

Datum  
2021-10-05

Plats och tid	Sörgården Hällefors, kl. 13.00-17.20		
Beslutande	Ledamöter Se bilagd förteckning		
	Ersättare Kjell Walegren (GL), ej tjänstgörande, till kl 17.00		
Övriga närvarande	Samhällsstrateg Mikael Pulkkinen, beredningstid Kommunchef Hans Åhnberg Kanslichef Mathias Brandt		
Justerare	Katja Ollila och Ulrika Jonsson		
Justerings plats och tid	Kommunkontoret tisdag 12/10 2021 kl. 16.30		
Underskrifter	Sekreterare	Mathias Brandt	Paragrafer 148-179
	Ordförande	Annalena Järnberg	
	Justerare	Katja Ollila	Ulrika Jonsson
	<b>ANSLAG/BEVIS</b> Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2021-10-05		
Datum då anslaget sätts upp	2021-10-13	Datum då anslaget tas ned	2021-11-04
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkontoret		
Underskrift	Mathias Brandt		
Justerandes sign			Utdragsbestyrkande



**Beslutande**

Annalena Järnberg, ordf.  
Allan Myrtenkvist  
Kent Grängstedt  
Vivianne Petersson  
Ulrika Jonsson  
Cecilia Albertsson  
Johan Stolpen  
Katja Ollila  
Alf Wikström  
~~Fredrik Dahlberg~~  
~~Lars Göran Zetterlund~~

S  
S  
S  
M  
M  
M  
V  
V  
V  
SD  
C

**Tjänstgörande ersättare**

Madelene Jönsson (SD)  
Margeurite Wase (C)

## Ärenden under beredningstid

Beredningstiden vid dagens sammanträde ägnas åt en workshop kring Samhällsbyggnad Bergslagen under ledning av kommunchef Hans Åhnberg och samhällsstrateg Mikael Pulkkinen. Workshopen har fokus på verksamhet, inte driftform.

Kommunchef Hans Åhnberg inleder med att ge en bakgrund och att redogöra för linjerna framåt. Vid nästa kommunstyrelsesammanträde ska beslut om viljeinriktning fattas inför KNÖL-KS som hålls i november.

Upplägget under beredningstid är att arbeta i grupper kring olika verksamhetsområden och därefter återsamlas och utbyta åsikter. Grupperna är partimässigt blandade och leds av presidiets tre ledamöter.

### Städ och badplatser

Alla tre grupperna överens om att städ bör tas hem. Då det gäller badplatser, har grupperna delvis olika uppfattningar. Grupperna är överens om att ingen möjlighet till någon ekonomisk vinst finns i ett hemtagande, men två grupper är övervägande positiva till hemtagande medan en anser att verksamheten bör finnas kvar hos förbundet.

### Park och skog samt gator och vägar

Alla grupper överens om att park och skog bör tas hem för att samla verksamhet i en organisation. Dagens gränsdragningsproblem skulle då kunna undvikas. Gällande gator och vägar är två grupper tveksamma och har svårt att ta ställning. Vad som betonas är önskemål om en grundbemanning och – maskinpark placerad i kommunen. En grupp anser att gator och vägar bör ligga kvar i förbundet som idag.

### VA och avfall

Alla närvarande överens om att båda verksamheterna bör ligga kvar i förbundet och att kommunen fortsatt ska vara huvudman. Uttrycks eventuellt behov av VA-kompetens i kommunförvaltningen kopplat till huvudmannaskapet.

### Samhällsbyggnadsnämndens verksamheter

Alla närvarande överens om att verksamheterna inom nämndens ansvarsområden är rätt placerade.

### Avslutande diskussioner

Korta sammanfattningar från respektive grupp. Uttrycks att det upplevs som en styrka i att det finns enighet över partigränserna och att detta ger en långsiktig trovärdighet. Samtliga grupper betonar också vikten av en god och tydlig dialog med förbundet.



Presidiet kommer med utgångspunkt i dagens arbete att träffas den 18 oktober för att bereda ett beslutsärende till kommunstyrelsens sammanträde i november.

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 148

## Godkännande av kallelse till dagens sammanträde

Ordförande Annalena Järnberg (S) redogör för kallelsen till dagens sammanträde vilken godkänns.

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 149

### **Fastställande av dagordning**

Ordförande Annalena Järnberg (S) yrkar att ett beslutsärende gällande delårsrapport för Hällefors kommun samt två informationsärenden gällande simhallsbygget och renoveringen av gamla kommunhuset ska läggas till vilket bifalls.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 150

## **Remissyttrande Regional utvecklingsstrategi, RUS, dnr KS 21/00134**

### **Beslutsunderlag**

Regional utvecklingsstrategi - remissversion

### **Ärendet**

Hällefors kommun har fått tillfälle att yttra sig över förslaget till reviderad regional utvecklingsstrategi för Örebro län.

Under beredningen har alla partier fått remissunderlagen för ställningstagande och kommunförvaltningen har i samband med kommunstyrelsens sammanträde i augusti föredragit ärendet.

De synpunkter som lämnats från partierna och de synpunkter som framfördes i samband med kommunstyrelsens sammanträde har sammanställts inför den slutliga beredningen som genomfördes av kommunstyrelsens presidium.

#### **Social konsekvensanalys**

Av remissvaret framgår kommunens synpunkter på sociala perspektiv.

#### **Miljömässig konsekvensanalys**

Av remissvaret framgår kommunens synpunkter på miljömässiga perspektiv.

#### **Ekonomisk konsekvensanalys**

Av remissvaret framgår kommunens synpunkter på ekonomiska perspektiv.

### **Förvaltningens förslag till beslut**

Remissvaret antas

---

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet yttrar sig Cecilia Albertsson (M) utan att yrka.

Ordförande Annalena Järnberg ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag vilket bifalls.

### **Kommunstyrelsens beslut**

Remissvaret antas



Exp till  
Region Örebro län

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 151

## **Remissvar – förslag till Avfallsplan 2022-2026 Hällefors, Nora, Lindesberg och Ljusnarsbergs kommun**

### **Beslutsunderlag**

Dnr SBB2021-071

### **Ärendet**

För varje kommun ska det enligt 15 kap 11 § Miljöbalken finnas en renhållningsordning, som ska innehålla de föreskrifter om hantering av avfall som gäller för kommunen och en avfallsplan. Avfallsplanen för Hällefors, Lindesberg, Ljusnarsberg och Nora kommun är ett resultat av samverkan mellan kommunerna.

Planen avses vara ett verktyg i kommunernas, Samhällsbyggnadsförbundets och Samhällsbyggnadsförvaltningens arbete med förebyggande och hantering av avfall under de kommande åren. Vår gemensamma avfallsplan tar sin utgångspunkt i EU:s avfallshierarki och ett ökat fokus på att förebygga uppkomsten av avfall och främja återanvändning. Planen är ett av kommunens strategiska dokument som berör alla som bor och verkar i våra kommuner.

Under arbetets gång har vi involverat och engagerat representanter från olika kommunala funktioner och olika aktörer i samhället. Deras bidrag har varit mycket värdefullt för mål och åtgärder som är centrala delar av planen.

Framtagandet av planen har skett genom en arbetsgrupp med representanter från Samhällsbyggnadsförbundet, Samhällsbyggnadsförvaltningen och en extern konsult. Arbetet har dessutom redovisats till en styrgrupp med representanter från Samhällsbyggnadsförbundets Direktion.

Kommunförvaltningen gör bedömningen att avfallsplanen i stort är bra och genomarbetad. Det finns dock frågetecken kring ansvaret för planen samt hur framtida insamling av avfall ska gå till, samt hur ett återbruks- och återvinningssystem kan förenklas för att minska den totala mängden nytt avfall och jungfruligt material och med det minska den totala mängden växthusgaser.

### **Social konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon social konsekvensanalys.

### **Miljömässig konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon djupare miljömässig konsekvensanalys. Men det är troligt att det finns stor potential till både stora energi- och miljövinster i förslaget.

### **Ekonomisk konsekvensanalys**

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Det saknas en finansieringsmodell hur saker ska bekostas. Det kan tänkas att det sker i en fortsättning i arbetet av avfallsplanen men för att möjliggöra ett genomförande så måste det finnas med initialt.

### Förvaltningens förslag till beslut

- Anta remissvar gällande avfallsplan 2022-2026 Hällefors, Nora, Lindesberg och Ljusnarsbergs kommun.

---

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet ställer Vivianne Pettersson (M) fråga gällande ansvarsfördelningen vid återvinningsstationerna i tätorterna vilken besvaras av kanslichef Mathias Brandt och ordförande Annalena Järnberg (S).

Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag vilket bifalls.

### Kommunstyrelsens beslut

Anta remissvar gällande avfallsplan 2022-2026 Hällefors, Nora, Lindesberg och Ljusnarsbergs kommun.

Exp till  
Mikael Pulkkinen

§ 152

## **Yttrande remiss regionalt trafikförsörjningsprogram för Örebro län 2022-2030, dnr KS 21/00143**

### **Beslutsunderlag**

Remissversion Rapport Regionalt trafikförsörjningsprogram för Örebro län 2022-2030, daterad 2021-05-20

### **Ärendet**

Hällefors kommun har mottagit en remissversion av rapport kring Regionalt trafikförsörjningsprogram i Örebro län. Den beskriver nuläge och framtida planering av kollektivtrafik, färdtjänst och andra kollektiva transportmedel som Region Örebro tillhandahåller.

Ur rapporten kan utläsas hur önskan är att framtida kollektivtrafik ska utvecklas för att främja användandet för att ur det hänseendet uppfylla de mål som finns i Agenda 2030. Rapporten ger dock inga svar på hur upprätthållandet av kollektivtrafik i landsbygd ska gå till vilket kan tyckas olyckligt då länet är stort och stora delar av den totala ytan är landsbygd. Här ser förvaltningen framtida utmaningar både för Regionen att inte glömma bort landsbygden men även för kommunerna att bevaka och främja kollektivtrafik i de delarna av länet.

### **Social konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen ser stora risker i att kollektivtrafik skärs ned i landsbygd vilket spär på en segregering mellan stad och land.

### **Miljömässig konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen ser stora miljövinster i att upprätthålla kollektivtrafik i hela länet. Det torde ge större miljöeffekter att i stad införa regleringar av biltrafik än att skära ned på kollektivtrafik i landsbygd.

### **Ekonomisk konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen ser inga beskrivna konsekvenser i rapporten.

### **Förvaltningens förslag till beslut**

- Anta remissvar gällande Regionalt trafikförsörjningsprogram för Örebro län 2022-2030.

---

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar samhällsstrateg Mikael Pulkkinen och kommunchef Hans Åhnberg tillför.

Ordförande Annalena Järnberg (S) och Katja Ollila (V) yttrar sig.

Nämnd- och utredningssekreterare Malin Bergkvist tillför i formaliafrågor.

Ordförande Annalena Järnberg (S) sammanfattar överläggningarna och tilläggsyrkar att förvaltningen får i uppdrag att skicka ett brev till regionen om behovet av att samordna remisser, så som regionalt trafikförsörjningsprogram och regional utvecklingsstrategi för Örebro län.

Katja Ollila (V) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut inklusive ordförande Annalena Järnbergs (S) tilläggsyrkande.

Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut inklusive sitt eget tilläggsyrkande, vilket bifalls.

### **Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen**

Anta remissvar gällande Regionalt trafikförsörjningsprogram för Örebro län 2022-2030.

Förvaltningen får i uppdrag att skicka ett brev till regionen om behovet av att samordna remisser, så som regionalt trafikförsörjningsprogram och regional utvecklingsstrategi för Örebro län.

---

Kjell Walegren (GL) inkommer med ett skriftligt yttrande gällande följebrevet vilket godkänns.

Cecilia Albertsson (M) yttrar sig utan att yrka.

Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer bifall mot avslag på allmänna utskottets förslag vilket bifalls.

### **Kommunstyrelsens beslut**

Anta remissvar gällande Regionalt trafikförsörjningsprogram för Örebro län 2022-2030.

Förvaltningen får i uppdrag att skicka ett brev till regionen om behovet av att samordna remisser, så som regionalt trafikförsörjningsprogram och regional utvecklingsstrategi för Örebro län.

Exp till  
Mikael Pulkkinen

§ 153

## **Analys av optimalt ägande och förvaltare av kommunala fastigheter, dnr KS 21/00124**

### **Beslutsunderlag**

KPMG: Kompetensanalys av Hällefors fastighetsorganisation, inkommen 2021-09-15

KS 2021-06-15 § 103

### **Ärendet**

Kommunstyrelsen har nu fått den analys som beslutades om vid sammanträde 2021-06-15. För att så snabbt som möjligt komma vidare i arbetet med att säkerställa att kommunens fastighetsförvaltning bedrivs på ett för medborgare och hyresgäster så bra sätt som möjligt, är jag mån om att kommunstyrelsen redan vid sammanträdet 5 oktober ger ett fortsatt uppdrag till förvaltningen.

### **Ordförandes förslag till beslut**

Förvaltningen får i uppdrag att utifrån utredningens alternativ tre, återkomma till kommunstyrelsen med förslag till gemensam förvaltningsorganisation inom kommunförvaltningen.

Förslaget ska innehålla konsekvensbeskrivning gällande systemtekniska lösningar, förslag till förvaltningsavtal samt klarläggande av LOU-frågor.

Förslaget ska vidare innehålla en konkret genomförandeplan och förslag på anpassade styrdokument.

Förslaget ska vara kommunstyrelsen tillhanda senast i samband med sammanträdet i januari 2022.

---

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet yrkar Allan Myrtenkvist (S), Vivianne Pettersson (M), Kent Grängstedt (S), Margeurite Wase (C), Ulrika Jonsson (M), Cecilia Albertsson (M) och Madelene Jönsson (SD) bifall till ordförandes förslag.

Johan Stolpen (V) tilläggsyrkar att också alternativ två utreds i samarbete med bostadsbolaget med förlängd deadline till februari; att de ekonomiska konsekvenserna för de kommunala skattemedlen bedöms för båda alternativen, samt att de ekonomiska förutsättningarna för underhållet av allmännyttan inom respektive alternativ bedöms.

Till Johan Stolpens (V) tilläggsyrkande ansluter sig Katja Ollila (V) och Alf Wikström (V).

Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer först bifall mot avslag på det egna förslaget till beslut vilket bifalls.

Därefter ställer ordförande bifall mot avslag på Johan Stolpens (V) tilläggsyrkande vilket avslås.

Ordförande Annalena Järnberg (S) önskar till protokollet att detta beslut innebär att eventuella rekryteringar i bolaget behöver samrådas med kommunen under den tid som kommunförvaltningen arbetar med uppdraget.

### **Kommunstyrelsens beslut**

Förvaltningen får i uppdrag att utifrån utredningens alternativ tre, återkomma till kommunstyrelsen med förslag till gemensam förvaltningsorganisation inom kommunförvaltningen.

Förslaget ska innehålla konsekvensbeskrivning gällande systemtekniska lösningar, förslag till förvaltningsavtal samt klarläggande av LOU-frågor.

Förslaget ska vidare innehålla en konkret genomförandeplan och förslag på anpassade styrdokument.

Förslaget ska vara kommunstyrelsen tillhanda senast i samband med sammanträdet i januari 2022.

Mot beslutet att avslå tilläggsyrkandet reserverar sig Johan Stolpen (V), Katja Ollila (V) och Alf Wikström (V)

Exp till  
Hans Åhnberg  
BoAB

§ 154

## **Delårsrapport för Hällefors Bostads AB per 2021-08-31, dnr KS 21/00187**

### **Informationsunderlag**

Bolagsstyrelsens sammanträde 2021-09-15 § 86  
Delårsrapport för Hällefors Bostads AB per 2021-08-31

### **Ärendet**

Hällefors Bostads AB har sammanställt bolagets ekonomi i ett delårsbokslut per 2021-08-31. Bolaget har via ägardirektivet uppdraget att verka som ett kommunalt organ för att säkerställa rätten till bostad. Syftet med Hällefors Bostads AB:s verksamhet är att i allmännyttigt syfte äga och förvalta fastigheter i Hällefors kommun, lokaliseringsprincipen, för bostads- och därmed sammanhängande ändamål och i samband därmed köpa, sälja, bebygga och förvalta fast egendom.

Bolaget ska medverka till att utveckla Hällefors kommun till en attraktiv kommun med goda bostäder, trygga boendemiljöer med god kvalitet. Bolaget ska också sträva efter en miljömässigt hållbar utveckling och aktivt arbeta utifrån i ägardirektivet givna mål.

Bolagets fastighetsbestånd omfattar 46 fastigheter om 70 byggnader med sammanlagt 787 lägenheter, totalt 44 480 m<sup>2</sup>, samt 94 lokaler på totalt 15 414 m<sup>2</sup>.

Styrelsen har sedan årsskiftet haft fyra ordinarie sammanträden, ordinarie ledamöter har deltagit i samtliga sammanträden. Styrelsen har utöver styrelsemötena även deltagit i utbildning i intern kontroll (Hällefors kommun) och gemensam utbildning kring ägarstyrning (KPMG) tillsammans med Hällefors kommuns förvaltning och förtroendevalda.

En behovsanalys som ligger till grund för en rivningsplan har genomförts. Möjligheten att driva grönyteskötsel i egen regi utreds och underhållsplanen för utvändigt underhåll och installationer uppdaterades och lades in i ett nytt system, Planima, vilket är en stor förbättring från den gamla underhållsplanen som var svårarbetad och daterad.

Kommunförvaltningen kan konstatera att bolagets verksamhetsberättelse har utvecklats på ett positivt sätt och innebär en mer informativ berättelse samt en tydlig koppling till gällande styrdokument. Rapporten innehåller en tydlighet i de målsättningar som bolaget har att arbeta efter och bolaget har påverkats även detta år av pågående pandemin som gör att vissa planerade åtgärder inte kunnat vidtas. Förvaltningen rekommenderar att bolagets rapport utvecklas med en beskrivning av helårsprognos i förhållande till antagen budget för

bolaget vad gäller både resultat och investeringar för att få information om eventuella avvikelser.

#### **Social konsekvensanalys**

Kommunstyrelsens förvaltning har inte gjort någon särskild analys utifrån detta perspektiv utan förvaltningen hänvisar till bolagets delårsrapport för verksamhetsåret 2021.

#### **Miljömässig konsekvensanalys**

Kommunstyrelsens förvaltning har inte gjort någon särskild analys utifrån detta perspektiv utan förvaltningen hänvisar till bolagets delårsrapport för verksamhetsåret 2021.

#### **Ekonomisk konsekvensanalys**

I kommunens nya ägardirektiv som bolagsstämman antog 2021 anges fyra ekonomiska mål för bolaget:

- Bolaget ska långsiktigt sträva mot en soliditet om 20 procent.
- Bolaget ska amortera på den totala låneskulden med kommunal borgen.
- Bolaget har en låg andel tomma lägenheter i beståndet. Vakansgraden ska på sikt vara omkring 2-3 procent
- Avkastningen på eget kapital ska motsvara den genomsnittliga statslåneräntan föregående kalenderår. Avkastningen får dock aldrig understiga 2 procent.

Soliditeten bedöms vid årsslutet vara något förstärkt (17,9 procent) beroende på att eget kapital ökar med beräknad vinst.

Styrelsen kommer under hösten ta ställning till hur amortering ska ske utifrån målen i nya ägardirektivet. Amorteringen är inte budgeterad i och med att målet är nytt från bolagsstämman 2021.

Bolagets vakansgrad är fortsatt hög och en behovsanalys har framarbetats under 2021 som ska ligga till grund för åtgärder.

Delårets resultat är ett överskott om 4 681 tusentals kronor. Med tanke på pågående ombyggnads- och underhållsprojekt kan bolaget inte räkna med något större överskott än avkastningskravet.

---

Med detta har kommunstyrelsen informerats. Informationen vidarebefordras till kommunfullmäktige.



§ 155

## **Förslag till skattesats år 2022, dnr KS 21/00169**

### **Beslutsunderlag**

Kommunfullmäktiges beslut 2021-06-08 § 81  
Kommunallagen kapitel 11 § 8 samt § 11

### **Ärendet**

Kommunförvaltningens förslag är att 2022 års kommunalskatt ska vara oförändrad och kvarstå till 22,05 kronor, med utgångspunkt från den antagna planerade strategiska planen för Hällefors kommun år 2022-2026 och budget för år 2022.

### **Social konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen hänvisar till strategisk planering för Hällefors kommun för år 2022-2026 för ytterligare information.

### **Miljömässig konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen hänvisar till strategisk planering för Hällefors kommun för år 2022-2026 för ytterligare information.

### **Ekonomisk konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen hänvisar till strategisk planering för Hällefors kommun för år 2022-2026 för ytterligare information.

## **Förvaltningens förslag till beslut**

- Skattesats för 2022 ska vara 22,05 kronor för Hällefors kommun.

---

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar economichef Jessica Jansson kortfattat.

Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut, vilket bifalls.

## **Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen**

Skattesats för 2022 ska vara 22,05 kronor för Hällefors kommun.

---

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet ställer ordförande Annalena Järnberg (S) bifall mot avslag på allmänna utskottets förslag vilket bifalls.



### **Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige**

Skattesats för 2022 ska vara 22,05 kronor för Hällefors kommun.

Exp till  
KF

§ 156

## **Finansiering implementering av Office 365, dnr KS 20/00251**

### **Beslutsunderlag**

Kommunförvaltningen **Rapport Office365 i Hällefors kommun**

### **Offert**

Kommunstyrelsen **Sammanträdesprotokoll 2021-01-26 §7**

### **Ärendet**

Kommunförvaltningen har i enlighet med beslutsunderlag beslutat införa Office 365 för administration i kommunens förvaltning. På sammanträde i januari beslutades att genomföra en förstudie kring implementeringen. Förvaltningen meddelade i beslutsunderlaget att den efter förstudien följande implementeringen bedömdes kosta ungefär 500 tkr, och att förvaltningen avsåg att återkomma för finansiering av implementeringen.

Förstudien kring införande av Office 365 är nu genomförd, och konsulten har lämnat offert för införande av systemet i verksamheterna. Införandet kostar enligt denna offert 587 tkr, och genomförandet kommer att påbörjas omgående efter beslut.

Under implementeringen genomförs utbildningar samtidigt som tekniken efter hand installeras. Under teknisk implementering kommer även underliggande eller stödjande system som ”backup” eller AD (active directory) moderniseras för att stödja MSOffice365. Implementeringen bedöms kunna starta under hösten 2021, för att vara fullt genomförd tidigt under 2022.

### **Social konsekvensanalys**

Förvaltningen har inte genomfört någon social konsekvensanalys.

### **Miljömässig konsekvensanalys**

Förvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

### **Ekonomisk konsekvensanalys**

Förvaltningen föreslog i tidigare beslut att strategimedel skulle användas under 2021 för förstudien. Implementeringen har varit ofinansierad, och förvaltningen föreslår KS att tilläggsbudgeterar 587 tkr för implementeringen.

### **Facklig samverkan**

Samverkan kommer att ske innan beslut i kommunstyrelsen.



### **Förvaltningens förslag till beslut**

Kommunstyrelsen tilläggsbudgeteras för drift med 587 tkr för implementering av Office 365 för verksamhetsåret 2021.

---

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet ställer ordförande Annalena Järnberg (S) bifall mot avslag på förvaltningens förslag vilket bifalls.

### **Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige**

Kommunstyrelsen tilläggsbudgeteras för drift med 587 tkr för implementering av Office 365 för verksamhetsåret 2021.

Exp till  
KF

§ 157

## **Förhandling av övertagande av Björkhaga kök, dnr KS 15/00400**

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens beslut 2020-11-24 § 203

Rapport ekonomisk konsekvensanalys för kommunkoncernen avseende investering i Björkhaga kök, daterad 2021-09-06

### **Ärendet**

Ekonomichef erhöll 24 november 2020 i uppdrag av kommunstyrelsen att på nytt förhandla med bostadsbolaget om ett övertagande av kvarvarande bokfört värde på ombyggnationen för Björkhaga kök. Orsaken var att renodla ägandeskapet mellan kommunen och bolaget då bolaget beslutat att inte justera kommunens hyra utifrån att kommunen gjort åtgärder i bolagets fastighet.

Kommunförvaltningen har tillsammans med Hällefors Bostads AB sammanställt en rapport gällande uppdraget att belysa kommunkoncernens ekonomiska konsekvenser av att låta bostadsbolaget överta investeringen som kommunen gjort i bolagets ägda lokaler gällande Björkhaga kök. Rapporten presenteras för både kommunstyrelsen och bolagsstyrelsen.

I samband med detta uppdrag har även förvaltningen och bolaget arbetat med att slutföra processen med att kommunen ska överta stora köksmaskiner i köken på Fyrklövern, Björkhaga och Sörgården som idag ägs av bostadsbolaget. Det innebär att när en större köksmaskin går sönder får kommunen bekosta reparation och eventuellt reinvestering och att kommunen istället erhåller sänkt hyra.

### **Social konsekvensanalys**

Kommunstyrelsens förvaltning har inte gjort någon särskild analys utifrån detta perspektiv.

### **Miljömässig konsekvensanalys**

Kommunstyrelsens förvaltning har inte gjort någon särskild analys utifrån detta perspektiv.

### **Ekonomisk konsekvensanalys**

Beslutet att överta kommunens investering i bolagets fastighet innebär att kommunen kommer att erhålla en ökad likviditet med 3 012 877 kronor som försäljningssumman föreslås vara utifrån det bokförda värdet som finns. De minskade kapitalkostnader som kommunen får utifrån 2021 års nivå föreslår kommunen att bolaget kompenseras för i form av höjd hyra och motsvarar 236 325 kronor per år.

I utredningen har förvaltningen kommit fram till att den ventilation som installerades i Björkhaga kök är undermålig och arbete pågår med att installera en ny. Den gamla ventilationsinvesteringen som kommunen har som tillgång kommer förvaltningen att skriva ner i samband med årsbokslutet 2021. Det innebär en engångskostnad på 609 000 kronor för år 2021.

### **Förvaltningens förslag till beslut**

- Sälja investeringen i Björkhaga kök till Hällefors Bostads AB till bokfört värde per den 31 december 2021, d v s 3 012 877 kronor.
- Försäljningen ska äga rum den 1 januari 2022.

---

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet ställer ordförande Annalena Järnberg (S) bifall mot avslag på förvaltningens förslag vilket bifalls.

### **Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige**

Sälja investeringen i Björkhaga kök till Hällefors Bostads AB till bokfört värde per den 31 december 2021, d v s 3 012 877 kronor.

Försäljningen ska äga rum den 1 januari 2022.

Exp till  
KF

§ 158

## **Personalvårdsförmåner, dnr KS 21/00173**

### **Beslutsunderlag**

Rapport Friskvård i Hällefors kommun, daterad 2014-09-02

Kommunstyrelsens beslut 2014-12-09 § 183

Kommunstyrelsens beslut 2016-03-22, § 97

Kommunstyrelsen 2021-08-31 § 129

### **Ärendet**

Kommunförvaltningen har av kommunstyrelsen fått i uppdrag att utreda olika alternativ för att premiera anställda, till exempel med presentkort eller höjt friskvårdsbidrag.

Personalvårdsförmåner är förmåner av mindre värde som syftar till att skapa trivsel i arbetet. Det kan vara friskvårdsbidrag, motionsaktiviteter och enklare förfriskningar som kaffe eller frukt på arbetsplatsen. Det är skattefria förmåner för de anställda och arbetsgivaren betalar inga arbetsgivaravgifter på dessa förmåner. För att skattefriheten ska gälla ska personalvårdsförmåner vara av enklare slag och till ett mindre värde.

I juni 2020 delade kommunen ut presentkort på 200 kronor till anställda som en uppskattning gällande den påfrestande situationen med pandemin. Samtidigt stöttades lokala företagare genom att presentkortet kunde nyttjas i den lokala handeln.

Regeringen har för 2021 beslutat om tillfällig skattefrihet utöver tidigare beslutade nivåer, av förmåner som anställda kan få av sin arbetsgivare. Genom de skattelättnader som beslutats kan de anställda till exempel få presentkort att handla för och därigenom stödja det lokala näringslivet. Gåvans värde får under 2021 inte överstiga 2 000 kronor.

Friskvårdsbidrag infördes 2015 samtidigt som friskvård på arbetstid upphörde (friskvårdstimmen). Friskvårdsbidraget i Hällefors kommun är 800 kronor som den anställde själv förfogar över inom ramen för Skatteverkets angivna skattefria aktiviteter. En uppföljning av friskvårdsbidraget redovisades för kommunstyrelsen 2016 därefter har uppföljningen ingått i personalbokslutet.

1 Skattefri friskvård får uppgå till högst 5 000 kronor per kalenderår. Om förmånen ges ut i form av ett friskvårdsbidrag kan exempelvis kurser i ridning, hästkörning, fält- och westernskytte, utförsäkning, segling, dykning, kajakpaddling, agility, sportfiske och enduro omfattas av skattefriheten. Personlig tränare som anlitas på exempelvis ett gym, på golfbanan eller i ridhuset kan omfattas av skattefriheten. Även startavgifter i motionstävlingar som bekostas via friskvårdsbidraget är skattefria

De vanligaste aktiviteterna som anställda i Hällefors kommun nyttjat sitt friskvårdsbidrag till är olika former av behandlingar, exempelvis massage och akupunktur följt av att träna på gym.

Som skattefri julgåva av mindre värde till anställda anses en gåva vars värde inte överstiger 450 kronor inklusive mervärdesskatt.

#### **Social konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon social konsekvensanalys.

#### **Miljömässig konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

#### **Ekonomisk konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen beräknar att ett presentkort med 500 kronor till anställda innebär merkostnader på 285 tusentals kronor. Förvaltningen föreslår att dessa medel tilläggsbudgeteras kommunstyrelsen i och med att styrelsens helårsprognos idag uppvisar ett underskott med 3,5 miljoner kronor. En höjning av friskvårdsbidraget beräknas öka kostnaderna med 215 tusentals kronor utifrån nuvarande budgetnivå.

#### **Facklig samverkan**

Information och samverkan sker 2 november.

### **Förvaltningens förslag till beslut**

Efter utredning föreslår förvaltningen något av följande alternativ

- Gåva i form av presentkort på 500 kronor som kan användas i det lokala näringslivet senast 20 december 2021 och finansieringen sker genom att kommunstyrelsen tilläggsbudgeteras för driften med 285 tkr år 2021.
- Höjt friskvårdsbidrag från 800 kronor till 1 300 kronor från och med 2022. Förvaltningen får i uppdrag att beräkna och hantera merkostnaden i samband med kommunstyrelsens verksamhetsplan för verksamhetsåret 2022 samt att aktivt verka för att fler nyttjar bidraget.

---

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet föredrar ordförande Annalena Järnberg (S).

Madelene Jönsson (SD), Cecilia Albertsson (M) och Johan Stolpen (V) yrkar bifall till förvaltningens båda förslag.



Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer bifall på förvaltningens båda förslag vilka båda bifalls.

### **Kommunstyrelsens beslut**

Höjt friskvårdsbidrag från 800 kronor till 1 300 kronor från och med 2022. Förvaltningen får i uppdrag att beräkna och hantera merkostnaden i samband med kommunstyrelsens verksamhetsplan för verksamhetsåret 2022 samt att aktivt verka för att fler nyttjar bidraget.

### **Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige**

Gåva i form av presentkort på 500 kronor som kan användas i det lokala näringslivet senast 20 december 2021 och finansieringen sker genom att kommunstyrelsen tilläggsbudgeteras för driften med 285 tkr år 2021.

Exp till  
Ann Karlsson  
Jessica Jansson  
KF

§ 159

## **Sammanträdesdatum 2022, dnr KS 21/00189**

### **Beslutsunderlag**

-

### **Ärendet**

Inför verksamhetsåret 2022 gäller andra yttre förutsättningar eftersom det är valår. Lagstiftningen kring valet och gällande tidsgränser kring detta har tillsammans med kommunens ekonomiska processer och kommunallagens krav utgjort grundförutsättningen vid sammanträdesplaneringen.

Avstämning har skett med centrala funktioner inom förvaltningen, kommunstyrelsens presidium och kommunfullmäktiges ordförande

Under förra året fördes dialog med gruppledarna om förläggande av sammanträden till kvällstid och då framkom att gruppledarna för en stor majoritet av fullmäktige förespråkar att sammanträden även fortsatt ska hållas dagtid, med utskott på förmiddagar och kommunstyrelse och –fullmäktige på eftermiddagar.

Jämfört med 2021, föreslås relativt stora förändringar av sammanträdesschemat, framförallt under hösten. Detta beror huvudsakligen på de särskilda förutsättningar som gäller under ett valår. Några centrala datum att ta hänsyn till är valdagen 11 september och brytdatum för när nyvalda fullmäktige formellt sett tillträder, 15 oktober. Även budgetprocessen ser annorlunda ut under ett valår.

Vid tiden för kommunförvaltningens beredning fanns inga datum för regionens sammanträden 2022 och därför har ingen hänsyn tagits till dessa.

Då varje enskilt organ beslutar om sina egna sammanträdesdatum, rekommenderar kommunförvaltningen att kommunstyrelsen får föreslå utskotten att anta föreslagna datum.

Utgångspunkterna för förvaltningens förslag har varit att så långt möjligt behålla tisdag och onsdag som sammanträdesdag samt att bibehålla ett intervall om tre veckor mellan utskott – kommunstyrelse – kommunfullmäktige för att möjliggöra en god beredningsprocess.

Kommunförvaltningen föreslår att kommunstyrelsens utskott sammanträder med början klockan 9.00, att kommunstyrelsen sammanträder med början klockan 13.15, samt att kommunfullmäktige sammanträder med början klockan 13.00 om inte annat framgår av kallelsen.

### **Social konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon social konsekvensanalys.

### **Miljömässig konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

### **Ekonomisk konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon ekonomisk konsekvensanalys.

## **Förvaltningens förslag till beslut**

### **Sammanträdesdatum för kommunstyrelsens allmänna utskott, början kl 9.00**

11 januari, 22 februari, 12 april, 24 maj, 21 juni, 20 september, 1 november, 29 november

### **Sammanträdesdatum för kommunstyrelsens välfärdsutskott, början kl 9.00**

12 januari, 23 februari, 13 april, 25 maj, 22 juni, 21 september, 2 november, 30 november

### **Sammanträdesdatum för kommunstyrelsen, början kl 13.15**

25 januari, 15 mars, 10 maj, 14 juni, 16 augusti, 11 oktober, 22 november, 20 december

### **Sammanträdesdatum för kommunfullmäktige, början kl 13.00**

15 februari, 5 april, 31 maj, 6 september, 25 oktober, 13 december

---

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet föredrar kanslichef Mathias Brandt.

Vivianne Pettersson (M) yttrar sig utan att yrka.

Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag vilket bifalls.

## **Kommunstyrelsens beslut**

### **Sammanträdesdatum för kommunstyrelsen, början kl 13.15**

25 januari, 15 mars, 10 maj, 14 juni, 16 augusti, 11 oktober, 22 november, 20 december



### **Kommunstyrelsen föreslår allmänna utskottet**

#### **Sammanträdesdatum för kommunstyrelsens allmänna utskott, början kl 9.00**

11 januari, 22 februari, 12 april, 24 maj, 21 juni, 20 september, 1 november, 29 november

### **Kommunstyrelsen föreslår välfärdsutskottet**

#### **Sammanträdesdatum för kommunstyrelsens välfärdsutskott, början kl 9.00**

12 januari, 23 februari, 13 april, 25 maj, 22 juni, 21 september, 2 november, 30 november

### **Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige**

#### **Sammanträdesdatum för kommunfullmäktige, början kl 13.00**

15 februari, 5 april, 31 maj, 6 september, 25 oktober, 13 december

Exp till

VU

AU

KF

KS-ledamöter

§ 160

## **Tidplan för ekonomiprocessen 2022, dnr KS 21/00170**

### **Beslutsunderlag**

Kommunallag (2017:725) kapitel 11 § 16

Lag (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning

Tidplan 2022 för ekonomiprocessen i Hällefors kommun, daterad 2021-08-05

### **Ärendet**

Kommunförvaltningen har arbetat fram ett förslag på tidplan för ekonomiprocessen i Hällefors kommun för verksamhetsåret 2022. Tidplanen för ekonomiprocessen redogör för ekonomiberedningens sammanträden för verksamhetsåret 2022 och bygger på kommunens beslutade ekonomiprocess som framgår av kommunens riktlinjer till verksamhets- och ekonomistyrningspolicyn.

Ekonomiberedningens budgetdialog föreslås förläggas under tre dagar som innevarande år. Syftet med de två första budgetdagarna är att fokusera på verksamhetens driftbehov för år 2023 och framåt, där faktaunderlaget ska bygga på analyserade nyckeltal från bland annat kommunens nyckeltalssammanställning med basåret 2021. Förvaltningen föreslår att den sista budgetdialogen fokuserar på verksamhetens kommande investeringsbehov utifrån underhållsplaner. Konsekvensen av detta förslag är att de tre verksamhetsområden som har stora investeringsbehov bjuds in till sista budgetdagen för att få mer fokus på enbart investeringar. Det handlar om Hällefors Bostads AB, Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen samt kommunens fastighetsförvaltning.

Förvaltningen anser att tidplanen ska tas politiskt för att få en tydlig förankring och styrning för alla berörda parter inom kommunkoncernen.

### **Social konsekvensanalys**

Kommunstyrelsens förvaltning har inte gjort någon särskild analys utifrån detta perspektiv.

### **Miljömässig konsekvensanalys**

Kommunstyrelsens förvaltning har inte gjort någon särskild analys utifrån detta perspektiv.

### **Ekonomisk konsekvensanalys**

Förslaget på sammanträdestillfällen bedömer förvaltningen inryms inom kommunstyrelsens budgetram.

## **Förvaltningens förslag till beslut**

- Förslag på tidplan för ekonomiprocessen 2022 antas.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



---

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet ställer ordförande Annalena Järnberg (S) bifall mot avslag på förvaltningens förslag vilket bifalls.

**Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige**

Förslag på tidplan för ekonomiprocessen 2022 antas.

Exp till  
KF

§ 161

## **Förslag på driftbidrag för Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen 2022, dnr KS 21/00073**

### **Beslutsunderlag**

Direktionens sammanträdesprotokoll 2021-03-26 § 24 och § 25

Kommunfullmäktiges beslut 2021-06-08 § 81

Förslag till budgetram samt kommunernas tekniska investeringar 2022 från Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen med konsekvenser

### **Ärendet**

Hällefors kommun ska enligt gällande förbundsordning för Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen besluta om årligt driftbidrag till förbundet. Dessutom ska kommunen besluta om investeringsram för förbundet utifrån de behov som förbundet presenterar.

### **Social konsekvensanalys**

Kommunstyrelsens förvaltning har inte gjort någon särskild analys utifrån detta perspektiv utan förvaltningen hänvisar till förbundets budget för verksamhetsåret 2022.

### **Miljömässig konsekvensanalys**

Kommunstyrelsens förvaltning har inte gjort någon särskild analys utifrån detta perspektiv utan förvaltningen hänvisar till förbundets budget för verksamhetsåret 2022.

### **Ekonomisk konsekvensanalys**

Kommunfullmäktige beslutade 2021-06-08 om budgetramar för verksamhetsåret 2022 avseende drift och investeringar. Kommunstyrelsen fastställer fördelning av drift samt investeringsbudget på sammanträdet den 9 november 2021 utifrån kommunförvaltningens förslag. Förbundets driftbidrag ska inrymmas inom kommunstyrelsens fastställda budgetram.

### Drift

När det gäller driftbidraget till förbundet år 2022 föreslår kommunförvaltningen att totala driftbidraget utökas med en lönekomensation med 1,8 procent för tre månader samt med 2,2 procent för nio månader, vilket totalt motsvarar 90 tkr. Dessutom kompenseras för verksamhetsförändringar inom gator med 10 tkr samt 88 tkr inom park. Totalt innebär

det en utökning med 188 tkr. År 2021 erhåller förbundet ett driftbidrag på totalt 9 506 tkr för år 2022 föreslås ett driftbidrag på 9 694 tkr.

Driftbidrag för lokal och miljöservice är 6 535 tkr för verksamhetsåret 2021 exklusive hemstädning, höghöjdsstädning samt fönsterputs som förbundet fakturerar löpande till kommunen. Förvaltningens förslag är att kostnaderna för lokalvården kompenseras för 1,8 procent för tre månader samt med 2,2 procent för nio månader, vilket totalt motsvarar 115 tkr. Dessutom att verksamhetsförändringar tas hänsyn till och innebär en utökning med totalt 292 tkr som leder till ett driftbidrag på sammanlagt 6 943 tkr för år 2022.

### Investering

Budgeterat investeringsbelopp för kommunstyrelsens hela ansvarsområde uppgår till 74 232 tkr för år 2022. Förvaltningens förslag är att förbundet föreslås erhålla 10 750 tkr i investeringsmedel för skattefinansierade verksamheten samt 7 500 tkr avseende den taxefinansierade verksamheten.

<b>SKATTEFINANSIERAT</b>	
<b>Gata/trafik</b>	
Beläggningsarbete (planerat underhåll)	4 500
Reinvestering väg och gatubelysning	2 200
Upprustning av broar	1 000
Tillgänglighetsanpassning trafiksäkerhetsåtgärder	800
Tak på befintliga sandfickor i kommunen	300
Kringåtgärder gång och cykelväg HFS-GHN	1 000
<b>Park/skog</b>	
Allé RV63	250
Allmänna planteringar, parkutrustning	230
Torget Hällefors tätort utredning	150
Fontän torget Grythyttan	200
Lekplatser	70
<b>Badplats</b>	
Badplatser	50
<b>TAXEFINANSIERAT</b>	
<b>VA</b>	
Mindre ledningsarbeten ospecificerat	4 500
Mindre VA-anläggningar ospecificerat	3 000

### Förvaltningens förslag till beslut

- Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen driftbidrag för verksamhetsår 2022 uppgår till 9 694 tkr för den tekniska verksamheten.



- Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen driftbidrag för verksamhetsår 2022 uppgår till 6 943 tkr per år för lokalvården exklusive hemstädning, höghöjdsstädning samt fönsterputs.
- Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen investeringsram för verksamhetsår 2022 blir 10 750 tkr avseende skattefinansierad verksamhet samt 7 500 tkr för taxefinansierad verksamhet.

---

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar ekonomichef Jessica Jansson utförligt och kommunchef Hans Åhnberg tillför.

Vivianne Pettersson (M) ställer fråga om alternativa lösningar när ärendet om personalbyggnad kommer till politiken, vilket besvaras av ekonomichef Jessica Jansson och kommunchef Hans Åhnberg.

Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut, vilket bifalls.

### **Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen**

Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen driftbidrag för verksamhetsår 2022 uppgår till 9 694 tkr för den tekniska verksamheten.

Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen driftbidrag för verksamhetsår 2022 uppgår till 6 943 tkr per år för lokalvården exklusive hemstädning, höghöjdsstädning samt fönsterputs.

Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen investeringsram för verksamhetsår 2022 blir 10 750 tkr avseende skattefinansierad verksamhet samt 7 500 tkr för taxefinansierad verksamhet.

---

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet föredrar ordförande Annalena Järnberg (S) och ställer därefter bifall mot avslag på allmänna utskottets förslag vilket bifalls.

### **Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige**

Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen driftbidrag för verksamhetsår 2022 uppgår till 9 694 tkr för den tekniska verksamheten.



Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen driftbidrag för verksamhetsår 2022 uppgår till 6 943 tkr per år för lokalvården exklusive hemstädning, höghöjdsstädning samt fönsterputs.

Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen investeringsram för verksamhetsår 2022 blir 10 750 tkr avseende skattefinansierad verksamhet samt 7 500 tkr för taxefinansierad verksamhet.

Exp till  
KF

§ 162

## **Revidering av reglemente för Bergslagens överförmyndarnämnd, dnr KS 21/00122**

### **Beslutsunderlag**

Ljusnarsbergs kommun KF § 33 2021

Reglemente för den gemensamma överförmyndarnämnden mellan kommunerna Hällefors, Ljusnarsberg, Lindesberg och Nora med förslag på tillägg, inkom 2021-08-24

### **Ärendet**

Kommunfullmäktige i Ljusnarsbergs kommun har efter initiativ från överförmyndarnämnden föreslagit ett tillägg i reglementet för nämnden.

Förslaget innebär en reglering av vice ordförande i nämnden, så att detta uppdrag kommer att rotera mellan de ingående kommunerna. Detta underlättar tillsättandet av vice ordförande, inte minst i det fall att ett fyllnadsval behöver förrättas.

Tillägget föreslås som tredje stycke i § 6 i nämndens reglemente och lyder:

Ordförande utgörs av Ljusnarsbergs kommuns ledamot i överförmyndarnämnden medan vice ordförande utses bland ledamöter från övriga medlemskommuner enligt ett roterande ordningsschema baserat på mandatperiod. Vice ordförande utses utifrån följande ordningsschema: år 2011-2014 Nora kommun, år 2015-2018 Hällefors kommun, år 2019-2022 Lindesbergs kommun, år 2023-2026 Nora kommun, år 2027-2030 Hällefors kommun, år 2031-2034 Lindesbergs kommun och så vidare.

### **Social konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon social konsekvensanalys.

### **Miljömässig konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

### **Ekonomisk konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon ekonomisk konsekvensanalys.

## **Förvaltningens förslag till beslut**

Förslaget till revidering godkänns.

---



Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar kanslichef Mathias Brandt kortfattat.

Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut, vilket bifalls.

### **Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen**

Förslaget till revidering godkänns.

---

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet ställer ordförande Annalena Järnberg (S) bifall mot avslag på allmänna utskottets förslag vilket bifalls.

### **Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige**

Förslaget till revidering godkänns.

Exp till  
KF

§ 163

## **Revidering av allmänna lokala ordningsföreskrifter för Hällefors kommun, dnr KS 20/00191**

### **Beslutsunderlag**

Reviderade lokala ordningsföreskrifter

KS 2020-10-06 § 186

Motion om regler för smällare och fyrverkeri, dnr KS 20/00023

### **Ärendet**

Kommunstyrelsen uppdrog 2020-10-06 § 186 kommunförvaltningen att genomföra en revidering av de allmänna lokala ordningsföreskrifterna för Hällefors kommun.

Sedan de gällande föreskrifterna antogs 2011 har en rad förändringar i omvärlden ägt rum, inte minst lagförändringar, som påverkar hur de kan och bör utformas. Dokumentet har också harmoniserats med övriga kommunala styrdokument.

En fråga som diskuterades i samband med att initiativet om revidering av föreskrifterna väcktes, rörde störande musik från bilar och a-traktorer. Sedan 1 juli 2021 har polisen möjlighet att utdela ordningsböter på plats för den som spelar hög och störande musik utifrån den lagstiftning som redan finns på plats. De första signalerna från landets olika polisregioner, tyder på att detta haft avsedd effekt även om det naturligtvis är för tidigt för att dra några betydande slutsatser.

Kommunförvaltningen kan också konstatera att landets länsstyrelser har gjort olika bedömningar av lagligheten bland de kommuner som infört skrivelser gällande störande musik i sina ordningsföreskrifter. Sammanvägt bedömer förvaltningen att det givet befintlig lagstiftning i kombination med möjligheten till ordningsbot inte finns behov av ytterligare reglering i ordningsföreskrifterna.

I kommunfullmäktige har väckts en motion om regler för smällare och fyrverkerier, främst av hänsyn till husdjur. I förslaget preciseras nu ett antal tillfällen och förutsättningar då fyrverkerier är tillåtet utan polistillstånd, samt att tillstånd alltid krävs i övriga fall. En koppling till djurskyddslagen har också gjorts i föreskrifterna.

I föreskrifterna föreslås också ett förtydligande gällande att katter som rör sig fritt ska vara förhindrade från okontrollerad förökning.

Då det gäller camping har avsnittet utvecklats och förtydligats, då det under senare år vid några tillfällen har förekommit camping på ett sätt som inte är förenligt med avsikterna i ordningsföreskrifter eller allemansrätt.

Ett antal nyare domar indikerar att den skrivning som finns gällande alkohol troligen är allt för bred. Givet att kommunens tätorter är förhållandevis små till ytan och det finns relativ närhet till exempelvis centrum, äldreboenden, förskolor, lekplatser och begravningsplatser på de flesta allmänna platser, föreslår kommunförvaltningen trots detta ingen förändrad skrivning.

#### **Social konsekvensanalys**

Ordningsföreskrifter innebär alltid en inskränkning av den enskildes frihet, och föreskrifterna ska alltid kunna motiveras med att de behövs för att kunna upprätthålla ordningen på allmän plats. Avvägningen är ofta svår och ibland kan ordningsföreskrifter få konsekvenser som är svåra att förutse. Gråzonen är också betydande.

Länsstyrelsen har möjlighet att överpröva kommunens beslut i det fall att en föreskrift inskränker enskildas rättigheter på ett oproportionerligt sätt.

#### **Miljömässig konsekvensanalys**

De förtydliganden som har gjorts gällande exempelvis camping samt hundar och katter syftar bland annat till att förbättra den lokala miljön.

#### **Ekonomisk konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon ekonomisk konsekvensanalys.

### **Förvaltningens förslag till beslut**

Reviderade allmänna lokala ordningsföreskrifter för Hällefors kommun antas att gälla från och med 2021-12-01.

Med detta ska motionen KS 20/00023 om regler för smällare och fyrverkeri anses besvarad.

---

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar kanslichef Mathias Brandt utförligt.

Ulrika Jonsson (M) ställer fråga om varför Grythyttans torg föreslås ta bort som allmän försäljningsplats, vilket besvaras av kanslichef Mathias Brandt.

Ulrika Jonsson (M) ställer följdfråga om vad det innebär om någon vill sälja något på torget, vilket besvaras av kanslichef Mathias Brandt.

Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut, vilket bifalls.

### **Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen**

Reviderade allmänna lokala ordningsföreskrifter för Hällefors kommun antas att gälla från och med 2021-12-01.

Med detta ska motionen KS 20/00023 om regler för smällare och fyrverkeri anses besvarad.

---

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet ställer ordförande Annalena Järnberg (S) bifall mot avslag på allmänna utskottets förslag vilket bifalls.

### **Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige**

Reviderade allmänna lokala ordningsföreskrifter för Hällefors kommun antas att gälla från och med 2021-12-01.

Med detta ska motionen KS 20/00023 om regler för smällare och fyrverkeri anses besvarad.

§ 164

## **Yttrande över revisorernas granskning av insatser för att bli självförsörjande dnr KS 21/00148**

Revisorerna har med hjälp av KPMG granskat hur kommunen arbetar för att den som är beroende av ekonomiskt bistånd får tillgång till insatser för att i framtiden klara sin försörjning på egen hand.

Den sammanfattande bedömningen är att kommunen inte säkerställer att den som är beroende av ekonomiskt bistånd får tillgång till insatser för att i framtiden klara sin försörjning på egen hand.

Mot bakgrund av granskningen rekommenderar revisorerna:

- Låt genomföra en utredning för att få underlag till beslut om arbetsmarknadsenhetens uppdrag, målgrupp och vilka insatser som där ska ges.
- Fastställ mål med bäring på arbetet med att få biståndsmottagare självförsörjande.
- Revidera riktlinjerna för ekonomiskt bistånd.
- Ta fram skriftliga rutiner för arbetet med att bedöma, planera och följa upp insatser för att få biståndsmottagare självförsörjande.
- Implementera e-tjänsten för ansökan om ekonomiskt bistånd.

## **Yttrande**

Arbetsmarknadspolitiken är ett statligt ansvar där Arbetsförmedlingen är den myndighet som ansvarar för att regeringens beslut ska utföras. Kommunerna har i många fall avtal med Arbetsförmedlingen om att anordna vissa insatser, som exempelvis anordna platser för extratjänster, praktik eller offentligt skyddade anställningar och fungerar då som en utförare av ett uppdrag från Arbetsförmedlingens handläggare.

Avtal/överenskommelse mellan Arbetsförmedlingen och kommunen om att kommunen ska vara utförare av insatser är viktigt eftersom kommunallagens kompetensbestämmelse, 2 kap 1§, annars förbjuder kommunerna att ge särskilda insatser till enskilda individer. Genom lag (2009:47) om vissa kommunala befogenheter så har kommunerna fått en möjlighet till att utföra sådana insatser förutsatt att det är på uppdrag av Arbetsförmedlingen och att det finns en överenskommelse med Arbetsförmedlingen.

Vid sidan om Arbetsförmedlingens insatser så driver också de allra flesta kommuner arbetsmarknadsverksamhet i någon form. Dessa kommunala arbetsmarknadsinsatser är främst riktade till kommuninvånare som uppstår försörjningsstöd. Det är socialtjänstlagen (SoL) som möjliggör de kommunala



insatserna som innebär att kommunerna kan villkora försörjningsstöd mot att mottagaren skulle delta i någon form av kompetensutveckling. Därför ligger tyngdpunkten i kommunens arbete med insatser för att främja egenförsörjning inom ramen för arbetet med försörjningsstödshandläggning.

I dag är Arbetsmarknadsenheten i Hällefors kommun organisatoriskt en del av Försörjningsenheten inom Omsorgen. Arbetsmarknadsenhetens uppdrag idag är att dels anordna arbetsmarknadsåtgärder för platser inom ramen för den kommunala kompetensen, på beställning av Arbetsförmedlingens handläggare (som också ansvarar för att bedöma, planera och följa upp de arbetsmarknadsinsatser som de beslutar) och dels anordna platser för praktik mot försörjningsstöd, anvisade av försörjningsstödshandläggare.

Utifrån detta bedöms att det i nuläget inte finns behov för en utredning av uppdrag, målgrupp och vilka insatser som skall ges vid arbetsmarknadsenheten.

Avseende mål med bäring på arbetet med att få biståndsmottagare självförsörjande finns, i kommunstyrelsen verksamhetsplan för 2021, följande inriktningsmål för perioden 2019 – 2022:

*Mål 4: Kommunen investerar för en stark och hållbar framtid*

*Indikator 2: Hushåll som erhållit ekonomiskt bistånd i 10-12 månader under året, andel av alla hushåll (%)*

*Indikator 3: Långtidsarbetslöshet 25-64 år i kommunen (%) av befolkningen*

*Indikator 4: Invånare 17-24 år som varken studerar eller arbetar (%)*

*Indikator 5: Anställda utrikes födda, kommun, balanstal*

I samma dokument finns aktivitetsplan antagen för 2021:

*9. Individuell plan/vägledning för att växla ekonomiskt bistånd till egen försörjning/studier*

Avseende mål med bäring på arbetet med att få biståndsmottagare självförsörjande bedömer förvaltningen att dessa inriktningsmål och aktivitetsplanens inriktning är tillräckliga för arbetet med arbetsmarknadsåtgärder. Dock är det en fråga för den politiska styrningen huruvida dessa inriktningsmål/aktivitetsplan skall revideras till verksamhetsår 2022.

I övrigt delar Kommunstyrelsen revisionens synpunkter och bedömningar och har påbörjat ett arbete för att möta rekommendationerna.

Under 2021 har förvaltningen identifierat flera brister i arbetet på försörjningsenheten framförallt gällande samverkan och struktur i arbetet med

försörjningsstödshandläggningen och arbetsmarknadsarbete. Förvaltningen har dock under våren och sommaren 2021 initierat ett utvecklingsarbete som syftar till att komma tillrätta med de brister som uppdragats.

Förvaltningen har redan påbörjat ett arbete med att revidera riktlinjerna för ekonomiskt bistånd som beräknas vara färdigt under hösten 2021.

Förvaltningen håller på att ta fram skriftliga rutiner för att bedöma, planera och följa upp insatser för att få biståndsmottagare självständiga främst inom försörjningsstödshandläggningen men även inom arbetsmarknadsarbetet.

Förvaltningen använder idag e-tjänsten för ansökan om ekonomiskt bistånd, men användandet omgärdas av flera tekniska problem som innebär att många brukare väljer att avstå från att använda tjänsten. Dessa tekniska problem ligger utanför omsorgens kompetensområde, men förvaltningen arbetar med att minimera och åtgärda de tekniska problemen i takt med att de blir kända.

---

Under välfärdsutskottets behandling av ärendet föredrar socialchef Daniel Åhnberg. Särskilt betonas att kommunens roll bara är att utföra uppdrag åt staten genom dess huvudman Arbetsförmedlingen.

Ulrika Jonsson (M) ställer fråga gällande arbetsmarknadsenhetens (AME) organisation vilken besvaras av socialchef Daniel Åhnberg. Följdfråga gällande ekonomiska resurser besvaras utförligt av socialchef Daniel Åhnberg.

Johan Stolpen (V) ställer fråga gällande revidering av riktlinjer vilken besvaras utförligt av socialchef Daniel Åhnberg.

Tobias Nygren (C) yrkar att ett förtydligande ska göras gällande de tekniska systemen i sista stycket.

Ordförande Johan Stolpen (V) yrkar att yttrandet ska antas med det förtydligande i enlighet med Tobias Nygrens (C) yrkande vilket bifalls.

### **Välfärdsutskottet föreslår kommunstyrelsen**

Yttrandet antas.

Ett förtydligande ska göras gällande de tekniska systemen i sista stycket.

Exp till  
Daniel Åhnberg  
Revisorerna

§ 165

### **Utskottsinitiativ gällande trygghetsundersökning, dnr KS 21/00184**

Cecilia Albertsson (M) redogör för ett förslag till initiativ gällande trygghetsundersökning och yrkar att utskottet ska föreslå kommunstyrelsen att ge förvaltningen i uppdrag att genomföra en enkätundersökning där man får svara anonymt till skolpersonal och pedagoger om hur de upplever tryggheten på sin arbetsplats.

Johan Stolpen (V) och Ulrika Jonsson (M) yttrar sig utan att yrka.

Ordförande Johan Stolpen (V) ställer bifall mot avslag på Cecilia Albertssons (M) yrkande vilket bifalls.

#### **Välfrädsutskottet föreslår kommunstyrelsen**

Att ge förvaltningen i uppdrag att genomföra en anonym enkätundersökning riktad till skolpersonal och pedagoger om hur de upplever tryggheten på sin arbetsplats.

---

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet ställer ordförande Annalena Järnberg (S) bifall mot avslag på välfrädsutskottets förslag vilket bifalls.

#### **Kommunstyrelsens beslut**

Att ge förvaltningen i uppdrag att genomföra en anonym enkätundersökning riktad till skolpersonal och pedagoger om hur de upplever tryggheten på sin arbetsplats.

Exp till  
Tina Lanefjord  
Ann Karlsson

§ 166

## **Återremissyttrande över ett flertal medborgarförslag om flera lättåtkomliga grillplatser, dnr KS 21/00034 och dnr KS 21/00049**

### **Beslutsunderlag**

Flera medborgarförslag om grillplatser/samlingsplatser i Hällefors tätort, inkomna 2021-01-21

KF 2021-02-16 § 19

KS 2021-03-23 § 55

Medborgarförslag om fler lättåtkomliga grillplatser i centrala Hällefors, inkom 2021-02-26

KF 2021-04-13 § 41

KS 2021-05-18 § 85

### **Yttrande**

Kommunstyrelsen har remitterat ett flertal medborgarförslag om grillplatser i centrala Hällefors till kommunförvaltningen för beredning.

Förslagsställarna vill att kommunen anlägger flera grillplatser i de centrala delarna av Hällefors. Några av de platser som föreslås i medborgarförslagen är Lindholmstorpet, Mästarna park och Björkhaga.

I den inledande inventering som kommunförvaltningen har gjort så finns det ett flertal centrala grillplatser men även andra grillplatser i anslutning till de centrala delarna av Hällefors och Grythyttan. I dagsläget så finns det kända grillmöjligheter i Mästarnas park, violen området, Krokbarnsparken, de kommunala badplatserna och Hurtigtorpet. En faktor som måste tas med är eventuell brandrisk vid anläggande av grillplatser centralt.

### **Social konsekvensanalys**

Antalet befintliga grillplatser i kommunal regi bör täcka det behov som finns. Dock kan ett synliggörande av dessa platser behöva göras via kommunens hemsida.

### **Miljömässig konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

### **Ekonomisk konsekvensanalys**

Att iordningsställa en central grillplats kostar uppskattningsvis upp till 100 000 kronor. Då är markarbeten där hårdgjord yta, anslutningsväg för rullstol samt uppställning av utrustning medräknad. I priset ingår även lösa utrustning så som bänkar, grillutrustning och sopkärl avsedda för platsen. Till det ska beräknas en årlig driftskostnad på ca 5000 kronor.

### **Förvaltningens förslag till beslut**

- Kommunförvaltningen får i uppdrag att bättre marknadsföra de centrala grillplatser som finns.
- Med ovanstående anses medborgarförslagen besvarade.

---

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar samhällsstrateg Mikael Pulkkinen kortfattat.

Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut, vilket bifalls.

### **Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen**

Kommunförvaltningen får i uppdrag att bättre marknadsföra de centrala grillplatser som finns.

Med ovanstående anses medborgarförslagen besvarade.

---

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet tilläggsyrkar Madelene Jönsson (SD) att en grillplats ska tillskapas vid Lindholmstorpet.

Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer först bifall mot avslag på allmänna utskottets förslag vilket bifalls.

Därefter ställer ordförande bifall mot avslag på Madelene Jönssons (SD) tilläggsyrkande vilket avslås.

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunförvaltningen får i uppdrag att bättre marknadsföra de centrala grillplatser som finns.

Med ovanstående anses medborgarförslagen besvarade.

Exp till  
Camilla Sandblad  
Förslagsställarna



§ 167

**Medborgarförslag om brygga vid Måltidens hus i  
Grythyttan, dnr KS 21/00167**

Rubricerade medborgarförslag remitterades 2021-09-15 § 107 från kommunfullmäktige till kommunstyrelsen.

---

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet yttrar sig Vivianne Pettersson (M) utan att yrka.

Ordförande Annalena Järnberg (S) yrkar att ärendet ska remitteras till kommunförvaltningen för beredning vilket bifalls.

**Kommunstyrelsens beslut**

Medborgarförslaget remitteras till kommunförvaltningen för beredning.

Exp till  
Hans Åhnberg  
Förslagsställaren



§ 168

**Medborgarförslag om Grythyttans fotbollsplan, dnr KS  
21/00159**

Rubricerade medborgarförslag remitterades 2021-09-15 § 106 från kommunfullmäktige till kommunstyrelsen.

---

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet ställer Ulrika Jonsson (M) fråga gällande skötseln av fotbollsplanen under sommaren vilken besvaras av kanslichef Mathias Brandt.

Cecilia Albertsson (M), Johan Stolpen (V), Vivianne Pettersson (M) och Allan Myrtenkvist (S) yttrar sig utan att yrka.

Ordförande Annalena Järnberg (S) yrkar att medborgarförslaget ska remitteras till kommunförvaltningen för beredning vilket bifalls.

**Kommunstyrelsens beslut**

Medborgarförslaget remitteras till kommunförvaltningen för beredning.

Exp till  
Hans Åhnberg



§ 169

**Cecilia Albertssons (M) mfl:s motion om trygghetsvårdar, dnr KS 21/00190**

Rubricerade motion remitterades 2021-09-15 § 108 från kommunfullmäktige till kommunstyrelsen för beredning.

---

Allan Myrtenkvist (S) ställer fråga gällande varifrån oron kommer vilken besvaras av Cecilia Albertsson (M).

Allan Myrtenkvist (S) ställer fråga gällande trygghetsundersökningar vilken besvaras av Johan Stolpen (V) och Cecilia Albertsson (M).

Alf Wikström (V), Allan Myrtenkvist (S) och Johan Stolpen (V) yrkar att motionen ska avslås.

Cecilia Albertsson (M), Ulrika Jonsson (M) och Vivianne Pettersson (M) yrkar att motionens intention ska bifallas.

Allan Myrtenkvist (S) önskar till protokollet att det krävs ett bredare grepp kring ungdomars trygghet än vad som beskrivs i föreliggande motion. Alf Wikström (V) och Johan Stolpen (V) ansluter till detta yttrande.

Ordförande Annalena Järnberg (S) ställer Alf Wikströms (V) mfl:s avslagsyrkande mot Cecilia Albertssons (M) mfl:s bifallsyrkande och finner att avslagsyrkandet antas.

**Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige**

Motionen avslås.

Exp till  
KF





§ 170

## Valärenden

Inga valärenden att behandla.

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 171

**Rapport från kommunalförbund, gemensamma nämnder, bolag och BRÅ, dnr KS 19/00033**

Cecilia Albertsson (M) ställer fråga gällande större lägenheter genom sammanslagning inom bostadsbolaget vilken besvaras av Allan Myrtenkvist (S), Katja Ollila (V), Johan Stolpen (V) och kommunchef Hans Åhnberg.

Annalena Järnberg (S) ger en kort återrapport från BRÅ och betonar välfungerande samverkan och den högre polisiära närvaron i kommunen.

Med detta har kommunstyrelsen informerats och ärendet läggs till handlingarna.



§ 172

### **Aktuella remisser, dnr KS 19/00034**

Kanslichef Mathias Brandt redogör kort för aktuella remisser. Ingen remiss bedöms kräva politisk behandling.

Med detta har kommunstyrelsen informerats och ärendet läggs till handlingarna.

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 173

## Måluppfyllnad i grundskolan, VT 2021, dnr KS 21/00183

### Ärendet

Förvaltningen väljer även i år i detta skede att presentera den egna statistiken ur skolans informationssystem. Som jämförelse och för diskussioner använder förvaltningen tidigare år ur samma system. Jämförelser med andra organisationer för detta år blir möjlig först så Skolverket släpper statistiken i slutet av september.

Precis som tidigare gör de små volymerna i avgångsklasserna att resultaten riskerar att variera utifrån enstaka fall från år till år i kommunens redovisning.

Det specifika målet med att höja pojkarnas meritvärden har inte fått genomslag. Det ska då betonas att det låga antalet pojkar gör att det på organisationsnivå är svårt att uttala sig om den faktiska kvaliteten.

	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21
<b>Pojkar</b>	185	183	188	188	182
<b>Flickor</b>	208	251	244	207	228
<b>Totalt</b>	194	216	211	198	205

Andelen elever som är behöriga till gymnasiet har sjunkit från föregående år, men om det är en nedåtgående trend är för tidigt att uttala sig om.

	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21
<b>Pojkar</b>	74%	78%	84%	79%	74%
<b>Totalt</b>	74%	83%	86%	80%	78%

### Social konsekvensanalys

En fungerande grundskola har mycket stor inverkan på folkhälsan.

### Miljömässig konsekvensanalys

Förvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

### Ekonomisk konsekvensanalys

Grundskolans ekonomi redovisas i reguljär verksamhetsredovisning. En fungerande grundskola bedöms ha stor positiv inverkan på kommunens framtida ekonomi.

---

Under välfärdsutskottets behandling av ärendet ställer Tobias Nygren (C) fråga om tabellen vilken besvaras av utvecklingsstrateg Peter Wiker. Följdfråga gällande nationell statistik besvaras av skolchef Tina Lanefjord.



Tobias Nygren (C) ställer fråga gällande insatser för att höja pojkars måluppfyllelse vilken besvaras utförligt av skolchef Tina Lanefjord.

Ulrika Jonsson (M) yttrar sig utan att yrka.

Med detta har välfärdsutskottet informerats. Informationen vidarebefordras till kommunstyrelsen.

---

Med detta har kommunstyrelsen informerats och ärendet läggs till handlingarna.

§ 174

## **Antagning till Gymnasieskolan 2021, dnr KS 21/00048**

### **Ärendet**

Rektor har sedan förra året fått utökad delegation i antagning till gymnasieskolan. Protokollen från antagningsnämnd har delgivits kommunstyrelsen.

Gymnasieantagningen avslutades efter antagning i slutet av juni helt enligt planerna.

### *Resultat*

Valen till gymnasieskolan ändras dagligen.

Omkring 70 elever ur år 9, samt en del elever från IM har haft möjligheten att välja. Antalet elever från IM som går till gymnasieskolan har av flera anledningar minskat. En av anledningarna är att antalet personer i personkretsen minskat. En annan är att reglerna hela tiden förändras, och att flera elever på grund av detta går direkt till vuxenutbildningen..

Just nu är antalet elever från grundskolan (Klockarhagsskolan) i egen utbildning (Pihlskolan) fördelade på detta sätt:

IN 8  
IM 2  
SA 5  
NA 7

22 (31 %) elever från grundskolans år 9 i egen kommun befinner sig alltså nu vid Pihlskolan. 5-10 elever från annan kommun och elever från IM ingår också i klasserna, varför det totala antalet elever i år 1 uppgår till ungefär 40. Bedömningen är att ett 20-tal elever från annan kommun kommer att finnas vid Pihlskolan under hösten.

Det är ännu ovisst var det resterande 50-talet elever hamnat. Utifrån ansökningarna vet vi att en del flyttat från kommunen. Vi vet också att de flesta som sökt annan gymnasieskola sökt program som inte finns vid Pihlskolan. Fordonsprogram (FT), El- och Energiprogrammet (EE) och Bygg- och anläggningsprogrammet (BA) söks av flera elever. Ur ett kommunalt perspektiv är det oroande att enbart en elev sökt Vård- och omsorgsprogrammet, och att denna inte kommer att bo kvar i kommunen.

Uppdraget att för huvudmannens räkning som antagningsnämnd genomföra antagning till gymnasieskolan är genomfört.

**Social konsekvensanalys**

Förvaltningen har inte genomfört någon social konsekvensanalys.

**Miljömässig konsekvensanalys**

Förvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

**Ekonomisk konsekvensanalys**

Förvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

---

Under välfärdsutskottets behandling av ärendet föredrar ordförande Johan Stolpen (V).

Ulrika Jonsson (M) ställer fråga gällande ”återvändande” elever till Pihlskolan vilken besvaras av skolchef Tina Lanefjord och utvecklingsstrateg Peter Wiker.

Tobias Nygren (C) ställer fråga gällande förkortningar vilken besvaras av skolchef Tina Lanefjord.

Cecilia Albertsson (M) ställer fråga gällande vård- och omsorgsprogrammet vilken besvaras av skolchef Tina Lanefjord.

Vivianne Pettersson (M) ställer fråga gällande restaurang- och livsmedelsprogrammet vilken besvaras av skolchef Tina Lanefjord.

Johan Stolpen (V) yttrar sig utan att yrka.

Med detta har välfärdsutskottet informerats. Informationen vidarebefordras till kommunstyrelsen.

---

Med detta har kommunstyrelsen informerats och ärendet läggs till handlingarna.

§ 175

## **Delgivningsärenden**

- A) BoAB: Protokoll 2021-09-15 inkl bilagor
- B) Finska samrådsgruppen: Minnesanteckningar 2021-09-02
- C) Region Örebro län: Protokoll specifika samverkansrådet för kultur 2021-09-10
- D) Kommunförvaltningen: Upphandling möbler för förskola, dnr KS 21/00145; upphandling av resebyråttjänster, dnr KS 21/00123; revidering av riktlinjer för attestpolicy
- E) BRT: Protokoll 2021-09-08
- F) Tursam: Protokoll 2021-02-11; protokoll 2021-02-18; protokoll 2021-05-06; protokoll 2021-05-20
- G) Bergslagens överförmyndarnämnd: Protokoll 2021-08-18
- H) Samhällsbyggnadsnämnden Bergslagen: Protokoll 2021-09-01
- I) Ljusnarsbergs kommun: Protokollsutdrag KS 2021-08-25 § 227, FamSam; protokollsutdrag BOS-utskottet 2021-08-10 § 135, personliga ombud
- J) BRÅ: Protokoll 2021-08-03; protokoll 2021-09-23

---

Med detta har kommunstyrelsen informerats och ärendet läggs till handlingarna.





§ 176

### Delegeringsbeslut

- A) KSO Annalena Järnberg: Startrapport allé riksväg 63; startrapport allmänna planteringar och parkutrustning; startrapport inventarier IFO
- B) Skolchef Tina Lanefjord: Beslut om interkommunal ersättning läsåret 2021-2022
- C) Ekonomichef Jessica Jansson: Tecknande av avtal med Loomis gällande kontanthantering; omsättning av borgenslån för BoAB; tecknande av avtal med Aspia AB (redovisningskonsult)
- D) HR-chef Ann Karlsson: Individuell överenskommelse; beslut om löneförmån vid fackliga ledigheter juli-augusti 2021; LOK med kommunal angående krislägesavtal

---

Med detta har kommunstyrelsen informerats och ärendet läggs till handlingarna.

§ 177

## **Hällefors kommuns delårsrapport med prognos 2021-08-31, dnr KS 21/00206**

### **Beslutsunderlag**

Delårsrapport med prognos för Hällefors kommun år 2021

### **Ärendet**

Kommunförvaltningen har sammanställt ett förslag till kommunens delårsrapport med prognos för verksamhetsåret 2021. Ekonomiberedningen kan konstatera att alla partier varit representerade. Syftet med ekonomiberedningen är dels att det ska bygga på en bred förankring i politiken för att få till en ökad kunskapsnivå och en långsiktig stabilitet i de större frågorna och dels att delårsrapporten ska beredas inför kommunstyrelsens sammanträde.

Ekonomiberedningen anser att förslaget på delårsrapport är bra och heltäckande. Under beredningen påminner ekonomiberedningen om tidigare beslutade uppdraget till förvaltningen gällande:

- vilka möjligheter det finns för kommunen att göra ett utträde ur Stiftelsen måltidsmuseum i Grythyttan utifrån att kommunen numera valt att inte representera i stiftelsens styrelse.
- utvärdera tjänster inom omsorgsverksamheten som beslutats att lägga ut på extern part för att se om det blivit de verksamhets- och ekonomiska konsekvenser som beslutet byggde på.
- förvaltningen måste prioritera uppdraget att försöka få statliga bidrag för att strukturera om bostadsbeståndet och hitta en bättre balans i bostadsmarknaden.
- förvaltningen arbetar för att hitta en bättre personalkontinuitet inom hemtjänsten, då det är ett särskilt resultatmål för innevarande verksamhetsår och målet inte beräknas att uppnås.
- förvaltningen får i uppdrag att skriftligen redovisa hur kommunen arbetar med arbetsmarknadsfrågor och utbildningsinsatser utifrån ett långsiktigt perspektiv för att förhindra utanförskap.

I samband med beredning av förslag till kommunens delårsrapport för år 2020 beslutades att kommunförvaltningen gick i uppdrag att skriftligen återrapportera vad som hänt vad gäller hanteringen av Bergslagens Räddningstjänsts (BRT) egna kapital. Här har BRT beslutat om att förbundet inte ska fortsätta och bygga kapital från och med verksamhetsåret 2020 utan överskott ska återbetalas till

medlemskommunerna. Förbundets direktion har fastställt hur förbundets redovisade resultat ska hanteras.

### **Social konsekvensanalys**

Redovisning utifrån social hänsyn hänvisar förvaltningen till kommunens delårsrapport för verksamhetsåret 2021.

### **Miljömässig konsekvensanalys**

Redovisning utifrån miljö hänvisar förvaltningen till kommunens delårsrapport för verksamhetsåret 2021.

### **Ekonomisk konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen kan konstatera att kommunen har målsättningar som är mätbara men att det inte går att fastställa alla måluppfyllelse vad gäller de verksamhetsmässiga resultatmålen då de flesta indikatorer mäts efter årets slut. Kommunens tre finansiella målsättningar beräknas uppnås. Hällefors kommuns mål för verksamhetsåret 2021 är att soliditeten inklusive alla pensionsåtaganden ska uppgå till lägst 7,4 procent och det uppfylls per augusti 2021 genom att uppvisa ett plus på 13,6 procent.

Helårsprognosen visar ett positivt resultat på 19,6 miljoner kronor och är 5,0 miljoner kronor bättre än budgeterat positivt resultat på 14,6 miljoner kronor.

Resultatet vad gäller nämnder och styrelser uppvisar tillsammans ett underskott på totalt 3,5 miljoner kronor, vilket avser kommunstyrelsen. Kommunen har under perioden erhållit ett antal nya beslut gällande enskilda ärenden i form av vårdplaceringar för barn och unga som till störta delen finansieras med kommunens planeringsreserv som avser 0,75 procent av budgeterade skatteintäkter och generella statsbidrag. Dessutom beräknar kommunen erhålla obudgeterade kostnader för rivnings- och nedskrivningskostnader för byggnader som ska avvecklas.

Skatter och generella statsbidrag beräknas bli 8,4 miljoner kronor bättre än budget och beror främst på extra generella statsbidrag. Finansnettot prognostiseras bli enligt fastställd budget.

Vid avstämning av det lagstadgade balanskravet ska resultatet justeras med de realisationsposter som uppstått under året. Kommunen har uppfyllt balanskravet varje år sedan detta infördes år 2000, med undantag för budgetåret 2008. Hällefors kommuns resultat för 2021 beräknas bli ett positivt resultat på 19,6 miljoner kronor. Kommunen har därmed inget negativt balanskravsresultat.

Årets nettoinvesteringar beräknas uppgå till 150,3 miljoner kronor, vilket är 104,3 miljoner kronor högre än föregående år. Exkluderas avskrivningar, nedskrivningar och pensionsskuld förändringen från årets prognostiserade resultat beräknar kommunen ha 35,9 miljoner kronor kvar av intäkterna från skatter och generella statsbidrag efter att den löpande verksamheten finansierats. Detta har medfört att 23,9 procent av investeringarna beräknas finansieras med medel från den löpande verksamheten och resterande del finansieras med medel som fanns vid ingången av år 2021 och genom beslutad nyupplåning.

Kommunens långfristiga skulder beräknas uppgå till 129,9 miljoner kronor. 112,1 miljoner kronor avser lån hos låneinstitutet Kommuninvest och är en utökning med 40,0 miljoner kronor och beror på nyupplåning för att finansiera årets investeringar. 10,1 miljoner består av skuld till VA- och avfallskunder och 5,3 miljoner kronor avser skuld till Bergslagens Räddningstjänst. Investeringsbidragsintäkter som erhöles under 2018 följer komponenten i anläggningsredovisningen och uppgår till 2,3 miljoner kronor.

De totala pensionsförpliktelseerna beräknas uppgå till 171,1 miljoner kronor vid årets slut, vilket är en ökning med 4,1 miljoner kronor under året. Den stora minskningen under 2019 beror på att kommunen har tecknat en försäkring av förmånsbestämd ålderspension med KPA Pensionsservice AB. Det finns inga medel som är särskilt placerade för kommande pensionsutbetalningar, utan kommunen har återlånat den samlade pensionsskulden i verksamheten.

Kommunens utnyttjade borgensåtagande uppgår till 140,2 miljoner kronor vid månadsskiftet augusti/september 2021. Stora borgensåtaganden kan betyda en finansiell risk för kommunen i form av övertagande av lån alternativt att ge ägartillskott. Det största borgensåtagandet har kommunen till Hällefors Bostads AB med 139,9 miljoner kronor.

## Förvaltningens förslag till beslut

*Ekonomiberedningen föreslår kommunstyrelsen att:*

- Hällefors kommuns delårsrapport med prognos 2021 godkänns.

---

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet föredrar ordförande Annalena Järnberg (S) kortfattat.



Ordförande ställer därefter bifall mot avslag på ekonomiberedningens förslag vilket bifalls.

**Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige**

Hällefors kommuns delårsrapport med prognos 2021 godkänns.

Exp till  
KF

§ 178

## **Information nybyggnation av simhall, dnr KS 20/00264**

### **Nuläge**

Plattan i badhuset är gjuten och förankrad i berget. Just nu pågår gjutning av källarväggar. Efter gjutning av dessa kommer prefabricerade delar att monteras, och konstruktionen i övrigt fortsätta. Återfyllning längs källarväggarna kommer också att påbörjas.

Projektledaren har fattat beslut om att väderskydda badhuset under vintern. Orsaken till detta är en kombination av förseningen som föroreningen förorsakade, ett misstag från konstruktören och svårigheter att på grund av pandemin få leveranser av material i tid.

Väderskyddet är oerhört kostsamt, men det har mycket gynnsamma effekter på byggnationen. Förutom att arbetsmiljön blir bättre och att tidsplaner kan säkras upp, så minimeras ytterligare risker, samtidigt som kvaliteten på det färdiga badhuset blir bättre. Utan väderskyddet riskeras ytterligare kostnader av andra kategorier, och det är osäkert vilka de är och hur stora de skulle kunna bli. En del av kostnaderna för väderskyddet kommer vi också troligen att begära ersättning för.

Kostnaden för väderskyddet under vintern uppgår till nära 3 000 tkr.

Arbete med anslutande gång- och cykelvägar har intensifierats efter att Bostadsbolaget aviserat att de kommer inleda en upprustning i Mästarnas park. Ett förslag från projektet finns, och detta ska processas något ytterligare.

En utredning kring tekniken i ishallen har startats. Den tekniska kartläggningen behövs inför fortsatt arbete med anslutningen.

### **Tidplan**

Eftersom väderskyddet undanröjer en stor del av osäkerheterna kommer den tidplan som levererats efter förseningarna att kunna hållas. Detta innebär att badhuset är klart senast i november 2023. Eventuellt kan entreprenören arbeta ifatt tid mot den ursprungliga tidplanen, men krav på detta som innebär ökade kostnader eller sänkta kvalitetskrav kommer inte att ställas.

### **Ekonomi**

De flesta stora kostnader för ändringar, tillägg och kompletteringar som dykt upp i projekteringen är nu bokförda. Väderskyddet gör att den ursprungliga budgeten på 120 tkr kan bli svår att hålla. Liksom tidigare meddelats beror detta också lite på hur utförda åtgärder i byggnationen bokförs. Flera av de stora tilläggen avser utrustning som sänker driftskostnaderna i framtiden.

---



Med detta har kommunstyrelsen informerats och ärendet läggs till handlingarna.

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 179

## **Information ombyggnation Kommunhuset, dnr KS 19/00067**

### **Nuläge**

De fuktproblem i källarplanet som uppstod i samband med sommarens skyfall orsakades troligen av en gammal dagvattenledning som inte pluggats korrekt och som medförde att regnvatten trycktes upp genom plattan. Detta är nu åtgärdat och färdigställande av källarplanet pågår.

I flygelbyggnaden pågår invändigt färdigställande av undertak, listning och kompletterande elarbeten. På torsdag 7/10 genomförs samordnad provning av tekniska installationer.

Den 28/9 försattes markfirman som är en underentreprenör till totalentreprenören i konkurs. Markarbetena har därför stannat upp i väntan på att totalentreprenören ska hitta en ny markentreprenör för att kunna färdigställa de arbeten som återstår. Det som kvarstår är justering, asfaltering och plantering vilket bedöms motsvara ungefär två veckors arbete. Konkursen drabbar inte Hällefors kommun ekonomiskt men kommer att innebära försening. Exakt hur mycket färdigställandetiden rubbas är i dagsläget oklart men sannolikt handlar det om ett par veckors försening.

### **Tidplan**

Slutbesiktning av lokaler för individ- och familjeomsorgen, hemtjänsten, arbetsmarknadsenheten och Lärcentra kommer att ske den 14/10 och vara klara att ta i bruk den 1/11. Slutsamråd med byggnadsnämnden kommer att äga rum den 12/10. Markarbetena kommer att besiktigas så snart de är färdigställda.

### **Ekonomi**

Budget för projektet uppgår till 35,7 mkr. Prognosen för projektet uppgår till +/- 0.

---

Med detta har kommunstyrelsen informerats och ärendet läggs till handlingarna.