar sig och presenterar vad som är på gång.
- Numera ligger även kommunikation och delar av kris- och beredskap under kansli.
- Många förändringsprojekt pågår på enheten.

Enheten för fastighet och samhällsutveckling:

- Arbete med ny detaljplan för centrum, förslaget omarbetas och är tänkt att presenteras vid årsskiftet.
- Betonar att inga parkeringar har tagits bort.
- Arbete pågår med att utveckla samarbetet med specialistfunktioner på samhällsbyggnadsförvaltningen.
- Ordförande Cecilia Albertsson (M) tillför kring Hällevi.
- Åtgärdsvalsstudie på RV63.
- Remisser inom VA-området.
- Takbyten och solceller vid Klockarhagsskolan.
- Renoveringen av Hurtigtorpet är troligen klar i oktober.
- Översyn av lekredskap på förskola och bygge av gångväg mellan avdelningar på Lärkan.
- Undersöker samarbeten inom klimatområdet.

Näringsliv och turism:

- Näringslivschef Camilla McQuire tillför under föredragningen av denna punkt.
- ”Förenkla helt enkelt” fortsätter under hösten och en lokal handlingsplan för Hällefors ska tas fram.
- Intensivt arbete kring RHS, nya studenter välkomnades igår 2/9.
- Översyn kring besöksnäring och turism pågår.
- Ur ett turismperspektiv har sommaren varit bra. Men större anläggningar märker av en minskad efterfrågan på konferenser och möten.
- TV-pucken, Silverleden på en dag och Bergslagen Bike är olika arrangemang som marknadsfört orten.
- I projektet Lake Resort pågår ett omtag och ett ärende behöver lyftas till politiken för ett inriktningsbeslut.



Kultur- och fritid:

- 4 badvärdar är på plats i simhallen, öppettiderna har utökats och vattengympa har startat
- På biblioteket pågår en utställning med skolminnen och flera författarbesök kommer att ske under hösten.
- Bowlinghallen är en samlingsplats med många besökare.
- Kultur- och fritidschef kommer att återkomma med en fördjupning kring sommarlovsprogrammet.
- Konstgräsplanen utnyttjas flitigt.
- Kommuncchef tar med frågan om en redogörelse kring hur möjligheten att låna sportutrustning från olika föreningar fallit ut.

Näringslivschef Camilla McQuire informerar kring måltidskommun utifrån en power-point presentation. Näringslivschef Camilla McQuire tar med sig aspekten kring den offentliga måltiden i det vidare arbetet.

Det finns ett uppdrag att ta tillvara på ”goda namnet som måltidskommun” där tolkningen ”motor som driver samhällsutvecklingen” lyfts fram. Arbetet pågår med att ta fram lämpliga indikatorer för att mäta detta.

Vidare informerar näringslivschef Camilla McQuire kring arbete som pågår kring självförsörjningsgrad. Här var tidigare en uppföljande workshop inplanerad 30/9 för att ta arbetet vidare, men utifrån oklarheter kring finansiering och syfte ställs denna in.

Det finns en SOU kring livsmedelsberedskap för en ny tid. Där förslaget är att kommunerna ska ta fram avtal med livsmedelsleverantörer, till en ersättning av 25 kr/invånare.

För att arbeta vidare med såväl självförsörjningsgraden som föreslagna lagförändringar undersöker kommunförvaltningen ett vidare samarbete med NiFA, via region Värmland. En ansökan behöver då lämnas in och tanken är att använda 12,5 kr/invånare, av de 25 kr/invånare som föreslås till kommunerna för att arbeta med livsmedelsberedskap, för att finansiera denna studie. Ett ärende återkommer till nästkommande möte som kommunstyrelsen kan ta ställning till. Sten Walegren (GL) lyfter fram att mer information önskas innan beslut.

VD på Hällefors Bostads AB Thomas Hjelmqvist ger verksamhetsinformation från bolaget utifrån en power-point presentation. Följande punkter informerar han om; återställning av parker, omställningsplanen där upphandlingsprocessen pågår och avtal villkoras med beslut i



kommunfullmäktige, återbruksladan, rivningar av byggnader och planering av nya lägenheter, "All-inclusive"-lägenheter, delaktiga i uppfräschning i centrum, nya Björkhaga som tillfälligt används som boende för stora familjer och pågående projekt för att utveckla området framöver och diskussioner med folkhögskolan kring elevboende.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 128 Godkännande av kallelse till dagens sammanträde

Ordförande Cecilia Albertsson (M) redogör för kallelse till dagens sammanträde, vilken godkänns.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 129 Fastställande av dagordning

Dagordningen fastställs i enlighet med utskick.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 130 Beslut om firmateckningsrätt för kommunstyrelsen, dnr KS 23/00193

Beslutsunderlag

Firmateckningsrätt kommunstyrelsen från 3 september 2024, KS 23/00193-7

Ärendet

Firmateckningsrätten är personlig och följer inte befattningen. Kommunstyrelsen måste därför fatta beslut om varje ny person som ska kunna teckna kommunens firma.

Att teckna avtal och underteckna handlingar är inte ett beslut och kan således inte delegeras i delegationsordningen. Beslut att ingå ett avtal kan dock vara ett beslut och kan delegeras, men det omfattar inte rätten att skriva under ett avtal.

I samband med att avtal och överenskommelser tecknas mellan Hällefors kommun och annan part förekommer det att underskrift av kommunens firmatecknare efterfrågas. Ofta begärs också att kommunen ska kunna visa ett beslut om att vederbörande person har blivit utsedd till firmatecknare.

I de flesta ärenden framgår vem som är behörig att underteckna handlingar av delegationsordningen. Ibland är avtal/överenskommelser också följden av särskilt fattade beslut av kommunstyrelsen eller kommunfullmäktige. Det förekommer dock att kommunens firmatecknare efterfrågas i samband med ingående av avtal vid ärendetyper som inte anges i delegationsordningen, eller då kommunen ansöker om medel till diverse projekt. Många kommuner fattar därför beslut om att utse särskild firmatecknare för att underlätta ärendehantering, trots att bestämmelser om detta inte finns i kommunallagen.

Aktuell firmateckningsrätt har reviderats med nya firmatecknare för funktionerna HR-chef, kanslichef och nämndsekreterare. Justeringar har gjorts inom området ekonomi avseende tjänstetitel och namnändring.

Social konsekvensanalys

Ej tillämbart i ärendet.

Miljömässig konsekvensanalys

Ej tillämbart i ärendet.

Ekonomisk konsekvensanalys

Ej tillämbart i ärendet.

Facklig samverkan

Ej tillämbart i ärendet.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Förvaltningens förslag till beslut

Firmateckningsrätt för kommunstyrelsen med antagandedatum 2024-09-03 godkänns.

Firmateckningsrätten revideras och antas löpande vid aktualitet.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet ställer ordförande Cecilia Albertsson (M) bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förvaltningens förslag till beslut.

Kommunstyrelsens beslut

Firmateckningsrätt för kommunstyrelsen med antagandedatum 2024-09-03 godkänns.

Firmateckningsrätten revideras och antas löpande vid aktualitet.

Exp till
Åsa Rönnmark Jakobsson



§ 131 Yttrande över grundläggande granskning av styrelser och nämnder 2023, KS 24/00133

Beslutsunderlag

Revisorernas grundläggande granskning av styrelsen och nämnder, KS 24/00133-1,
Följebrev grundläggande granskning, KS 24/00133-2

Ärendet

Kommunallagen ger uttryck för att revisorerna årligen ska utföra granskning av all verksamhet som bedrivs inom nämndernas verksamhetsområde. Granskningen ska genomföras i den omfattning som följer av god revisionssed. Revisorerna har till uppgift att pröva om verksamheterna sköts på ett ändamålsenligt, och från ekonomisk synpunkt, tillfredsställande sätt, räkenskaperna är rättvisande samt om den interna kontrollen är tillräcklig.

Den grundläggande granskningen omfattar en översiktlig granskning av styrning, måluppfyllelse och intern kontroll. Granskningens syfte är att översiktligt bedöma om styrelse och nämnder har en tillräcklig struktur för styrning, uppföljning och kontroll av verksamheten.

Resultatet av granskningen ger att kommunstyrelsen delvis har en fungerande verksamhetsstyrning och uppföljning. Bedömningen grundar sig i att uppföljningen av målen inte är tillräcklig för att bedöma måluppfyllelsen. Hällefors kommun har en reviderad struktur för måluppfyllelse vilken fastställdes vid kommunstyrelsens möte den 14 februari 2023. Arbetet med indikatorer och uppföljning är ett pågående arbete inom kommunen och utvärdering av hur mätning sker utvärderas löpande. De reviderade målen som antogs av kommunstyrelsen innebär en tydligare riktning och syftar till att förenkla verksamhetsstyrning och uppföljning samt medger ett förenklat arbetssätt att bryta ned och rikta insatser samt att skapa aktiviteter som är relevanta att följa upp för verksamheterna.

I den grundläggande granskningen bedöms ekonomistyrningen vara delvis uppfylld och fungerande. Det konstateras finnas system för uppföljning och att detta följs samt att åtgärder vid behov vidtas. Granskningsbedömningen baseras på att kommunstyrelsen gjort avsteg från de ekonomiska ramarna och gjort avsteg från budgeterat utfall. Inom ekonomistyrning har utvecklings- och internkontrollarbete genomförts och pågår. Hällefors kommun arbetar med att ta fram en ny policy med tillhörande riktlinjer för ekonomisk styrning. Internkontrollarbetet är under översyn och en intern åtgärdsplan med anledning av minskade medel har nyligen tagits fram. Det kollektiva ekonomiska ansvaret när kommunen erfar minskade bidrag och invånare kräver ett omställningsarbete. Ett arbete som tar viss tid för anpassning och att önskad effekt ska bli gällande.



Inom områdena internkontroll och uppsiktsplikt bedöms kommunstyrelsen i allt väsentligt ha skapat förutsättningar för att bedriva sin interna kontroll på ett systematiskt och ändamålsenligt sätt och för att genomföra sin uppsiktsplikt tillfredsställande.

Kommunstyrelsens presidies förslag till beslut

Med anledning av de förtroendevalda revisorernas rekommendationer besvaras granskningsrapporten med att:

Arbetet med att följa de resultatmål som antogs 2023-02-14 och med att utvärdera styrmodellens kopplingar till verksamhetsmålen och dess aktiviteter fortlöper.

Utvärdering samt uppföljning av målstyrningens funktion sker löpande samt i samband med delårsuppföljning och årsredovisning.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet ställer ordförande Cecilia Albertsson (M) bifall mot avslag på kommunstyrelsens presidiums förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller kommunstyrelsens presidiums förslag till beslut.

Kommunstyrelsens beslut

Med anledning av de förtroendevalda revisorernas rekommendationer besvaras granskningsrapporten med att:

Arbetet med att följa de resultatmål som antogs 2023-02-14 och med att utvärdera styrmodellens kopplingar till verksamhetsmålen och dess aktiviteter fortlöper.

Utvärdering samt uppföljning av målstyrningens funktion sker löpande samt i samband med delårsuppföljning och årsredovisning.

Exp till
Revisorerna
Veronica Svensson
Jessica Jansson



§ 132 Månadsrapport Kommunstyrelsen maj 2024 samt förslag på intern åtgärdsplan, dnr KS 24/00100

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktiges beslut 2023-05-30 § 97

Kommunfullmäktiges beslut 2024-02-13 § 19

Kommunstyrelsens beslut 2024-05-07 § 95

Driftprognos kommunstyrelsen maj 2024, daterad 2024-06-16

Förslag på intern åtgärdsplan 2024, daterad 2024-06-17

Konsekvenser av åtgärder i förslaget till intern åtgärdsplan 2024, daterad 2024-06-17

Ärendet

Utifrån kommunstyrelsens beslut 7 maj 2024 har kommunförvaltningen sammanställt en månadsrapport för kommunstyrelsen för verksamhetsåret 2024 avseende drift samt ett förslag på intern åtgärdsplan för kommunstyrelsen år 2024.

Social konsekvensanalys

Kommunstyrelsens förvaltning har inte gjort någon särskild analys utifrån detta perspektiv.

Miljömässig konsekvensanalys

Kommunstyrelsens förvaltning har inte gjort någon särskild analys utifrån detta perspektiv.

Ekonomisk konsekvensanalys

Totalt prognostiserar kommunstyrelsen att förbruka 5,0 miljoner kronor mer än fastställd budgetram d v s 539,3 miljoner kronor. I helårsprognosen ingår dock 2,0 miljoner kronor som avser tomhyror för bland annat tidigare vård och omsorgsboendet Björkhaga. Dessa engångskostnader bedömer förvaltningen ska frånräknas i samband med kravet att kommunstyrelsen ska klara sin verksamhet inom antagen budgetram.

Tar förvaltningen inte hänsyn till de tomhyreskostnader som redovisas i prognosen beräknar kommunstyrelsen överskrida budgetramen med 3,0 miljoner kronor, vilket är 3,4 miljoner kronor bättre än prognosen i april månad 2024.

Utifrån driftprognosen som presenterades 7 maj 2024 beslutade kommunstyrelsen att förvaltningen fick i uppdrag att arbeta fram ett förslag på intern åtgärdsplan. Utifrån reviderade driftprognosen på -3,0 miljoner kronor har förvaltningen arbetat fram ett förslag på intern åtgärdsplan på sammanlagt 5,0 miljoner kronor tillsammans med en konsekvensanalys per åtgärd. I förslaget på intern åtgärdsplan finns inga åtgärder inskrivna för år 2024, då dessa redan har tagits hänsyn till i den framräknade

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



prognosen. Den interna åtgärdsplanen kommer att följas upp enligt gällande styrdokument.

Förvaltningens förslag till beslut

- Kommunstyrelsens månadsrapport för maj månad 2024 godkänns.
- Kommunförvaltningen förslag till intern åtgärdsplan för kommunstyrelsen 2024 godkänns.

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar ekonomichef Jessica Jansson. Verksamhetschef för fastighet och samhällsutveckling Jessica Nilsson, skolchef Tina Lanefjord och socialchef Daniel Åhnberg tillför information inom sina verksamhetsområden.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut under proposition och finner att allmänna utskottet bifaller förvaltningens förslag till beslut.

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens månadsrapport för maj månad 2024 godkänns.

Kommunförvaltningen förslag till intern åtgärdsplan för kommunstyrelsen 2024 godkänns.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet ställer ordförande Cecilia Albertsson (M) bifall mot avslag på allmänna utskottets förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller allmänna utskottets förslag till beslut.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens månadsrapport för maj månad 2024 godkänns.

Kommunförvaltningen förslag till intern åtgärdsplan för kommunstyrelsen 2024 godkänns.



Exp till
Veronica Svensson
Jessica Jansson
Jessica Nilsson
Tina Lanefjord
Daniel Åhnberg



§ 133 Förfrågan om kompletterande driftbidrag till Hällefors Allmänna idrottsförening, dnr KS 23/00329

Beslutsunderlag

Inkommen e-post från Hällefors Allmänna idrottsförening, daterad 2024-06-20

Kommunstyrelsens beslut 2023-11-21 § 235

Ärendet

Hällefors kommun har erhållit en förfrågan från Hällefors Allmänna idrottsförening (HAIF) om att erhålla 15 000 kronor i kompletterande driftbidrag.

Social konsekvensanalys

Kommunstyrelsens förvaltning har inte gjort någon särskild analys utifrån detta perspektiv.

Miljömässig konsekvensanalys

Kommunstyrelsens förvaltning har inte gjort någon särskild analys utifrån detta perspektiv.

Ekonomisk konsekvensanalys

I förfrågan framgår det att det skett en kommunikationsmiss mellan föreningen och Allmänna arvsfonden då den slutgiltiga budgeten även innehöll 15 000 kronor avseende öronmärkta revisionskostnader som fonden ställer krav på. Dessa 15 000 kronor var medräknade i den redovisning som förvaltningen redovisade i samband med kommunstyrelsens sammanträde den 20 juni. Det innebär nu att föreningen önskar erhålla 15 000 kronor i kompletterande driftbidrag för att kunna betala den auktoriserade revisor som granskar konstgräsprojektet.

Förvaltningen föreslår att dessa medel betalas till föreningen genom finansiering från kommunstyrelsens strategimedel för år 2024.

Förvaltningens förslag till beslut

- Ge Hällefors Idrottsförening 15 000 kronor i kompletterande driftsbidrag år 2024 avseende revisionskostnader.
- Bidraget finansieras via kommunstyrelsens strategimedel för verksamhetsåret 2024.

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar ekonomichef

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Jessica Jansson.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut under proposition och finner att allmänna utskottet bifaller förvaltningens förslag till beslut.

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen

Ge Hällefors Idrottsförening 15 000 kronor i kompletterande driftsbidrag år 2024 avseende revisionskostnader.

Bidraget finansieras via kommunstyrelsens strategimedel för verksamhetsåret 2024.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet informerar ordförande Cecilia Albertsson (M) om ett skrivfel och yrkar att "Allmänna" läggs till i beslutet.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på allmänna utskottets förslag till beslut med egen yrkad förändring under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller allmänna utskottets förslag till beslut med egen yrkad förändring.

Kommunstyrelsens beslut

Ge Hällefors Allmänna Idrottsförening 15 000 kronor i kompletterande driftsbidrag år 2024 avseende revisionskostnader.

Bidraget finansieras via kommunstyrelsens strategimedel för verksamhetsåret 2024.

Exp till
HAIF
Jessica Jansson



§ 134 Tilläggsbudgetering generellt statsbidrag avseende minskad andel timanställningar 2023, dnr KS 24/00117

Beslutsunderlag

Regeringsbeslut I:17, 2021-01-27 (S2021/04601 (delvis))
Socialstyrelsens beslut om statsbidrag för prestationsbaserade medel i syfte att minska andelen timanställningar inom kommunalt finansierad vård och omsorg om äldre, daterat 2024-06-19
Kommunfullmäktiges beslut 2024-04-23 § 54
Underlag för avsteg från Rådet för kommunal redovisnings rekommendation R2 för verksamhetsåret 2023, daterad 2024-02-27

Ärendet

Socialstyrelsen har beslutat om medel gällande minskad andel timanställningar för verksamhetsåret 2023.

Social konsekvensanalys

Kommunstyrelsens förvaltning har inte gjort någon särskild analys utifrån detta perspektiv.

Miljömässig konsekvensanalys

Kommunstyrelsens förvaltning har inte gjort någon särskild analys utifrån detta perspektiv.

Ekonomisk konsekvensanalys

Hällefors kommun har erhållit ett beslut på riktat generellt statsbidrag för verksamhetsåret 2023 och har erhållit 0 kronor. Syftet med bidraget är att ge kommunerna incitament att minska andelen timanställningar inom kommunalt finansierad vård och omsorg om äldre för att stärka kvaliteten och öka tryggheten inom äldreomsorgen. Dessutom har kommunfullmäktige godkänt kommunens årsredovisning för år 2023, vilket innebär att 4 771 tusentals kronor ska föras över från år 2023 till år 2024.

Enligt Rådet för Kommunal Redovisning (RKR) är ambitionen med bidraget är att förstärka det statliga stödet till vård och omsorgsverksamheten, men det lämnas stort utrymme åt kommunerna själva att bestämma hur pengarna ska användas. Bidraget är inte förknippat med återrapportering av användningen av medlen. Eftersom bidraget beviljas som generella medel kommer heller ingen återbetalning av medlen att vara aktuell.

Utifrån rådets rekommendationer för intäkter ska det aktuella bidraget klassificeras som ett generellt statsbidrag i den externa redovisningen. Det innebär det är finansförvaltningen som erhåller detta bidrag och redovisas som ett generellt statsbidrag i kommunens redovisning.



Kommunfullmäktige har under år 2024 budgeterat med 2,0 miljoner kronor utifrån preliminärt beslut från Socialstyrelsen inom finansförvaltningen.

Finansförvaltningens budget 2024	-2 000 tkr
Beslutade medel för verksamhetsåret 2023	
<u>Överföring från år 2023</u>	<u>4 771 tkr</u>
TOTALT	2 771 tkr

Kommunförvaltningen föreslår att kommunstyrelsen tilläggsbudgeteras med 2 771 tusentals kronor för driften avseende äldreomsorgsverksamheten för verksamhetsåret 2024 för att möjliggöra åtgärder inom verksamheten och att det finansieras genom tilläggsbudgetering av finansförvaltningen med motsvarande belopp.

Förvaltningens förslag till beslut

- Kommunstyrelsen tilläggsbudgeteras med 2 771 tkr avseende riktade generella vård och omsorgsmedel för äldreomsorg år 2024.
- Finansförvaltningen tilläggsbudgeteras med 2 771 tkr för generellt riktat statsbidrag år 2024.

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar ekonomichef Jessica Jansson.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut under proposition och finner att allmänna utskottet bifaller förvaltningens förslag till beslut.

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen tilläggsbudgeteras med 2 771 tkr avseende riktade generella vård och omsorgsmedel för äldreomsorg år 2024.

Finansförvaltningen tilläggsbudgeteras med 2 771 tkr för generellt riktat statsbidrag år 2024.



Under kommunstyrelsens behandling av ärendet ställer ordförande Cecilia Albertsson (M) bifall mot avslag på allmänna utskottets förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller allmänna utskottets förslag till beslut.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta

Kommunstyrelsen tilläggsbudgeteras med 2 771 tkr avseende riktade generella vård och omsorgsmedel för äldreomsorg år 2024.

Finansförvaltningen tilläggsbudgeteras med 2 771 tkr för generellt riktat statsbidrag år 2024.

§ 135 Tilläggsbudgetering generellt statsbidrag avseende utökad sjuksköterskebemanning 2023, dnr KS 24/00118

Beslutsunderlag

Regeringsbeslut I:18, 2021-01-27 (S2021/04603 (delvis))

Socialstyrelsens beslut om statsbidrag för prestationsbaserade medel till kommuner som utökat bemanningen av sjuksköterskor på särskilda boenden, daterat 2023-06-19

Kommunfullmäktiges beslut 2024-04-23 § 54

Underlag för avsteg från Rådet för kommunal redovisnings rekommendation R2 för verksamhetsåret 2023, daterad 2024-02-27

Ärendet

Socialstyrelsen har beslutat om medel gällande utökad bemanning av sjuksköterskor på särskilda boenden för verksamhetsåret 2023.

Social konsekvensanalys

Kommunstyrelsens förvaltning har inte gjort någon särskild analys utifrån detta perspektiv.

Miljömässig konsekvensanalys

Kommunstyrelsens förvaltning har inte gjort någon särskild analys utifrån detta perspektiv.

Ekonomisk konsekvensanalys

Hällefors kommun har erhållit ett beslut på riktat generellt statsbidrag för verksamhetsåret 2023 och har erhållit 1 236 470 kronor. Syftet med bidraget är att ge kommunerna incitament att öka sjuksköterskebemanningen och den medicinska kompetensen inom äldreomsorgen. Statsbidraget är ett generellt bidrag och får fritt användas under 2024. Dessutom har kommunfullmäktige godkänt kommunens årsredovisning för år 2023, vilket innebär att 758 tusentals kronor ska föras över från år 2023 till år 2024.

Enligt Rådet för Kommunal Redovisning (RKR) är ambitionen med bidraget är att förstärka det statliga stödet till vård och omsorgsverksamheten, men det lämnas stort utrymme åt kommunerna själva att bestämma hur pengarna ska användas. Bidraget är inte förknippat med återrapportering av användningen av medlen. Eftersom bidraget beviljas som generella medel kommer heller ingen återbetalning av medlen att vara aktuell.

Utifrån rådets rekommendationer för intäkter ska det aktuella bidraget klassificeras som ett generellt statsbidrag i den externa redovisningen. Det innebär det är finansförvaltningen som erhåller detta bidrag och redovisas som ett generellt statsbidrag i kommunens redovisning.



Kommunfullmäktige har under år 2024 budgeterat med 0,6 miljoner kronor utifrån preliminärt beslut från Socialstyrelsen

Finansförvaltningens budget 2024	- 600 tkr
Beslutade medel för verksamhetsåret 2023	1 236 tkr
<u>Överföring från år 2023</u>	<u>758 tkr</u>
TOTALT	1 394 tkr

Kommunförvaltningen föreslår att kommunstyrelsen tilläggsbudgeteras ytterligare 1 394 tusentals kronor för driften avseende äldreomsorgsverksamheten för verksamhetsåret 2024 för att möjliggöra åtgärder inom verksamheten och att det finansieras genom tilläggsbudgetering av finansförvaltningen med motsvarande belopp.

Förvaltningens förslag till beslut

- Kommunstyrelsen tilläggsbudgeteras med 1 394 tkr avseende riktade generella vård och omsorgsmedel för äldreomsorg år 2024.
- Finansförvaltningen tilläggsbudgeteras med 1 394 tkr för generellt riktat statsbidrag år 2024.

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar economichef Jessica Jansson.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut under proposition och finner att allmänna utskottet bifaller förvaltningens förslag till beslut.

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen tilläggsbudgeteras med 1 394 tkr avseende riktade generella vård och omsorgsmedel för äldreomsorg år 2024.

Finansförvaltningen tilläggsbudgeteras med 1 394 tkr för generellt riktat statsbidrag år 2024.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet påtalar ordförande Cecilia Albertsson (M) ett skrivfel i ärendets rubrik på kallelsen, vilket rättas i protokollets rubrik.



Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på allmänna utskottets förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller allmänna utskottets förslag till beslut.

Kommunstyrelsens föreslår kommunfullmäktige att besluta

Kommunstyrelsen tilläggsbudgeteras med 1 394 tkr avseende riktade generella vård och omsorgsmedel för äldreomsorg år 2024.

Finansförvaltningen tilläggsbudgeteras med 1 394 tkr för generellt riktat statsbidrag år 2024.



§ 136 Återkoppling individuella planer AME, dnr KS 24/00115

Beslutsunderlag

KS 2022-12-20 § 258

Ärendet

Kommunförvaltningen fick av kommunstyrelsen 2022-12-20 i uppdrag att genomföra en rapport gällande återkoppling hur fastställda individuella planer inom arbetsmarknad efterföljs.

Arbetsmarknadsenheten, AME, är kommunens resurs för att hjälpa människor utan sysselsättning vidare mot studier och arbete. Enhetens uppdrag är att i nära samarbete med olika myndigheter och andra aktörer verka för ökad sysselsättning, utbildning, förbättrad integration, minskad arbetslöshet och minskat bidragsberoende. Den person som kommer till AME har blivit anvisad från Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, Försörjningsstöd eller Individ- och familjeenheten.

Samordnaren för AME har hand om praktik och arbetsträning. Enhetens mål är att finna den snabbaste vägen till egen försörjning åt de uppdrag de får. Enheten ska stärka, stödja och motivera den enskilde till arbete utifrån den enskildes och marknadens behov. Detta sker genom bland annat praktik och sysselsättning eller kommunal vuxenutbildning.

AME har inga fastställda individuella planer, utan utför de uppdrag de får. De individuella planer som finns är upprättade av den enhet som anvisat personen till AME, och följs också upp av den enheten (Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, Försörjningsstöd eller Individ- och familjeenheten).

Förvaltningen kan inte skapa den efterfrågade rapporten utifrån att AME inte har uppdraget att utreda och fastställa individuella planer och inte heller uppdrag att följa upp dem.

Social konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon social konsekvensanalys.

Miljömässig konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

Ekonomisk konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon ekonomisk konsekvensanalys.

Facklig samverkan

Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.



Förvaltningens förslag till beslut

Uppdraget om att genomföra en rapport gällande återkoppling hur fastställda individuella planer inom arbetsmarknad efterföljs avslutas.

Under välfärdsutskottets behandling av ärendet föredrar socialchef Daniel Åhnberg.

Ordförande Lars-Göran Zetterlund (C) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut under proposition och finner att välfärdsutskottet bifaller förvaltningens förslag till beslut.

Välfärdsutskottet föreslår kommunstyrelsen

Uppdraget om att genomföra en rapport gällande återkoppling hur fastställda individuella planer inom arbetsmarknad efterföljs avslutas.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet ställer ordförande Cecilia Albertsson (M) bifall mot avslag på välfärdsutskottets förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller välfärdsutskottets förslag till beslut.

Kommunstyrelsens beslut

Uppdraget om att genomföra en rapport gällande återkoppling hur fastställda individuella planer inom arbetsmarknad efterföljs avslutas.

Exp till
Daniel Åhnberg
Fanny Forsell



§ 137 Mål kring arbete våld i nära relationer, dnr KS 24/00112

Beslutsunderlag

Rutin våld i nära relation, daterad 2024-05-16

Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om våld i nära relationer, HSLF-FS 2022:39, utdrag sida 2

Ärendet

Enligt Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om våld i nära relationer 2 kap 1 § ska socialnämnden fastställa mål för arbetet med våldsutsatta, barn som bevittnat våld och våldsutövare samt beskriva när och hur målen ska uppnås.

Region Örebro län har tagit fram en övergripande rutin gällande våld i nära relation. Hällefors kommun har anpassat den och rutinerna implementerats. I rutinen finns mål uppsatta. I rutinen beskrivs även när och hur målen ska uppnås.

Individ- och familjeomsorgen i Hällefors kommuns fastställda mål för arbetet med våldsutsatta, barn som bevittnat våld och våldsutövare är:

- Att rutinen om våld i nära relation ska vara känd och tillämpas på hela Individ- och familjeomsorgen.
- Att socialsekreterare samverkar internt och externt i ärenden rörande våld i nära relation.
- Att invånare i Hällefors kommun erbjuds individanpassat stöd och hjälp vid känd förekomst av våld i nära relation.

Social konsekvensanalys

Våld i nära relationer är ett allvarligt samhällsproblem. Det är ett hälsoproblem med fysiska och psykiska konsekvenser för den som utsätts. Våld i nära relationer kan även leda till svåra sociala problem. Det är viktigt att stärka skyddet för våldsutsatta, men också mäns delaktighet och ansvar för att stoppa våldet.

Miljömässig konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

Ekonomisk konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon ekonomisk konsekvensanalys.

Facklig samverkan

Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

Förvaltningens förslag till beslut

Anta mål kring arbete våld i nära relationer.



Under välfärdsutskottets behandling av ärendet föredrar socialchef Daniel Åhnberg.

Ordförande Lars-Göran Zetterlund tilläggsyrkar att uppföljning ska göras årligen av kommunstyrelsen.

Cecilia Albertsson (M) och Håkan Bergström (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag och ansluter till ordförandens tilläggsyrkande.

Ordförande Lars-Göran Zetterlund (C) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut under proposition och finner att välfärdsutskottet bifaller förvaltningens förslag till beslut.

Ordförande Lars-Göran Zetterlund (C) ställer bifall mot avslag på sitt tilläggsyrkande under proposition och finner att välfärdsutskottet bifaller tilläggsyrkandet.

Välfärdsutskottet föreslår kommunstyrelsen

Anta mål kring arbete våld i nära relationer.

Uppföljning av arbetet med våld i nära relationer ska göras årligen av kommunstyrelsen.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet ställer ordförande Cecilia Albertsson (M) bifall mot avslag på välfärdsutskottets förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller välfärdsutskottets förslag till beslut.

Kommunstyrelsens beslut

Anta mål kring arbete våld i nära relationer.

Uppföljning av arbetet med våld i nära relationer ska göras årligen av kommunstyrelsen.

Exp till
Daniel Åhnberg
Fanny Forsell
Annica Sundin



§ 138 Beslut om hantering samt information om intresseanmälan att ingå samarbete i enlighet med samverkansmodellen Backa barnet, dnr KS 24/00157

Beslutsunderlag

Underlag för tjänsteskrivelse norra länsdelen – Informationsärende samverkansmodell Backa barnet.

Ärendet

I maj 2024 skickades en intresseanmälan från norra länsdelen in till Backa Barnets nationella processteam.

Kommunerna i norra länsdelen har startat en strukturerad samverkan kring barn och ungas hälsa. Strukturerad samverkan finns sedan tidigare i norra Örebro län för frågor som gäller vård och omsorg, och för ett par år sedan påbörjades arbetet med systematisk samverkan kring barn och unga.

Syftet med samverkan är att skapa ett sammanhållande system för främjande av de små barnens hälsa, och samverkansparterna har beslutat sig för att arbeta med modellen ”Backa barnet”.

Parter

Initiativet till utvecklingsarbetet kommer från den styrgrupp som finns tillsatt för arbetet kring barn och unga, ”Börja med barnet i norr”. Gruppen består av kommunernas skolchefer, chefer från socialtjänsten i kommunerna, chef för länsdelens vårdcentraler, barnhabiliteringen, Mottagningen för psykisk ohälsa, Folkhälsoteamet samt samverkansledare och processledare nära vård.

Parter i samverkan är kommunerna, regionens hälsa- och sjukvård och polisen. Sammanhållande i arbetet är Hälsoteamet i Norra Örebro län. På sikt ska civilsamhället inkluderas.

Modellen

Modellen ”Backa barnet” bygger på tre delar:

- Rättighetsbaserat arbete – arbeta utifrån barnrättslagen
- Tidig upptäckt av behov
- Samordnat stöd vid behov.

Modellen ska inkludera alla barn inom det geografiska området. I huvudsak består modellen av ett antal gemensamma förhållningssätt och riktlinjer för hur arbete ska bedrivas, t ex via vägledande principer, gemensamma roller och gemensamma verktyg.

Backa barnet ska konkretisera flera av de samhällsuppdrag offentlig sektor har gemensamt: Omställningen till god och nära vård och mer personcentrerat



arbets sätt, det brottsförebyggande uppdraget som tydliggjorts för alla landets kommuner genom ny lagstiftning, samt socialtjänstens omställning utifrån kommande ny socialtjänstlag. Arbetet knyter också an till många av målen i Agenda 2030.

Modellen innebär inte att allt som redan pågår ska ändras utan viktigt blir att se vad som görs idag. Arbetet ska inte börja från noll utan ska ses som en utveckling av det som redan görs.

Målbild

Modellen Backa barnet inkluderar alla barn i norra Örebro län, vilket innebär ca 8000 barn. Målbilden för implementering behöver därför vara långsiktig. Att alla barn ska vara ”backa barnet- barn” år 2028 är därför den bild som är satt i dagsläget. Implementeringen behöver anpassa efter verksamheternas möjligheter och förutsättningar.

Målet för förändringsarbete i stort är att det på sikt ger bättre förutsättningar för barnen i länsdelen att få sina behov tillgodosedda i rätt tid och att därmed att få en gynnsam utveckling.

Införandet

För att komma vidare i arbetet avser kommunförvaltningen att teckna en överenskommelse i enlighet med underlaget.

Målbilden i arbetet är att modellen för norra Örebro läns cirka 8000 barn ska vara implementerad 2028.

Social konsekvensanalys

Social hållbarhet är av avgörande betydelse för det demokratiska samhället och nödvändigt ur ett samhällsekonomiskt perspektiv.

Att arbeta med en modell för att systematiskt upptäcka barns behov i god tid och i samverkan bidra till rätt insatser utifrån behoven, bidrar till arbetet för den sociala hållbarheten genom att skapa förutsättningar för hälsa, utveckling och samhällstillit.

Miljömässig konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys då det ej är aktuellt i ärendet.

Ekonomisk konsekvensanalys

En kostnad som kommer att uppstå initialt men också löpande över tid är utbildning. All personal behöver ha viss form av kompetensutveckling för arbetet. Modellen innehåller de utbildningar som krävs, och en kostnad för eventuella vikarier kan uppkomma.

Kostnad för material kopplat till modellen kan tillkomma.



1 000 tkr av medel tillsatta från regionen för hälsofrämjande arbete har avsatts för implementeringen. Dessa medel kan användas under 2024-2025.

En samlad kostnad för utveckling inom det geografiska området på maximalt 100 tkr per år efter år 1 kommer att tillkomma. Denna kostnad ska delas mellan samverkansparterna i de deltagande kommunerna samt övriga parter.

Kostnaderna som tas i arbetet kommer om modellen att fungerar att minska framtida kostnader.

Facklig samverkan

Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

Förvaltningens förslag till beslut

1. Informationen om samverkansmodellen Backa – barnet läggs till handlingarna.
2. Vid projektgenomförande sker finansiering i enlighet med modellen och medel avsätts i berörda verksamheters budget.
3. Återrapportering under projekttiden vid aktualitet eller efterfrågan samt slutrapportering vid projektavslut år 2028 sker till kommunstyrelsen.

Under välfärdsutskottets behandling av ärendet föredrar skolchef Tina Lanefjord. Socialchef Daniel Åhnberg tillför information.

Ordförande Lars-Göran Zetterlund (C) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut under proposition och finner att välfärdsutskottet bifaller förvaltningens förslag till beslut.

Välfärdsutskottet föreslår kommunstyrelsen

1. Informationen om samverkansmodellen Backa – barnet läggs till handlingarna.
2. Vid projektgenomförande sker finansiering i enlighet med modellen och medel avsätts i berörda verksamheters budget.
3. Återrapportering under projekttiden vid aktualitet eller efterfrågan samt slutrapportering vid projektavslut år 2028 sker till kommunstyrelsen.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet ställer ordförande Cecilia Albertsson (M) bifall mot avslag på välfärdsutskottets förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller välfärdsutskottets förslag till beslut.



Kommunstyrelsens beslut

1. Informationen om samverkansmodellen Backa – barnet läggs till handlingarna.
2. Vid projektgenomförande sker finansiering i enlighet med modellen och medel avsätts i berörda verksamheters budget.
3. Återrapportering under projekttiden vid aktualitet eller efterfrågan samt slutrapportering vid projektavslut år 2028 sker till kommunstyrelsen.

Exp till
Tina Lanefjord
Daniel Åhnberg
Jessica Jansson



§ 139 Översynsuppdrag försäljning av Lindholmstorpet, dnr KS 23/00330

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag KS 2023-06-13 § 130

Protokollsutdrag KS 2023-12-19 § 309

Protokollsutdrag KS 2010-11-30 § 272

Protokollsutdrag KS 1973-02-20 § 72

Överlåtelseavtal Lindholmstorpet Hällefors 11:1, Billerud International

Aktiebolag- Hällefors Kommun, 1973

Protokollsutdrag Kommunalnämnden 1952-10-13 § 315, beslut om avtal ägoutbyte

Protokollsutdrag KF 1951-08-04 § 72, avtal ägoutbyte

Ärendet

Kommunförvaltningen har av kommunstyrelsen 2023-06-13 §130 fått i uppdrag att utreda möjligheterna att sälja Lindholmstorpet, KLOCKARHAGEN 12:1.

1951 erhöll Hällefors köping fastigheten där Lindholmstorpet ligger i ett ägoutbyte mellan köpingen och Hellefors Bruks aktiebolag. Bolaget förbehöll sig att i 25 år nyttja och bibehålla torpet med alla byggnader. Likvid skulle betalas med 1/25 del varje till totalbelopp 42 000 kr. Efter 25 år skulle torpet tillfalla kommunen utan kostnad. I avtalet nämns att kvarteret Rödhaken och Lindholmstorpet avses användas för allmänna ändamål. Inga andra villkor eller förpliktelser finns i avtalet.

1973 förvärvade Billerud alla anläggningar som tillhört Hellefors Bruk. Billerud erbjöd då omgående att överlåta Lindholmstorpet till Hällefors kommun utan kostnad. I avtalet finns villkor om att byggnader och anläggningar överlämnas i befintligt skick, tillträde och inventarier. Inga andra villkor eller förpliktelser finns i avtalet.

Kommunstyrelsen beslutade 2010 att Lindholmstorpet ska i framtiden, så långt det är möjligt, bevaras i ursprunglig form. Förvaltningen har inte funnit något som juridiskt hindrar kommunen att sälja fastigheten. En försäljning skulle dock innebära att kommunen förlorar kontrollen över fastigheten då det inte finns juridiskt stöd för att villkora en försäljning av fast egendom.

Hällefors kommun som fastighetsägare till Lindholmstorpet, tecknade 2022 en avsiktsförklaring gällande medverkan i projektet Möjligheterna hus. Kommunen hade med Möjligheternas hus ett hyresavtal gällande Lindholmstorpet som gällde till hösten 2023. Avtalet förlängdes inte.

Hällefors kommuns öppna barn- och familjecentralverksamhet anordnar regelbundet träffar för utelek vid Lindholmstorpet. I sydvästra hörnet finns en parkering som även kan användas som husbilsparkering utan

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

servicefaciliteter. I övrigt har kommunen i dagsläget ingen aktivitet eller planer för det på Lindholmstorpet.

Social konsekvensanalys

Lindholmstorpet, en bondgård mitt i centrala Hällefors, har anor från 1600-talet. Lindholmstorpet har i drygt 40 år varit en social mötesplats i Hällefors. Diverse aktiviteter har funnits i området under åren bland annat caféverksamhet, lekpark, ponnyridning, lantgårdsdjur, minigolfbana och boulebana.

Enligt en webbenkät som Sweco gjorde inför framtagande av Grönplan för Hällefors kommun 2018-2030 var Lindholmstorpet det grönområde som flest invånare vill att kommunen satsar resurser på. Grönplanens målsättning för Lindholmstorpet är ”att det ska vara inbjudande för hela familjen. Åtgärder som bidrar till att bevara och stärka områdets natur- och kulturvärden ska prioriteras”.

Miljömässig konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

Ekonomisk konsekvensanalys

Driftkostnader för Lindholmstorpet ligger på 74 tkr för år 2024 inklusive kapitalkostnader för tidigare gjorda investeringar.

År 2018 drabbades Lindholmstorpet av en vattenläcka vilken medförde en stor renoveringsinsats då bjälklag och golv byttes liksom vissa ytskikt.

2020 byttes taket på ladan och 2023 utrustades köket med fullskalig utrustning för caféverksamhet. Nära förestående underhållsbehov är renovering av fasaden på ladan och toalettutrymmet inne i torpet.

Vad en försäljning av fastigheten skulle kunna generera är mycket svårt att ha en uppfattning om då fastigheten är unik och jämförelseobjekt saknas. Om en försäljning ska genomföras bör anbudsförfarande tillämpas där eventuella intressenter beskriver sin vision och sina tankar kring fortsatt användande vilket skulle kunna innebära att kommunen ändå väljer att sälja till högstbjudande.

Facklig samverkan

Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

Förvaltningens förslag till beslut

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



- Att behålla Lindholmstorpet i kommunal ägo.

Översynsuppdraget gällande uppdrag att utreda möjligheterna att sälja Lindholmstorpet anses besvarad.

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar verksamhetschef för fastighet och samhällsutveckling Jessica Nilsson.

Susanne Grundström (S) tilläggsyrkar att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att tillsätta en tillfällig fullmäktigeberedning för att arbeta med en plan för Lindholmstorpet.

Lars-Göran Zetterlund (C) yrkar bifall till förvaltnings förslag till beslut samt bifall till Susanne Grundströms (S) tilläggsyrkande.

Håkan Bergström (S) yrkar bifall till Susanne Grundströms (S) tilläggsyrkande.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer först bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut och finner att allmänna utskottet bifaller förvaltningens förslag till beslut.

Därefter ställer ordförande Cecilia Albertsson (M) bifall mot avslag på Susanne Grundströms (S) tilläggsyrkande och finner att allmänna utskottet bifaller Susanne Grundströms (S) förslag till tilläggsyrkande.

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen

Att behålla Lindholmstorpet i kommunal ägo.

Översynsuppdraget gällande uppdrag att utreda möjligheterna att sälja Lindholmstorpet anses besvarad.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att tillsätta en tillfällig fullmäktigeberedning för att arbeta med en plan för Lindholmstorpet.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet ställer ordförande Cecilia Albertsson (M) bifall mot avslag på allmänna utskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen bifaller allmänna utskottets förslag till beslut.

Kommunstyrelsen beslut

Att behålla Lindholmstorpet i kommunal ägo.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Översynsuppdraget gällande uppdrag att utreda möjligheterna att sälja Lindholmstorpet anses besvarad.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att tillsätta en tillfällig fullmäktigeberedning för att arbeta med en plan för Lindholmstorpet.

Exp till
Jessica Nilsson



§ 140 Översynsuppdrag snöröjning i egen regi, dnr KS 23/00335

Beslutsunderlag

KS 2023-06-13 § 130

KS 2023-12-19 § 307

Ärendet

Kommunförvaltningen fick i uppdrag att göra en översyn av snöröjning i egen regi inom ramen för den interna åtgärdsplan kommunstyrelsen antog 2023-06-13. Förvaltningen fick i december 2023 mer tid på sig att utföra uppdraget, fram till 2024-12-31.

Parkenheten är en relativt ny enhet inom kommunförvaltningen. Arbete pågår med att stärka upp enheten, skapa rutiner och tydliggöra enhetens uppgifter. Nuvarande entreprenadavtal för snöröjning löper till och med 2025. Det finns i dagsläget inte utrymme, varken maskinellt eller personellt, att utföra snöröjning i egen regi. Förvaltningen önskar därför avsluta uppdraget utan utförd översyn.

Social konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon social konsekvensanalys.

Miljömässig konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

Ekonomisk konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon ekonomisk konsekvensanalys.

Facklig samverkan

Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

Förvaltningens förslag till beslut

Översynsuppdraget snöröjning i egen regi avslutats utan genomförd översyn.

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar verksamhetschef för fastighet och samhällsutveckling Jessica Nilsson.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut under proposition och finner att allmänna utskottet bifaller förvaltningens förslag till beslut.

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Översynsuppdraget snöröjning i egen regi avslutats utan genomförd översyn.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet begär Allan Myrtenkvist (S) femminuters ajournering, vilket godkänns.

Efter att sammanträdet återupptas yrkar Katja Ollila (V) att en utredning ska genomföras inför nästkommande upphandling.

Allan Myrtenkvist (S), Saskia van der Zanden (V) och Håkan Bergström (S) ansluter alla till Katja Ollilas (V) yrkande.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) begär ajournering, vilket godkänns.

Efter att sammanträdet återupptas ansluter sig ordförande Cecilia Albertsson (M) och Lars-Göran Zetterlund (C) till Katja Ollilas (V) yrkande.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer allmänna utskottets förslag till beslut mot Katja Ollilas (V) yrkande under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller Katja Ollilas (V) förslag till beslut.

Kommunstyrelsens beslut

En utredning ska genomföras inför nästkommande upphandling.

Exp till
Jessica Nilsson



§ 141 Beslut Översynsuppdrag klippkvaliteten på grönytor, dnr KS 23/00336

Beslutsunderlag

KS 2023-06-13 § 130

KS 2023-12-19 § 308

Ärendet

Kommunförvaltningen fick i uppdrag att göra en översyn av klippkvaliteten på grönytor inom ramen för den interna åtgärdsplan kommunstyrelsen antog 2023-06-13. Förvaltningen fick i december 2023 mer tid på sig att utföra uppdraget, fram till 2024-12-31.

Parkenheten är en relativt ny enhet inom kommunförvaltningen. Arbetet pågår med analyser av bemanning och kompetens samt översyn och revidering av befintliga system, arbetsuppgifter och rutiner. En enkel omvärldsspaning visar att flera kommuner står i begrepp att minska mängden klippta gräsytor och ställer om till ängsmark för att gynna den biologiska mångfalden, minska kostnaderna för gräsklippning och även verksamhetens miljöpåverkan. En total översyn av såväl gräsytor, planeringar och hårdgjorda ytor för att underlätta skötseln framåt kommer att genomföras men bedömningen är att verksamheten behöver följas upp och utvärderas innan större förändringar genomförs. Förvaltningen önskar därför avsluta uppdraget utan utförd översyn.

Social konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon social konsekvensanalys.

Miljömässig konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

Ekonomisk konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon ekonomisk konsekvensanalys.

Facklig samverkan

Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

Förvaltningens förslag till beslut

Översynsuppdraget klippkvaliteten på grönytor avslutats utan genomförd översyn.

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar verksamhetschef

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



för fastighet och samhällsutveckling Jessica Nilsson.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut under proposition och finner att allmänna utskottet bifaller förvaltningens förslag till beslut.

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen

Översynsuppdraget klippkvaliteten på grönytor avslutats utan genomförd översyn.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet ställer ordförande Cecilia Albertsson (M) bifall mot avslag på allmänna utskottets förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller allmänna utskottets förslag till beslut.

Kommunstyrelsens beslut

Översynsuppdraget klippkvaliteten på grönytor avslutats utan genomförd översyn.

Exp till
Jessica Nilsson



§ 142 Förslag till beslut om utredningsuppdrag gällande laddstolpar, dnr KS 23/00347

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag 2023-22-21 § 279

Ärendet

Kommunförvaltningen fick vid kommunstyrelsens möte den 21 november 2023, § 279, i uppdrag att se över möjligheten till att erbjuda laddning via laddstolpar i kommunen.

Under våren 2024 har ett arbete påbörjats med att ta fram en ny klimat- och energiplan samt strategi. Arbetet syftar till att möjliggöra för Hällefors kommuns verksamheter att arbeta målstyrt, strategiskt och aktivitetsbaserat med inventering av befintliga projekt och samarbeten inom området men även för att komma framåt och utveckla detsamma.

Utredningsuppdraget avseende laddstolpar föreslås ingå i strategierna och åtgärderna som blir aktuella vid översynen av Hällefors kommuns samlade behov av strategiskt klimat- och energiarbete. Genom föreslagen hantering samlas utredningsuppdraget i det strategiska klimat- och energiarbetet och kan därmed resurssättas och prioriteras effektivt och lämpligt baserat på behovet av klimat och energiåtgärder i kommunen.

Social konsekvensanalys

Ej tillämbart i ärendet.

Miljömässig konsekvensanalys

Ej tillämbart i ärendet.

Ekonomisk konsekvensanalys

Ej tillämbart i ärendet.

Facklig samverkan

Ej tillämbart i ärendet.

Förvaltningens förslag till beslut

Utredningsuppdraget avseende laddstolpar beslutas ingå i strategierna och åtgärderna som blir aktuella vid översynen av Hällefors kommuns samlade behov av strategiskt klimat- och energiarbete.

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar kanslichef Åsa

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Rönmark Jakobsson.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut under proposition och finner att allmänna utskottet bifaller förvaltningens förslag till beslut.

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen

Utredningsuppdraget avseende laddstolpar beslutas ingå i strategierna och åtgärderna som blir aktuella vid översynen av Hällefors kommuns samlade behov av strategiskt klimat- och energiarbete.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet ställer ordförande Cecilia Albertsson (M) bifall mot avslag på allmänna utskottets förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller allmänna utskottets förslag till beslut.

Kommunstyrelsens beslut

Utredningsuppdraget avseende laddstolpar beslutas ingå i strategierna och åtgärderna som blir aktuella vid översynen av Hällefors kommuns samlade behov av strategiskt klimat- och energiarbete.

Exp till
Åsa Rönmark Jakobsson
Veronica Svensson



§ 143 Beslut om utskottsinitiativ "En levande landsbygd" - inventering av ödehus, dnr KS 21/00005

Beslutsunderlag

Utskottsinitiativ "En levande landsbygd", daterad 2020-12-02

KS 2021-01-26 § 14

Handledning i ödehusinventering, Landsbygdsdröm på uppdrag av Region Kronoberg, 2022

Ärendet

Kommunförvaltningen fick 2021 i uppdrag av kommunstyrelsen att påbörja en kartläggning gällande ödehus i Hällefors kommun.

Idén grundar sig i att ödehus ska kartläggas av kommunen för att sedan också försöka få husen bebodda genom att kontakta ägarna och höra efter om det finns intresse/planer att sälja eller hyra ut huset. Liknande projekt har gjorts på flera håll i Sverige, bland annat i Region Kronoberg. Region Kronoberg har i sitt projekt tillsammans med företaget Landsbygdsdröm tagit fram en handledning i ödehusinventering. Utifrån den handledningen har förvaltningen fått insikt i hur ett projekt av denna typ kan genomföras.

Kommunförvaltningen ställde sig positiv till ett projekt av denna typ och har tagit kontakt med Samhällsbyggnadsförvaltningen och Bygg- och miljönämnden för att få mer kännedom om förutsättningar och behov.

Bygg- och miljönämnden ansvarar för tillsyn inom plan- och bygglagen, vilket bland annat innebär att arbeta med tillsyn av att byggnader hålls i vårdat skick. Tyvärr saknas det en stabil finansiering inom detta område, vilket gör att arbetet ligger efter. Nämnden har äskat medel i pågående budgetprocess 2025, för att kunna ha ett strukturerat arbete inom tillsynen. De medel nämnden äskat beräknas endast att räcka till att hantera inkommande klagomål de närmaste åren.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har fått frågan om inventering av ödehus. Frågan har även diskuterats inom kommunförvaltningen och KNÖL-kommunerna. Samhällsbyggnadsförvaltningen känner inte till om inventering är efterfrågat men upplever att frågan bedöms som lite olika relevant i de kringliggande kommunerna, och är extra intressant i Hällefors och Ljusnarsberg.

En inventering av ödehus och ett projekt likt det som beskrivs i Region Kronobergs handledning är ett stort jobb som kräver personella och ekonomiska resurser. Hällefors kommun skulle gärna genomföra kartläggning av ödehus, men då också fortsätta med resten av projektet för att kunna verkställa åtgärdsförslag som uppstår av kartläggningen. Tyvärr har Hällefors



kommun i dagsläget varken de personalresurser eller de ekonomiska resurserna som krävs. Baserat på information från Samhällsbyggnadsförvaltningen om att frågan även borde vara intressant i Ljusnarsberg ställer sig kommunförvaltningen positiv till ett eventuellt framtida projekt i samarbete med någon partner. Vid aktualitet skulle det krävas någon typ av projektbidrag för att hantera ett projekt likt detta vilket inte inryms i bostadsförsörjningsansvaret och därmed faller utanför kommunens ansvarsområde.

Förvaltningens förslag till beslut

Med nuvarande förutsättningar påbörjas inte någon kartläggning av ödehus.

Vid aktualitet och med rätt möjligheter till samarbete och resurser kan ärendet väckas igen.

Med ovanstående anses utskottsinitiativet besvarat.

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar tf samhällsutvecklingschef Ulf Skog.

Susanne Grundström (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut under proposition och finner att allmänna utskottet bifaller förvaltningens förslag till beslut.

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen

Med nuvarande förutsättningar påbörjas inte någon kartläggning av ödehus.

Vid aktualitet och med rätt möjligheter till samarbete och resurser kan ärendet väckas igen.

Med ovanstående anses utskottsinitiativet besvarat.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet ställer ordförande Cecilia Albertsson (M) bifall mot avslag på allmänna utskottets förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller allmänna utskottets förslag till beslut.



Kommunstyrelsens beslut

Med nuvarande förutsättningar påbörjas inte någon kartläggning av ödehus.

Vid aktualitet och med rätt möjligheter till samarbete och resurser kan ärendet väckas igen.

Med ovanstående anses utskottsinitiativet besvarat.

Exp till
Ulf Skog



§ 144 Förtydligande regler för kommunalt bidrag till enskilda vägar i Hällefors kommun, dnr KS 24/00110

Beslutsunderlag

Bestämmelser för kommunalt bidrag till enskilda vägar i Hällefors kommun, daterad 2024-04-23

Blankett för ansökan om kommunalt bidrag till enskilda vägar i Hällefors kommun, daterad 2024-04-23

Ärendet

Till enskilda vägar med statsbidrag utgår kommunalt bidrag till enskilda vägar i Hällefors kommun med 10 % av den av Trafikverket beslutade totala underhållskostnaden exkl. moms. Texten ” exkl. moms” saknas i nu gällande bestämmelser för bidraget.

Bidrag till enskilda vägar betalas ut en gång per år. Bidraget betalas ut samma år som Trafikverket beslut gäller för. Ansökan måste inkomma i tid för att förvaltningen ska hinna att hantera ansökan och eventuellt bidrag betalas ut.

Förtydliganden som föreslås:

- Bidrag som Hällefors kommun utger baseras på den totala kostnaden exkl. moms som Trafikverket beslutat.
- ansökan om innevarande års bidrag ska vara kommunen till handa senast 10 december.

Social konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon social konsekvensanalys.

Miljömässig konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

Ekonomisk konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon ekonomisk konsekvensanalys.

Facklig samverkan

Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

Förvaltningens förslag till beslut

Bestämmelser för kommunalt bidrag till enskilda vägar antas.

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar samhällsutvecklingschef Ulf Skog.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på förvaltningens

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



förslag till beslut under proposition och finner att allmänna utskottet bifaller förvaltningens förslag till beslut.

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen

Bestämmelser för kommunalt bidrag till enskilda vägar antas.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet ställer ordförande Cecilia Albertsson (M) bifall mot avslag på allmänna utskottets förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller allmänna utskottets förslag till beslut.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta

Bestämmelser för kommunalt bidrag till enskilda vägar antas.



§ 145 Förslag på utskottsinitiativ från Allan Myrtenkvist (S) kring hastighetsbegränsning och belysning, dnr KS 24/00160

Allan Myrtenkvist (S) har lämnat in ett förslag på utskottsinitiativ kring hastighetsbegränsning och belysning.

Under allmänna utskottets behandling av ärendet redogör Allan Myrtenkvist (S) för sitt förslag.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) yrkar att förslaget skickas vidare till kommunstyrelsen för hantering.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på sitt eget förslag till beslut under proposition och finner att allmänna utskottet beslutar i enlighet med hennes förslag.

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen

Förslaget skickas vidare till kommunstyrelsen för hantering.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet yrkar ordförande Cecilia Albertsson (M) att förslaget skickas vidare till samhällsbyggnadsförvaltningen för hantering.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på sitt eget yrkande under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med hennes förslag.

Kommunstyrelsens beslut

Förslaget skickas vidare till samhällsbyggnadsförvaltningen för hantering.

Exp till
Samhällsbyggnadsförvaltningen



§ 146 Medborgarförslag om biltvätt, dnr KS 24/00104

Rubricerat medborgarförslag remitterades 2024-05-28 § 81 från kommunfullmäktige till kommunstyrelsen.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet yrkar ordförande Cecilia Albertsson (M) att medborgarförslaget avslås och ett motiverande brev skickas med till medborgaren.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) redogör för förslag på brev och önskar att brevet läggs som en protokollsanteckning, vilket godkänns. Protokollsanteckningen biläggs protokollet.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på sitt eget yrkande under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med hennes yrkande.

Kommunstyrelsens beslut

Medborgarförslaget avslås och ett motiverande brev skickas med till medborgaren.

Exp till
Förslagsställaren + brev

Beslutsärende 21 KS, 240903, Yrkande (få fört till protokollet)

Tack för medborgarförslaget. Dock är detta inte en fråga för kommun (även om vi kan vara behjälpliga näringslivet om denna fråga skulle dyka upp där). Två av kraven för att uppfylla område inom den kommunala kompetensen innebär:

En kollektiv nytta vars behov bäst tillgodoses i kommunal regi.

Något vinstintresse föreligger inte och möjligheten att gå med vinst är också begränsad.

Vid bedömningen om det är av allmänt kommunalt intresse måste främst hänsyn tas till om det är lämpligt, ändamålsenligt och skäligt att kommunen vidtar en åtgärd eller engagerar sig i en verksamhet på ett visst område. En biltvätt faller utanför den kommunala kompetensen på flertalet punkter och därmed avslås medborgarförslaget.

/Cecilia Albertsson



§ 147 Medborgarförslag om fågelholksutställning, dnr KS 24/00094

Rubricerat medborgarförslag remitterades 2024-05-28 § 80 från kommunfullmäktige till kommunstyrelsen.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet yrkar Håkan Bergström (S) att medborgarförslaget skickas med till föreslagen fullmäktigeberedning för att arbeta med Lindholmstorpet.

Katja Ollila (V) och Allan Myrtenkvist (S) yrkar bifall till Håkan Bergströms (S) förslag.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) yrkar att medborgarförslaget skickas till kommunförvaltningen för beredning.

Lars-Göran Zetterlund (C) ansluter sig till ordförande Cecilia Albertssons (M) yrkande.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) redogör för propositionsordningen, där omröstning genomförs genom handuppräkning.

För Håkan Bergströms (S) förslag röstar Abdelmajid Elmoussaoui (S), Allan Myrtenkvist (S), Håkan Bergström (S), Katja Ollila (V) och Saskia van der Zanden (V).

För Cecilia Albertssons (M) förslag röstar Wilhelm Tham (GL), Sten Walegren (GL), Lars-Göran Zetterlund (C), Ulrika Jonsson (M), ordförande Cecilia Albertsson (M) och Margeurite Wase (C).

Ordförande Cecilia Albertsson (M) konstaterar att hennes yrkande vunnit bifall, med sex röster jämfört med fem röster.

Kommunstyrelsens beslut

Medborgarförslaget skickas till kommunförvaltningen för beredning.

Exp till
Förslagsställaren + brev
Veronica Svensson



§ 148 Val av nytt ordinarie ombud i Gullspångs vattenvård (GVR och GVVF), dnr KS 24/00093

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet yrkar Ulrika Jonsson (M) att platsen lämnas vakant, vilket bifalls.

Kommunstyrelsens beslut

Vakant.



§ 149 Aktuella remisser, dnr KS 23/00082

Aktuell remiss är ”Nätt -och jämnt – likvärdighet och effektivitet i kommunsektorn”.

Med detta har kommunstyrelsen informerats och ärendet läggs till handlingarna.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 150 Information från kommunalförbund, gemensamma nämnder, bolag och BRÅ, dnr KS 23/00081

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet informerar ordförande Cecilia Albertsson (M) från EST 2024-08-13 och BRÅ 2024-09-03.

Från EST ges information om att det är ett lugnt läge gällande brott och att socialtjänsten haft ett normalläge. Skolavslutningen var ungefär som vanligt, cirka 60-70 deltagare på kulturskolans arrangemang. Det finns rykten kring ungdomar som säljer narkotika. Polisen deltar gärna på möten i yngre åldrar för att arbeta förebyggande och kommer att delta på föräldramöte för årskurs åtta.

När det kommer till BRÅ visar statistiken på färre brott. Det genomförs riktade insatser mot finsktalande kopplat till bedrägeri. Information om att stenkastning från gång- och cykelbron över Silvergruvvägen förekommit. Polisen kommer att finnas på plats under Hälleforsmarken.

Susanne Grundström (S) informerar från SOFINT och bygg- och miljönämnden.

När det kommer till SOFINT delas numera chef med FINSAM, då Örebro dragit ner på sin verksamhet.

Bygg- och miljönämnden hade få ärende sist, många hade koppling till Ljusnarsberg. Nämnden hade sitt sammanträde i Nora kommun och fick lokal information om aktuella samhällsplaneringsfrågor, vilket var uppskattat. Medskick till Hällefors om att bjuda in nämnden vid passande tillfälle.

Allan Myrtenkvist (S) informerar från tekniska nämnden hushållsnära insamling kommer att genomföras succesivt med start i Hällefors och Lindesberg under 2025. Avfalls- och vattentaxor för 2025 är på väg från nämnden för att antas i respektive kommun.

Lars-Göran Zetterlund (C) informerar kort från Bergslagens räddningstjänst, första mötet efter sommaren nästa vecka.

Med detta har kommunstyrelsen informerats och ärendet läggs till handlingarna.

§ 151 Politiska processen för framtagande av resultatmål, dnr KS 24/00139

Informationsunderlag

Kommunstyrelsens beslut 2023-03-21 § 36

Riktlinjer till verksamhets- och ekonomistyrningspolicyn samt årlig tidplan för framtagandet av kommunstyrelsens verksamhetsplan

Ärendet

Ekonomiberedningen fick i uppdrag att tydliggöra den politiska processen med framtagandet av resultatmål i samband med beslutet av kommunstyrelsens verksamhetsplan för verksamhetsåret 2023.

Social konsekvensanalys

Kommunstyrelsens förvaltning har inte gjort någon särskild analys utifrån detta perspektiv.

Miljömässig konsekvensanalys

Kommunstyrelsens förvaltning har inte gjort någon särskild analys utifrån detta perspektiv.

Ekonomisk konsekvensanalys

I kommunens riktlinjer för verksamhets- och ekonomistyrningspolicyn framgår ”På motsvarande sätt som kommunfullmäktige styr nämnder via mål (inriktningsmål) förutsätts nämnder i sin tur styra sina förvaltningar genom resultatmål. Resultatmålen har ett kortsiktigt verksamhetsperspektiv som visar konkret i vilken utsträckning verksamheter uppnår sin målsättning, omsatt i resultat. Resultatmålen ska kunna mätas genom indikatorer som finns i Kolada och ska till antalet inte vara för många. Resultatmålen ger en indikation om kommunen är på väg att uppnå inriktningsmålen eller inte.

Resultatmålen ska vara tids- och resurssatta och vara mätbara. Med detta menas att det ska framgå när målet ska vara uppfyllt och vad det kostar. I den mån målet har ekonomiska konsekvenser ska detta alltid framgå av de ekonomiska styrdokumenterna som budget och årsredovisning.

Resultatmålen ska antas årligen i samband med antagande av nämnds budget för nästkommande år, senast oktober. Alla resultatmål ska sammanställas i kommunens budgethandling som sedan antas av kommunfullmäktige.” Vidare framgår ” Utifrån kommunfullmäktiges fastställda budget och plan för kommande fyra år i juni och de riktlinjer som finns arbetar nämnd under hösten fram resultatmål inklusive en nämndbudget per verksamhetsområde. Nämnd ska fatta beslut om resultatmål för kommande verksamhetsår senast i oktober månad.”



Kommunförvaltningen arbetar årligen fram en intern tidplan för framtagandet av kommunstyrelsens förslag på verksamhetsplan. I den framgår idag inte tydligt specifikt när kommunstyrelsens resultatmål ska vara klara från den politiska sidan utan i den framgår när verksamhetsplanen ska vara klar i sin helhet för att kunna fackligt förhandlas och beslutas i kommunstyrelsen.

Då resultatmålen är politiska och inte ska föreslås av förvaltningen kan ett sätt att förtydliga processen vara att förvaltningen årligen på kommunstyrelsens budgetdialog med kommunchef informerar om tidplanen för den politiska delen. Det innebär att alla partier ska veta deadline för förslag av resultatmål och att alla partier har rätt att få stöd och hjälp av förvaltningen vad gäller framtagande av indikatorer för föreslagna mål samt hjälp med målformuleringar. Precis som på samma sätt där alla partier har rätt att få stöd och hjälp för att upprätta förslag på budgetramar och finansiella målsättningar.

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar ekonomichef Jessica Jansson.

Med detta har allmänna utskottet informerats och informationen vidarebefordras till kommunstyrelsen.

Med detta har kommunstyrelsen informerats och ärendet läggs till handlingarna.



§ 152 Information om resultat och uppföljning av arbetsmiljöinspektion av badhuset, dnr KS 24/00158

Informationsunderlag

Inspektionsmeddelande 2024-04-10, Arbetsmiljöverket
Avslutsbrev 2024-06-17, Arbetsmiljöverket

Ärendet

Den 6 mars 2024 genomförde Arbetsmiljöverket en inspektion av arbetsmiljön på badhuset i Hällefors.

Vid inspektionen konstaterades mycket vara bra i arbetsmiljön. Några arbetsmiljöbrister identifierades samt åtgärder som bedömdes behöva genomföras och följas upp. De brister och risker som framgår av inspektionsprotokollet från den 6 mars omfattade arbetstagares kunskaper och att arbetstagarna har tillräckliga kunskaper om de kemiska riskerna i arbetet och hur de ska arbeta säkert för att förebygga att de blir sjuka eller skadar sig i arbetet. Det saknades även riskbedömning av kemiska riskkällor och dokumentation av resultatet samt kopplade åtgärder.

Den 5 april 2024 inkom ett inspektionsmeddelande från arbetsmiljöverket om resultat av arbetsmiljöinspektion med ålägganden om att rätta till ovanstående brister i arbetsmiljön. Åtgärder på samtliga punkter genomfördes av verksamheten.

Vid inspektion den 12 juni 2024 samt efter genomläsning av inlämnat material från Hällefors kommun bedömdes samtliga punkter vara åtgärdade.

Den 17 juni 2024 mottogs beslut om att ärendet avslutas.

Under välfärdsutskottets behandling av ärendet föredrar kanslichef Åsa Rönnmark Jakobsson.

Med detta har välfärdsutskottet informerats och ärendet vidarebefordras till kommunstyrelsen för information.

Med detta har kommunstyrelsen informerats och ärendet läggs till handlingarna.



§ 153 Måluppfyllelse i grundskolan 2024, dnr KS 24/00154

Ärendet

I kommunstyrelsens verksamhetsplan för 2024 finns inom området Lokal välfärd och delaktighet ett mål kring måluppfyllelse i skolan. Två av indikatorerna avser resultat efter grundskolans år 9:

Mål 2: Måluppfyllelsen inom den kommunala skolan har ökat

Indikator 2: Meritvärde i åk 9 (Elever i åk 9, meritvärde, hemkommun, genomsnitt 17 ämnen)

Indikator 3: Elever i åk 9 som är behöriga till gymnasiet (elever i åk 9 som är behöriga till yrkesprogram, hemkommun, andel (%))

Förvaltningen redovisar här resultaten efter grundskolan.

75 elever lämnade grundskolans årskurs 9 efter vårterminen 2024. Vid terminsslut var 76 % av eleverna behöriga till gymnasieskola. Meritvärdet var i medelvärde 214,1.

Förra året vid skolslut var resultaten 66,7 % respektive 191,7. Efter sommarskola ökade resultaten förra året till 72,0 % och meritvärdet till 193,3. I år höjdes genomsnittliga meritvärdet efter sommarskolan och behörigheten till gymnasieskolan marginellt.

Pojkarna har i år högre meritvärden än flickorna. De relativt små elevkullarna gör det svårt att dra generella slutsatser ur resultaten. En tendens som också är statistisk undersökt är att elever som kom under migrationsvågen klarar sig allt bättre, och att skillnader efter 5-6 år i skolan är helt borta.

Social konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon social konsekvensanalys.

Miljömässig konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

Ekonomisk konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon ekonomisk konsekvensanalys.

Under välfärdsutskottets behandling av ärendet föredrar skolchef Tina Lanefjord.

Med detta har välfärdsutskottet informerats och ärendet vidarebefordras till kommunstyrelsen för information.



Med detta har kommunstyrelsen informerats och ärendet läggs till handlingarna.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 154 Skolinspektionens enkät 2024, dnr KS 24/00155

Informationsunderlag

Skolinspektionen Skolenkät (skolinspektionen.se)

Ärendet

I kommunstyrelsens verksamhetsplan för 2024 finns inom området *Lokal välfärd och delaktighet* ett mål trygghet i skolan. Indikatorer är resultat på två frågor i Skolinspektionens skolenkät:

Mål 4 Tryggheten och studieron inom den kommunala skolan har ökat

Indikator 1: Känner du dig trygg i skolan? (Skolinspektionens skolenkät urval; åk 5, och GY år 2)

Indikator 2: Hur ofta är det arbetsro på lektionerna? (Skolinspektionens skolenkät urval; åk 5, och GY år 2)

Skolinspektionen har genomfört enkäten och förvaltningen presenterar resultaten i indikator 1 och 2 i år 5 samt elevernas totalresultat i hela skolenkäten.

ÅR 5

Känner du dig trygg i skolan?

Medelvärde 8,3 (2022 8,4; riket 7,7)

Helt och hållet	Till stor del	Till viss del	Inte alls	Vet inte
55%	27%	*	*	10%

Hur ofta är det arbetsro på lektionerna?

Medelvärde 5,6 (år 2022 5,6; Riket 5,5)

Alltid	Ofta	Ibland	Sällan	Aldrig	Vet inte
*	29%	41%	18%	*	*

Totalresultaten i år 5 fördelas enligt nedan:

	Hällefors kommun åk 5 (2022)	Riket
1. Information om utbildningen	6,8 (7,6)	6,7
2. Stimulans	6,8 (6,1)	6,5
3. Stöd	7,3 (7,1)	7,3
4. Kritiskt tänkande	6,3 (6,6)	6,4
5. Bemötande - lärare	7,1 (8,2)	7,3
6. Bemötande - elever	6,2 (7,4)	6,9



7. Inflytande	6,1 (6,6)	5,8
8. Studiero	6,1 (5,6)	5,6
9. Trygghet	8,6 (8,9)	8,1
10. Förhindra kränkningar	6,2 (6,9)	6,3
11. Elevhälsa	7,2 (7,2)	6,8

ÅR 8

Känner du dig trygg i skolan?

Medelvärde 8,3 (2022 7,4; riket 7,2)

Helt och hållet	Till stor del	Till viss del	Inte alls	Vet inte
60%	28%	12%	0%	0%

Hur ofta är det arbetsro på lektionerna?

Medelvärde 6,7 (år 2022 6,1; Riket 5,7)

Alltid	Ofta	Ibland	Sällan	Aldrig	Vet inte
*	42%	40%	*	0%	0%

	Hällefors kommun åk 8 (2022)	Riket
1. Information om utbildningen	6,9 (6,5)	5,3
2. Stimulans	6,5 (5,0)	5,4
3. Stöd	7,4 (5,7)	6,4
4. Kritiskt tänkande	6,0 (5,3)	5,6
5. Bemötande - lärare	7,4 (7,0)	6,6
6. Bemötande - elever	7,0 (6,6)	6,5
7. Inflytande	6,0 (5,2)	4,5
8. Studiero	6,7 (6,0)	5,7
9. Trygghet	8,5 (8,2)	7,8
10. Förhindra kränkningar	6,3 (6,0)	5,4
11. Elevhälsa	5,9 (6,1)	5,9

Det är svårt att dra några generella slutsatser ur förändringarna, inte minst med tanke på de små elevgrupperna. De positiva förändringarna i år 8 är dock påtagliga.

Social konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon social konsekvensanalys.

Miljömässig konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.



Ekonomisk konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon ekonomisk konsekvensanalys.

Facklig samverkan

Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

Under välfärdsutskottets behandling av ärendet föredrar skolchef Tina Lanefjord.

Med detta har välfärdsutskottet informerats och ärendet vidarebefordras till kommunstyrelsen för information.

Med detta har kommunstyrelsen informerats och ärendet läggs till handlingarna.



§ 155 Lokaler i förskolan, dnr KS 24/00156

Ärendet

Förskoleverksamheten kommer ändra sitt lokalutnyttjande i höst. Det minskande barnantalet gör att behovet av lokaler minskar. I Grythyttan kommer en avdelning att tillfälligt avvecklas. Barnen ryms i de andra grupperna och stora delar av avdelningens nuvarande lokaler kommer att kallställas. Avdelningen är möjlig att öppna igen om det visar sig att barnantalet ökar.

I Lärkan kommer en avdelning i det som var gamla folktandvården att avvecklas. Även här ryms barnen i de andra grupperna. Lokalen kommer att användas till den öppna förskolan. Den öppna förskolan har under detta år varit i Kulturskolans lokaler.

Förändringarna bedöms inte påverka kvaliteten.

Social konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon social konsekvensanalys.

Miljömässig konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

Ekonomisk konsekvensanalys

Vissa besparingar är inräknade i minskade driftskostnader och ingår i förslaget till intern åtgärdsplan. Uppsägningar eller andra åtgärder i lokalerna ska hanteras i lokalförsörjningsgruppen. Den stora kostnadsbesparingen är minskad personalåtgång, men den är mer styrd av elevantal än tillgång till lokaler.

Facklig samverkan

Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

Under välfärdsutskottets behandling av ärendet föredrar skolchef Tina Lanefjord.

Med detta har välfärdsutskottet informerats och ärendet vidarebefordras till kommunstyrelsen för information.

Med detta har kommunstyrelsen informerats och ärendet läggs till handlingarna.



§ 156 Skolinspektionen planerad tillsyn Klockarhagskolan åk 7-9 (dnr 2024:4812), dnr KS 24/00129

Informationsunderlag

Information från Skolinspektionen Planerad tillsyn Klockarhagskolan år 7-9 (dnr 2024:4812)

Ärendet

Skolinspektionen genomför en planerad tillsyn i Klockarhagskolan år 7-9 under hösten.

I informationsbrevet står att deras målbild har fokus på alla elevers lika värde och en skola där alla barn och elever oavsett könstillhörighet får en god kvalitet i sin utbildning, en likvärdig utbildning och kunskaper i en stimulerande och trygg miljö. Alla barn och elever ska ges möjlighet att utvecklas så långt som möjligt utifrån sina förutsättningar.

Vid tillsynen bedömer de hur väl huvudmannen uppfyller de krav som följer av bestämmelser i skollag och andra författningar. De utgår från de tre bedömningsområdena Undervisning och stöd, Skolans arbete med att skapa trygghet och studiero samt Bedömning och betygsättning.

Om Skolinspektionen identifierar brister kommer de att beskriva på vilket sätt lagstiftningen inte följs och väljer sedan att avstå från att ingripa, anmärka, förelägga eller förelägga med vite. Vid anmärkning och föreläggande ställs krav på huvudmannen att vidta åtgärder för att avhjälpa bristerna. Tillsynen avslutas i sådana fall först när bristerna är åtgärdade.

Inför inspektionen kommer viss dokumentation att efterfrågas, och efter besöket kommer huvudmannen att via en tjänsteanteckning att få ta del av bedömningen och yttra sig över den.

Social konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon social konsekvensanalys.

Miljömässig konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

Ekonomisk konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon ekonomisk konsekvensanalys.

Facklig samverkan

Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.



Under välfärdsutskottets behandling av ärendet föredrar skolchef Tina Lanefjord.

Med detta har välfärdsutskottet informerats och ärendet vidarebefordras till kommunstyrelsen för information.

Med detta har kommunstyrelsen informerats och ärendet läggs till handlingarna.

§ 157 Ärendehantering slutenvården 2024, dnr KS 24/00148

Informationsunderlag

Ärendehantering slutenvården första halvåret 2024

Ärendet

Kommunerna ansvarar för att personer folkbokförda i aktuell kommun, eller där kommunen har beslutat om vistelse i en annan kommun, kan lämna sjukhuset när de bedöms som utskrivningsklara och är hemgångsklara. Dessutom ska en utskrivningsplanering ha skett för nödvändiga insatser under den första tiden hemma utifrån patientens behov.

176 ärenden har hanterats från slutenvården under första halvåret 2024 och föregående år hanterades 166 ärenden första halvåret.

Statistiken hämtad från Life Care kan ha en viss fördröjning från några dagar till en vecka det innebär att det kan finnas patienter som ännu inte redovisats som inläggande på sjukhus när data inhämtades 2023-07-08.

Riskbedömning har gjorts av medicinskt ansvariga i Norra länsdelen tillsammans med det medicinsk ledningsansvariga Lindesbergs lasarett kopplat till minskningen av vårdplatser på sjukhusen under semester och sommarperioden. Minskningen av vårdplatser innebär att fler svårt sjuka skickas ut till kommunerna för att frigöra platser på sjukhus, hälso- och sjukvården som bedrivs av kommunen fortgår dygnet runt men med reducerad personal.

Det pågår ett arbete med att ta fram en ny överenskommelse för hälso- och sjukvård i hemmet på primärvårdsnivå i ordinärt boende. Det är en samverkansöverenskommelse mellan regionen och länets kommuner i Örebro län. Överenskommelsen handlar om det delade och enskilda ansvaret för primärvård i hemmet mellan Regionen och Örebro läns kommuner, med fokus på personcentrerad vård och samordnade insatser för att möta individuella behov.

Samarbetet mellan Regionen och kommunen nödvändigt för att genomföra in- och utskrivningsprocessen inom hälso- och sjukvården, och det kräver teamarbete, samverkan och kommunikation mellan parterna samt den enskilde

Under hösten 2024 förväntas förslaget beslutas i respektive parts nämnd. Ny överenskommelse för hälso- och sjukvård föreslås träda i kraft 1 januari 2025.

Social konsekvensanalys

Att vårdas på rätt vårdnivå kan vara värdefullt ur ett medborgarperspektiv. En trygg och säker utskrivning från sjukhuset börjar redan vid inskrivning. Regionens omställning mot Nära vård har påverkat patientsäkerhetsarbetet.

För att möta framtidens hälso- och sjukvård måste det finnas både legitimerad personal (sjuksköterskor, arbetsterapeuter) även utbildad



omvårdnadspersonal i tillräcklig utsträckning för att bedriva en god och säker vård. Vården som bedrivs i kommunen blir mer och mer avancerad vilket i sin tur inte bara drabbar sjuksköterskorna det förutsätter även att kompetensen finns hos baspersonalen.

Arbetsterapeuter har fått täcka upp för Fysioterapeut när det handlar om att förskriva rullatorer, gånghjälpmedel och fysioterapeuter tillhör vanligtvis Regionens ansvar. När Regionen påtalar platsbrist eller brist på bemanning kan kommunen endast planera och omfördela med de resurser som finns för att kunna tillgodose patientsäkerheten på bästa sätt.

Miljömässig konsekvensanalys

Förvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

Ekonomisk konsekvensanalys

Enligt Socialstyrelsen 1 § ska en kommun lämna ersättning till en Region för vård av en utskrivningsklar patient enligt 5 kap. 6 § lagen (2017:612).

Kommunens betalningsansvar beräknas på utskrivningsklara dagar efter det att den slutna vården har meddelat kommunen att patienten är utskrivningsklar. Betalningsansvaret inträder om det genomsnittliga antalet dagar i slutna vård efter utskrivningsklar överskrider tre kalenderdagar under en månad. Överskrider detta medelvärde utgår betalningsansvar retroaktivt på individnivå för alla patienter som vårdats mer än tre kalenderdagar som utskrivningsklar.

Kostnaden per dygn gällande betalningsansvar för 2024 är 11 600 kronor. En bra planering och ett optimalt samarbete i omsorgens vårdteam är en förutsättning för att minimera kostnaderna och därmed hålla den fastställda budgeten för betalningsansvar till slutenvården.

Under välfärdsutskottets behandling av ärendet föredrar socialchef Daniel Åhnberg.

Med detta har välfärdsutskottet informerats och ärendet vidarebefordras till kommunstyrelsen för information.

Med detta har kommunstyrelsen informerats och ärendet vidarebefordras till kommunfullmäktige.



§ 158 Behov av vård- och omsorgsboende 2024, dnr KS 24/00149

Informationsunderlag

Behov av vård- och omsorgsboende under första halvåret 2024

Ärendet

Under första halvåret 2024 har 18 individer sökt och beviljats bifall enligt beslut om bistånd 4 kap. 1 § Sol, vård och omsorgsboende. Av dessa individer har:

- 13 individer har fått erbjudande om plats
- 13 individer har flyttat in till kommunens vård- och omsorgsboende
- 12 individ har vistats på korttidsboende i väntan på vård- och omsorgsboende
- 5 individer har bott kvar i ordinärt boende med hemtjänst i väntan på vård- och omsorgsboende
- 1 individ har varit på växelvård i väntan på vård- och omsorgsboende
- 1 individ har varit på växelvård i väntan på vård- och omsorgsboende i annan kommun
- 1 individ har vistats på boende i annan kommun under 47 månader
- 1 individ har avlidit
- 1 individ har återtagit sin ansökan

Ej verkställda beslut enligt Sol

Personer i behov av vård och omsorg har lagstadgad rätt att få den hjälp och det stöd de behöver från kommunen. Socialnämnden, eller motsvarande i en kommun är skyldig att rapportera till Inspektionen för vård- och omsorg (IVO) om en beviljad insats inte verkställts inom tre månader. Rapporteringen sker efter varje kvartal.

Nämnden ska fortsätta att rapportera ett ej verkställt beslut tills beslutet är verkställt eller avslutat av annan anledning, så kallad *återrapportering*.

Under första halvåret 2024 fanns inga beslut som inte verkställts inom tre månader att rapportera till IVO.

Social konsekvensanalys

att tillgodose behovet av vård och omsorg behöver kommunen erbjuda vård- och omsorgsboende när behovet av hemtjänst blir för omfattande. Trenden från tidigare år om att hemtjänsttagare väljer att inte ansöka om särskilt boende upplevs inte ha minskat.

Miljömässig konsekvensanalys

Förvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

Ekonomisk konsekvensanalys

Om kommunen inte verkställt besluten inom tre månader finns risk för sanktionsavgifter. Under första halvåret 2024 riskerade kommunen inga



sanktionsavgifter. Insats mixen är viktig, det är av stor vikt att alla professioner har förståelse och kan ta gemensamt ansvar i processen.

Kommunens riktlinje för hemtjänst är satt till 25 timmar/vecka, finns ett behov över det kan kommunen tillgodose det behovet med hjälp av vård och omsorgsboende.

I början av juli visade insamlingsstatistik att fem individer har mer än 25 timmar i veckan beviljad hemtjänst.

Under vården fattades politiska beslut om att bygga ett nytt vård-och omsorgsboende, nybygget handlar om totalt 48 lägenheter och verksamhetslokaler. Det innebär en minskning med 10 lägenheter i förhållande till vad som finns på Fyrklövern, det vård-och omsorgsboende som ska avvecklas till förmån för det nybyggda boendet.

För att komma ner i ram kommer avdelningen Ängen på Fyrklövern att stängas ner, vilket innebär en minskning med sju platser. Arbetet med att flytta boende på Ängen är redan i gång och målet är att avdelningen ska vara stängd den 2 september.

En bra planering och ett optimalt samarbete i omsorgens vårdteam är en förutsättning för att inte korttidsenheten ska bli en vårdavdelning som används enbart till att invänta en lägenhet på ett vård-och omsorgsboende.

Under välfärdsutskottets behandling av ärendet föredrar socialchef Daniel Åhnberg.

Med detta har välfärdsutskottet informerats och ärendet vidarebefordras till kommunstyrelsen för information.

Med detta har kommunstyrelsen informerats och ärendet vidarebefordras till kommunfullmäktige.



§ 159 Myndighetsnämndens återrapportering till kommunfullmäktige 2024, dnr KS 24/00008

Kommunstyrelsen har fått myndighetsnämndens återrapport till kommunfullmäktige, att bereda.

Med detta har kommunstyrelsen informerats och ärendet vidarebefordras till kommunfullmäktige för information.



§ 160 Delgivningsärenden

A) Kommunförvaltningen: Uppdaterad riktlinje till attestpolicy; Överenskommelse om samverkan mellan Skolverket och Hällefors kommun inom ramen för riktade insatser för högre kunskapsresultat och ökad måluppfyllelse; Avtal om verksamhetsförlagd utbildning med Örebro Universitet; Elevrådsprotokoll årskurs 4-6 2024-05-29; Avtal med Länsgården fastigheter AB rörande Gillersgården etapp 2.

B) Polisen: Tillståndsbevis enligt ordningslagen Uteservering Campus Grythyttan, försäljning av bär på offentlig plats, affischering inför EU-valet 2024 (Vänsterpartiet samt Piratpartiet); Tillståndsbevis enligt lag om hotell- och pensionat rörelse.

C) Bergslagens överförmyndarnämnd: Lägesrapport april 2024 för bygg- och miljönämnden

D) Bygg- och miljönämnden: Sammanträdesprotokoll 2024-05-23.

E) Länsstyrelsen: Beslut om tillstånd för tävling på väg och offentlig tillställning Noratrafén, svenska sprintserien och Bergslagens Gravel; Örebro läns författningssamlingar 2024:6, 2024:7 och 2024:8; Beslut om tillstånd och dispens för utökning av parkering vid Hurtigtorpet i Hökhöjdens naturreservat.

F) Region Örebro län: Protokoll inklusive bilagor specifika samverkansrådet för skola, utbildning och kompetensförsörjning 2024-04-14; Regional strategi för föräldraskapsstöd 2024-2030; Protokoll inklusive bilagor specifika samverkansrådet för skola, utbildning och kompetensförsörjning 2024-06-13; Protokoll och bilagor regionalt samverkansråd 2024-05-03; Patientnämnden analys av klagomål och synpunkter på primärvård år 2023 som avser tillgänglighet, vårdansvar och organisation.

G) SmåKom: Nyhetsbrev juni.

H) Svenskt vatten: Nyhetsbrev juni.

I) Bergslagens räddningstjänst: Sammanträdesprotokoll inklusive bilagor 2024-05-29.

J) Tekniska nämnden: Beslut om åtgärder budget i balans vinterväg; beslut om att ansöka om vattenskyddsområde Älvestorp Hällefors kommun; Beslut om att ansöka om vattenskyddsområde Sävsjön Hällefors kommun; Lägesrapport april för tekniska nämnden.



K) Brottsoffermyndigheten: Redovisning av regeringsuppdrag om att kartlägga det samlade stödet till brottsoffer.

L) Mälardalsrådet: Nyhetsbrev.

M) Intresseföreningen Begslagen: Protokoll inklusive bilagor från årsmöte 2024-05-21.

N) Fremia: Skrivelse och rapport rörande hållbara förutsättningar för idèburna verksamheter och civilsamhället.

O) Sveriges kommuner och regioner: Beslut om förbundsavgift 2025.

P) Tursam i Bergslagen ekonomisk förening: Årsredovisning 2023.

Q) Uppsala Universitet: Rapport: Nationell studie om kommunernas arbete med lokala livsmedelssystem och livsmedelsberedskap.

R) Filipstads kommun: Beslut om planeringsstrategi för Filipstads kommun.

Med detta har kommunstyrelsen delgivits och informationen läggs till handlingarna.



§ 161 Delegeringsbeslut, dnr KS 24/00010

A) Utvecklingsstrateg Peter Wiker: Enligt bilaga daterad 2024-06-03 Tillsyn förskola.

B) Enhetschef Fanny Forsell: Enligt bilaga daterad 2024-05-31 Ansökan statsbidrag ungdomsjobb 2024, tillsvidareanställning biståndshandläggare och tillsvidareanställning socialsekreterare.

C) Kultur- och fritidschef Kicki Johansson: Enligt bilaga daterad 2024-06-05 beslut om bidrag off arrangemang Sikforsdagen KS 24/00105 (bifall), Silverleden Ultra terränglöpning KS 24/00107 (avslag), Midsommarfirande Hällefors hembygdsförening KS 24/00116 (bifall). Sävsjöns bygdeförening 70 år KS 24/00125 (bifall), barn- och familjekonstdag konstföreningen Galleri Grythyttan KS 24/00122 (bifall) och målartävling KS 24/00123 (bifall).

D) Kommunchef Veronica Svensson: Enligt bilaga daterad 2024-06-13 Yttrande till polisen avseende ansökan uteservering; Enligt bilaga daterad 2024-08-05 Yttrande till polisen avseende försäljning bär torget. Enligt bilaga daterad 2024-08-20 Samverkansavtal för Bergslagsbibblan. Enligt bilaga daterad 2024-08-21 Avtal med Innovation Leadership Group kring samverkan Grythyttan rörande RHS.

E) Näringslivschef Camilla McQuire: Enligt bilaga daterad 2024-03-26—2024-07-09 beslut om evenemangsstöd Konst i Grythyttan KS 24/00044 (beviljat), Grythyttans vårmarknad KS 24/00055 (beviljat), Hyttdreva KS 24/00073 (beviljat), BBR Silverleden Ultra KS 24/00071 (beviljat) och Hällefors skidklubb 100 år KS 24/00134 (beviljat).

F) Socialchef Daniel Åhnberg: Enligt bilaga daterad 2024-06-27 Förnyad rekommendation till kommunerna om gemensam finansiering av stöd för en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård och samarbetsavtal datadriven utveckling av omställningen nära vård.

G) Ekonomichef Jessica Jansson: Enligt bilaga daterad 2024-07-31 omvandling av tjänst.

H) HR-chef Jessica Fällgren: Enligt bilaga avseende tidsperioden 2024-04-30 tom 2024-07-31 beslut om löneförmåner vid fackliga ledigheter, LOK utbyte av personuppgifter SSR, LOK 24 om lön och allmänna villkor SSR, LOK 24 om lön och allmänna villkor Kommunal, Lokalt kollektivavtal om BEA Kommunal, LOK PAN 24 Kommunal, LOK om avsteg från bilaga M för obehöriga lärare, LOK 24 om lön och allmänna villkor Sveriges lärare, anställning vikarie Hr- specialist och enskild överenskommelse.

I) Skolchef Tina Lanefjord i rollen som stf kommunchef: Enligt bilaga daterad

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



2024-08-22 tilläggsavtal om anläggningsärendet del av fastighet och anmälan till IMY.

Med detta har kommunstyrelsen informerats om att beslut har fattats i ovanstående ärenden.