

Datum
2023-10-31

Plats och tid	Kommunkontoret, Pyramiden, kl. 09.00-11.30		
Beslutande	Ledamöter Se bilagd förteckning		
	Ersättare, ej tjänstgörande Sten Walegren (GL), ej § 106 Jacob Neerings (M), tjänstgörande § 106 Ulrika Jonsson (M), tjänstgörande § 106		
Övriga närvarande	Madelene Jönsson (SD), insynsplats för (SD) Kommunchef Veronica Svensson Teknisk handläggare Brit-Inger Fallström, ekonom Emma Fernqvist, avfallsstrateg Michael Lindström och verksamhetschef VA Markus Orre, del av möte Fastighetschef Jessica Nilsson, del av möte Socialchef Daniel Åhnberg, del av möte HR-chef Ann Karlsson, del av möte Enhetschef Isabella Lohse, del av möte Nämnd- och utredningssekreterare Malin Bergkvist		
Justerare	Lars-Göran Zetterlund (C) samt Jacob Neerings (M) § 106		
Justerings plats och tid	Kommunkontoret måndag 6/11 2023 kl. 15.30		
Underskrifter	Sekreterare	Malin Bergkvist	Paragrafer 94-113
	Ordförande	Cecilia Albertsson	
	Justerare	Lars-Göran Zetterlund	Jacob Neerings
	ANSLAG/BEVIS Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Organ	Allmänna utskottet		
Sammanträdesdatum	2023-10-31		
Datum då anslaget sätts upp	2023-11-07	Datum då anslaget tas ned	2023-11-29
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkontoret		
Underskrift	Malin Bergkvist		
Justerandes sign		Utdragsbestyrkande	



Beslutande

Susanne Grundström, ej §
106

Håkan Bergström

~~Allan Myrtenkvist~~

Lars-Göran Zetterlund, ej §
106

Cecilia Albertsson, ordf.

S

S

~~S~~

C

M

Tjänstgörande ersättare

Jacob Neerings (M) § 106

Christer Olken (S)

Ulrika Jonsson (M) § 106



Beredningstid

Kommunchef Veronica Svensson föredrar utförligt utifrån dokumentet om ärendeuppföljning. Kommunchef Veronica Svensson går igenom ärendena för de chefer som främst skriver ärenden till allmänna utskottet.

Sten Walegren (GL) ställer fråga om ärenden om källsortering och var det ligger, vilket besvaras av kommunchef Veronica Svensson.

Madelene Jönsson (SD) ställer fråga om ärende om kommunala kor och avvaktan på utredning, vilket delvis besvaras av kommunchef Veronica Svensson och nämnd- och utredningssekreterare Malin Bergkvist.

Susanne Grundström (S) ställer fråga om medborgardialog och medborgarbudget kopplat till Violenområdet, vilket besvaras av kommunchef Veronica Svensson.

Under ärendet yttrar sig Sten Walegren (GL) och Susanne Grundström (S).



§ 94 Godkännande av kallelse till dagens sammanträde

Ordförande Cecilia Albertsson (M) redogör för kallelse till dagens sammanträde, vilket godkänns.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 95 Fastställande av dagordning

Ordförande Cecilia Albertsson (M) yrkar att ett ärende rörande taxa för kart- och mätverksamhet och ett ärende rörande taxa för planverksamheten läggs till sist på dagordningen, vilket bifalls.

Vidare yrkar ordförande Cecilia Albertsson (M) att informationsärendet rörande delårsrapport för Bergslagens räddningstjänst tas bort från dagordningen, vilket bifalls.

Med ovanstående förändringar fastställs dagordningen.

§ 96 Förslag till VA-taxa Hällefors kommun 2024, dnr KS 23/99283

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag från Tekniska nämndens sammanträde, 2023-09-22, § 61
Förslag till VA-taxa Hällefors kommun 2024
Bilaga 1, Diagram Hällefors

Ärendet

Enligt lagen om allmänna vattentjänster (2006:412) får kommunen meddela föreskrifter om taxan där avgifternas belopp och hur avgifterna ska beräknas ska framgå.

Tekniska nämnden har inkommit med förslag till VA-taxa för Hällefors kommun 2024. Tekniska nämnden behandlade ärendet på sitt sammanträde 2023-09-22. Taxorna behöver antas av kommunfullmäktige.

Social konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon social konsekvensanalys.

Miljömässig konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

Ekonomisk konsekvensanalys

För att klara verksamhetens stora utmaningar de senaste åren har verksamheten:

På lång sikt:

Effektiviserat arbetssätt för driftpersonal genom systemet VA-operatör, till exempel:

- Minska rondering av verksamhetens anläggningar
- Fasta uppkopplingar mot anläggningarna för onlinemätningar
- Monterat flödesmätare i vattenledningsnätet, som avläses i systemet så att vattenläckor hittas snabbare och verksamheten får en bättre uppföljning

På kort sikt:

Lagt förslag på en extra taxehöjning från och med 2023-07-01

Sökt elstöd

Omplacering av personal från drift till investeringsprojekt

Minskat planerade driftarbeten och varit inriktade på akuta läckor

Begränsat läcklagning på kvällar och helger

I årets prognos för 2024 har extra hänsyn tagits till:

Extra intäkter från den extra taxehöjningen som gäller mellan 2023-07-01—2023-12-31

Beräknat elstöd

Ökade kostnader för slamhantering, nytt avtal

Ökade kostnader för material med 8% enligt index

Ökade entreprenadkostnader med 7% enligt index

Ökade personalkostnader med 4,4% enligt SKR

Övriga parametrar i prognosen är:

Inga nytillkomna abonnenter

Minskad förbrukning med 1% per år under perioden 2024–2025

Kostnadsökning med 2,1% för åren 2025–2037

Ränta för:

- Nyttillkomna investeringar (bilaga 2) med 2,5% enligt SKR

- Befintliga investeringar med 2,5% enligt SKR

Inflation 2,1% enligt SCB

Tillkommande arbetsledare från och med 2024 (fördelad enligt fördelningsnyckel)

Sammantaget visar prognosen en höjning med 10% för 2024, (bilaga 1).

Beräknat resultat för VA-fonden under prognostiden redovisas i bilaga 1.

I förslaget arbetar verksamheten vidare med att justera enskilda taxor för att få så rättvis taxa som möjligt.

Förslaget innebär att anläggningstaxan kommer att vara oförändrad.

Brukningstaxans förslag innebär en höjning på både grundavgiften och den rörliga avgiften. Grundavgiften har en högre procentuell höjning än den rörliga avgiften.

Prisförslag:

- Ett friliggande enbostadshus enligt Svenskt Vatten (typhus A) som förbrukar 150 m³/år får en ökning från 8 775 kr/år till 9 735 kr/år (+960 kr/år)
- Ett friliggande enbostadshus i Hällefors har en medelförbrukning på ca 85 m³/år får en ökning från 6 891 kr/år till 7 701 kr/år (+810 kr/år)
- Ett flerbostadshus enligt Svenskt Vatten (typhus B) med 15 lägenheter som förbrukar 2 000 m³/år får en ökning från 86 378 kr/år till 93 840 kr/år (+7 462kr/år)

Alla priser är inkl. moms.

§17, övriga avgifter ex, avstängning av vattentillförsel, förgävesbesök mm, föreslås höjas med 4,4%.

Enligt prognosen för 2024 kommer taxehöjningen inte att täcka kostnaderna. Beräknat underskott kommer att tas ur fonden.

Kommunförvaltningen föreslår att kommunen ska begära att få en utförlig redovisning av fastställd budget och resultaträkning för VA-verksamheten på

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



slagnivå för Hällefors kommun år 2022, 2023, 2024 och 2025. Redovisningen ska också specificera effektiviseringsåtgärder och ökade kostnader i krontal. Dessutom ska redovisningen utförligt förklara hur verksamhetens satsningar på kort och lång sikt fallit ut.

Facklig samverkan

Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

Förvaltningens förslag till beslut

Anta förslag till VA-taxa Hällefors kommun 2024.

Taxan ska gälla från och med 2024-01-01.

Ge tekniska förvaltningen i uppdrag att utförligt redovisa VA-verksamhetens ekonomiska utfall för år 2022, 2023, 2024 och 2025 enligt kommunförvaltningens förslag.

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar verksamhetschef för VA Markus Orre, teknisk handläggare Brit-Inger Fallström samt ekonom Emma Fernqvist utförligt.

Under ärendets behandling yttrar sig Sten Walegren (GL).

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut, vilket bifalls.

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen

Anta förslag till VA-taxa Hällefors kommun 2024.

Taxan ska gälla från och med 2024-01-01.

Ge tekniska förvaltningen i uppdrag att utförligt redovisa VA-verksamhetens ekonomiska utfall för år 2022, 2023, 2024 och 2025 enligt kommunförvaltningens förslag.



§ 97 Förslag till Avfallstaxa Hällefors kommun 2024, dnr KS 23/00281

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag från Tekniska nämndens sammanträde, 2023-09-22, § 69
Förslag till Hällefors kommuns taxa för kommunalt avfall

Ärendet

Enligt miljöbalken 1998:802 27 kap får kommunen meddela föreskrifter om att avgift ska betalas för insamling, transport, återvinning och bortskaffande av avfall.

Tekniska nämnden har inkommit med förslag till avfallstaxa för Hällefors kommun 2024. Tekniska nämnden behandlade ärendet på sitt sammanträde 2023-09-22. Taxorna behöver antas av kommunfullmäktige.

Från januari 2024 ska kommunen sköta insamling av förpackningar från återvinningsstationer vilket ska finansieras via ersättning som Naturvårdsverket beslutar. Tekniska förvaltningens bedömning är att ersättningen täcker de kostnader som uppstår i samband med insamlingen. Däremot påverkas verksamhetens kostnader och intäkter av de förändringar som EU-direktivet om att matavfall ska sorteras ut från och med januari 2024.

Taxan består av en fast avgift som tas ut per hushåll, lägenhet eller verksamhet samt en rörlig avgift som påverkas av abonnemangsavtal, antal behållare, behållarvolym, hämtningsfrekvens dragväg med mera. Den fasta avgiften ska finansiera bland annat återvinningscentraler, avfallsplanering, farligt avfall, information och servicecenter.

Kommunförvaltningen gör inte någon annan bedömning i ärendet än det förslag som kommer från tekniska nämnden.

Social konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon social konsekvensanalys.

Miljömässig konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

Ekonomisk konsekvensanalys

Sedan 2015 har ingen taxehöjning av intäktsramen gjorts, däremot har justeringar mellan fast och rörlig avgift samt de olika abonnemangsvärderna gjorts för att få en bra fungerande miljöstyrd taxa.

Förslaget innebär en höjning av taxan för avfallhämtningen med 6% på intäktsramen på grund av följande:

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



- Lagstiftaren har beslutat att matavfall ska sorteras ut från övrigt avfall samt samlas in separat, detta innebär att abonnemangsvalet ”Blandat avfall” kommer att upphöra och inte längre vara valbart från 2024. Omval av dessa abonnemang genererar en minskad intäkt med 31% av intäktsramen eftersom nuvarande abonnemang måste byta till billigare alternativ

- Indexhöjning av entreprenörpriser

Facklig samverkan

Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

Förvaltningens förslag till beslut

Anta förslag till Hällefors kommuns taxa för kommunalt avfall.

Taxan ska gälla från och med 2024-01-01.

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar teknisk handläggare Brit-Inger Fallström och avfallsstrateg Mikael Lindström utförligt.

Sten Walegren (GL) ställer fråga om vad som görs för att övertyga ägare till flerfamiljshus om att gå över till att sortera ut matavfall, vilket besvaras av avfallsstrateg Michael Lindström.

Lars-Göran Zetterlund (C) ställer frågor om minusresultat och om det finns risker med att täcka upp det med medel från avfallsfonden samt om det är fondens syfte, vilket besvaras utförligt av avfallsstrateg Michael Lindström.

Sten Walegren (GL) ställer fråga om återvinningsstationer och att insamlingsmaterial ska lämnas vid varje hus istället, vilket besvaras av avfallsstrateg Michael Lindström.

Sten Walegren (GL) ställer fråga om det stämmer att Hällefors kommun ska vara provkommun för hämtning av insamlat material vid hushållen, vilket besvaras av avfallsstrateg Michael Lindström.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut, vilket bifalls.

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen



Anta förslag till Hällefors kommuns taxa för kommunalt avfall.

Taxan ska gälla från och med 2024-01-01.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 98 Förslag till prislista för Vatten och Avlopp Hällefors kommun 2024, dnr KS 23/00282

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag från Tekniska nämndens sammanträde, 2023-09-22, § 67
Förslag till prislista för Vatten och Avlopp 2024, Hällefors kommun

Ärendet

Tekniska nämnden har inkommit med förslag till prislista Vatten och Avlopp för Hällefors kommun 2024. Prislistan behöver antas i kommunfullmäktige.

Prislistan Vatten och Avlopp Hällefors kommun avser avgifter som inte kan tas ut i VA-taxan.

Social konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon social konsekvensanalys.

Miljömässig konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

Ekonomisk konsekvensanalys

De fasta avgifterna är föreslås höjdas med 4,4% precis som avgifterna enligt § 17 i förslaget till VA-taxa 2024.

Avgifterna per kbm är samma som för vatten/spillvatten i förslaget till VA-taxa 2024.

Facklig samverkan

Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

Förvaltningens förslag till beslut

Anta förslag till prislista Vatten och Avlopp 2024, Hällefors kommun.

Prislista för Vatten/Avlopp ska gälla från och med 2024-01-01.

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar teknisk handläggare Brit-Inger Fallström kortfattat.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut, vilket bifalls.

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen

Justerandes sign

Uttragsbestyrkande



Anta förslag till prislista Vatten och Avlopp 2024, Hällefors kommun.

Prislista för Vatten/Avlopp ska gälla från och med 2024-01-01.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 99 Yttrande över Madelene Jönssons (SD) motion om staket runt lekplatser, dnr KS 23/00101

Beslutsunderlag

Madelene Jönssons (SD) motion, inkom 2023-03-08
KF 2023-04-11 § 46
KS 2023-05-09 § 103

Ärendet

Kommunstyrelsen remitterade Madelene Jönssons (SD) motion om staket runt lekplatser till kommunförvaltningen för beredning. Motionären vill att förvaltningen får i uppdrag att se över våra lekplatser i kommunen för att bedöma vilka som är i behov av staket.

Från september 2023 genomförs en besiktning av extern part av samtliga lekplatser, utegym eller annan besiktningspliktig utrustning. Utifrån det kommer det finnas underlag för underhåll och utbyte av utrustning men även ett klagande kring om utrustningen uppfyller de lagkrav som gäller. All utrustning är byggd och planerad efter, vid byggtillfället, gällande lagstiftning. Med det sagt inte säkert att den uppfyller dagens krav till fullo. Men nya krav kan ha tillkommit efterhand. Gällande staket finns det ett regelverk när det måste finnas, vilket det gör i de fall det ska förekomma. Det är även en avvägning när ett staket skymmer sikten och därmed ger en negativ effekt.

Social konsekvensanalys

Om rätt valt staket vid rätt plats ger en ökad trygghet så ska det prioriteras.

Miljömässig konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

Ekonomisk konsekvensanalys

Tillskapande av staket ger en investeringsutgift samt en långsiktig underhållskostnad som måste beaktas.

Förvaltningens förslag till beslut

Med ovanstående anse motionen besvarad.

Under allmänna utskottets behandling av ärendet ställer ordförande Cecilia Albertsson (M) bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut, vilket bifalls.



Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen

Med ovanstående anse motionen besvarad.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 100 Yttrande över ledamotsinitiativ gällande riksväg 63 Hjulsjö, dnr KS 23/00092

Beslutsunderlag

Ledamotsinitiativ från Lars-Göran Zetterlund (C), daterat 2023-02-26
KS 2023-05-09 § 114

Ärendet

Lars-Göran Zetterlund (C) har lämnat in ett ledamotsinitiativ kring del av nuvarande riksväg 63 kring Hjulsjö. Kommunstyrelsen beslutade 2023-05-09 att kommunförvaltningen efter dialog med Trafikverket lämnar en konsekvensanalys av ett kommunalt övertagande av den aktuella vägen till kommunstyrelsen. Aktuell sträcka är korsningen Hjulsjö-Grängshyttan-Nora och österut mot Vasslasjön.

Kommunförvaltningen har kontaktat Trafikverket kring vilka förutsättningar som finns för Hällefors kommun att överta ansvaret för aktuell vägsträcka. Följande frågor har ställts till och besvarats av Trafikverket gällande förbifart Hjulsjö.

Fråga: Är det möjligt att Hällefors kommun övertar ansvaret och driften på aktuell vägsträcka?

Svar: Beslutet om indragningen av den allmänna vägrätten är redan taget och har vunnit laga kraft. Det pågår en lantmäteriförrättning nu angående hur den överlämnas till enskilt underhåll.

Fråga: Finns det en riskanalys gjord på den aktuella sträckan? Kommunen vet att olyckor förekommit.

Svar: Olycksstatistik som motiverar projektet med förbifart finns beskrivet i vägplanen.

Fråga: Ser ni (Trafikverket) hinder, möjlighet eller andra konsekvenser om kommunen skulle överta ansvar och drift?

Svar: Kommunen kan i detta läge inte bli väghållare enligt väglagen eftersom området inte ingår i det kommunala väghållningsområdet. Ni kan inte heller bli huvudman enligt PBL då det saknas detaljplan. Det som återstår är att ni skriver ett drift/underhållsavtal med den framtida föreningen. I annat fall så är det vanlig gemensamhetsanläggning med statligt bidrag gäller.

Konsekvensen av de svar Trafikverket och Lantmäteriet givit är att det inte finns någon juridisk möjlighet för Hällefors kommun att överta vägen som väghållare. Den lösning som kan finnas är att Hällefors kommun tecknar avtal med de bildade vägsamfälligheterna kring drift och underhåll. Det är en lösning som inte rekommenderas då den blir komplicerad gällande ansvarsfrågan kring vägen samt att den för Hällefors kommun blir ekonomiskt oförutsägbar.

Rekommendationen är att ett separat beslut tas kring driftbidrag för aktuell vägsträcka efter genomförd förrättning av Lantmäteriet där andelstalen är fastslagna för respektive andelsägare.

Den lösningen finns idag för två vägsamfälligheter.

Social konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon social konsekvensanalys.

Miljömässig konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys. Genomförande av förbifart Hjulsjö bedöms som positivt då det ger en bättre miljö kring aktuell väg.

Ekonomisk konsekvensanalys

Ett ökat bidrag till aktuell vägsträcka ses som en möjlighet. Trafikverket har beräknat underhållskostnaden per år till ca 50 000–70 000 kronor. Av det ersätter Trafikverket med 60 % av driftkostnaden och Hällefors kommun med 10 % av Trafikverket beslutat bidrag. Alternativet är att kommunstyrelsen tar ett separat beslut om en annan ersättningsnivå än de ordinarie 10 % för aktuell väg.

Förvaltningens förslag till beslut

Anse ledamotsinitiativ besvarat.

Under allmänna utskottets behandling av ärendet ställer Madelene Jönsson (SD) fråga om kommunalt övertagande av denna väg samt svar på frågor från övriga enskilda väghållare om övertag, vilket delvis besvaras av Lars-Göran Zetterlund (C).

Sten Walegren (GL) ställer fråga om att klassa vägen som turistväg och om det innebär att det är möjligt att söka bidrag på andra ställen eller sätt, vilken lämnas obesvarad.

Under ärendets behandling yttrar sig Lars-Göran Zetterlund (C), Susanne Grundström (S), Håkan Bergström (S), Christer Olken (S) och Madelene Jönsson (SD), flera vid upprepade tillfällen.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut, vilket bifalls.

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen

Anse ledamotsinitiativ besvarat.



§ 101 Förstudie vård- och omsorgsboende, dnr KS 16/00171

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens beslut 2022-11-22§ 209

Ärendet

Kommunstyrelsen gav 2022-11-22 kommunförvaltningen i uppdrag att utarbeta ett lokalprogram för ett nytt vård- och omsorgsboende samt att teckna ett ombudsavtal med Länsgården gällande utarbetande av underlag inför beslut om upphandling av nytt vård- och omsorgsboende.

Lokalprogram för nytt vård- och omsorgsboende finns framtaget och har legat till grund för de upphandlingsunderlag som arbetats fram genom en projektgrupp bestående av intern- och externt anlitad projektledare för Länsgården samt för Hällefors kommun socialchef, äldreomsorgschef, enhetschefer för nuvarande vård- och omsorgsboendet Fyrklövern, enhetschef för hälso-/sjuksjukvård och rehabilitering samt måltidschef och fastighetschef.

Upphandlingsunderlagen är i skrivande stund inom kort färdigställda. Först när upphandlingen är genomförd kan de ekonomiska konsekvenserna för olika lokalalternativ för kommunens vård- och omsorgsverksamhet redovisas. Resultatet av upphandlingen beräknas kunna redovisas under april 2024 för ett nytt ställningstagande om kommunen önskar gå vidare med byggnation.

Social konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon social konsekvensanalys.

Miljömässig konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

Ekonomisk konsekvensanalys

I ombudsavtalet som tecknats mellan kommunen och Länsgården regleras kostnaderna för arbetet med att ta fram ett upphandlingsunderlag som i skrivande stund snart är färdigställt. Att genomföra själva upphandlingen kostar inget extra.

Facklig samverkan

Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

Förvaltningens förslag till beslut

Ge kommunförvaltningen i uppdrag att tillsammans med Länsgården genomföra upphandling av nytt vård- och omsorgsboende för Hällefors kommun.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Efter genomförd upphandling återkomma med en ekonomisk redovisning för politiskt ställningstagande.

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar socialchef Daniel Åhnberg och fastighetschef Jessica Nilsson kortfattat.

Lars-Göran Zetterlund (C) ställer fråga om vad som händer om kommunen säger nej efter genomförd upphandling, vilket besvaras av fastighetschef Jessica Nilsson och kompletteras av socialchef Daniel Åhnberg.

Under ärendes behandling yttrar sig Håkan Bergström (S).

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut, vilket bifalls.

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen

Ge kommunförvaltningen i uppdrag att tillsammans med Länsgården genomföra upphandling av nytt vård- och omsorgsboende för Hällefors kommun.

Efter genomförd upphandling återkomma med en ekonomisk redovisning för politiskt ställningstagande.



§ 102 Lönestrategi för 2024-2028 samt lönepolitiska riktlinjer för 2024, dnr KS 23/00300

Beslutsunderlag

Förslag till lönestrategi för 2024 - 2028 samt lönepolitiska riktlinjer för 2024, daterad 2023-10-16
Kommunstyrelsen 2019-11-19 § 266

Ärendet

I enlighet med kommunstyrelsens beslut 2019-11-19 har lönestrategi för de kommande fem åren samt årliga lönepolitiska riktlinjer för tagits fram.

Lönestrategin omfattar den kommande femårsperioden och utgör tillsammans med personalpolicyn de övergripande dokumenten för Hällefors kommuns lönebildning. Lönestrategin ses över årligen.

Som komplement till de övergripande dokumenten har förvaltningen tagit fram lönepolitiska riktlinjer för 2024 som utgör grund för det kommande årets löneöversynsprocess.

Lönestrategin, de årliga lönepolitiska riktlinjerna, personalpolicyn, aktiva åtgärder mot diskriminering och de centrala löneavtalen utgör viktiga styrdokument som utgör stöd för lönesättande chefer i den årliga löneöversynsprocessen. De lönesättande chefernas agerande är avgörande för kommunens löneöversynsprocess och medarbetarnas syn på Hällefors kommun som arbetsgivare.

De centrala löneavtalen med sifferlösa avtal har öppnat upp för ett ökat lokalt ansvar för lönebildningen.

Arbetsgivaren ansvarar för att de totala löneökningarna, utfallet, speglar kommunens ekonomiska förutsättningar, verksamheternas resultat och rekryteringssituation.

De senaste centrala löneavtalen med arbetstagarorganisationerna har omfattat 41 månader och gäller till och med 31 mars 2024. Det innebär att 2024 kommer att inledas med avtalsrörelse som kommer att omfatta samtliga kommunala avtalsområden.

Huvudspåret har hittills varit sifferlösa löneavtal för samtliga avtalsområden förutom Kommunals avtalsområde. Resultatet av avtalsrörelsen är osäker, den kommer att påverkas av det ekonomiska läget och inflationen. I ekonomiskt osäkra tider är sifferlösa avtal svårare att hantera.



Av Hällefors kommuns lönestrategi för de kommande fem åren från och med 2024 till och med 2028 framgår en långsiktig idé och för de årliga riktlinjerna framgår mål, aktiviteter och tidplan för 2024 års löneöversyn.

Social konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon social konsekvensanalys.

Miljömässig konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

Ekonomisk konsekvensanalys

Kommunförvaltningens förslag till central lönepott för verksamhetsåret 2024 är 10 143 tkr. Resultatet av avtalsrörelsen 2024 och hur den kommer att påverka den lokala lönebildningen är svårbedömd. Den ekonomiskt svåra situationen med stigande priser och hög inflation kan leda till krav på löneökningar som ska kompensera de ökade kostnaderna.

Kompetensförsörjningsutmaningen kan leda till nödvändiga satsningar på bristyrken. SKR uppmanar kommunerna att undvika en löne- och inflationsspiral. Enligt SKR innebär försök att kompensera för inflationen med för höga löneökningar och riktade satsningar på specifika bristyrken att spä på den redan höga inflationen och leda till en löne- och inflationsspiral som kommer att vara svår att ta sig ur.

Facklig samverkan

Arbetsgivarens strategi och lönepolitiska riktlinjer kommer att utgöra underlag för dialogen med arbetstagarorganisationerna i samband med löneöversynen.

Förvaltningens förslag till beslut

Förslag till lönestrategi för 2024-2028 antas.

Lönepolitiska riktlinjer för 2024 antas.

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar HR-chef Ann Karlsson.

Håkan Bergström (S) yttrar sig och ställer fråga om skrivningar i dokumentet kring att chefer ska ha samråd med HR innan lön fastställs och tanken med detta, vilket besvaras av HR-chef Ann Karlsson.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut, vilket bifalls.



Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen

Förslag till lönestrategi för 2024-2028 antas.

Lönepolitiska riktlinjer för 2024 antas.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 103 Representationspolicy, dnr KS 23/00214

Beslutsunderlag

KF 1993-02-16 § 27
KF2014-09-09 § 122
KS 2023-10-10 § 213
Representationspolicy daterad 2023-10-16

Ärendet

Med anledning av helårsprognos 2023 antog kommunstyrelsen den 13 juni 2023 en intern åtgärdsplan för att inte riskera att överskrida budgetramen. Ett av uppdragen avsåg en översyn av nuvarande representationspolicy (rad 68 i planen). Den nu gällande policyn antogs av kommunfullmäktige 2014-09-09. Policyn innehåller bland annat skrivningar kring representation.

Kommunfullmäktige förväntas att vid sammanträde 2023-10-24 besluta att policy om gåvor, förmåner mutor och jäv upphör att gälla under förutsättning att nya styrdokument antas att gälla. Samtidigt beslutade kommunstyrelsen 2023-10-10 om att ge förvaltningen i uppdrag att ta fram en representationspolicy.

I det föreliggande förslaget blir representationspolicy en separat policy.

Representation är en viktig del i kommunens relationer i första hand med samarbetspartner och andra kommuner men även med den egna personalen. Av policyn framgår att all representation ska ske med ansvar, omdöme och måttfullhet.

Förslaget till representationspolicy omfattar både intern och extern representation.

Policyn för representation förslås antas av kommunfullmäktige att gälla från och med 2024-01-01.

Till policyn för representation bör en riktlinje arbetas fram för att mer i detalj tydliggöra den praktiska hanteringen. Syftet med riktlinjen är bland annat att den ska tydliggöra regler för representation och ge ansvariga, medarbetare och förtroendevalda stöd i bedömningen om vad som är rimligt, måttfullt och försvarbart. Riktlinjen kommer även att innehålla vem som har rätt att besluta om representation och undantag till reglerna.

Social konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon social konsekvensanalys.

Miljömässig konsekvensanalys



Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

Ekonomisk konsekvensanalys

Huvudregeln är att all representation ska vara kostnadsmedveten. Kostnader för representation belastar respektive beslutsfattarens verksamhet. Allmänt gäller att all representation ska ske med måtta och att kostnaderna ska hållas inom rimliga och försvarbara gränser. Med stöd av viljeinriktningen i policydokumentet och tydlighet i riktlinjen ökar möjligheten till likvärdig och kostnadsmedveten hantering i frågor som handlar om representation.

Facklig samverkan

Information och samverkan har skett i fackliga samverkansgruppen.

Förvaltningens förslag till beslut

Anta representationspolicy att gälla från och med 2024-01-01.

Ge förvaltningen i uppdrag att arbeta fram riktlinjer till representationspolicyn.

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar HR-chef Ann Karlsson.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut, vilket bifalls.

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen

Anta representationspolicy att gälla från och med 2024-01-01.

Ge förvaltningen i uppdrag att arbeta fram riktlinjer till representationspolicyn.

§ 104 Policy mot mutor, dnr KS 23/00212

Beslutsunderlag

KF 2014-09-09 § 122; Policy om gåvor, förmåner, mutor och jäv i Hällefors kommun

KS 2023-10-10 § 213

Förslag till policy mot mutor daterad 2023-10-16

Sveriges kommuner och regioner; Om mutor och jäv (2012)

Brottsbalken (BrB) 10 kap

Kommunallagen 6 kap 24-27 §§

Ärendet

Med anledning av helårsprognos 2023 antog kommunstyrelsen den 13 juni 2023 en intern åtgärdsplan för att inte riskera att överskrida budgetramen. Ett av uppdragen avsåg en översyn av nuvarande representationspolicy (rad 68 i planen). Den nu gällande policyn antogs av kommunfullmäktige 2014-09-09. Policyn innehåller förutom regler om gåvor och förmåner även regler gällande mutor och jäv.

Kommunfullmäktige förväntas att vid sammanträde 2023-10-24 besluta att policy om gåvor, förmåner mutor och jäv upphör att gälla under förutsättning att nya styrdokument antas att gälla. Samtidigt beslutade kommunstyrelsen 2023-10-10 om att ge förvaltningen i uppdrag att ta fram en policy mot mutor.

I det föreliggande förslaget blir policy mot mutor en separat policy.

En anställd eller förtroendevald inom det offentliga får aldrig missbruka sin ställning. Hos var och en vilar ett stort personligt ansvarstagande och den egna förmågan att göra etiska val. Det är viktigt med en rättssäker hantering av givande och tagande av gåvor med tillhörande risker för muta och jäv.

Anställda inom Hällefors kommun har ofta till uppgift att handlägga ärenden och sköta uppgifter som ofta har stor betydelse för enskilda människor eller företag. Förtroendet för kommunens anställda och förtroendevalda får inte rubbas.

Förslaget till policy mot mutor har uppdaterats med aktuell information och omfattar ett övergripande regelverk för såväl förtroendevalda som arbetstagare.

Förutom de föreslagna bestämmelserna i policyn finns sedan tidigare jävsfrågan behandlad i bland annat Hällefors kommuns riktlinjer för rekrytering samt i praktiska rutinbeskrivningar gällande ekonomi- och personalsystemen.



Kommunförvaltningen föreslår att förslaget till policy mot mutor antas och gäller från 2024-01-01.

Social konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon social konsekvensanalys.

Miljömässig konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

Ekonomisk konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon ekonomisk konsekvensanalys.

Facklig samverkan

Information och samverkan har skett i fackliga samverkansgruppen.

Förvaltningens förslag till beslut

Anta policy mot mutor.

Policyn gäller från och med 2024-01-01.

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar HR-chef Ann Karlsson.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut, vilket bifalls.

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen

Anta policy mot mutor.

Policyn gäller från och med 2024-01-01.

§ 105 Arbetsmiljöpolicy, dnr KS 23/00294

Beslutsunderlag

KS 1992-09-22 § 169 Arbetsmiljöpolicy
KF 1992-10-20 § 139 Hällefors kommuns personalpolitiska program för drogfrågor
KF 2008-04-22 § 32 Rökpolicy för Hällefors kommun
Arbetsmiljöverkets föreskrift Systematiskt arbetsmiljöarbete AFS 2001:1
Arbetsmiljöverkets föreskrift Organisatorisk och social arbetsmiljö AFS 2015:4
Forskningsprojektet Hälsa och framtid i offentlig förvaltning.
Arbetsmiljöpolicy för Hällefors kommun

Ärendet

En arbetsmiljöpolicy är en del av det lagstadgade systematiska arbetsmiljöarbetet som alla arbetsgivare ska bedriva. Arbetsmiljöpolicyen ska ange riktningen för arbetsgivarens övergripande målsättning, viljeinriktning och medel för det långsiktiga arbetet med verksamhetens arbetsmiljö.

Arbetsmiljöpolicyen är ett viktigt styrmedel för det interna arbetsmiljöarbetet. Hällefors kommun har en arbetsmiljöpolicy som kommunfullmäktige antog 1992 och under lång tid har det framförts behov av att göra en översyn och revidering av policyen. Vid Arbetsmiljöverkets inspektioner tittar Arbetsmiljöverkets inspektörer alltid på Arbetsmiljöpolicyen.

Förvaltningen har i samarbete med fackliga representanter arbetat fram ett förslag till en kommunövergripande arbetsmiljöpolicy. Som ett förarbete inför framtagandet har förvaltningen haft en grundutbildning i arbetsmiljöfrågor för alla chefer och skyddsombud under 2022.

Till stöd i arbetet med arbetsmiljöpolicyen har bland annat material från Arbetsmiljöverket och Suntarbetsliv använts. I Arbetsmiljöverkets författningssamling, AFS 2001:1 om systematiskt arbetsmiljöarbete anges grundförutsättningar för arbetsmiljöarbetet och i 5 § anges att arbetsgivaren ska ha en arbetsmiljöpolicy och rutiner. I Arbetsmiljöverkets författningssamling, AFS 2015:4 om organisatorisk och social arbetsmiljö regleras arbetsbelastning, arbetstidens förläggning och kränkande särbehandling. Dessa delområden har inarbetats i policyen under rubriken Åtaganden. Ett antal åtagande är dessutom baserade på de åtta friskfaktorer som har hämtats från forskningsprojektet Hälsa och framtid i offentlig förvaltning.

Utifrån en skrivelse från SKR 2007 gavs förvaltningen i uppdrag att ta fram en policy för rökfri arbetstid. I april 2008 antog kommunfullmäktige den rökpolicy som fortfarande gäller.

Det personalpolitiska programmet för drogfrågor arbetades fram 1992 och antogs av kommunfullmäktige i oktober 1992.

Arbetsmiljöpolicyn föreslås bli ett sammanhållet dokument där även områdena rökning, alkohol och droger ingår. Det innebär att förvaltningen även föreslår att nuvarande rökpolicy samt personalpolitiska program för drogfrågor upphävs.

Förslaget till Arbetsmiljöpolicy har processats i verksamheternas ledningsgrupper i syfte att ge kommunens chefer möjlighet att bidra med förslag och synpunkter.

Som ett stöd i det praktiska arbetet med att efterleva policyn har förvaltningen sedan tidigare ett stort antal riktlinjer och rutiner inom arbetsmiljöområdet, dessa kommer också att ses över och revideras efter att policydokumentet antagits.

Social konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon social konsekvensanalys.

Miljömässig konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

Ekonomisk konsekvensanalys

Kommunförvaltningens bedömning är att revideringen av Arbetsmiljöpolicyn skulle kunna innebära en utökad kostnad utifrån de åtaganden som ingår. Beslut om åtgärder sker i första hand inom budgetram, krävs utökade resurser blir det ett ärende för politiken.

Facklig samverkan

Samverkansgruppen har haft förslaget till Arbetsmiljöpolicy uppe vid två olika sammanträden för att möjliggöra fackliga företrädares delaktighet och påverkansmöjlighet.

Förvaltningens förslag till beslut

Anta arbetsmiljöpolicy för Hällefors kommun från och med 2024-01-01.

Upphäva arbetsmiljöpolicyn som antogs av KS 1992-09-22 § 169 från och med 2024-01-01.

Upphäva Hällefors kommuns personalpolitiska program för drogfrågor som antogs av KF 1992-10-20 § 139 från och med 2024-01-01.

Upphäva rökpolicyn som antogs av KF 2008-04-22 § 32 från och med



2024-01-01.

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar HR-chef Ann Karlsson.

Susanne Grundström (S) ställer fråga om det fanns någon särskild fråga eller område som det var svårt att samverka om, vilket besvaras av HR-chef Ann Karlsson.

Håkan Bergström (S) yttrar sig och ställer fråga om trafiksäkerhetspolicy, vilket besvaras av HR-chef Ann Karlsson.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut, vilket bifalls.

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen

Anta arbetsmiljöpolicy för Hällefors kommun från och med 2024-01-01.

Upphäva arbetsmiljöpolicy som antogs av KS 1992-09-22 § 169 från och med 2024-01-01.

Upphäva Hällefors kommuns personalpolitiska program för drogfrågor som antogs av KF 1992-10-20 § 139 från och med 2024-01-01.

Upphäva rökpolicy som antogs av KF 2008-04-22 § 32 från och med 2024-01-01.

§ 106 Medelstildelning till Samordningsförbundet i norra Örebro län, SOFINT, 2024

Beslutsunderlag

Förslag till medelsfördelning för 2024

Ärendet

SOFINT, inrättades år 2006 för att i norra delen av Örebro län verka för finansiell samordning inom rehabiliteringsområdet. Medlemmarna utgörs av Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, kommunerna Hällefors, Lindesberg, Ljusnarsberg och Nora samt Region Örebro län.

Region Örebro län har efter medlemsråd den 16 augusti 2023 fattat inriktningsbeslut avseende medlemsbidrag till SOFINT för år 2024. För regionens del innebär beslutet en sänkning från 2023 års anslag med 95 600 kronor, från 996 500 kronor till 900 000 kronor.

Social konsekvensanalys

I samband med att kommunförvaltningen sammanställde en rapport över kommunens medlemskap, framkom att samordningsförbundet fyller en viktig funktion för personer långt från arbetsmarknaden. Kommunstyrelsen beslutade 2023-08-29 § 164 om fortsatt medlemskap för perioden 2023-2026.

Miljömässig konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

Ekonomisk konsekvensanalys

För samordningsförbunden tillämpas en fördelningsnyckel vid medlemsbidrag där staten finansierar med 50 %, regionen med 25 % och kommunerna (utifrån befolkningens mängd) bidrar med 25 %. Den part som matchar med lägst belopp sätter ”ribban” för den totala medelstildelningen.

Regionens sänkning innebär att kommunerna i norra Örebro län erbjuds en medelstildelning till SOFINT enligt nedan. Beloppen är preliminära då exakt fördelning utgår från befolkningsantal i respektive kommun per den 1 november året före tilldelningsår.

Medelstildelning SOFINT för kommunerna i norra Örebro län:

Hällefors 135 500 kr

Lindesberg 466 000 kr



Ljusnarsberg 90 500 kr

Nora 207 500 kr

Förvaltningens förslag till beslut

Godkänna sänkningen av medelstildelningen för Samordningsförbundet i norra Örebro län.

Innan allmänna utskottets behandling av ärendet meddelar Susanne Grundström (S), Lars-Göran Zetterlund (C) och ej tjänstgörande ersättare Sten Walegren (GL) att de inte deltar i ärendets behandling på grund av jäv och lämnar därefter rummet. Susanne Grundström (S) ersätts av Jacob Neerings (M) och Lars-Göran Zetterlund (C) ersätts av Ulrika Jonsson (M).

Ordförande Cecilia Albertsson (M) redogör för ärendet och ställer därefter bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut, vilket bifalls.

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen

Godkänna sänkningen av medelstildelningen för Samordningsförbundet i norra Örebro län.

Efter ärendets behandling återinträder Susanne Grundström (S) och Lars-Göran Zetterlund (C).



§ 107 Sammanträdesdatum för allmänna utskottet 2024, dnr KS 23/00258

Beslutsunderlag

KS 2023-10-10 § 212

Ärendet

Kommunförvaltningen lämnar förslag på sammanträdesdatum för 2024.

Utgångspunkterna för förvaltningens förslag har varit att så långt möjligt behålla tisdag och onsdag som sammanträdesdag samt att bibehålla ett intervall om tre veckor mellan utskott – kommunstyrelse – kommunfullmäktige för att möjliggöra en god beredningsprocess.

Föreslagna sammanträdesdatum för utskottet rekommenderas också av kommunstyrelsen, som har antagit mötesdatum för kommunstyrelsen enligt förvaltningens förslag på kommunstyrelsen 2023-10-10.

Dock beslutar varje enskilt organ om sina egna sammanträdesdatum och därför lämnas föreslagna mötesdatum för allmänna utskottet över för beslut i utskottet.

Social konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon social konsekvensanalys.

Miljömässig konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

Ekonomisk konsekvensanalys

Förvaltningens förslag bedöms inte påverka kommunens politiska kostnader i förhållande till föregående år, då antalet schemalagda utskottsmöten är lika många som under 2023.

Facklig samverkan

Information och samverkan har inte skett.

Förvaltningens förslag till beslut

Sammanträdesdatum för allmänna utskottet, börjar i regel kl 9.00

Tisdag 16 januari, tisdag 12 mars, tisdag 16 april, tisdag 21 maj, tisdag 20 augusti, tisdag 17 september, tisdag 29 oktober och tisdag 26 november.

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar nämnd- och utredningssekreterare Malin Bergkvist kortfattat.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Susanne Grundström (S) yttrar sig.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut, vilket bifalls.

Allmänna utskottets beslut

Sammanträdesdatum för allmänna utskottet, börjar i regel kl 9.00

Tisdag 16 januari, tisdag 12 mars, tisdag 16 april, tisdag 21 maj, tisdag 20 augusti, tisdag 17 september, tisdag 29 oktober och tisdag 26 november.

Exp till
Ledamöter och ersättare



§ 108 Återremitterat utskottsinitiativ om årets arbetsplats, dnr KS 23/00108

Kommunstyrelsen återremitterade 2023-05-09 § 101 ett utskottsinitiativ om årets arbetsplats till allmänna utskottet för framtagande av en riktlinje.

Under allmänna utskottets behandling av ärendet tillför nämnd- och utredningssekreterare Malin Bergkvist sakuppgifter.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) yrkar avslag på att ta fram en riktlinje.

Susanne Grundström (S) ställer fråga om uppdrag från kommunstyrelsen, vilket besvaras av nämnd- och utredningssekreterare Malin Bergkvist.

Lars-Göran Zetterlund (C) ansluter sig till ordförande Cecilia Albertssons avslagsyrkande.

Susanne Grundström (S) yrkar att förvaltningen får i uppdrag att ta fram ett förslag på riktlinje.

Håkan Bergström (S) ansluter till yrkande från Susanne Grundström (S) och tilläggsyrkar följande ” i samverkan med de fackliga.”

Christer Olken (S) ansluter sig till yrkanden från Susanne Grundström (S) och Håkan Bergström (S).

Under ärendets behandling yttrar sig Ulrika Jonsson (M), Madelene Jönsson (SD), Susanne Grundström (S), Håkan Bergström (S) och Lars-Göran Zetterlund (C), flera vid upprepade tillfällen.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer sitt eget yrkande emot Susanne Grundströms (S) yrkande inklusive tilläggsyrkande från Håkan Bergström (S) och finner att Susanne Grundströms (S) yrkande inklusive tilläggsyrkande från Håkan Bergström (S) vinner bifall.

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen

Förvaltningen får i uppdrag att ta fram ett förslag på riktlinje i samverkan med de fackliga.

§ 109 Förteckning över besvarade medborgarförslag och motioner, dnr KS 23/00292

Informationsunderlag

Förteckning över besvarade medborgarförslag och motioner daterad 2023-10-06

Kommunallag (2017:725)

Ärendet

I likhet med tidigare år har kommunförvaltningen tagit fram en förteckning över medborgarförslag och motioner som har blivit besvarade, eller avskrivna, sedan föregående års sammanställning.

Enligt kommunallagen, 6 kap § 34, ska kommunfullmäktige varje år få information om beslut som har fattats av nämnder om kommunfullmäktige överlåter åt en nämnd att besvara medborgarförslag. Utifrån att kommunförvaltningen i förteckningen över ej besvarade ärenden även redovisar obesvarade motioner redovisas också tidsperiodens besvarade motioner här.

Som framgår av förteckningen har 14 medborgarförslag och 18 motioner blivit besvarade under tidsperioden. Det är flera än under motsvarande period förra året, då totalt 20 ärenden besvarades.

Av förteckningen framgår när, av vilket organ och i vilken paragraf respektive medborgarförslag eller motion blivit besvarad. Det för att underlätta för den intresserade att själv följa upp vilket svar som getts i ärendet. Självklart går det även bra att kontakta kanslienheten om mer information önskas.

Social konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon social konsekvensanalys.

Miljömässig konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

Ekonomisk konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon ekonomisk konsekvensanalys, utan hänvisar till de ekonomiska aspekterna i respektive ärende.

Facklig samverkan

Information och samverkan sker innan ärendet behandlas av kommunstyrelsen.



Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar nämnd- och utredningssekreterare Malin Bergkvist kortfattat.

Susanne Grundström (S) yttrar sig.

Med detta har allmänna utskottet informerats och ärendet vidarebefordras till kommunstyrelsen.

§ 110 Förteckning över ej besvarade medborgarförslag och motioner, dnr KS 23/00293

Informationsunderlag

Förteckning över ej besvarade medborgarförslag och motioner, daterad 2023-10-06

Kommunallag (2017:725)

Ärendet

Kommunförvaltningen har tagit fram en förteckning över medborgarförslag och motioner som inte är besvarade. Enligt skrivningar i kommunallagen, 5 kap § 35 och 6 kap § 34, ska kommunfullmäktige få information om medborgarförslag och motioner som inte har avgjorts inom ett år.

Av förteckningen framgår det att det finns sju medborgarförslag och 13 motioner som har lämnats in till kommunen men som inte besvarats än. Det är färre obesvarade ärenden än vid samma tid förra året, då det fanns 32 obesvarade ärenden. Av de nu obesvarade ärendena kommer fem medborgarförslag och tre motioner vara ett år eller äldre när kommunfullmäktige får denna information.

I bifogad förteckning framgår, förutom diarienummer och titel, aktuell status för de olika ärendena. De flesta av de obesvarade ärendena ligger hos kommunförvaltningen för beredning. Medan det i några fall finns ett förslag till yttrande för politisk behandling alternativt att ärendet avvaktar den första behandlingen i kommunstyrelsen. Det finns också ett ärende som har skickats för förnyad beredning och ett som återremitterats till kommunstyrelsen.

Kommunförvaltningen behandlar medborgarförslag och motioner löpande. Inlämnade ärenden bör besvaras så snart som möjligt, samtidigt behöver kommunförvaltningen hela tiden prioritera bland många olika typer av ärenden.

För en snabbare hantering av nya ärenden som lämnas in kan kommunstyrelsen själva besvara, eller lämna förslag på svar till kommunfullmäktige, utan att skicka det till kommunförvaltningen förberedning. I de fall ärendena inte kräver någon större utredning är det ett sätt att korta väntetiden för den som lämnat in ett förslag. Kommunen har även andra alternativ för medborgarna att föra fram sina synpunkter på, vilket kommunförvaltningen vid olika tillfällen informerar om.

Kommunförvaltningen har även noterat ett stort inflöde av inlämnade motioner under året. När årets nio första månader hade passerats hade 16 motioner lämnats in. Det kan jämföras med att det under såväl 2022 som 2021 lämnades in 12 motioner var under hela det aktuella året.



Social konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon social konsekvensanalys.

Miljömässig konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

Ekonomisk konsekvensanalys

De ekonomiska konsekvenser som de obesvarade ärendena skulle kunna innebära kommer att redovisas i samband med att de olika ärendena behandlas.

Facklig samverkan

Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar nämnd- och utredningssekreterare Malin Bergkvist kortfattat.

Med detta har allmänna utskottet informerats och ärendet vidarebefordras till kommunstyrelsen.

§ 111 Rapport – vinterväghållning i det kommunala vägnätet, medborgarundersökning 2021, dnr KS 23/00188

Informationsunderlag

Medborgarundersökning 2021, dnr KS 22/00065

KF 2022-04-05 § 84

KS 2022-05-10 § 80

SBB Direktionens beslut 2018-12-14 § 170 funktionsbeskrivning, prioritering vinterväghållning

Ärendet

Hällefors kommun genomförde hösten 2021 SCB:s medborgarundersökning, något som görs vartannat år. Kommunfullmäktiges presidium har bjudit in fullmäktiges gruppleddare att bereda medborgarundersökningens resultat och utifrån denna beredning lämna förslag till kommunfullmäktige. Samtliga partiernas gruppleddare har deltagit i beredningen. Presidiet och gruppleddarna har med stöd från kommunförvaltningen vid ett antal träffar under vintern 2022 arbetat med resultaten. Varje parti har också avslutningsvis prioriterat 2-3 frågor som anses viktiga att arbeta vidare med. En av punkterna som beslutats är att noggrant följa vinterväghållningen i det kommunala vägnätet.

*Information från Samhällsbyggnad Bergslagen, Tekniska förvaltningen
Jan-Eric Andersson, Verksamhetschef Gata/Trafik*

Prioritetsordning snöröjning

Snöröjning startas enligt en politiskt beslutad prioriteringsordning (funktionsbeskrivning, prioriteringsordning vinterväghållning, direktionens beslut).

Prioriterade är cykelvägar, torg och genomfartsleder snöröjning påbörjas vid 4 cm nedfallen snö.

Övrigt vägnät påbörjas snöröjning vid 7-8 cm nedfallen snö.

Sandning halkbekämpning ska utföras när halka uppstår.

Rutiner för utkallning vid snöröjning/halkbekämpning

Det är entreprenören själv som ansvarar för att starta snöröjning vid uppnådda snömängder.

Det är entreprenören själv som ansvarar för att påbörja halkbekämpning när halka uppstår.

Organisationen inom Samhällsbyggnad Bergslagen enhet gata/trafik har ingen personal i beredskap. Om något händer nattetid eller helgdagar, ska entreprenör kontakta tekniskas VA-beredskap via ett journalnummer och VA-beredskapen tar hand om ärendet.



Dagtid (vardagar) vid snöfall och halka så har alltid Samhällsbyggnad Bergslagens driftorganisation, arbetsledare och enhetschef dialog men entreprenörerna för att stämma av så allt sköts enligt fastlagd planering.

Vinterväghållning hanteras lika i alla fyra kommunerna (Hällefors, Nora, Ljusnarsberg och Lindesberg).

Budgeten för vinterväghållningen i Hällefors vintern 2022/2023 har överskridits. Framför allt är det snöröjning och halkbekämpning har blivit dyrare än budgeterat.

	Utfall	Budget vinter 22/23
Ospec	49 797	-
250 Snöröjning	1 061 807	730 733
251 Halkbekämpning	811 492	442 333
252 Sandupptagning	16 046	142 600
253 Jourersättning	821	170 467
254 Snöbortforsling	24 123	252 667
257 Dagvattenavledning	13 485	-
260 Beläggningsunderhåll	2 719	-
284 Grusning	5 115	-
290 Handskottning	11 798	-
SUMMA	1 997 202	1 738 800

Under helåret 2022 inkom 87 anmälningar gällande halka, sandning, plogning, halkbekämpning och snöröjning i Hällefors kommun. Under första halvåret 2023 inkom det 23 anmälningar gällande detsamma. Se tabeller nedan.



Diagraminställningar:
 Diagramtyp:
 Stapeldiagram
 Segmentera efter:
 Ingen

Diagramskrivning
 Diagrammet visar antal ärenden per kategori. Det inkluderar ärenden som har varit aktiva under den valda tidsperioden.
 Diagrammet baseras på 87 ärenden.

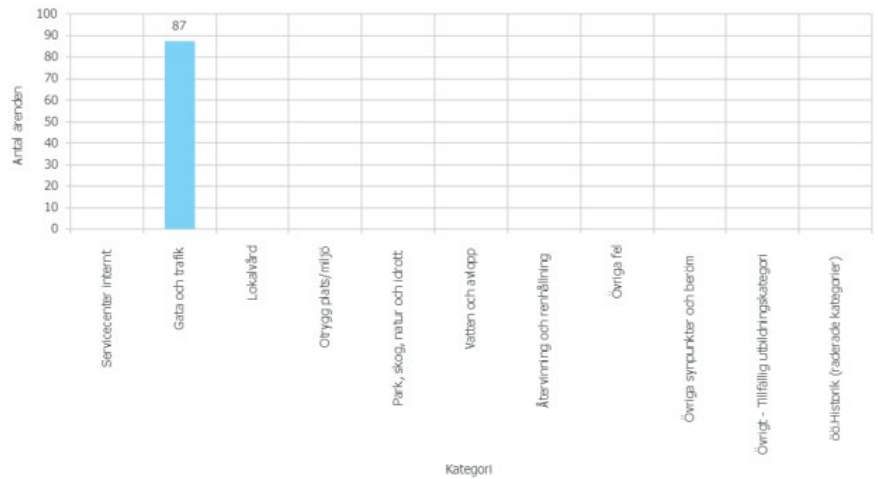
Typ av fel
 Halka, Sandning, Plogning, Halkbekämpning och snöröjning

Kommun
 Hällefors

Tidsperiod
 År

Vinterväghållning 22-23

2022



Figur 1 ärenden/felanmälningar helåret 2022 - vinterväghållning

Diagraminställningar:
 Diagramtyp:
 Stapeldiagram
 Segmentera efter:
 Ingen

Diagramskrivning
 Diagrammet visar antal ärenden per kategori. Det inkluderar ärenden som har varit aktiva under den valda tidsperioden.
 Diagrammet baseras på 23 ärenden.

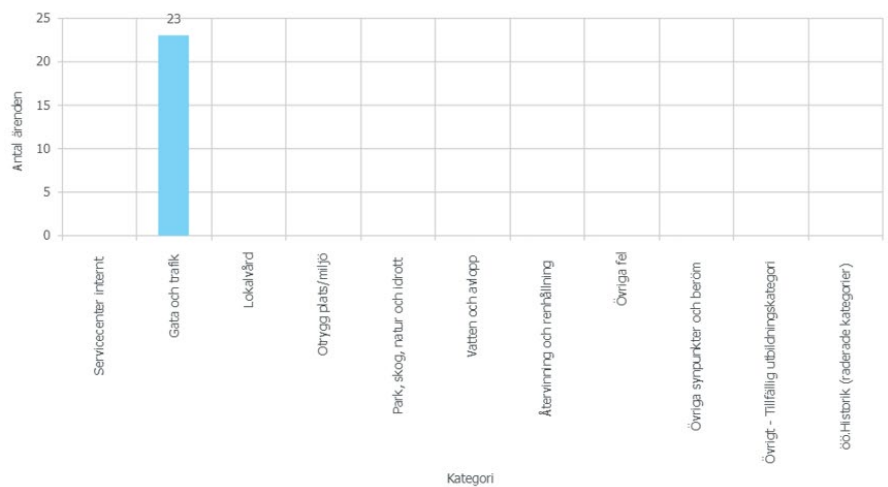
Typ av fel
 Halka, Sandning, Plogning, Halkbekämpning och snöröjning

Kommun
 Hällefors

Tidsperiod
 År

Vinterväghållning 22-23

2023



Figur 2 Ärenden/felanmälningar första halvåret 2023 - vinterväghållning

Med detta har allmänna utskottet informerats och ärendet vidarebefordras till kommunstyrelsen.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 112 Taxa för kart- och mätverksamhet 2024, dnr KS 23/00316

Beslutsunderlag

Sammanträdesprotokoll Teknisk nämnd 2023-10-20 § 77

Ärendet

Tekniska nämnden har lämnat förslag på taxa för kart- och mät verksamhet.

Taxan bygger på en modell framtagen av SKR. Det innebär att det görs en framräkning av genomsnittlig handläggningstid i olika typer av ärenden/tjänster som nämnden tillhandahåller. Nedlagd tid multipliceras med timtaxan och genererar således fasta avgifter för de olika momenten. Att jobba med fasta avgifter skapar en förutsägbarhet för den som nyttjar tjänsten att på förhand kunna ta reda på vad det kommer att kosta.

Timtaxan för kart- och mät verksamheten är för år 2024, 890 kronor i timmen.

Social konsekvensanalys

En tydlig taxa är även viktig för att skapa förutsägbarhet hos kunder som nyttjar kommunens tjänster.

Miljömässig konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

Ekonomisk konsekvensanalys

En välfungerande taxa är ett viktigt hjälpmedel för att kommunerna ska kunna få täckning för sina kostnader för den PBL-verksamhet som kan finansieras via avgifter.

Facklig samverkan

Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

Förvaltningens förslag till beslut

Anta taxa för kart- och mät verksamhet.

Taxan gäller från och med 2024-01-01.

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar enhetschef Isabella Lohse kortfattat.



Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut, vilket bifalls.

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen

Anta taxa för kart- och mät verksamhet.

Taxan gäller från och med 2024-01-01.



§ 113 Taxa för planverksamhet 2024, dnr KS 23/00317

Beslutsunderlag

Sammanträdesprotokoll Teknisk nämnd 2023-10-20 § 76

Ärendet

Tekniska nämnden har lämnat förslag på taxa för planverksamheten.

Taxan bygger på debitering av nedlagd tid i detaljplaner/projekt som upprättas av nämnden. I samband med planstart räknas uppskattad tidsåtgång fram, utifrån planens komplexitet. Tiden multipliceras med timtaxan och genererar således plan kostnaden.

I taxan för planverksamhet finns även aktualiserade kostnader för ansökan om planbesked och ett ställningstagande att negativa planbesked endast ska debiteras 60 procent av kostnaden.

Formler för att räkna fram avgift för planbesked och planagift utgår från de tabeller som är framtagna i taxan 2011 och skiljer sig inte från hur den i dagsläget gällande taxan är uppbyggd.

Justeringsfaktor N, föreslås vara 0,8 liksom tidigare beslut.

Timtaxan för planarkitekter revideras till att ligga på 1070 kronor i timmen för år 2024.

Stöd för att ta ut avgifter finns i 12 kap 8–9 §§ plan- och bygglagen (2010:900).

Social konsekvensanalys

En tydlig taxa är även viktig för att skapa förutsägbarhet hos kunder som nyttjar kommunens tjänster.

Miljömässig konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

Ekonomisk konsekvensanalys

En välfungerande taxa är ett viktigt hjälpmedel för att kommunerna ska kunna få täckning för sina kostnader för den PBL-verksamhet som kan finansieras via avgifter.

Facklig samverkan

Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

Förvaltningens förslag till beslut

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Anta taxa för planverksamheten.

Justeringsfaktor (N) beslutas vara 0,8.

Taxan träder i kraft från och med 2024-01-01.

Plankostnadsavtal tecknade innan denna taxa träder i kraft fortsätter att gälla om ingen annan överenskommelse nås eller har nåtts.

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar enhetschef Isabella Lohse kortfattat.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut, vilket bifalls.

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen

Anta taxa för planverksamheten.

Justeringsfaktor (N) beslutas vara 0,8.

Taxan träder i kraft från och med 2024-01-01.

Plankostnadsavtal tecknade innan denna taxa träder i kraft fortsätter att gälla om ingen annan överenskommelse nås eller har nåtts.