



|                                 |  |                           |                    |
|---------------------------------|--|---------------------------|--------------------|
| Plats och tid                   | Folkets Hus, Hällefors, kl. 13.00-17.10  |                           |                    |
| Beslutande                      | Ledamöter<br>Se bilagd förteckning   |                           |                    |
|                                 | Ersättare<br>Margeurite Wase (C), ej tjänstgörande<br>Christer Olken (S), ej tjänstgörande   |                           |                    |
| Övriga närvarande               | Kultur- och fritidschef Kicki Johansson, del av mötet<br>Måltidschef Stefan Lahti, del av mötet<br>Marie Villman, Länsgården, del av mötet<br>Kommunchef Veronica Svensson<br>Administratör Linda Bengtzing<br>Kanslichef Mathias Brandt |                           |                    |
| Justerare                       | Saskia van der Zanden och Ulrika Jonsson   |                           |                    |
| Justeringens plats och tid      | Kommunkontoret onsdag 10/4 2024 kl. 12.00  |                           |                    |
| Underskrifter                   | Sekreterare  | Mathias Brandt            | Paragrafer 33-74   |
|                                 | Ordförande   | Cecilia Albertsson        |                    |
|                                 | Justerare  | Saskia van der Zanden     | Ulrika Jonsson     |
|                                 | <b>ANSLAG/BEVIS</b><br>Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.  |                           |                    |
| Organ                           | Kommunstyrelsen  |                           |                    |
| Sammanträdesdatum               | 2024-04-02   |                           |                    |
| Datum då anslaget sätts upp     | 2024-04-11   | Datum då anslaget tas ned | 2024-05-03         |
| Förvaringsplats för protokollet | Kommunkontoret   |                           |                    |
| Underskrift                     | Mathias Brandt   |                           |                    |
| Justerandes sign                |  |                           | Utdragsbestyrkande |



**Beslutande**

Wilhelm Tham  
Sten Walegren  
Lars-Göran Zetterlund  
Ulrika Jonsson  
Cecilia Albertsson, ordf  
Abdelmajid Elmoussaoui  
~~Allan Myrtenkvist~~  
Håkan Bergström  
Katja Ollila  
Saskia van der Zanden  
~~Fredrik Dahlberg~~

GL  
GL  
C  
M  
M  
S  
~~S~~  
S  
V  
V  
~~SD~~

**Tjänstgörande ersättare**

Susanne Grundström (S)  
  
  
  
Madelene Jönsson (SD)

## Ärenden under beredningstid

Kommunchef Veronica Svensson informerar kring badhuset. 4266 besök sedan årsskiftet. Tre badhusvärdar rekryterade och under introduktion, en fjärde ska rekryteras. Besökarna är nöjda med verksamheten.

Arbetsmiljöverket begärt kompletterande handlingar, rutiner med mera, och inget utlåtande har kommit från verket ännu.

Bygg- och miljönämnden har lämnat ett föreläggande på rutinerna för vattenprover och kommunförvaltningen har svarat på föreläggandet 28/3

Katja Ollila (V) ställer fråga gällande vattenrening vilken lämnas obesvarad. Kommunchef tar med sig frågan.

Intern granskning av faktureringen av bygget kommer ledas av kommunchef som har direktupphandlat Connectura för att bistå i utredningen. Inom ett par veckor kommer kommunförvaltningen att träffa byggaren TAB för att stämma av.

Wilhelm Tham (GL) ställer fråga gällande återbetalning vilken besvaras av kommunchef Veronica Svensson.

Håkan Bergström (S) ställer fråga gällande garantiåtgärder vilken besvaras av kommunchef.

Saskia van der Zanden (V) ställer fråga gällande attestanternas ståndpunkt vilken besvaras av kommunchef.

Katja Ollila (V) ställer fråga gällande det externa projektstöd som kommunen använde i samband med badhusbygget vilken delvis besvaras av kommunchef.

Diskussion mellan Katja Ollila (V), Saskia van der Zanden (V), Ulrika Jonsson (M) och Susanne Grundström (S).

---

Kommunchef Veronica Svensson ger en bred överblick av aktuella frågor i de kommunala verksamheterna, bland annat gällande idrottshallar, förskoleenkät, upphandling av karaktärsämnen inom industriteknisk utbildning och etableringsförfrågningar.

Sten Walegren (GL) ställer fråga gällande pågående avverkningar vilken delvis besvaras av kommunchef.

Kommunchef fortsätter att informera om arbete gentemot näringsliv, avtal om besöksnäring och samverkan med RHS i Grythyttan. Fastighetsenheten förändras från och med 1 juni. Rekrytering av ny kanslichef har inletts.

Katja Ollila (V) ställer fråga gällande etableringsstrategi vilken utförligt besvaras av kommunchef.

Susanne Grundström (S) ställer fråga gällande etableringen av anstalt vilken utförligt besvaras av Cecilia Albertsson (M).

Katja Ollila (V) ställer fråga gällande politisk behandling av frågan om etablering av anstalt vilken besvaras av Cecilia Albertsson (M) och Lars-Göran Zetterlund (C). Svaret föranleder replikskifte.

Katja Ollila (V) ställer fråga gällande samhällsutvecklingschef vilken besvaras av kommunchef.

Kommunchef informerar kring överklagat beslut om upphävande av områdesbestämmelser, VA Silvergruvan, plan för asfaltering i Hällefors tätort, minskande invånarantal och statsbidrag för beredskapsfrågor inom omsorgsverksamheten.

Margeurite Wase (C) ställer fråga gällande hur många som flyttat från kommunen vilken lämnas obesvarad.

Katja Ollila (V) ställer fråga gällande om kommunen har personal som berörs av pågående utvisningar. Kommunchef tar med sig frågan.

Christer Olken (S) ställer fråga gällande rekryteringen av HR-chef vilken besvaras av kommunchef.

Sten Walegren (GL) ställer fråga gällande belysning av GC-väg vilken besvaras av kommunchef.



### § 33 Godkännande av kallelse till dagens sammanträde

Ordförande Cecilia Albertsson (M) redogör för kallelsen till dagens sammanträde vilken godkänns.

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



## § 34 Fastställande av dagordning

Ordförande Cecilia Albertsson (M) yrkar att ett delegeringsbeslut gällande avstängning, fattat av kommunchef, ska läggas till samt att Fredrik Dahlbergs (SD) två initiativ ska utgå då han inte tjänstgör vid dagens sammanträde. Ordförandes yrkande bifalls och med dessa förändringar fastställs dagordningen.

Mot beslutet reserverar sig Madelene Jönsson (SD) med följande motivering: ”Jag reserverar mig mot beslutet att stryka Fredrik Dahlbergs (SD) ledamotsinitiativ från dagordningen på grund av att ordinarie ledamot ej var närvarande. Initiativen var upptagna på dagordningen som skickats med kallelsen och de bör därför anses som väckta.

Möjligheten att väcka initiativ i både utskott och kommunstyrelse bör förtydligas då det idag saknas tydlig reglering. Sverigedemokraterna kommer att inkomma med en motion kring detta.”

## § 35 Kultur- ledar- och idrottsstipendium 2024, dnr KS 23/00343

Kulturchef Kicki Johansson redogör för de förslag till stipendiaterna som tagits fram av en arbetsgrupp bestående av kommunstyrelsens presidium, kultur- och fritidschef samt kulturskolechef. Utdelning av stipendierna kommer att ske 14 maj kl 16.00.

Till kulturstipendiet nomineras författaren och släktforskaren Håkan Fredriksson med motiveringen ”Håkan är författaren som är inne på sin fjärde bok om Hjulsjö. Ett stort arbete med många års forskning och ´gravande´ i olika arkiv bakom sig. Fokus är på Hjulsjö och närliggande byars historia och dess invånare. Håkan har kartlagt hembygden och släkter i tre innehållsrika band och alltså ett fjärde på väg. Ett livsverk som kommer att glädja många generationer i framtiden.”

Till ledarstipendiet nomineras Karin Herou med motiveringen ”Karin är ledaren som generationer av hälleforsbor haft som gymnastikledare eller har idag. Redan på 80-talet var Karin involverad i lokalrevyn i Grythyttan där hon ledde dansarna i revyn. Hon leder fortfarande med stort engagemang till glädje för flera pensionärgrupper. Karin är ´still going strong´ och en mycket värdig mottagare av Hällefors ledarstipendium.”

Till idrottsstipendiet nomineras fotbollsspelaren Oskar Jansson med motiveringen ”Oskar började spela fotboll och är fostrad i Hällefors AIF. Oskar har gått på Degerfors IF:s och Jönköping Södras fotbollsakademier och bland annat spelat med Jönköping Södra. Idag spelar han i Vänersborgs IF i div 1 södra. Oskar är en fin förebild för alla fotbollsspelande ungdomar i Hällefors vilket han också visade när han kom hem till den efterlängtrade invigningen av Hällefors konstgräsplan i somras.”

Susanne Grundström (S) och Håkan Bergström (S) yttrar sig utan att yrka.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på föredragna nomineringar vilka bifalls.

### Kommunstyrelsens beslut

Kulturstipendium: Håkan Fredriksson

Ledarstipendium: Karin Herou.

Idrottsstipendium: Oskar Jansson

## **§ 36 Årsredovisning för Hällefors Bostads AB 2023, dnr KS 24/00045**

### **Beslutsunderlag**

Årsredovisning för Hällefors Bostads AB 2023  
KPMG:s revisionsberättelse till bolagsstämman, daterad 2024-03-07

### **Ärendet**

Hällefors Bostads AB har sammanställt bolagets ekonomi i en årsredovisning för verksamhetsåret 2023. Enligt ägardirektivet från 2021 ska bolaget bidra till att realisera Hällefors kommuns vision ”Hällefors – En attraktiv kommun” med attraktiva bostäder i hyresform, trivsamma boendemiljöer som leder till ökad livskvalitet och samt bidrar till att motverka utanförskap. Bolaget skall också arbeta för att säkerställa en ekonomisk, social och ekologisk långsiktig hållbar utveckling i Hällefors kommun. Bolaget ska präglas av att bidra till ett socialt ansvar för bostadsmarknaden i kommunen.

Bolagets fastighetsbestånd omfattar 70 byggnader med sammanlagt 787 lägenheter och 92 lokaler.

Styrelsen är fast sedan 2022 och denna styrelse har haft sex ordinarie sammanträden.

Kommunförvaltningen kan konstatera att bolagets verksamhetsberättelse har utvecklats tillbaka på ett positivt sätt att innehålla de verksamhetsmässiga målsättningar som bolaget har att arbeta efter utifrån det ägardirektiv som kommunen antagit.

### **Ekonomisk konsekvensanalys**

Hällefors Bostads AB redovisar totalt för 2023 ett underskott om -6,8 miljoner kronor. Delårsresultatet för första åtta månaderna var ett underskott på -4 miljoner kronor.

I kommunens ägardirektiv anges fyra finansiella målsättningar för bolaget:

- Bolaget har förbättrat soliditeten
- Bolaget har amorterat den totala låneskulden med kommunal borgen
- Bolaget har en låg andel tomma lägenheter i beståndet
- Bolagets avkastningen på eget kapital motsvarar den genomsnittliga statslåneräntan föregående kalenderår

Soliditeten försvagas (12 procent) beroende på att eget kapital minskar med årets förlust.





Styrelsen har tagit beslut om att i enlighet med ägardirektivet amortera en procent per år, vilket är verkställt.

Bolagets vakansgrad fortsätter öka. Outhyrda bostäder motsvarar 20,9 procent av nettoomsättningen på bostäder vilket innebär en ökning med 5 procentenheter och beror till största delen på att hyresgästerna flyttar till andra kommuner p.g.a. jobb eller utbildning.

Avkastningskravet är borttaget år 2023 och 2024 av ägaren beroende på de stora omställningskostnaderna bolaget står inför.

Förvaltningen kan konstatera att bolaget uppfyller en av tre finansiella målsättningar då det fjärde målet, avkastningskravet, är tillfälligt borttaget för år 2023 och år 2024.

Bolagets uteblivna intäkter för outhyrt har ökat med 44,8 procent och uppvisar i årsbokslutet 13,4 miljoner kronor.

KPMG tillstyrker att bolagsstämman disponerar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2023. KPMG anser att de revisionsbevis som de har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för deras uttalande.

### **Förvaltningens förslag till beslut**

- Hällefors Bostads AB:s årsredovisning för 2023 godkänns.

Hällefors Bostads AB har under 2023 bedrivit verksamheten förenligt med det fastställda kommunala ändamålet och utfört det inom ramen för de kommunala befogenheterna.

---

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet yttrar sig Katja Ollila (V), Håkan Bergström (S) och Susanne Grundström (S) utan att yrka.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag vilket bifalls.

### **Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige**

Hällefors Bostads AB:s årsredovisning för 2023 godkänns.



Hällefors Bostads AB har under 2023 bedrivit verksamheten förenligt med det fastställda kommunala ändamålet och utfört det inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Exp till  
KF  
BoAB



## § 37 Hällefors kommuns årsredovisning 2023

### Beslutsunderlag

Förslag till årsredovisning för Hällefors kommun 2023

### Ärendet

Kommunförvaltningen kan konstatera att alla partier inte varit representerade/delaktiga under de knappt två timmar som ekonomiberedningen haft beredning av förvaltningens förslag till årsredovisning för verksamhetsåret 2023.

Beredningen framhåller att årsredovisningen har utvecklats på ett positivt sätt som skapar en större tydlighet och förbättrad layout. Givet de ekonomiska förutsättningarna och minskad befolkning konstaterar beredningen att kommunens antal årsarbetare ökat mer än enbart som en konsekvens av de verksamhetsövergångar som skett vilket är oroande. Det är en utmaning med minskade statsbidrag och ökade pensionskostnader sett till åren framöver. Beredningen ser positivt på att trots att befolkningen minskat har arbetslösheten sjunkit, vilket gör att fler medborgare har en egen försörjning och skatteunderlaget därmed ökat.

Under år 2023 har kommunstyrelsen antagit en intern åtgärdsplan med anledning av det prognostiserade underskottet som gjort att kommunen som helhet kunnat bromsa kostnadsutvecklingen.

### Social konsekvensanalys

Kommunstyrelsens förvaltning har inte gjort någon särskild analys utifrån detta perspektiv utan förvaltningen hänvisar till kommunens årsredovisning för verksamhetsåret 2023.

### Miljömässig konsekvensanalys

Kommunstyrelsens förvaltning har inte gjort någon särskild analys utifrån detta perspektiv utan förvaltningen hänvisar till kommunens årsredovisning för verksamhetsåret 2023.

### Ekonomisk konsekvensanalys

Årsresultatet visar ett negativt resultat på -2,2 miljoner kronor och är 13,0 miljoner kronor sämre än budgeterat positivt resultat på 10,8 miljoner kronor.

Resultatet vad gäller nämnder och styrelser uppvisar tillsammans ett underskott på totalt -14,1, miljoner kronor, där -14,8 miljoner kronor avser kommunstyrelsen. Kommunens underskott beror främst på högre kostnader för äldreomsorg och grundskola än budgeterat. Dessutom har kommunen haft engångskostnader för tomma lokaler efter avveckling samt avgångsvederlag som betraktas som synnerliga skäl.

Skatter och generella statsbidrag har blivit 0,1 miljoner kronor sämre än budget och finansnettot blev 1,2 miljoner kronor lägre än fastställd budget.

Vid avstämning av det lagstadgade balanskravet ska resultatet justeras med de realisationsposter som uppstått under året. Kommunen har uppfyllt balanskravet varje år sedan detta infördes år 2000, med undantag för budgetåret 2008. Hällefors kommuns resultat för 2023 uppvisar ett negativt resultat på -2,2 miljoner kronor. Hällefors kommun justerar årets resultat med omställningskostnader som uppstått under året vad gäller tomhyror för tidigare vård och omsorgsboende samt ett avgångsvederlag som tillsammans uppvisar 3,2 miljoner kronor som betraktas som synnerliga skäl som kommunen hävdar inte ska återställas. Det gör att årets balanskravsresultat blir ett överskott med 1,0 miljoner kronor och innebär att inget underskott ska återställas.

För år 2023 har kommunen uppnått nio av tretton resultatmål för verksamheten, vilket är en god måluppfyllelse. I årsredovisningen finns en fördjupad analys av verksamhetsmålen för att få en ännu bättre bild av vad som faktiskt skett inom respektive område och redovisa andra relevanta nyckeltal.

Kommunen kan konstatera att ingen av de fem antagna finansiella resultatmålen för verksamhetsåret 2023 uppnås under året.

Hällefors kommun hade år 2011 en soliditet inklusive alla pensionsåtaganden på -42,7 procent som är det år som kommunen antog den s k soliditetsplanen. Soliditetsplanen innebar att kommunen tog beslut om att börja fokusera på balansräkningen och förbättra soliditeten. Vid årsskiftet 2023/2024 uppgår kommunens soliditet till 14,1 procent, vilket är en förbättring med 26,8 procentenheter. I förhållande till föregående år har soliditeten däremot minskat med 2,2 procentenheter.

Årets nettoinvesteringar uppgår till 63,6 miljoner kronor, vilket är 50,5 miljoner kronor lägre än föregående år. Exkluderas avskrivningar, nedskrivningar och pensionsskuldskörelsen från årets prognostiserade resultat har kommunen haft 18,2 miljoner kronor kvar av intäkterna från skatter och generella statsbidrag efter att den löpande verksamheten finansierats. Detta har medfört att 28,6 procent av investeringarna har finansierats med medel från den löpande verksamheten och resterande del finansieras med medel som fanns vid ingången av år 2023 och genom beslutad nypplåning.

Låneskulden avseende långfristiga lån per den 31 december 2023 uppgick till 275,1 miljoner kronor. I förhållande till föregående år är låneskulden ökat med 43,0 miljoner kronor. Genomsnittsräntan på låneskulden uppgick till 2,11 procent vid årsskiftet och innebär en ökning med 0,48 procentenheter i



förhållande till samma tidpunkt föregående år och beror på att nyupplåning och lån som omsatts under året som erhållit en högre räntesats.

De totala pensionsförpliktelserna uppgick vid årets slut till 146,2 miljoner kronor, vilket är en minskning med 0,9 miljoner kronor under året.

Kommunens utnyttjade borgensåtagande uppgår till 136,0 miljoner kronor vid årsskiftet 2023/2024. Stora borgensåtaganden kan betyda en finansiell risk för kommunen i form av övertagande av lån alternativt att ge ägartillskott. Det största borgensåtagandet har kommunen till Hällefors Bostads AB med 135,7 miljoner kronor och innebär en minskning med 1,4 miljoner kronor mot föregående år.

### Förvaltningens förslag till beslut

*Ekonomiberedningen föreslår kommunstyrelsen att:*

- Hällefors kommuns årsredovisning 2023 godkänns.
- Fastställa 2023 års balanskravsresultat till +1,0 miljoner kronor.

---

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet ställer ordförande Cecilia Albertsson (M) bifall mot avslag på ekonomiberedningens förslag vilket bifalls.

### Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

Hällefors kommuns årsredovisning 2023 godkänns.

Fastställa 2023 års balanskravsresultat till +1,0 miljoner kronor.

Exp till  
KF

## **§ 38 Personalbokslut för Hällefors kommun 2023, dnr KS 23/00364**

### **Beslutsunderlag**

Förslag till Personalbokslut för Hällefors kommun år 2023, daterad 2024-02-16  
Kommunfullmäktiges beslut 2018-11-13 § 136

### **Ärendet**

Kommunfullmäktige beslutade 2018-11-13 att kommunförvaltningen årligen ska leverera ett personalbokslut. Personalbokslutet är ett strategiskt komplement till Hällefors kommuns årsredovisning. I personalbokslutet 2023 som är det sjätte personalbokslutet görs bland annat en årlig uppföljning av de personalpolitiska målen.

Personalbokslutet innehåller bland annat lagstadgad redovisning av kommunövergripande personalfrågor samt avsnitt om ledarskap, anställningar, ledigheter, lönebildning, arbetsmiljö, sjukfrånvaro, medarbetarundersökning och kompetensförsörjning. Förvaltningen har i vissa delar redovisning för en femårsperiod, 2019 - 2023, och förändringar beskrivs genom tabeller och diagram. Personalbokslutet innehåller även analyser och jämförelser mellan åren och i vissa delar jämförelser mellan andra kommuner och riket.

Antalet anställda har ökat till stor del beroende på verksamhetsövergångarna från Samhällsbyggnad Bergslagen (SBB) och Hällefors Bostads AB (BoAB). Sjukfrånvaro har minskat något.

Inom några områden ses en positiv utveckling, bland annat syns ett ökat medarbetarengagemang och uttaget av friskvårsbidaget har ökat.

Kommunförvaltningen föreslår att personalbokslutet för Hällefors kommun godkänns.

### **Social konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon social konsekvensanalys.

### **Miljömässig konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

### **Ekonomisk konsekvensanalys**

Personalkostnaderna utgör de största ekonomiska posterna i kommunen. Kommunförvaltningen har inte genomfört någon ekonomisk konsekvensanalys utan hänvisar till kommunens årsredovisning för verksamhetsåret 2023.



### Facklig samverkan

Information och samverkan har skett i den fackliga samverkansgruppen innan kommunstyrelsens sammanträde.

### Förvaltningens förslag till beslut

Hällefors kommuns personalbokslut för 2023 godkänns.

---

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar HR-chef Ann Karlsson.

Sten Walegren (GL) ställer fråga om vad som menas med nedåtgående trend inom sjukfrånvaron, vilket besvaras av HR-chef Ann Karlsson.

Håkan Bergström (S) ställer fråga om sjunkande frisktal centralt, vilket delvis besvaras av HR-chef Ann Karlsson.

Under ärendets behandling yttrar sig ordförande Cecilia Albertsson (M) och Håkan Bergström (S).

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut, vilket bifalls.

### Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen

Hällefors kommuns personalbokslut för 2023 godkänns.

---

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet ställer Katja Ollila (V) frågor gällande risken för att medarbetare kan komma att utvisas ur landet och om orsaken till att 10 % av de anställda valt att säga upp sig under 2023, vilka båda lämnas obesvarade.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på allmänna utskottets förslag vilket bifalls.

### Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

Hällefors kommuns personalbokslut för 2023 godkänns.

Exp till  
KF

## **§ 39 Lokaler för vård och omsorgsboende, dnr KS 16/00171**

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens beslut 2023-11-21 § 244

Rapport *Lokaler för vård- och omsorgsboende Hällefors kommun*, daterad 2024-03-15

### **Ärendet**

Ärendet om nya lokaler för vård- och omsorgsboende i Hällefors kommun initierades 2016 då kommunförvaltningen identifierade en hel del brister i ändamålsenligheten i befintliga lokaler. Sedan dess har utredningar skett i flera steg för olika lokalalternativ. Under utredningstidens gång har också befolkningsframskrivningarna förändrats och behovet av vård- och omsorgsplatser minskat. 2022 gavs förvaltningen i uppdrag att tillsammans med region Örebro läns fastighetsbolag Länsgården Fastigheter AB genomföra en förstudie av nyproduktion av lokaler för vård- och omsorgsboende. När förstudien presenterades under 2023 gavs förvaltningen i uppdrag att genomföra en upphandling och återkomma med en redogörelse av ekonomiska konsekvenser.

Förvaltningen är av uppfattningen att nyproduktion av vård- och omsorgsboende tillsammans med Länsgården bör genomföras med hänvisning till de många kvalitativa verksamhetseffekter som nya lokaler skulle innebära.

### **Social konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon social konsekvensanalys.

### **Miljömässig konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

### **Ekonomisk konsekvensanalys**

Den ekonomiska analysen som förvaltningen genomfört visar att de årliga nettokostnadsökningarna som uppstår i samband med nyproduktion av lokaler för vård- och omsorgsboende uppgår till omkring 840 tusen kronor. Dock pågår en utredning om ny hyressättningsmodell för vård- och omsorgsboende vilken sannolikt kommer att innehålla förslag på att öka hyressättningen i vård- och omsorgsboende. Det skulle i så fall reducera nettokostnadsökningen något.

### **Facklig samverkan**

Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

## **Förvaltningens förslag till beslut**

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



- Ge förvaltningen i uppdrag att teckna ett projektavtal med Länsgården Fastigheter AB för genomförande av nybyggnation av lokaler för vård- och omsorg.
- Ge förvaltningen i uppdrag att teckna entreprenadkontrakt med vinnande anbudsgivare i upphandlingen av nytt vård- och omsorgsboende.
- Ge förvaltningen i uppdrag att teckna ett överlåtelseavtal av den upphandlade entreprenaden till Länsgården Fastigheter AB.
- Ge förvaltningen i uppdrag att genomföra investering i Björkhaga kök för att anpassa lokalerna för större volymer i köket. Investeringen finansieras genom upptagande av nya lån om maximalt 7,8 miljoner kronor.
- Ge förvaltningen i uppdrag att projektera och upphandla renovering av befintlig parkering i anslutning till vårdcentralen. Investeringen finansieras genom upptagande av nya lån om maximalt 2,62 miljoner kronor.
- Ge förvaltningen i uppdrag att inkludera de driftmässiga ekonomiska effekterna i budgeten inför 2026.

---

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar fastighetschef Jessica Nilsson och projektutvecklare Marie Villman utförligt utifrån varsin power-point presentation. Under föredragningarna kompletterar socialchef Daniel Åhnberg, ekonomichef Jessica Jansson, måltidschef Stefan Lahti och projektledare Henrik Johansson.

Sten Walegren (GL) ställer fråga om nuvarande Gillersgården, vilket besvaras av fastighetschef Jessica Nilsson.

Håkan Bergström (S) ställer fråga om eventuella reaktioner från personalen på minskning av personal på det nya vård- och omsorgsboendet, vilket besvaras av socialchef Daniel Åhnberg.

Lars-Göran Zetterlund (C) ställer fråga om erfarenheter från Gillersgården ett tagits med i detta projekt, särskilt utifrån de avvikelser som blev mellan planerade effekter och resultatet, vilket besvaras av socialchef Daniel Åhnberg, äldreomsorgschef Malin Olsson och ekonomichef Jessica Jansson.

Håkan Bergström (S) ställer fråga om leveranser av varor till det nya vård- och omsorgsboendet och om det finns någon annan varumottagning utöver den där mat kommer att levereras, vilket besvaras av måltidschef Stefan Lahti och äldreomsorgschef Malin Olsson.

Christer Olken (S) ställer fråga om hissar, vilket besvaras av projektutvecklare Marie Villman och projektledare Henrik Johansson.

Allan Myrtenkvist (S) ställer fråga om besökare och hur de kommer in till boendet, vilket besvaras av projektutvecklare Marie Villman.

Madelene Jönsson (SD) ställer fråga om badrummens utformning, vilket besvaras av projektutvecklare Marie Villman.

Håkan Bergström (S) ställer fråga om innehållet i pentryt i lägenheterna, vilket besvaras av projektutvecklare Marie Villman och äldreomsorgschef Malin Olsson.

Christer Olken (S) ställer fråga om rumsmått och möjligheten till dubbelsäng eller dubbelrum, vilket besvaras av projektutvecklare Marie Villman och socialchef Daniel Åhnberg.

Håkan Bergström (S) ställer fråga om vilrum för personalen, vilket besvaras av projektutvecklare Marie Villman.

Christer Olken (S) ställer fråga om den firma som tilldelats projektet efter upphandling har anlitats tidigare, vilket besvaras av projektutvecklare Marie Villman.

Håkan Bergström (S) ställer fråga om vad som ingår i referenstagningen och om underleverantörer ingår där, vilket delvis besvaras av projektutvecklare Marie Villman.

Allan Myrtenkvist (S) ställer fråga om vem som byggde om Gillergården ett och om det är samma som vann nuvarande upphandling, vilket delvis besvaras av projektledare Henrik Johansson.

Lars-Göran Zetterlund (C) ställer fråga om konjunktorens påverkan på anbudspriserna, vilket delvis besvaras av projektutvecklare Marie Villman och projektledare Henrik Johansson.

Lars-Göran Zetterlund (C) ställer fråga om kvadratmeterpriset, vilket besvaras av projektledare Henrik Johansson. Det leder till följdfråga från Lars-Göran Zetterlund (C) om tidigare kvadratmeterpris, vilket delvis besvaras av projektledare Henrik Johansson.

Sten Walegren (GL) ställer fråga om vem som avgör om det blir en överprövning, vilket delvis besvaras av projektutvecklare Marie Villman och fastighetschef Jessica Nilsson.



Susanne Grundström (S) ställer fråga om tidsperspektiv vid en eventuell överprövning, vilket delvis besvaras av projektledare Henrik Johansson.

Susanne Grundström (S) ställer fråga om eventuella synpunkter från grannar och bygglov, vilket besvaras av projektutvecklare Marie Villman och projektledare Henrik Johansson.

Saskia van der Zanden (V) ställer fråga om hyresnivåer på Fyrklövern, vilket besvaras av ekonomichef Jessica Jansson och kompletteras av fastighetschef Jessica Nilsson.

Saskia van der Zanden (V) ställer fråga om det är samma personer som idag bor på Fyrklövern som förväntas flytta in på det nya vård- och omsorgsboendet, vilket besvaras av socialchef Daniel Åhnberg.

Saskia van der Zanden ställer fråga kring möjligheter för de som inte har råd med hyran, vilket delvis besvaras av socialchef Daniel Åhnberg, projektutvecklare Marie Villman och äldreomsorgschef Malin Olsson.

Christer Olken (S) ställer fråga om rester från det gamla sjukhuset i marken, vilket delvis besvaras av projektledare Henrik Johansson.

Christer Olken (S) ställer fråga om golvvärme, vilket besvaras av projektledare Henrik Johansson.

Lars-Göran Zetterlund (C) ställer fråga om solceller, vilket besvaras av projektledare Henrik Johansson.

Sten Walegren (GL) ställer fråga om miljökrav, vilket delvis besvaras av fastighetschef Jessica Nilsson.

Lars-Göran Zetterlund (C) ställer fråga om typ av reservkraft, vilket besvaras av socialchef Daniel Åhnberg och äldreomsorgschef Malin Olsson.

Under ärendets behandling yttrar sig ordförande Cecilia Albertsson (M) och Susanne Grundström (S).

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut, vilket bifalls.

### Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen

Ge förvaltningen i uppdrag att teckna ett projektavtal med Länsgården Fastigheter AB för genomförande av nybyggnation av lokaler för vård- och omsorg.

Ge förvaltningen i uppdrag att teckna entreprenadkontrakt med vinnande anbudsgivare i upphandlingen av nytt vård- och omsorgsboende.

Ge förvaltningen i uppdrag att teckna ett överlåtelseavtal av den upphandlade entreprenaden till Länsgården Fastigheter AB.

Ge förvaltningen i uppdrag att genomföra investering i Björkhaga kök för att anpassa lokalerna för större volymer i köket. Investeringen finansieras genom upptagande av nya lån om maximalt 7,8 miljoner kronor.

Ge förvaltningen i uppdrag att projektera och upphandla renovering av befintlig parkering i anslutning till vårdcentralen. Investeringen finansieras genom upptagande av nya lån om maximalt 2,62 miljoner kronor.

Ge förvaltningen i uppdrag att inkludera de driftmässiga ekonomiska effekterna i budgeten inför 2026.

---

Lars-Göran Zetterlund (C), Katja Ollila (V), Håkan Bergström (S), Ulrika Jonsson (M) och Susanne Grundström (S) yrkar bifall till allmänna utskottets förslag.

Katja Ollila (V) ställer fråga gällande minskningen i antalet platser jämfört med idag vilken besvaras av Cecilia Albertsson (M) och Lars-Göran Zetterlund (C).

Lars-Göran Zetterlund ställer fråga gällande utemiljön vilken besvaras av projektutvecklare Marie Villman.

Cecilia Albertsson (M) ställer fråga gällande statligt investeringsstöd som går att söka genom Länsstyrelsen vilken besvaras av projektutvecklare Marie Villman.

Wilhelm Tham (GL) ställer följdfråga gällande investeringsstödet omfattning vilken besvaras av projektutvecklare Marie Villman med ca 8 mkr.

Wilhelm Tham (GL) ställer fråga gällande lägenheter för par vilken besvaras av projektutvecklare Marie Villman.

Susanne Grundström (S) ställer fråga gällande visualisering av bygget vilken besvaras av projektutvecklare Marie Villman.

Katja Ollila (V) ställer fråga gällande förändrade behov i Björkhaga kök vilken besvaras utförligt av måltidschef Stefan Lahti.



Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på allmänna utskottets förslag vilket bifalls.

### **Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige**

Ge förvaltningen i uppdrag att teckna ett projektavtal med Länsgården Fastigheter AB för genomförande av nybyggnation av lokaler för vård- och omsorg.

Ge förvaltningen i uppdrag att teckna entreprenadkontrakt med vinnande anbudsgivare i upphandlingen av nytt vård- och omsorgsboende.

Ge förvaltningen i uppdrag att teckna ett överlåtelseavtal av den upphandlade entreprenaden till Länsgården Fastigheter AB.

Ge förvaltningen i uppdrag att genomföra investering i Björkhaga kök för att anpassa lokalerna för större volymer i köket. Investeringen finansieras genom upptagande av nya lån om maximalt 7,8 miljoner kronor.

Ge förvaltningen i uppdrag att projektera och upphandla renovering av befintlig parkering i anslutning till vårdcentralen. Investeringen finansieras genom upptagande av nya lån om maximalt 2,62 miljoner kronor.

Ge förvaltningen i uppdrag att inkludera de driftmässiga ekonomiska effekterna i budgeten inför 2026.

Exp till  
KF



## § 40 Tilläggsbudgetering för investering inom tekniska verksamheten 2024, dnr KS 24/00012

### Beslutsunderlag

Kommunfullmäktiges beslut 2023-05-30 § 100

Inkommen begäran från tekniska nämnden med tillhörande konsekvenser, 2024-02-08

Protokoll från Tekniska nämnden 2024-01-26 § 4

### Ärendet

Tekniska nämnden har till kommunförvaltningen inkommit med önskemål om tilläggsbudgetering för 2024 för investeringar inom gata samt vatten och avlopp (VA).

#### Social konsekvensanalys

Kommunstyrelsens förvaltning har inte gjort någon särskild analys utifrån detta perspektiv.

#### Miljömässig konsekvensanalys

Kommunstyrelsens förvaltning har inte gjort någon särskild analys utifrån detta perspektiv.

#### Ekonomisk konsekvensanalys

Eftersom alla investeringsprojekt som planerats för år 2023 ännu inte är slutförda önskar tekniska nämnden en tilläggsbudgetering med totalt 1 646 tusentals kronor för verksamhetsåret 2024.

När det gäller begäran av investeringsmedel med 472 tusentals kronor inom gatusidan föreslår förvaltningen att tekniska nämnden inte erhåller begäran utan istället får omprioritera utifrån de investeringsmedel som kommunen beslutat om för verksamhetsåret 2024.

| Gata   | Projektnr | Belopp     |
|--|-----------|------------|
| Tillgänglighetsanpassning/trafiksäkerhetsåtgärder                  | 0089      | 472        |
| <i>Stort behov av åtgärder, ex gång- och cykelväg Hammarvägen.</i> |           |            |
| <b>TOTALT</b>  |           | <b>472</b> |

Kommunförvaltningen föreslår att begäran inom VA-verksamheten på totalt 1 174 tusentals kronor från tekniska nämnden godkänns och att det finansieras med kommunens egna medel, d v s ingen nyupplåning behöver ske.



| VA   | Projektnr | Belopp       |
|--|-----------|--------------|
| Hamnargatan  | 0065      | 61           |
| <i>Fortsatt projektering. Komplicerade dagvattenledningar.</i> |           |              |
| Sikfors Herrgård   | 0046      | 1 113        |
| <i>Problem med markägarfrågor.</i>                             |           |              |
| <b>TOTALT</b>  |           | <b>1 174</b> |

### Förvaltningens förslag till beslut

- Tekniska nämndens begäran om tilläggsbudgetering av investering för skattefinansierade verksamheten på 472 tusentals kronor för år 2024 avslås.
- Tekniska nämndens begäran om tilläggsbudgetering av investering för VA-verksamheten på 1 174 tusentals kronor för år 2024 godkänns.
- Kommunstyrelsen tilläggsbudgeteras med 1 174 tkr avseende investeringar för år 2024.

---

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar ekonomichef Jessica Jansson.

Under ärendets behandling yttrar sig Allan Myrtenkvist (S), Lars-Göran Zetterlund (C) och Håkan Bergström (S).

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut, vilket bifalls.

### Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen

Tekniska nämndens begäran om tilläggsbudgetering av investering för skattefinansierade verksamheten på 472 tusentals kronor för år 2024 avslås.

Tekniska nämndens begäran om tilläggsbudgetering av investering för VA-verksamheten på 1 174 tusentals kronor för år 2024 godkänns.

Kommunstyrelsen tilläggsbudgeteras med 1 174 tkr avseende investeringar för år 2024.

---



Under kommunstyrelsens behandling av ärendet ställer ordförande Cecilia Albertsson (M) bifall mot avslag på allmänna utskottets förslag vilket bifalls.

### **Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige**

Tekniska nämndens begäran om tilläggsbudgetering av investering för skattefinansierade verksamheten på 472 tusentals kronor för år 2024 avslås.

Tekniska nämndens begäran om tilläggsbudgetering av investering för VA-verksamheten på 1 174 tusentals kronor för år 2024 godkänns.

Kommunstyrelsen tilläggsbudgeteras med 1 174 tkr avseende investeringar för år 2024.

Exp till  
KF  
Samhällsbyggnadsförvaltningen



## § 41 Nyupplåning 2024, dnr KS 24/00043

### Beslutsunderlag

Kommunfullmäktiges beslut 2024-02-13 § 19

### Ärendet

Kommunförvaltningen följer hela tiden upp det likviditetsflöde som är och kommer att bli i kommunen för att kunna ha en bra balans. Målet är att ha en så låg likviditet som möjligt för att på så vis kunna lösa av långfristiga lån när det är möjligt. Utifrån rådande ekonomiska driftprognoser för kommunen innevarande år samt ekonomiska utfallet för kommunen år 2023 ser förvaltningen ett behov av att nyupplåna ytterligare under år 2024.

### Social konsekvensanalys

Kommunstyrelsens förvaltning har inte gjort någon särskild analys utifrån detta perspektiv.

### Miljömässig konsekvensanalys

Kommunstyrelsens förvaltning har inte gjort någon särskild analys utifrån detta perspektiv.

### Ekonomisk konsekvensanalys

Idag har kommunen en total låneskuld på 275,1 miljoner kronor. Under åren 2020 till år 2023 har likviditeten minskat från 47 miljoner kronor till knappt 10 miljoner kronor. En av orsakerna till att likviditeten är låg är att kommunen haft höga utgifter i början av februari månad 2024 utifrån att kommunen erhåller mycket leverantörsfakturor som ska betalas innan föregående år stängs. Dessutom har nya pensionsavtalet påverkat likviditeten, då det under hösten 2023 betalades ut första halvåret av 2023 års avgiftsbestämda ålderspension, något som inte tidigare gjorts. 2023 års investeringsutgifter har betalats utan nyupplåning, med undantag för badhusprojektet, vilket också gör att likviditeten är låg.

Enligt beslutad delegeringsordning har ekonomichef rätt att konvertera (omsätta), amortera samt uppta lån inom ramen för fullmäktiges fastställda beloppsram och fastställda riktlinjer. Enligt beslut från fullmäktige får kommunförvaltningen omsätta de lån som förfaller till betalning under år 2024 samt nyupplåna 6 miljoner kronor. Ekonomichef har även delegation att använda checkkrediten som kommunen har tillgång till hos upphandlad bank med upp till 10 miljoner kronor. Användningen av checkkredit innebär dyrare finansiella kostnader än att nyupplåna.

Förvaltningen föreslår att ekonomichef får delegation på att nyupplåna ytterligare maximalt 15 miljoner kronor under år 2024 för att kunna finansiera delar av 2024 års investeringar.



### Förvaltningens förslag till beslut

- Ekonomichef får delegation att nyupplåna maximalt 15 miljoner kronor under år 2024.

---

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar ekonomichef Jessica Jansson.

Lars-Göran Zetterlund (C) ställer fråga om pensionskostnaderna är höga på grund av inflationen, vilket besvaras av ekonomichef Jessica Jansson.

Under ärendets behandling yttrar sig ordförande Cecilia Albertsson (M).

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut, vilket bifalls.

### Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen

Ekonomichef får delegation att nyupplåna maximalt 15 miljoner kronor under år 2024.

---

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet ställer ordförande Cecilia Albertsson (M) bifall mot avslag på allmänna utskottets förslag vilket bifalls.

### Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

Ekonomichef får delegation att nyupplåna maximalt 15 miljoner kronor under år 2024.

Exp till  
KF

## § 42 Planeringsstrategi för mandatperioden 2022-2026, dnr KS 24/00021

### Beslutsunderlag

Planeringsstrategi för Hällefors kommun mandatperioden 2022–2026  
Bilaga Underlag av betydelse för översiktsplanens aktualitet –  
Länsövergripande planeringsunderlag Örebro län 2021 (Länsstyrelsen, Pbl.nr  
2021:21)  
Bilaga Länsstyrelsens underlag för Hällefors kommuns beslut om  
planeringsstrategi (Länsstyrelsen, 2022-05-18)

### Ärendet

Den 1 april 2020 ändrades 3 kap i plan- och bygglagen (PBL). Syftet med  
ändringen är att översiktsplaneringen ska bedrivas kontinuerligt, vara  
framåtsyttande och att översiktsplanen ska hållas aktuell. Planeringsstrategin  
är det centrala nya verktyget för kommunens kontinuerliga  
översiktsplanarbete.

Planeringsstrategin ska antas senast 24 månader efter ordinarie val enligt 23 §  
3 kap. PBL. Antar kommunen inte en planeringstrategi eller en ny  
översiktsplan senast 11 september 2024 anses planerna vara inaktuella.

Enligt plan- och bygglagens 3 kap ska Länsstyrelsen i ett underlag till  
kommunen redovisa sådana statliga och mellankommunala intressen som kan  
ha betydelse för översiktsplanens aktualitet. Länsstyrelsen i Örebro län har  
tagit fram ett länsövergripande planeringsunderlag för Örebro län samt ett  
planeringsunderlag för Hällefors kommun som ligger till grund för denna  
planeringsstrategi. I underlagen har Länsstyrelsen angett förändringar i  
statliga och mellankommunala intressen som har betydelse för  
översiktsplanens aktualitet. Länsstyrelsens planeringsunderlag har granskats  
tillsammans med översiktsplanen och dess tillhörande tematiska tillägg,  
program och strategier.

Kommunförvaltningens bedömning är att Hällefors kommuns översiktsplan  
samt tillhörande tematiska tillägg är förenliga med lagstiftningsförändringar,  
hållbarhetsambitionerna inom Agenda 2030 samt de program och andra  
styrdokument som tillkommit på nationell, regional och kommunal nivå. Både  
det sociala, det ekologiska och det ekonomiska hållbarhetsarbetet inom fysisk  
planering fortsätter att stärkas med stöd i översiktsplanen.

Översiktsplanens ställningstaganden till markanvändning och utveckling av  
den byggda miljön bedöms vara tillräckligt aktuella för att planen ska anses  
aktuell under innevarande mandatperiod. Kommunförvaltningens bedömning  
är att vissa delar i planen har mindre brister, bland annat att det saknas  
tydligare ställningstaganden kring utvecklingsområdet för bostäder i  
Grythyttans tätort vid Balundstorp samt att det saknas mark för en strategisk

planberedskap för etablering av verksamheter eller industri. Vidare saknar kommunen aktuella riktlinjer för bostadsförsörjning enligt lagen om kommunernas bostadsförsörjningsansvar (2000:1383) samt en aktuell vattentjänstplan enligt lagen om allmänna vattentjänster (2006:412. LAV).

Under mandatperioden kommer framför allt följande insatser att prioriteras; framtagande av nytt bostadsförsörjningsprogram, vattentjänstplan, en översyn av utvecklingsområdet i Grythyttans tätort vid Balundstorp samt en lokaliseringsutredning av lämpliga platser för industri- och verksamhetsmark.

Sammantaget bedömer kommunförvaltningen att översiktsplanen uppfyller kraven för aktualitet enligt plan- och bygglagen (PBL 3 kap, §§ 3–5). Vidare är bedömningen att översiktsplanen är tillräckligt aktuell för att fortsätta vägleda den fysiska planeringen de närmaste åren.

Kommunförvaltningen föreslår att planeringsstrategi för mandatperioden 2022–2026 antas.

#### **Social konsekvensanalys-**

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon social konsekvensanalys inom ramen för planeringsstrategin. Sociala konsekvensanalyser görs i samband med efterföljande planering.

#### **Miljömässig konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys inom ramen för planeringsstrategin. Miljömässiga konsekvensanalyser görs i samband med efterföljande planering.

#### **Ekonomisk konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen bedömer att de förslag som framgår av planeringsstrategin delvis täcks inom ramen för befintlig budget. Eventuella kompletterande utredningar, statistik eller liknande som behöver tas fram för varje enskilt projekt finansieras i samband med kommunens årliga budgetprocesser. Fördjupade ekonomiska konsekvensanalyser görs i samband med efterföljande planering.

#### **Facklig samverkan**

Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

### **Förvaltningens förslag till beslut**

Planeringsstrategi för mandatperioden 2022–2026 antas.

---



Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar samhällsplanerare Madeleine Eriksson utförligt.

Håkan Bergström (S) ställer fråga kring förekomsten av många äldre detaljplaner, vilket besvaras av samhällsplanerare Madeleine Eriksson.

Sten Walegren (GL) ställer fråga om kommunen äger marken vid Balundstorp, vilket besvaras av samhällsplanerare Madeleine Eriksson.

Sten Walegren (GL) ställer fråga kring plan på bostäder vid måltidens hus, vilket besvaras av samhällsplanerare Madeleine Eriksson.

Sten Walegren (GL) ställer fråga om vad en vattentjänstplan innebär, vilket delvis besvaras av samhällsplanerare Madeleine Eriksson.

Under ärendets behandling yttrar sig ordförande Cecilia Albertsson (M) och Lars-Göran Zetterlund (C).

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut, vilket bifalls.

### **Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen**

Planeringsstrategi för mandatperioden 2022–2026 antas.

---

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet ställer ordförande Cecilia Albertsson (M) bifall mot avslag på allmänna utskottets förslag vilket bifalls.

### **Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige**

Planeringsstrategi för mandatperioden 2022-2026 antas.

Exp till  
KF



## § 43 Uppdrag från intern åtgärdsplan 2023 om att sälja Björskogsnäset, dnr KS 24/00040

### Beslutsunderlag

KS 2023-06-13 § 130

### Ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 2023-06-13 om en intern åtgärdsplan. En av de åtgärder som kommunförvaltningen fick i uppdrag att verkställa var att sälja Björskogsnäset.

Kommunförvaltningen har inte genomfört försäljningen då det framkommit nya uppgifter som förändrar förutsättningarna. Kommunen köpte fastigheten Björskogsnäset 1:66 år 2006 för totalt 1 500 tusen kronor och fick 50 procent, motsvarande 750 tusen kronor, i bidrag från Naturvårdsverket. Villkoren för bidraget var att:

- 1. Svara för och bekosta förvaltningen av byggnadsbeståndet inom naturreservatet i enlighet med gällande reservatsföreskrifter och skötselplan.*
- 2. Inte rikta några ersättningsanspråk mot staten med anledning av kommande reservatsföreskrifter för den planerade utökningen av naturreservatet.*

Enligt uppgift kan kommunen komma att bli återbetalningsskyldig för bidraget vid en försäljning av fastigheten då villkoren inte längre uppfylls. En dialog behöver dock föras med Naturvårdsverket kring detta och en eventuell utredning av rättsförhållandena genomföras.

### Social konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon social konsekvensanalys.

### Miljömässig konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

### Ekonomisk konsekvensanalys

Uppdraget om att sälja Björskogsnäset ingick som en del av den interna åtgärdsplan som antogs utifrån kommunens ekonomiska läge. Syftet med åtgärden var att kommunen skulle spara pengar, men utifrån de uppgifter som framkommit är det oklart vilken besparing en försäljning skulle innebära.

Kommunförvaltningen ser ett behov av att klargöra de ekonomiska konsekvenserna innan en tillförlitlig ekonomisk konsekvensanalys kan presenteras.



### Facklig samverkan

Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

### Förvaltningens förslag till beslut

Kommunförvaltningen får i uppdrag att klargöra de ekonomiska konsekvenserna av en försäljning av Björskogsås och därefter återkomma för ett förnyat politiskt ställningstagande.

---

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar fastighetschef Jessica Nilsson.

Ulrika Jonsson (M) ställer fråga om krav på återbetalning av utbetalda bidrag gäller "för evigt", vilket delvis besvaras av fastighetschef Jessica Nilsson.

Håkan Bergström (S) ställer fråga om driftkostnader, vilket besvaras av fastighetschef Jessica Nilsson.

Christer Olken (S) ställer fråga om vad som händer med reservatet vid en försäljning, vilket besvaras av fastighetschef Jessica Nilsson.

Christer Olken (S) ställer fråga om det finns intresserade köpare, vilken lämnas obesvarade.

Under ärendets behandling yttrar sig Susanne Grundström (S) och Allan Myrtenkvist (S).

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut, vilket bifalls.

### Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen

Kommunförvaltningen får i uppdrag att klargöra de ekonomiska konsekvenserna av en försäljning av Björskogsås och därefter återkomma för ett förnyat politiskt ställningstagande.

---

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet ställer Wilhelm Tham (GL) fråga gällande tillgängligheten till naturreservatet vid en försäljning vilken besvaras av Cecilia Albertsson (M).

Katja Ollila (V) tilläggsyrkar att även de ekonomiska konsekvenserna av att behålla fastigheten samt en plan för fortsatt förvaltning ska tas fram.



Susanne Grundström (S) och Håkan Bergström (S) ansluter till Katja Ollilas (V) yrkande.

Margeurite Wase (C) yttrar sig utan att yrka.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på allmänna utskottets förslag med Katja Ollilas (V) tilläggsyrkande vilket bifalls.

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunförvaltningen får i uppdrag att klargöra de ekonomiska konsekvenserna av en försäljning av Björskogsnäs samt de ekonomiska konsekvenserna av att behålla Björskogsnäs. Till detta ska också en plan för fortsatt förvaltning tas fram. Ärendet ska därefter återkomma för ett förnyat politiskt ställningstagande.

Exp till  
Veronica Svensson



## § 44 Omdisponering av investeringsmedel för ny ridåvägg i Sporthallen, dnr KS 24/00024

### Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens beslut 2023-12-19 § 298

### Ärendet

Ridåväggen i Sporthallen havererade i slutet av föregående år. Väggen är motordriven och original sedan hallen byggdes i början av 1960-talet. Väggen används för att kunna dela hallen i två mindre hallar och funktionen är viktig både för skolans idrottsverksamhet och för föreningslivets tillgång till hallen. Kommunförvaltningen har genomfört en direktupphandling av en ny vägg eftersom den befintliga väggen inte har någon nödbroms, vilket kan få förödande konsekvenser.

### Social konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon social konsekvensanalys.

### Miljömässig konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

### Ekonomisk konsekvensanalys

Priset för en ny ridåvägg uppgår till 560 tusen kronor exklusive moms. Dessutom tillkommer kabeldragning och elinstallation samt kostnad för container och saxlift som krävs för arbetet, vilket uppskattas inte kosta mer än maximalt 40 tusen kronor. Rivning av befintlig vägg ingår.

Dessa kostnader ryms inte inom tilldelad driftbudget. Avsatta medel för planerat underhåll behöver därför prioriteras om. Kommunförvaltningen föreslår att medel tas av investeringsmedel för takbyte på Klockarhagsskolan. Medel för takbytena bygger på uppskattade utgifter och har ännu inte handlats upp. Lågkonjunkturen på byggmarknaden torde medföra konkurrenskraftiga priser och de totala avsatta medlen kan rimligtvis räcka till både ridåvägg och takbyten.

### Facklig samverkan

Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

### Förvaltningens förslag till beslut

- Omfördela 600 tusen kronor i antagen investeringsbudget 2024 från takbyten Klockarhagsskolan till ny ridåvägg Sporthallen.

---



Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar fastighetschef Jessica Nilsson.

Allan Myrtenkvist (S) ställer fråga om takens skick och risk för att planerat takbyte inte blir av om pengar används till en ridovägg, vilket besvaras av fastighetschef Jessica Nilsson.

Håkan Bergström (S) ställer fråga om service på ridoväggen, vilket besvaras av fastighetschef Jessica Nilsson.

Allan Myrtenkvist (S) ställer fråga om det är lagkrav på en nödbroms, vilket besvaras av fastighetschef Jessica Nilsson.

Under ärendets behandling yttrar sig Allan Myrtenkvist (S).

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut, vilket bifalls.

### **Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen**

Omfördela 600 tusen kronor i antagen investeringsbudget 2024 från takbyten Klockarhagsskolan till ny ridåvägg Sporthallen.

---

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet yttrar sig Håkan Bergström (S) utan att yrka.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på allmänna utskottets förslag vilket bifalls.

### **Kommunstyrelsens beslut**

Omfördela 600 tusen kronor i antagen investeringsbudget 2024 från takbyten Klockarhagsskolan till ny ridåvägg Sporthallen.

Exp till  
Jessica Nilsson  
Jessica Jansson

## **§ 45 Utredningsuppdrag om belysning vid återvinningsplatser, dnr KS 24/00009 (från KS 20/00057)**

### **Beslutsunderlag**

KS 2022-11-22 § 229

### **Ärendet**

Kommunstyrelsen beslutade 2022-11-22 att ge dåvarande samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen i uppdrag att utreda möjligheten till genomförande och kostnadsberäkning för att uppföra belysning på de återvinningsstationer som finns inom Hällefors kommun.

1 januari 2024 blev kommunerna i Sverige ansvariga för insamling av förpackningar och blev då också ansvariga för återvinningsstationer (ÅVS) i kommunerna. Samhällsbyggnadsförvaltningen har gjort ett omfattande arbete inför förändringen samt framtida införande av nytt system, färgsortering, för fastighetsnära insamling av förpackningar. Samhällsbyggnadsförvaltningen kommer framöver att arbeta med att få till fungerande rutiner, förbättringar och förändringar på ÅVS, allt för att anpassa återvinningen i kommunerna utifrån behov och lagkrav.

Utifrån det förändringsarbete som pågår bedömer kommunförvaltningen att det i dagsläget inte är lämpligt att lägga tid och resurser på att utreda belysning till nuvarande återvinningsstationer.

### **Social konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon social konsekvensanalys.

### **Miljömässig konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

### **Ekonomisk konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon ekonomisk konsekvensanalys.

### **Facklig samverkan**

Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

## **Förvaltningens förslag till beslut**

Uppdraget att utreda möjligheten till genomförande och kostnadsberäkning för att uppföra belysning på de återvinningsstationer som finns i Hällefors kommun utgår.

---

Under allmänna utskottets behandling av ärendet ställer ordförande Cecilia Albertsson (M) bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut, vilket bifalls.



### Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen

Uppdraget att utreda möjligheten till genomförande och kostnadsberäkning för att uppföra belysning på de återvinningsstationer som finns i Hällefors kommun utgår.

---

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet ställer ordförande Cecilia Albertsson (M) bifall mot avslag på allmänna utskottets förslag vilket bifalls.

### Kommunstyrelsens beslut

Uppdraget att utreda möjligheten till genomförande och kostnadsberäkning för att uppföra belysning på de återvinningsstationer som finns i Hällefors kommun utgår.

Exp till  
Veronica Svensson

## **§ 46 Utredningsuppdrag – Madelene Jönssons (SD) motion om kommunala kor, dnr KS 22/00128**

### **Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag KS 2022-11-22 § 232

Bilaga Kotell, daterad 2024-02-27

### **Ärendet**

Förvaltningen fick 2022-11-22 i uppdrag av kommunstyrelsen att grundligare utreda möjligheterna till kommunala kor i Hällefors kommun.

Fördelarna med lokalproducerat nötkött med kommunala kor är fler än nackdelarna utifrån den information som förvaltningen har tagit del av. Dock är det en sak som överskuggar allt, kostnaderna. Några av faktorerna som driver kostnader beskrivs nedan.

Foderkostnader har stigit drastiskt de senaste åren, bland annat på grund av att drivmedel, el och gödningsmedel ökat i pris.

Kostnaden för att skicka djur till slakt är höga, både kostnader för transport och själva slakten måste beaktas. Det finns inget slakteri i direkt närhet till Hällefors.

Kommunen äger inget jordbruk, ingen ladugård och inte heller något större markområde som kan användas som betesmark. Investeringar krävs för att starta upp en verksamhet för att ha kommunala kor.

Kommunen har ingen egen verksamhet med personal där kommunala kor kan hanteras. Tillsyn, skötsel och eventuella akuta händelser ska hanteras dygnets alla timmar, sju dagar i veckan, året runt. Eftersom kommunen saknar kompetens för att sköta om kor krävs eventuell utbildning av personal, köp av tjänster eller anlåtande av konsulter.

Vid slakt av djuren blir det stora mängder kött som ska styckas och förpackas. Därefter ska köttet förvaras fram tills det ska användas i kommunens måltidsverksamhet. Kommunen saknar kompetens för att stycka och har inte förpackningsmöjligheter, vilket gör att styckning och förpackning är tjänster som kommunen måste köpa. Kommunen saknar förvaringsmöjligheter av större mängder kött. Investering, ombyggnad och inköp av frysar krävs alternativt att köpa tjänsten frysförvaring.

I stället för kor i egen verksamhet har flera kommuner anammat något som kallas för ”kotell”. Kommunerna upphandlar nötkött direkt av lantbrukare. Under de månader som det tar att föda upp djuren, fram tills det är dags att slakta, betalar kommunen en månadskostnad till lantbrukaren för att ta hand

om djuren. När djuren slaktas får kommunen lokalt producerat nötkött från sina egna djur (Bilaga Kotell).

Förvaltningen är fortsatt positiv till förslaget om kommunala kor. Precis som tidigare anser förvaltningen att detta är en komplex fråga. I och med denna utredning har förvaltningen kommit fram till att den inte har kompetens för att vidare utreda de olika aspekter som tidigare lyfts. Vidare utredning kräver anlåtande av extern expertis.

Utifrån kommunens ekonomiska läge föreslår förvaltningen att vidare utredning inte ska genomföras i dagsläget.

#### **Social konsekvensanalys**

Lokalproducerat kan skapa större medvetenhet om varifrån köttet kommer, större respekt för matens värde och synergieffekter inom kommunal verksamhet.

#### **Miljömässig konsekvensanalys**

Närproducerat kött i kommunen gör kortare och färre transporter och leder till minskad miljöpåverkan.

#### **Ekonomisk konsekvensanalys**

Kostnaderna är svåra att utvärdera utifrån den information som förvaltningen har i dagsläget. Närproducerat kött i kommunal verksamhet innebär med största sannolikhet ökade kostnader för kommunen.

#### **Facklig samverkan**

Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

### **Förvaltningens förslag till beslut**

Utredningsuppdraget om kommunala kor är besvarat.

---

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar samhällsutvecklingschef Ulf Skog.

Allan Myrtenkvist (S) ställer formaliafråga, vilket besvaras av nämnd- och utredningssekreterare Malin Bergkvist.

Allan Myrtenkvist (S), Madelene Jönsson (SD), Susanne Grundström (S) och Lars-Göran Zetterlund (C) yttrar sig, flera vid upprepade tillfällen.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut, vilket bifalls.



## Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen

Utredningsuppdraget om kommunala kor är besvarat.

---

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet yrkar Madelene Jönsson (SD) att ärendet ska återremitteras för en utredning av möjligheten att leasa nötkreatur.

Susanne Grundström (S), Wilhelm Tham (GL), Lars-Göran Zetterlund (C), Katja Ollila, Margeurite Wase (C) och Cecilia Albertsson (M) yttrar sig utan att yrka. Flera av yttrandena föranleder replikskiften. Kommunchef Veronica Svensson tillför sakuppgifter.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer först bifall mot avslag på Madelene Jönssons (SD) återremissyrkande vilket avslås. Därefter ställer ordförande bifall mot avslag på allmänna utskottets förslag vilket bifalls.

## Kommunstyrelsens beslut

Utredningsuppdraget om kommunala kor är besvarat.

Mot beslutet reserverar sig Madelene Jönsson (SD), Katja Ollila (V) och Saskia van der Zanden (V) till förmån för Madelene Jönssons (SD) återremissyrkande.

Exp till  
Veronica Svensson

## § 47 Återrapport kring översynsuppdrag löneadministrationen, dnr KS 23/00328

### Beslutsunderlag

KS 2023-06-13 § 130

KS 2023-12-19 § 304

### Ärendet

Med anledning av helårsprognos 2023 antog kommunstyrelsen den 13 juni 2023 en intern åtgärdsplan för att inte riskera att överskrida budgetramen. Ett av uppdragen avsåg en översyn av lönefunktion (rad 67 i planen). Vid kommunstyrelsens sammanträde 19 december 2023 beslutades om förlängd tid och att översynsuppdraget skulle återrapporteras senast 30 juni 2024.

Förstudier om samverkan gällande Hällefors kommuns löneadministration har gjorts av externa aktörer vid minst tre tillfällen tidigare under åren 2004, 2009 och 2010. Studierna har gällt samarbete inom hela Örebro län, inom kommunerna i norra Örebro län och inom Östra Värmland. Hällefors kommun har inte vid något av dessa tillfällen beslutat att ingå i samverkan.

I landet finns flera etablerade samarbeten inom kommunernas lönefunktioner. Sedan många år tillbaka ingår flertalet av kommunerna i Örebro län i någon form av samarbete, de flesta i den gemensamma lönenämnden i Kumla. De kommuner som fortfarande har eget lönekontor är Örebro kommun, Lindesbergs kommun och Hällefors kommun. Under 2024 kommer Degerfors kommun att gå med i lönecentrum Östra Värmland placerat i Kristinehamn och Nora kommun övergick under 2023 i ett samarbete med Finspångs kommun.

Förklaringarna till att samarbeten ökat mellan lönefunktioner handlar inte bara om ekonomiska aspekter, främst lyfts områden som sårbarhet, kompetensförsörjning och utveckling inom IT-stödet och av den löneadministrativa processen.

Förvaltningen har gjort en första förenklad översyn och konstaterar att det är svårbedömt huruvida ett samarbete skulle leda till en ekonomisk besparing. Det kan dock finnas andra intressanta aspekter som skulle behöva belysas mer ingående inför ett ställningstagande om framtida organisation för Hällefors kommuns lönefunktion. I nuvarande organisation ingår lönefunktionen i Hällefors kommun i HR- och löneenheten och nuvarande HR-chef är tillika lönechef. Att vara lönechef innebär samordning och utveckling av lönefunktionen och är ett specifikt uppdrag som har förändrats över tid. Det finns all anledning att se över detta i samband med att ny HR-chef tillträder under 2024.



Innan ställningstagande om framtiden för Hällefors kommuns löneadministration behöver konsekvenser och nyttoeffekter av ett eventuellt samarbete inom löneadministration belysas ur en mängd olika perspektiv. De områden som behöver beaktas inför en samverkan är bland annat utvecklingen av digitala verktyg såsom exempelvis effektivisering och automatisering inom den löneadministrativa processen. Annat som behöver beaktas är kompetensförsörjning och rekryteringsläget, sårbarhet och personberoende, servicenivå, gränsdragning mot HR och ledarskap.

Med anledning av ovanstående föreslår förvaltningen att kommunstyrelsen ger förvaltningen i uppdrag att utifrån omvärldsperspektiv genomföra en fördjupad utredning.

Utredningen ska inte enbart göras i besparingssyfte utan främst utreda nyttoeffekter av en eventuellt förändrad organisation.

#### **Social konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon social konsekvensanalys.

#### **Miljömässig konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

#### **Ekonomisk konsekvensanalys**

Kostnader för personal och IT-system behöver ingå som en parameter i en utredning. Kommunförvaltningens uppfattning är att det i nuläget är svårt att bedöma de ekonomiska konsekvenserna av att ingå i en samverkan gällande löneadministration och anser att de ekonomiska konsekvenserna behöver utredas vidare.

#### **Facklig samverkan**

Information och samverkan sker i fackliga samverkansgruppen den 19 mars 2024.

### **Förvaltningens förslag till beslut**

Förvaltningen får i uppdrag att genomföra en fördjupad utredning av kostnader och nyttoeffekter av en eventuellt förändrad organisation för kommunens lönefunktion.

Utredningen ska presenteras senast 30 juni 2025.

---

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar HR-chef Ann Karlsson.

Håkan Bergström (S) ställer fråga om uppföljning bland de som har gått över till gemensam löneadministration, vilket delvis besvaras av HR-chef Ann Karlsson.

Allan Myrtenkvist (S) ställer fråga om möjligheten till samverkan med Lindesberg, vilket delvis besvaras av HR-chef Ann Karlsson.

Under ärendets behandling yttrar sig ordförande Cecilia Albertsson (M) och Susanne Grundström (S).

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut, vilket bifalls.

### **Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen**

Förvaltningen får i uppdrag att genomföra en fördjupad utredning av kostnader och nyttoeffekter av en eventuellt förändrad organisation för kommunens lönefunktion.

Utredningen ska presenteras senast 30 juni 2025.

---

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet ställer Håkan Bergström (S) fråga gällande samverkan med annan kommun vilken besvaras av ordförande Cecilia Albertsson (M).

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på allmänna utskottets förslag vilket bifalls.

### **Kommunstyrelsens beslut**

Förvaltningen får i uppdrag att genomföra en fördjupad utredning av kostnader och nyttoeffekter av en eventuellt förändrad organisation för kommunens lönefunktion.

Utredningen ska presenteras senast 30 juni 2025.

Exp till  
Veronica Svensson

## **§ 48 Utskottsinitiativ gällande barnkonventionen och kommunens barnrättsarbete, dnr KS 20/00037**

### **Beslutsunderlag**

KS 2020-03-03 § 36

VU 2021-04-28 § 11

Rapport barnkonventionen och kommunens barnrättsarbete

### **Ärendet**

Kommunstyrelsen beslutade 2020-03-03 § 36 att uppdra kommunförvaltningen att ta fram ett övergripande dokument för kommunens barnrättsarbete utifrån barnkonventionen.

Kommunförvaltningen återkom i april 2021 med ett förslag till policy, vilket kommunstyrelsens välfärdsutskott beslutade att lämna på remiss till samtliga partier med representation i kommunfullmäktige. Vid remisstidens utgång hade ett parti lämnat synpunkter, vilka var på en allt för detaljerad nivå för att inarbetas i ett övergripande styrdokument.

Kommunförvaltningen arbetar redan idag aktivt med barnkonventionen och dess intentioner precis som med annan tillämplig lagstiftning. Arbetet ligger främst men inte enbart inom områdena skola och utbildning, kultur och fritid, individ- och familjeomsorg samt fysisk planering. Det är värt att redan här påpeka att ansvaret delvis alltså ligger utanför kommunstyrelsens reglemente.

En redovisning av hur barnperspektivet tillvaratas inom ovan nämnda områden har sammanställts i en kortare rapport som biläggs ärendet. Rapporten syftar inte till att ge en heltäckande bild av hur barnperspektivet tillvaratas i kommunal verksamhet, utan ska ses som en bild av hur barnkonventionen och barnperspektiv genom lag och andra styrdokument integrerats i de större verksamheterna.

Kommunförvaltningen bedömer att barnperspektivet är väl integrerat i såväl lagstiftning, övriga dokument och verksamheterna. Vidare bedöms att såväl kommunstyrelsen som myndighetsnämnden och de gemensamma nämnderna, i de beslut där det är aktuellt, beaktar barnperspektivet.

Givet att barnrättsperspektivet tillvaratas på såväl politisk nivå som i verksamhetsutövning, bedömer kommunförvaltningen att ett samlat kommunövergripande dokument riskerar att landa i att gällande lag ska följas, och därmed bli i praktiken verkningslöst. Av den politiska dialog som förts bedömer kommunförvaltningen att diskussion och förslag landat i detaljfrågor som redan regleras i de olika verksamheterna. Sammantaget bedömer kommunförvaltningen att det i dagsläget inte finns något behov av en kommunövergripande policy i frågan.

### **Social konsekvensanalys**

I många kommunala verksamheter och beslut är barnperspektivet viktigt. Sedan 2020 är barnkonventionen lag i Sverige och redan tidigare har barnperspektivet varit en naturlig del av arbetet inom många av de kommunala verksamheterna.

Barnkonventionen brukar ofta sammanfattas i fyra grundprinciper: alla barn har samma rättigheter; barnens bästa ska alltid komma först; varje barn har rätt att överleva och utvecklas samt varje barn har rätt att uttrycka sin åsikt.

Då barn dels är en heterogen grupp, dels en grupp som inte har tillgång till samma beslutsarenor som vuxna, är det av stor vikt att såväl enskilda vuxna som kommunen som myndighet tillvaratar barnens, ibland sinsemellan olika, intressen. Särskilt tydligt blir detta inom de verksamheter som helt eller delvis riktar sig till barn som grupp, men i såväl verksamheter som beslut där barn inte är den primära mottagaren behöver konsekvenser för barn noga övervägas.

Både aktuell forskning och SKR:s samlade erfarenheter tyder på att det är gynnsamt för barnrättsarbetet om det finns ett kommunövergripande inriktningsdokument i barnrättsfrågor, att barnperspektivet finns med i övriga styrdokument och att barnrättsarbetet strukturerat återkopplas till den politiska nivån.

### **Miljömässig konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

### **Ekonomisk konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon ekonomisk konsekvensanalys.

## **Förvaltningens förslag till beslut**

Förslaget om att ta fram en övergripande barnrättspolicy avslås.

---

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar kanslichef Mathias Brandt.

Susanne Grundström (S) yttrar sig.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut, vilket bifalls.



### Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen

Förslaget om att ta fram en övergripande barnrättspolicy avslås.

---

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet yttrar sig Katja Ollila (V) utan att yrka.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på allmänna utskottets förslag vilket bifalls.

### Kommunstyrelsens beslut

Förslaget om att ta fram en övergripande barnrättspolicy avslås.



## § 49 Medborgarförslag om belysning i området Violen, dnr KS 24/00004

Rubricerade medborgarförslag remitterades 2024-02-13 § 17 från kommunfullmäktige till kommunstyrelsen.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet ställer Susanne Grundström (S) fråga gällande arbetet med medborgarbudget kring det aktuella området vilken besvaras av kanslichef Mathias Brandt.

Ordförande Cecilia Albertsson yrkar att medborgarförslaget ska besvaras med att en medborgarbudget kring det aktuella området planeras i budgetarbetet inför 2025 vilket bifalls.

### Kommunstyrelsens beslut

Medborgarförslaget beaktas i budgetarbetet inför 2025 då en medborgarbudget för området Violen planeras.

Exp till  
Veronica Svensson  
Jessica Jansson  
Förslagsställaren



## § 50 Medborgarförslag om badhusets öppettider, dnr KS 24/00005

Rubricerade medborgarförslag remitterades 2024-02-13 § 16 från kommunfullmäktige till kommunstyrelsen.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet yrkar ordförande Cecilia Albertsson (M) att medborgarförslaget ska besvaras med att rekrytering av en fjärde badhusvärd pågår, med avsikten att öppettiderna ska kunna utökas, vilket bifalls.

### Kommunstyrelsens beslut

Rekrytering av en fjärde badhusvärd pågår, med avsikten att öppettiderna ska kunna utökas.

Exp till  
Veronica Svensson  
Förslagsställaren



## § 51 Medborgarförslag om Hurtigtorpets huvudbyggnad, dnr KS 24/00016

Rubricerade medborgarförslag remitterades 2024-02-13 § 15 från kommunfullmäktige till kommunstyrelsen.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet yrkar ordförande Cecilia Albertsson (M) att medborgarförslaget ska remitteras till kommunförvaltningen för beredning.

Katja Ollila (V), Håkan Bergström (S) och Susanne Grundström (S) ansluter till Cecilia Albertssons (M) yrkande.

Ordförande ställer därefter bifall mot avslag på det egna yrkandet vilket bifalls.

### Kommunstyrelsens beslut

Medborgarförslaget remitteras till kommunförvaltningen för beredning.

Exp till  
Veronica Svensson





## § 52 Yttrande över medborgarförslag om Hurtigtorpet, dnr KS 22/00212

### Beslutsunderlag

Medborgarförslag om Hurtigtorpet, inkom 2022-10-11

KF 2022-10-25 § 166

KS 2022-11-22 § 236

### Ärendet

Kommunstyrelsen remitterade 2022-11-22 ett medborgarförslag om Hurtigtorpet till kommunförvaltningen för beredning.

I medborgarförslaget lämnas förslag på olika typer av åtgärder vid Hurtigtorpet, där syftet handlar om att få till ett bättre utnyttjande.

Bland annat föreslås ställplatser för husbil och husvagn.

Kommunförvaltningen ser en risk att kommunens anläggning skulle bli en konkurrent till privata inrättningar för ställplatser inom kommunen, vilket inte är önskvärt. Dessutom finns det redan idag möjlighet att stå ett dygn i området.

Ett annat förslag är att renovera torpet som finns vid Hurtigtorpet.

Kommunförvaltningen ser det som ett bra förslag, dock är det oklart vad torpet ska användas till och hur en sådan renovering ska finansieras. Om en renovering ska ske bör den ge ett mervärde till Hurtigtorpet som besöksmål och ett tillskott till föreningslivet där. I dagsläget har kommunförvaltningen inget behov av sådan fastighet och kan då inte heller motivera kostnaderna för en renovering.

Ytterligare ett förslag var vindskydd och grillplats vid Ingemarsbacken. Här är kommunförvaltningens bedömning att de vindskydd och grillplatser som finns inom området är tillräckligt.

Däremot kommer ett antal åtgärder genomföras då sanitetsbyggnaden ska renoveras under 2024. I samband med det kommer det bli någon form av låsning, men det är oklart om det blir kodlås som föreslås i medborgarförslaget.

### Social konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

### Miljömässig konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.



### **Ekonomisk konsekvensanalys**

Utifrån att kommunförvaltningen inte föreslår några åtgärder har ingen fördjupad ekonomisk konsekvensanalys genomförts.

### **Facklig samverkan**

Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

### **Förvaltningens förslag till beslut**

Medborgarförslaget avslås.

---

Under allmänna utskottets behandling av ärendet ställer ordförande Cecilia Albertsson (M) bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut, vilket bifalls.

### **Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen**

Medborgarförslaget avslås.

---

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet ställer ordförande Cecilia Albertsson (M) bifall mot avslag på allmänna utskottets förslag vilket bifalls.

### **Kommunstyrelsens beslut**

Medborgarförslaget avslås.

Exp till  
Veronica Svensson  
Förslagsställaren

## **§ 53 Yttrande över medborgarförslag om åtgärder vid återvinningsstationer, dnr KS 22/00043**

### **Beslutsunderlag**

Medborgarförslag, inkom 2022-02-14

KF 2022-02-15 § 29

KS 2022-03-15 § 59

### **Ärendet**

Kommunstyrelsen beslutade 2022-03-15 att skicka ett medborgarförslag om åtgärder vid återvinningsstationer till kommunförvaltningen för beredning.

I medborgarförslaget manar förslagsställaren till bättre ordning kring de återvinningsplatser som finns inom kommunen. Det gäller både källsorteringsstationer, återvinningsstationer och övriga inrättningar för återvinning. Platserna anses skräpiga och ostädade vilket inte gynnar återvinning då medborgare då drar sig för att gå till aktuella platser.

1 januari 2024 blev kommunerna i Sverige ansvariga för insamling av förpackningar och blev då också ansvariga för återvinningsstationer (ÅVS) i kommunerna. Samhällsbyggnadsförvaltningen har gjort ett omfattande arbete inför förändringen samt framtida införande av nytt system, färgsortering, för fastighetsnära insamling av förpackningar. Samhällsbyggnadsförvaltningen kommer framöver att arbeta med att få till fungerande rutiner, förbättringar och förändringar på ÅVS, allt för att anpassa återvinningen i kommunerna utifrån behov och lagkrav.

Kommunförvaltningen instämmer i medborgarförslagets intentioner, men förordar trots detta ett avslag då dagens system kommer att förändras till följd av förändrad lagstiftning.

### **Social konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon social konsekvensanalys.

### **Miljömässig konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

### **Ekonomisk konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon ekonomisk konsekvensanalys.

### **Facklig samverkan**

Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

## **Förvaltningens förslag till beslut**

Medborgarförslaget avslås.



---

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar samhällsutvecklingschef Ulf Skog.

Lars-Göran Zetterlund (C) yttrar sig och ställer fråga om återvinningsstationerna inte kommer att försvinna till förmån för hushållsnära sortering, vilket delvis besvaras av samhällsutvecklingschef Ulf Skog.

Sten Walegren (GL) ställer fråga om Hällefors kommun inte skulle vara först med att prova färgsortering, vilket delvis besvaras av Allan Myrtenkvist.

Sten Walegren (GL) ställer fråga om tidplan för färgsortering, vilket delvis besvaras av Allan Myrtenkvist.

Håkan Bergström (S) ställer fråga om varför ansvaret för återvinningsstationer gick över till kommunerna, vilket delvis besvaras av samhällsutvecklingschef Ulf Skog.

Under ärendets behandling yttrar sig Susanne Grundström (S), Lars-Göran Zetterlund (C) och Håkan Bergström (S), flera vid upprepade tillfällen.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut, vilket bifalls.

### **Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen**

Medborgarförslaget avslås.

---

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet ställer ordförande Cecilia Albertsson (M) bifall mot avslag på allmänna utskottets förslag vilket bifalls.

### **Kommunstyrelsens beslut**

Medborgarförslaget avslås.

Exp till  
Veronica Svensson  
Förslagsställaren

## § 54 Yttrande över Susanne Grundströms (S) motion om information vid återvinningsstationer, dnr KS 23/00209

### Beslutsunderlag

Susanne Grundströms (S) motion, inkom 2023-07-16

KF 2023-09-19 § 138

KS 2023-11-21 § 268

Avfall Sverige, ([www.avfallsverige.se/fakta-statistik/insamling/gemensamt-skyltsystem](http://www.avfallsverige.se/fakta-statistik/insamling/gemensamt-skyltsystem))

sopor.nu ([www.sopor.nu](http://www.sopor.nu))

### Ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 2023-11-21 att remittera Susanne Grundströms (S) motion om information vid återvinningsstationer till kommunförvaltningen för beredning.

I sin motion föreslår motionären att informationen vid återvinningsstationer ska ges på flera språk.

1 januari 2024 blev kommunerna i Sverige ansvariga för insamling av förpackningar och blev då också ansvariga för återvinningsstationer (ÅVS) i kommunerna. Samhällsbyggnadsförvaltningen har gjort ett omfattande arbete inför förändringen samt framtida införande av nytt system, färgsortering, för fastighetsnära insamling av förpackningar. Samhällsbyggnadsförvaltningen kommer framöver att arbeta med att få till fungerande rutiner, förbättringar och förändringar på ÅVS, allt för att anpassa återvinningen i kommunerna utifrån behov och lagkrav.

2020 lanserade Avfall Sverige ett nytt skyltsystem med symboler som kan användas över hela Norden. Symbolerna är lättförståeliga och intresset för det gemensamma systemet har spridit sig även utanför Norden. De baltiska staterna är i olika fas av att införa det och EU-kommissionen har tillsatt en utredning för att undersöka om detta kan vara ett system för att harmonisera insamlingen i hela EU. Skyltsystemet finns i Hällefors kommun.

Vid ÅVS sitter skyltar uppsatta med hänvisning till [sopor.nu](http://sopor.nu) om man har funderingar om hur något ska sorteras eller om felanmälan på ÅVS behöver göras. På [sopor.nu](http://sopor.nu) som är Sveriges avfallsportal, finns information om hur man sorterar sitt avfall och varför det bör sorteras, var avfallet ska lämnas och vad som händer sedan. Det går att välja att sidan ska visas på engelska. På [sopor.nu](http://sopor.nu) finns informationsblad på 33 olika språk.

Kommunförvaltningens bedömning är att det skyltsystem med symboler som finns vid ÅVS samt kompletterande digital information är tillräcklig.

### Social konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon social konsekvensanalys.

**Miljömässig konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

**Ekonomisk konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon ekonomisk konsekvensanalys.

**Facklig samverkan**

Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

**Förvaltningens förslag till beslut**

Motionen avslås.

---

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar samhällsutvecklingschef Ulf Skog och nämnd- och förvaltningsadministratör Linda Bengtzing tillför kortfattat.

Under ärendets behandling yttrar sig Susanne Grundström (S).

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut, vilket bifalls.

**Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen**

Motionen avslås.

---

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet yttrar sig Susanne Grundström (S) utan att yrka.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på allmänna utskottets förslag vilket bifalls.

**Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige**

Motionen avslås.

Exp till  
KF



## § 55 Yttrande över Madelene Jönssons (SD) motion om barnomsorg från klockan 05.00, dnr KS 23/00050

### Beslutsunderlag

Madelene Jönssons (SD) motion, inkom 2023-01-30  
KF 2023-01-31 § 26  
KS 2023-03-21 § 59  
Rapport, barnomsorg på obekvämlig arbetstid, daterad 2022-05-31  
KS 2023-11-21 § 257

### Ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 2023-03-21 att skicka Madelene Jönssons (SD) motion om barnomsorg från klockan 05.00 till kommunförvaltningen för beredning.

Motionären skriver att de har pratat med såväl föräldrar som näringsliv som har varit frustrerade över att det inte funnits barnomsorg före 06.00. Vidare vill motionären att förvaltningen ges i uppdrag att utreda kostnaderna och möjligheterna med barnomsorg från 05.00.

Utifrån ett utskottsinitiativ om barnomsorg på obekvämlig arbetstid genomförde kommunförvaltningen under större delen av 2023 en försöksperiod med utökade öppettider. De utökade öppettiderna innefattade såväl tidigare öppnande på morgonen, från 05.30, som kvällsöppet mellan 18.30 och 22.30.

Kommunförvaltningen har tidigare presenterat en utvärdering av försöksperioden. Kommunstyrelsen behandlade ärendet på sitt sammanträde 2023-11-21 och beslutade då att barnomsorg på obekvämlig arbetstid enbart skulle omfatta öppning 05.30.

Med hänvisning till kommunstyrelsens beslut om att barnomsorg på obekvämlig arbetstid enbart ska omfatta öppning 05.30 föreslår kommunförvaltningen att motionen avslås.

### Social konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon särskild social konsekvensanalys, utan hänvisar till tidigare presenterad rapport om barnomsorg på obekvämlig arbetstid.

### Miljömässig konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

### Ekonomisk konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon särskild ekonomisk konsekvensanalys, utan hänvisar till tidigare presenterad rapport om barnomsorg på obekvämlig arbetstid.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



### Facklig samverkan

Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

### Förvaltningens förslag till beslut

Motionen avslås, med hänvisning till kommunstyrelsens beslut 2023-11-21 § 257 om att barnomsorg på obekvämlig arbetstid i kommunen enbart omfattar öppning klockan 05.30.

---

Under välfärdsutskottets behandling av ärendet föredrar skolchef Tina Lanefjord.

Madelene Jönsson (SD) ställer fråga om till vilka enkäten har gått ut och om de som har barn på både på förskola och fritids fått enkäten, vilket besvaras av skolchef Tina Lanefjord.

Madelene Jönsson (SD) ställer fråga om barn som går i åk 1 och går på fritids kan få komma tidigare än ordinarie öppettid, vilket besvaras av skolchef Tina Lanefjord.

Cecilia Albertsson (M) ställer fråga om antalet barn som kommer kl. 5.30, vilket besvaras av skolchef Tina Lanefjord.

Ordförande Lars-Göran Zetterlund (C) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut, vilket bifalls.

### Välfärdsutskottets beslut

Motionen avslås, med hänvisning till kommunstyrelsens beslut 2023-11-21 § 257 om att barnomsorg på obekvämlig arbetstid i kommunen enbart omfattar öppning klockan 05.30.

---

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet ställer ordförande Cecilia Albertsson (M) bifall mot avslag på välfärdsutskottets förslag vilket bifalls.

### Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

Motionen avslås, med hänvisning till kommunstyrelsens beslut 2023-11-21 § 257 om att barnomsorg på obekvämlig arbetstid i kommunen enbart omfattar öppning klockan 05.30.





## § 56 Yttrande över Håkan Bergströms (S) motion om sommarjobb som influencers, dnr KS 23/00252

### Beslutsunderlag

Håkan Bergströms (S) motion om sommarjobb som influencers, daterad 2023-09-07  
KF 2023-09-19 § 136  
KS 2023-11-21 § 269

### Ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 2023-11-21 att skicka Håkan Bergströms (S) motion om sommarjobb som influencers till kommunförvaltningen för beredning.

Motionären föreslår att Hällefors kommun ska erbjuda sommarjobb/feriearbete som influencer under sommaren 2024.

Förvaltningen erbjuder feriearbete inom kommunförvaltningen till ungdomar som läser sista läsåret i grundskolan eller första året i gymnasieskolan. Kommunens budget för feriearbete omfattar 150 000 kr vilket motsvarar ca. 30 ferieanställningar. Normalt söker fler än trettio ungdomar feriearbete i kommunen vilket innebär att platserna lottas ut bland de ansökningar som inkommit. Varje enskild plats för feriearbete motsvarar en kostnad om ca. 5 000 kronor för förvaltningen med nuvarande löneläge. Med höjd lön minskar antalet möjliga platser och skall platserna utökas utan ökad budgetram behöver lönerna sänkas.

Feriearbeten i Hällefors kommun anordnas i dagsläget av försörjningsenheten som en del i arbetsmarknadsarbetet. Skall feriearbeten anordnas i fler delar av förvaltningen bör det göras en utredning gällande förändring av ansvar och anordnande av feriearbeten. Om ansvaret skall flyttas är förvaltningens bedömning att hela ansvaret skall flyttas till en och samma organisatoriska enhet då anordnandet av feriearbeten omfattas av särskilda regler och en omfattande administration.

Alla anställningar av minderåriga omfattas till exempel av särskilda regler gällande arbetsmiljö. Minderåriga får exempelvis inte utföra arbeten där de riskerar att hamna i konflikter, de får inte utföra arbete som medför stort ansvar eller är psykiskt påfrestande, de får inte utföra arbete utan nära handledning och det är osäkert om de ensamma får framföra fordon i arbetet.

För att erbjuda feriearbete som kommunikatörer i kommunen krävs handledning. Då kommunal kommunikation påverkar medborgarnas syn på kommunen ställs särskilda krav på den kommunikation som kommunen producerar. Informationen bör vara saklig, tydlig, enhetlig, inkluderande, utgå från demokratiska principer och skapa förtroende för kommunen. För handledning kring kommunikation bedöms kommunens kommunikationsavdelning särskilt lämplig. Bemanningen på kommunens kommunikationsenhet är samtidigt inte tillräcklig för att kunna erbjuda handledning i tillräcklig omfattning över semesterperioden/ feriearbetsperioden.

Risken för konflikter, sekretess- eller andra regelbrott finns ständigt i kommunal kommunikation och i synnerhet i sociala medier. Kränkningar och hot är också vanligt förekommande i sociala medier generellt vilket särskilt bör beaktas i detta sammanhang då minderåriga inte får utföra arbete där de utsätts för hot eller kränkningar. Om feriearbeten som influencers skall införas i kommunen är förvaltningens bedömning att en särskild handledare för ändamålet på kommunikationsenheten granskar det producerade och publicerar på Hällefors kommuns sociala medier.

Utifrån bristen på lokala handledare, med kommunikationskompetens, under sommarperioden och att medel för att anställa särskilda handledare saknas är förvaltningens bedömning att sommarjobb som influencers inte skall erbjudas under 2024. Förvaltningens förslag till beslut är därför att motionen avslås.

### **Social konsekvensanalys**

Feriearbeten fyller en viktig funktion i att skapa meningsfull sysselsättning för ungdomar under ferie, att förbereda ungdomar för arbetslivet och för att erbjuda ungdomar möjlighet till en inkomst under en begränsad tid. Forskning visar att feriearbete generellt leder till en ökad förståelse för samhället, en minskad ungdomskriminalitet (Rapport IFAU 2013:24) och underlättar framtida inträde på arbetsmarknaden för ungdomar (Müller, Från skola till arbete – vikten av kontakter). Därför är förvaltningens bedömning att feriearbeten bör efterlikna vanligt yrkesutövande i så hög grad som möjligt.

### **Miljömässig konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

### **Ekonomisk konsekvensanalys**

Att säkerställa en nödvändig handledning för feriearbetare som influencers innebär i nuläget att extra handledare med kommunikationskompetens behöver rekryteras tillfälligt. Befintliga resurser i förvaltningen för kommunikation är inte tillräckliga. Detta förutsätter också att en erfaren kommunikatör finns tillgänglig och som går att anställa under en semesterperiod.

I kommunens budget för feriearbete finns inte medel för anställning av särskilda handledare. Att finansiera en sådan satsning skulle innebära att budgetramen för feriearbeten förstärks med kostnaden för anställning av resurs, vilket beräknas kosta omkring 80 000 kr. Kommunens omsorgsverksamhet bedöms inte ha överskjutande medel i någon verksamhet idag som kan omfördelas.

Ett sätt att finansiera en handledartjänst för influencers skulle vara att reducera antalet ordinarie feriearbetsplatser med hälften och anställa en kommunikatörshandledare.

### **Facklig samverkan**

Information och samverkan sker i kommuncentral samverkansgrupp.



### Förvaltningens förslag till beslut

Motionen avslås.

---

Under välfärdsutskottets behandling av ärendet föredrar socialchef Daniel Åhnberg.

Cecilia Albertsson (M) ställer fråga om svårigheterna i att anställa någon med den kompetens som krävs på handledaren under en sådan begränsad tid, vilken besvaras av socialchef Daniel Åhnberg.

Håkan Bergström (S) ställer fråga om reglerna som hänvisats till i ärendet och nyttjande av EPA-traktorer, vilket besvaras av socialchef Daniel Åhnberg.

Håkan Bergström (S) yttrar sig utan att yrka.

Ordförande Lars-Göran Zetterlund (C), Cecilia Albertsson (M) och Madelene Jönsson (SD) yttrar sig.

Ordförande Lars-Göran Zetterlund (C) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut, vilket bifalls.

### Välfärdsutskottet föreslår kommunstyrelsen

Motionen avslås.

---

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet yttrar sig Håkan Bergström (S), Susanne Grundström (S), Katja Ollila (V), Cecilia Albertsson (M), Sten Walegren (GL) och Lars-Göran Zetterlund (C) utan att yrka.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på välfärdsutskottets förslag vilket bifalls.

### Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

Motionen avslås.

Exp till  
KF



## § 57 Yttrande över Madelene Jönssons (SD) motion om vårdinna på Björkhaga, dnr KS 23/00182

### Beslutsunderlag

Madelene Jönssons (SD) motion om vårdinna på Björkhaga, daterad 2023-05-30  
KF 2023-09-19 § 137  
KS 2023-11-21 § 270

### Ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 2023-11-21 att skicka Madelene Jönssons (SD) motion om vårdinna på Björkhaga till kommunförvaltningen för beredning.

Motionären vill ge förvaltningen i uppdrag att se över möjligheterna att återinföra vårdinna/vårdinnor inom omsorgen för t.ex. Björkhaga.

Tidigare fanns inrättad tjänst i omsorgen för vård/vårdinna på kommunens trygghetsboenden. Vårdinnan hjälpte till i matsalen vid måltider med mera, samt anordnade enklare aktiviteter. Förvaltningens erfarenhet är att vård/vårdinna bidrog till att öka trygghet och boendekvalitet i trygghetsboende.

I Hällefors kommun finns två huvudsakliga boendeformer för äldre; ordinärt och särskilt boende. I ordinärt boende står individen själv för hyra, boendekontrakt eller ägande av egen bostad och kommunens uppdrag är att erbjuda hemtjänst vid behov. Hemtjänstinsatser i form av omvårdnad, stöd och socialt stöd erbjuds av kommunen utifrån föregående behovsbedömning. Behovsbedömningen innebär att stödet erbjuds i den mån behovet behöver tillgodoses för att individen skall nå en skälig levnadsnivå. Trygghetsboende är en form av seniorboende vilket sorteras under boendeformen ordinärt boende.

Boende i ordinärt boende skall med andra ord genom kommunens hemtjänstinsatser tillförsäkras en skälig levnadsnivå i det egna hemmet. Detta innebär att insatser av den typen som en vård/vårdinna i trygghetsboende normalt inte är kommunens ansvar inom hemtjänst. Det innebär att denna typ av insatser riktade mot en specifik avgränsad grupp av hyresgäster inte ska finansieras av skattemedel utifrån en likställighetsprincip.

Förvaltningen bedömer att förslaget om en vård/vårdinna på trygghetsboende är positivt och skulle höja boendekvaliteten men bedömer samtidigt också att en sådan tjänst bör inrättas av fastighetsägare och inte inom kommunens hemtjänstverksamhet.

### Social konsekvensanalys

En vård/vårdinna vid trygghetsboende är en funktion som skulle höja boendekvaliteten i trygghetsboende för de som valt att hyra lägenhet i detta bostadsbestånd.

### **Miljömässig konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

### **Ekonomisk konsekvensanalys**

Trygghetsboende är en form av ordinärt boende och förvaltningens bedömning är att denna typ av insats inte är en kommunal hemtjänstinsats som bör finansieras av skattemedel. En tjänst som vård/vårdinna bör åligga fastighetsbolag att tillsätta och bekostas av boende på trygghetsboendet. Att anställa en vård/vårdinna skulle innebära ökade årliga kostnader i hemtjänst motsvarande omkring 500 tkr.

### **Facklig samverkan**

Information och samverkan har sker i kommuncentral samverkansgrupp.

### **Förvaltningens förslag till beslut**

Motionen avslås.

---

Under välfärdsutskottets behandling av ärendet föredrar socialchef Daniel Åhnberg.

Madelene Jönsson (SD) ställer fråga om historisk organisation gällande tidigare vårdar och vårdinnor, vilken besvaras av socialchef Daniel Åhnberg.

Håkan Bergström (S) ställer fråga om ”extratjänsterna” som vård/vårdinna och dagens beräkning av kostnader för vård/vårdinna, vilket besvaras av socialchef Daniel Åhnberg.

Skolchef Tina Lanefjord ställer fråga gällande trygghetsboende, hemtjänst, omsorg och vård/vårdinna, vilket besvaras av socialchef Daniel Åhnberg.

Marguerite Wase (V) ställer fråga om Nya Björkhaga, vilken besvaras av socialchef Daniel Åhnberg.

Ordförande Lars-Göran Zetterlund (C) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut, vilket bifalls.

### **Välfärdsutskottet föreslår kommunstyrelsen**

Motionen avslås.

---



Under kommunstyrelsens behandling av ärendet yttrar sig Madelene Jönsson (SD) och Håkan Bergström (S) utan att yrka.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på välfärdsutskottets förslag vilket bifalls.

### **Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige**

Motionen avslås.

Exp till  
KF

## **§ 58 Återremissyttrande över Ann-Charlotte Nässéns (S) och Torbjörn Saxins (S) motion om hundrastgård i Grythyttan, dnr KS 23/00314**

### **Beslutsunderlag**

Ann-Charlotte Nässéns (S) och Torbjörn Saxins (S) motion om hundrastgård i Grythyttan, daterad 2023-10-19

KS 2024-01-30 § 16

Bilaga 1 Pris staket hundrastgårdar, daterad 2024-02-27

Bilaga 2 Utredning hundrastgårdar i Huddinge kommun, daterad 2020-10-30

### **Ärendet**

Kommunstyrelsen återremitterade i januari 2024 Ann-Charlotte Nässéns och Torbjörn Saxins (S) motion med motiveringen att underlag för nuvarande hundrastgård ska tas fram för att tydliggöra kostnaderna.

Den hundrastgård som finns i Hällefors kommun ligger i hörnet av Göransvägen och Billockvägen, på en plats där Snäckeskolan tidigare låg. Ur tillgänglighetsperspektiv är platsen bra då det sedan många år finns väg fram till området och möjlighet till parkering. Hundrastgården är anlagd på en naturlig yta med gräs, det vill säga att inget markarbete behövdes för att anlägga hundrastgården. Ett staket köptes och monterades på ytan. Hundrastgården invigdes i juni 2015.



Förvaltningen anser att redovisning av underlag för vad som köptes till den nuvarande hundrastgården, det vill säga ett staket och vad det kostade, visar dåligt vad en ny hundrastgård 2024 skulle kosta. I stället presenteras en utredning gjord av Huddinge kommun från 2020, information från 2023 gällande byggnation av en hundrastgård i Karlskoga samt aktuella priser på staket.

I övrigt hänvisar kommunförvaltningen till tidigare framtagen tjänsteskrivelse.

### **Social konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon social konsekvensanalys.

### **Miljömässig konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

### **Ekonomisk konsekvensanalys**



Beroende på vilken typ av staket som hundrastgården ska ha, var den anläggs och hur stor den ska vara påverkar kostnaden för staket. Att anlägga en hundrastgård beräknades 2020 kosta mellan 200 000–600 000 kr enligt Huddinge kommuns utredning (bilaga 2). Enbart staketmaterial till en hundrastgård på ca 1000 m<sup>2</sup> med stakethöjd 120 cm, beräknas idag kosta ca 120 000 kr (bilaga 1).

Karlskoga kommun anlade 2023 en hundrastgård på en naturlig yta. Karlskoga budgeterade en kostnad på 600 000 kr, som i slutändan blev ca 900 000 kr. I kostnaderna ingick: markarbeten/schakt, kortare enklare stig till området från en gång- och cykelväg, staket, sittplatser och lekmiljö-/aktivitetsdel. Belysning fanns redan i området.

#### **Facklig samverkan**

Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

### **Förvaltningens förslag till beslut**

Med ovanstående anses återremissen besvarad.

Motionen avslås.

---

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar enhetschef grönyta, gata, park, skog Kim Grip.

Under ärendets behandling yttrar sig Håkan Bergström (S), Allan Myrtenkvist (S), Sten Walegren (GL), ordförande Cecilia Albertsson (M), Ulrika Jonsson (M) och Lars-Göran Zetterlund (C).

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut, vilket bifalls.

### **Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen**

Med ovanstående anses återremissen besvarad.

Motionen avslås.

---





Under kommunstyrelsens behandling av ärendet yttrar sig Katja Ollila (V), Cecilia Albertsson (M), Christer Olken (S) och Susanne Grundström (S) utan att yrka.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på allmänna utskottets förslag vilket bifalls.

### **Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige**

Med ovanstående anses återremissen besvarad.

Motionen avslås.

Exp till  
KF

## § 59 Återremissyttrande över Tobias Nygrens (C) motion om uppgradering av sopkärl i kommunens offentliga utemiljöer, dnr KS 19/00175

### Beslutsunderlag

Tobias Nygrens (C) motion, inkom 2019-05-22  
Yttrande från kommunförvaltningen, daterat 2020-05-28  
KF 2020-09-22 § 135  
KS 2020-11-10 § 229  
Håll Sverige Rent, (hsr.se/artiklar/fimpen-varsta-skrapet)  
Förordning (2021:998) om producentansvar för vissa tobaksvaror och filter

### Ärendet

Kommunförvaltningen fick av kommunstyrelsen 2020-11-10 i uppdrag att förnya beredningen av Tobias Nygrens (C) motion om uppgradering av sopkärl i kommunens offentliga utemiljöer. Utifrån kommunfullmäktiges beslut om återremiss 2020-09-22 ska möjligheten att införa kärl för cigarettfimpar utredas.

Från 1 januari 2022 är det enligt 15 kap. 26§ Miljöbalken förbjudet att skräpa ned utomhus på en plats som allmänheten har tillträde eller insyn till. Vilket innebär att slänga en fimp på marken är förbjudet och kan ge en bot. I den, av Håll Sverige Rent, utförda nationella skräpmätningen i stadskärnor och parker sommaren 2023 stod fimparna för 48 procent av allt skräp.

1 januari 2022 blev cigarettfimpar ett avfall med producentansvar vilket innebär att det är den som producerar cigaretten som ska betala för insamlingen av fimpen. Enligt förordningen (2021:998) ska producentansvarsorganisationen (PAO) samråda med samtliga kommuner om insamling av fimpar, ett arbete som just nu pågår runt om i landet. Hällefors kommun har inte ännu genomfört samråd. Samrådet ska gälla placering av kärl, antal kärl, tömningsintervall etc.

Kommunförvaltningen, tillsammans med samhällsbyggnadsförvaltningen, arbetar för att minska nedskräpningen generellt i kommunen. Papperskorgar där exempelvis släckta fimpar kan slängas finns redan på 108 platser i kommunen.

Utifrån ovanstående föreslår kommunförvaltningen att kommunen inte inför insamlingskärl för cigarettfimpar.

### Social konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon social konsekvensanalys.



### **Miljömässig konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

### **Ekonomisk konsekvensanalys**

Att införa insamlingskärl för cigarettfimpar innan samråd med PAO genomförts innebär kostnader för investeringar i kärl och tömning av dem, kostnader som kommunen inte ska ansvara för. PAO ska tillhandahålla kärl i den utsträckning som behövs och även ansvara för tömning av dem.

### **Facklig samverkan**

Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

## **Förvaltningens förslag till beslut**

Kommunen inför inte insamlingskärl för cigarettfimpar.

Med ovanstående anses återremissen besvarad.

Med hänvisning till ovanstående och tidigare lämnat yttrande avslås motionen.

---

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar enhetschef grönyta, gata, park, skog Kim Grip.

Under ärendets behandling yttrar sig ordförande Cecilia Albertsson (M), Susanne Grundström (S), Sten Walegren (GL), Lars-Göran Zetterlund (C) och Madelene Jönsson (SD).

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut, vilket bifalls.

## **Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen**

Kommunen inför inte insamlingskärl för cigarettfimpar.

Med ovanstående anses återremissen besvarad.

Med hänvisning till ovanstående och tidigare lämnat yttrande avslås motionen.

---

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet yttrar sig Susanne Grundström (S) och Margeurite Wase (C) utan att yrka.



Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på allmänna utskottets förslag vilket bifalls.

**Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige**

Kommunen inför inte insamlingskärl för cigarettfimpar.

Med ovanstående anses återremissen besvarad.

Med hänvisning till ovanstående och tidigare lämnat yttrande avslås motionen.

Exp till  
KF



## § 60 Återremissyttrande utredning vägbidrag, dnr KS 23/00189, som svar på både ärende KS 20/00138 och KS 21/00245

### Beslutsunderlag

KS 2007-08-28 § 125 Bestämmelser för kommunalt bidrag till enskilda vägar i Hällefors kommun

KS 2021-05-18 § 80

Tjänsteskrivelse utredning vägbidrag, daterad 2023-11-09

AU 2024-01-16 § 8

Bilaga ekonomisk beskrivning vägbidrag Hällefors kommun, daterad 2024-01-22

### Ärendet

Allmänna utskottet återremitterade i januari 2024 ärendet med motiveringen att en ekonomisk beskrivning ska tas fram med utgångspunkt i 2022 och 2023 års siffror.

Kommunförvaltningen har nu tagit fram en ekonomisk beskrivning. Redovisningen inkluderar även åren 2020 samt 2021. Utifrån att 2022 avvek stort från tidigare år de en stor aktör aldrig ansökte om bidrag presenterar förvaltningen fler år än efterfrågat. I övrigt hänvisar kommunförvaltningen till tidigare framtagna tjänsteskrivelse.

### Social konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon social konsekvensanalys.

### Miljömässig konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

### Ekonomisk konsekvensanalys

I bilaga ekonomisk beskrivning vägbidrag framgår vilken budget som skulle krävas för att utöka bidraget till 15, 20, 25 respektive 30 procent samt vilken kostnad detta skulle inneburet för åren 2020 till och med 2023. Vidare framkommer de faktiska kostnader kommunförvaltningen haft under de aktuella åren.

### Facklig samverkan

Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

### Förvaltningens förslag till beslut

Kommunalt bidrag till punktinsatser i vägsamfälligheters vägnät införs inte.

Kommunalt bidrag till enskilda vägar förändras inte.

Återremissen anses med ovan besvarad.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



---

Under allmänna utskottets behandling av ärendet ställer Susanne Grundström (S) fråga om annat uppdrag kopplat till vägbidrag, vilket besvaras av nämnd- och förvaltningsadministratör Linda Bengtzing.

Susanne Grundström (S) tilläggsyrkar att frågan ska beaktas i budgetberedningen 2025.

Under ärendets behandling yttrar sig Susanne Grundström (S), Lars-Göran Zetterlund (C), Ulrika Jonsson (M) och Håkan Bergström (S), flera vid upprepade tillfällen.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut inklusive Susanne Grundströms (S) tilläggsyrkande, vilket bifalls.

### **Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen**

Kommunalt bidrag till punktinsatser i vägsamfälligheters vägnät införs inte.

Kommunalt bidrag till enskilda vägar förändras inte.

Återremissen anses med ovan besvarad.

Frågan ska beaktas i budgetberedningen 2025.

---

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet yrkar Susanne Grundström (S) bifall till allmänna utskottets förslag.

Håkan Bergström (S) yttrar sig utan att yrka.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på allmänna utskottets förslag vilket bifalls.

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunalt bidrag till punktinsatser i vägsamfälligheters vägnät införs inte.

Kommunalt bidrag till enskilda vägar förändras inte.

Återremissen anses med ovan besvarad.



Frågan ska beaktas i budgetberedningen 2025.

Exp till  
Veronica Svensson  
Jessica Jansson



## § 61 Återremissyttrande över Katja Ollilas (V) och Maja Loiskes (V) motion om fritidsbank, dnr KS 22/00178

### Beslutsunderlag

KS 2022-05-10 § 96

Bilaga 1 Underlag för lokal, personal och ekonomin för en Fritidsbank i Hällefors-2022, dnr KS 21/00242-5

Bilaga 2 Omvärldsspaning Fritidsbanken 2021, dnr KS 21/00242-6

Katja Ollilas och Maja Loiskes motion, inkom 2022-08-30

KF 2022-09-06 § 140

KS 2022-10-11 § 190

KS 2023-11-21 § 266

### Ärendet

Kommunstyrelsen återremitterade Katja Ollila (V) och Maja Loiskes (V) motion 2023-11-21. Motiveringen till återremissen var att kommunförvaltningen skulle bereda ett tydligt beslutsförslag

När det kommer till underlag för att starta en fritidsbank hänvisar kommunförvaltningen till tidigare framtagna underlag som visar på vad som krävs ur såväl ett ekonomiskt som organisatoriskt perspektiv för att få en hållbar fritidsbank över tid.

### Social konsekvensanalys

Kommunförvaltningen hänvisning till tidigare handlingar i ärendet Fritidsbanken.

### Miljömässig konsekvensanalys

Kommunförvaltningen hänvisning till tidigare handlingar i ärendet Fritidsbanken.

### Ekonomisk konsekvensanalys

Med de rådande omständigheter, med stora effektiviseringar i kommunen, kan kommunförvaltningen inte se att det finns finansiella eller personella resurser till att starta, eller driva en Fritidsbank. Det finns inga medel avsatta i aktuell budget.

Med hänvisning till de ekonomiska förutsättningarna föreslår kommunförvaltningen att motionen avslås.

### Facklig samverkan

Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

### Förvaltningens förslag till beslut

Motionen om att starta en fritidsbank avslås med hänvisning till att de ekonomiska förutsättningarna saknas.

Med ovanstående anses återremissen besvarad.

---



Under välfärdsutskottets behandling av ärendet föredrar kultur- och fritidschef Kicki Johansson.

Cecilia Albertsson (M) ställer fråga om föreningsinformation om lån av utrustning sammanställts på hemsidan, vilken besvaras av kultur- och fritidschef Kicki Johansson.

Håkan Bergström (S) ställer fråga om program för sportlov och sommarlov kan uppdateras med var utrusning går att låna, vilken besvaras av kultur- och fritidschef Kicki Johansson.

Ordförande Lars-Göran Zetterlund (C) yttrar sig.

Ordförande Lars-Göran Zetterlund (C) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut, vilket bifalls.

### **Välfärdsutskottet föreslår kommunstyrelsen**

Motionen om att starta en fritidsbank avslås med hänvisning till att de ekonomiska förutsättningarna saknas.

Med ovanstående anses återremissen besvarad.

---

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet yttrar sig Katja Ollila (V), Cecilia Albertsson (M), Sten Walegren (GL), Christer Olken (S), Wilhelm Tham (GL), Margeurite Wase (C) och Håkan Bergström (S) utan att yrka.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på välfärdsutskottets förslag vilket bifalls.

### **Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige**

Motionen om att starta en fritidsbank avslås med hänvisning till att de ekonomiska förutsättningarna saknas.

Med ovanstående anses återremissen besvarad.

Exp till  
KF



## § 62 Valärenden

Inga ärenden att behandla.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



## § 63 Arrendeavtal anläggningsarrende Hällefors 9:101, dnr KS 24/00061

### Beslutsunderlag

Bilaga karta arrendeavtal Hällefors 9:101

### Ärendet

Granbergs Entreprenad AB önskar arrendera mark på delar av Hällefors 9:101 för uppförande av uppställningsplats med tak för entreprenadmaskiner. Arealen uppgår till cirka 5000 m<sup>2</sup>. Marken är på gamla soptippen och någon plan för exploatering av marken finns inte. Markåtgärder för uppförandet av uppställningsplatsen kommer bestå av rövning av sly samt markavjämning som arrendator själv bekostar. Arrendatorn ansvarar för att söka nödvändiga tillstånd och bekosta eventuella avgifter.

Enligt delegationsordning skall marknyttjandeavtal övre fem år beslutas av kommunstyrelsen. Arrendeform är ett anläggningsarrende och föreslås tecknas på 15 år. Granbergs Entreprenad har idag ett arrendeavtal på del av Hällefors 9:101, ett så kallat lägenhetsavtal som innebär att byggnad ej får uppföras.

### Social konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon social konsekvensanalys.

### Miljömässig konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

### Ekonomisk konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon ekonomisk konsekvensanalys.

### Facklig samverkan

Information och samverkan har inte skett.

### Förvaltningens förslag till beslut

Teckna arrendeavtal anläggningsarrende på 15 år med Granbergs Entreprenad AB enligt bilaga på Hällefors 9:101.

---

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet ställer Håkan Bergström (S) fråga om provtagning vilken lämnas obesvarad.

Katja Ollila (V) ställer fråga gällande miljöåtgärder vilken besvaras via telefon av samhällsutvecklingschef Ulf Skog.

Sten Walegren (GL) och Margeurite Wase (C) yttrar sig utan att yrka.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag vilket bifalls.

### **Kommunstyrelsens beslut**

Teckna arrendeavtal anläggningsarrende på 15 år med Granbergs Entreprenad AB enligt bilaga på Hällefors 9:101.

Exp till  
Ulf Skog



## § 64 Aktuella remisser, dnr KS 23/00082

Kanslichef Mathias Brandt informerar kort kring remiss av förslag till naturreservat Sörgårdsmarken nära Björksjön samt Trafikverkets åtgärdsprogram för omgivningsbuller vilka båda handläggs av samhällsplaneringschef.

Med detta har kommunstyrelsen informerats och ärendet läggs till handlingarna.



## § 65 Information från kommunalförbund, gemensamma nämnder, bolag och BRÅ, dnr KS 23/00081

Susanne Grundström (S) informerar från bygg- och miljönämnden. P-automater i kommunens tätorter är inte längre aktuellt. Budgetförslaget för samhällsbyggnadsförvaltningen har lett till diskussioner, men det finns enighet om att den ska krympas. Från nämndens sida tydligt att tillsynsärenden ska prioriteras.

Cecilia Albertsson (M) informerar från kommunala BRÅ. Generellt lugnt läge i kommunen. Börja med barnen ska implementeras. Planeras för en föreläsning om bedrägerier.

Med detta har kommunstyrelsen informerats och ärendet läggs till handlingarna.



## § 66 Aktivitetsplan 2024, dnr KS 23/00349

Kommunförvaltningen har tillställt kommunstyrelsen den aktivitetsplan som kommunchef fastställt utifrån beslutad verksamhetsplan för 2024.

Med detta har kommunstyrelsen informerats och ärendet läggs till handlingarna.

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



## § 67 Heltidsresan – lägesrapport heltid som norm, dnr KS 18/00045

### Informationsunderlag

Kommunstyrelsen beslut 2018-03-06 § 75  
Uppföljningsrapport, daterad 2019-09-03  
Kommunstyrelsen beslut 2019-10-08 § 220

### Ärendet

Heltidsresan är ett utvecklingsprojekt som drivs av SKR och Kommunal mellan 2016-2024 där målet är att heltidsarbete ska bli norm inom välfärdens kvinnodominerade verksamheter.

Heltidsresans övergripande målsättningar är att:

- Nya medarbetare ska anställas på heltid och arbeta heltid
- Deltidsanställda ska erbjudas heltidsanställning och deltidanställda ska motiveras att arbeta heltid
- Heltidsanställda som arbetar deltid ska arbeta heltid

Kommunstyrelsen antog 2019 en strategi för heltid som norm. Förvaltningen fick i uppdrag att ta fram en plan för hur andelen medarbetare som arbetar heltid ska öka inom befintlig budgetram. Förvaltningen har både före och efter den tidpunkten kontinuerligt och systematiskt arbetat med att hitta lösningar för att inom ramen för respektive chefs budget kunna erbjuda medarbetare heltidstjänster och heltidsarbete.

En arbetsgrupp bestående av representanter från omsorg, bildning, HR-och löneenheten samt representanter från Kommunal har ett pågående arbete i frågor gällande bemanning, schemahantering, rekryteringsutmaningen och sysselsättningsgrader.

Den stora andelen av kommunens deltidanställda finns inom omsorgens verksamheter och förvaltningen har därmed koncentrerat arbetet med heltidsresan och övergången från en deltidorganisation till en heltidsorganisation mot de berörda verksamheterna inom omsorgen. Arbetsgruppen har genomfört ett antal olika insatser, bland annat med hjälp av metodstöd från de centrala parterna Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) och Kommunal. På arbetsplatsträffar inom omsorgen har det partsgemensamma processverktyget kallat Pilen använts som underlag för diskussioner om möjligheter och hinder för heltidsarbete.

Utifrån beslutet om heltid som norm har bland annat följande insatser gjorts:

- arbetsgruppen för heltid har haft regelbundna möten

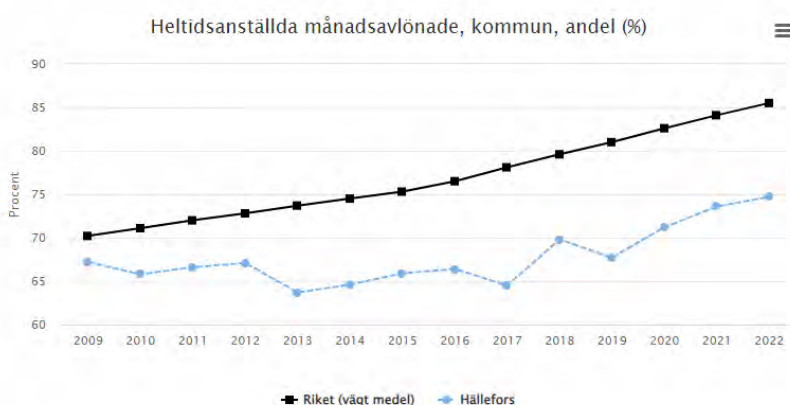


- enhetschefer har fått uppdrag från arbetsgruppen att genomföra med sina medarbetare på arbetsplatsträffar
- medarbetare har gjorts delaktiga i processen genom metoden ”Pilen”
- hanteringen av resursspass har utretts som möjliggör för fler att få utökad sysselsättningsgrad
- en rutin för medarbetare har införts i personalsystemet där deltidsanställda kan lägga in önskemål om utökad sysselsättningsgrad
- medarbetare som begärt önskemål om mer arbetstid har successivt, tillfälligt eller tillsvidare, getts utökad sysselsättningsgrad
- kompetenser inom vård och omsorg har kartlagts
- beslut fattades om att budgetera och anställa heltidstjänster till det nybyggda Gillersgården
- covid-teamet som inrättades under pandemin bestod enbart av heltidstjänster

Uppföljning av heltid görs på tre olika sätt; heltidsanställda, heltidsarbetande och genomsnittlig sysselsättningsgrad.

En stadig ökning av andelen heltidsanställda och heltidsarbetande har skett i kommunen sedan heltidsresan infördes 2016.

I följande diagram visas utvecklingen av heltidsanställda under perioden 2009 till och med 2022 för riket och för Hällefors. Andelen heltidsanställda i kommunen totalt har ökat från 64,5 procent år 2017 till 74,7 procent 2022. Ökningen i riket har varit kraftigare och ligger 2022 cirka 11 procentenheter högre än i Hällefors kommun.



Alla som har en heltidsanställning arbetar inte heltid utan kan ha partiella ledigheter av olika orsaker.

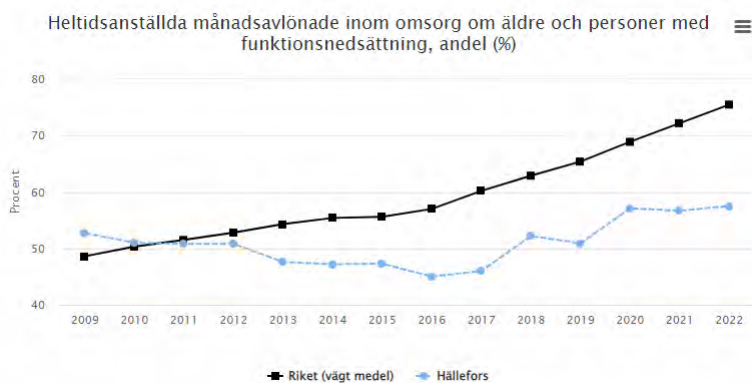
I följande diagram visas utvecklingen av heltidsarbetande i riket och Hällefors sett över tid. Det är 70,4 procent som faktiskt arbetar heltid, i riket är det 73,5 procent som arbetar heltid. Skillnaden mellan heltidsarbetande i Hällefors kommun jämfört med riket är cirka 3 procentenheter.



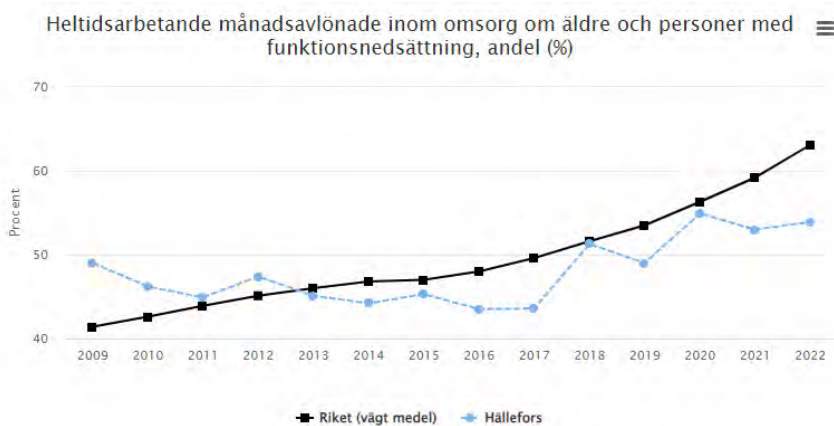
Den genomsnittliga sysselsättningsgraden har stadigt ökat. I följande diagram visas utvecklingen av den genomsnittliga sysselsättningsgraden för riket och Hällefors sett över tid. Vid jämförelser av den faktiska sysselsättningsgraden är skillnaden mellan Hällefors kommun och riket 0,2 procentenheter. Den genomsnittliga sysselsättningsgraden är 92,7 procent inom Hällefors kommun.



Den största andelen deltidsanställda inom kommunen finns inom omsorgens verksamheter, även där har andelen heltider ökat. I följande diagram visas utvecklingen av heltidsanställda inom vård och omsorg i riket och i Hällefors. Andelen heltidsanställda inom omsorgen har ökat från 46 procent år 2017 till 57,5 procent år 2022. Ökningen inom omsorg i riket har varit kraftigare och ligger cirka 18 procentenheter högre än i Hällefors kommun.



Alla som har en heltidsanställning inom vård och omsorg arbetar inte heltid utan kan ha partiella ledigheter av olika orsaker. Det finns även medarbetare inom vård och omsorg som inte är intresserade av ökad sysselsättningsgrad eller heltidsarbete. I följande diagram visas utvecklingen av heltidsarbetande inom vård och omsorg i riket och Hällefors sett över tid. Det är 53,9 procent av de anställda inom omsorg som faktiskt arbetar heltid, i riket är det 63,1 procent som arbetar heltid. Skillnaden mellan heltidsarbetande i Hällefors kommun jämfört med riket är cirka 9 procentenheter.



### Social konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon social konsekvensanalys.

### Miljömässig konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

### Ekonomisk konsekvensanalys

Förvaltningen, framför allt inom omsorgens verksamheter, har ett aktivt arbete med att införa en heltidsorganisation och öka andelen heltider. Enligt kommunstyrelsens tidigare beslut ska det ske inom befintlig budgetram. En kontinuerligt gradvis ökning av andelen heltidsanställda och heltidsarbete syns i statistiken. Förvaltningen har konstaterat att även om det går framåt finns det olika omständigheter som gör att processen går



långsamt. En utmaning för att lyckas med heltid som norm är att det ska göras inom befintlig budgetram. De ekonomiska förutsättningarna har inte möjliggjort att lyckas med att införa en heltidsorganisation.

**Facklig samverka**

Information och samverkan har skett i fackliga samverkansgruppen.

---

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar HR-chef Ann Karlsson.

Håkan Bergström (S) ställer fråga om ålder kan vara en förklaring till att arbeta deltid och om det är många äldre som går ner i arbetstid, vilket delvis besvaras av HR-chef Ann Karlsson.

Sten Walegren (GL) ställer fråga om det finns ett beslut om att alla ska arbeta heltid, vilket besvaras av HR-chef Ann Karlsson.

Susanne Grundström (S) ställer fråga om möjligheten till att arbeta deltid, vilket delvis besvaras av HR-chef Ann Karlsson.

Under ärendets behandling yttrar sig Allan Myrtenkvist (S), Håkan Bergström (S) och Susanne Grundström (S).

Med detta har allmänna utskottet informerats och ärendet vidarebefordras till kommunstyrelsen.

---

Med detta har kommunstyrelsen informerats och ärendet läggs till handlingarna



## § 68 Utredning fondering av statliga medel i samband med Covid, dnr KS 24/00039

### Informationsunderlag

Kommunstyrelsens beslut 2020-05-20 § 117  
Rådet för kommunal redovisning – R2

### Ärendet

Kommunförvaltningen fick 2020-05-20 i uppdrag av kommunstyrelsen att utreda möjligheten att fondera statliga medel som kommunen erhållit med anledning av kommunens ökade kostnader i samband med Covid under år 2020.

Utifrån de rekommendationer som har getts av Rådet för kommunal redovisning (RKR) bedömde kommunförvaltningen att det inte var möjligt att fondera de statliga medel som kommunen fick för ökade kostnader i samband med Covid över flera år.

### Social konsekvensanalys

Kommunstyrelsens förvaltning har inte gjort någon särskild analys utifrån detta perspektiv.

### Miljömässig konsekvensanalys

Kommunstyrelsens förvaltning har inte gjort någon särskild analys utifrån detta perspektiv.

### Ekonomisk konsekvensanalys

Förvaltningen har följt RKR:s rekommendationer när det gäller hur statliga medel ska redovisas. Statsbidragen ska redovisas för de år som bidraget avser om inte staten fattat något specifikt för ett visst bidrag. Förvaltningen erhåller alltid RKR:s rekommendationer inför ett årsbokslut och ser rekommendationerna som lag och efterföljs. Rådets rekommendationer finns för att alla kommuner ska redovisa ekonomin likvärdigt för att kunna jämföras i bland annat databasen Kolada.

---

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar ekonomichef Jessica Jansson kortfattat.

Med detta har allmänna utskottet informerats och ärendet vidarebefordras till kommunstyrelsen.

---



Med detta har kommunstyrelsen informerats och ärendet läggs till handlingarna.

Exp till  
Jessica Jansson



## § 69 Patientsäkerhetsberättelse för vårdgivare 2023, dnr KS 24/00026

### Informationsunderlag

Patientsäkerhetsberättelse för vårdgivare Hällefors kommun år 2023, 2024-02-19

### Ärendet

Enligt 3 kap §10 i Patientsäkerhetslagen ska vårdgivare senast den 1 mars varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse. Patientsäkerhetsberättelsen är en beskrivning av det systematiska patientsäkerhetsarbetet som har skett under föregående år vilka åtgärder som gjorts för att öka patientsäkerheten och vilka resultat som nåtts. SKR har upprättat en ny mall som stöd för patientsäkerhetsberättelsen. Den är framtagen för att den ska stämma överens med den nationella handlingsplanen.

### Social konsekvensanalys

Patientsäkerhetsberättelsen är att öppet och tydligt för alla redovisa strategier, mål och resultat av arbetet med att förbättra patientsäkerheten. Chefer och ledare har ett avgörande ansvar för att skapa en god säkerhetskultur. Men varje medarbetare i en organisation, oavsett yrke, har en viktig roll. Ledarskapet, teamet och patienten tillsammans skapar en hög patientsäkerhet.

### Miljömässig konsekvensanalys

Förvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv..

### Ekonomisk konsekvensanalys

Kvalitetsäkerhetsarbete och tidiga rehabiliterande insatser minskar kostnader för vård- och omsorg.

---

Under välfärdsutskottets behandling av ärendet föredrar socialchef Daniel Åhnberg.

Med detta har välfärdsutskottet informerats och ärendet vidarebefordras till kommunstyrelsen för information.

---

Med detta har kommunstyrelsen informerats och ärendet läggs till handlingarna.

Exp till  
Ann-Louise Eriksson

## **§ 70 Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans medicinska insats 2023, dnr KS 24/00020**

### **Informationsunderlag**

Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans medicinska insats Hällefors kommun år 2023, 2024-02-19

### **Ärendet**

Kommunstyrelsen i Hällefors kommun är vårdgivare för sjukvårdsverksamhet inom elevhälsan. Enligt 3 kap §10 i Patientsäkerhetslagen ska vårdgivare senast den 1 mars varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse. Patientsäkerhetsberättelsen är en beskrivning av det systematiska patientsäkerhetsarbetet som har skett under föregående år vilka åtgärder som gjorts för att öka patientsäkerheten och vilka resultat som nåtts.

SKR har upprättat en ny mall som stöd för patientsäkerhetsberättelsen. Den är framtagen för att den ska stämma överens med den nationella handlingsplanen.

### **Social konsekvensanalys**

Ett väl fungerande patientsäkerhetsarbete minskar risken för vårdrelaterade skador. Samverkan mellan sjukvårdspersonal, patienter och närstående leder till färre avvikelser i verksamhetens arbete och har en positiv påverkan på elevers hälsa. Enlighetliga principer inom patientsäkerhetsarbetet främjar en rättvis fördelning av resurser mellan samhällsgrupper.

### **Miljömässig konsekvensanalys**

Förvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

### **Ekonomisk konsekvensanalys**

En konsekvent tillämpning av de uppsatta regler och rutiner effektiviserar kommunens arbete. Ett säkert och enhetligt patientsäkerhetsarbete minskar risker för eventuella extra utgifter för kommunen.

---

Under välfärdsutskottets behandling av ärendet föredrar skolchef Tina Lanefjord.

Cecilia Albertsson (M) ställer fråga om kostnad per timme för skolpsykolog, vilken besvaras av skolchef Tina Lanefjord.

Håkan Bergström (S) ställer fråga om behovet av skolpsykolog i grannkommuner, vilken besvaras av skolchef Tina Lanefjord.





Med detta har välfärdsutskottet informerats och ärendet vidarebefordras till kommunstyrelsen för information.

---

Med detta har kommunstyrelsen informerats och ärendet läggs till handlingarna.

Exp till  
Linda Kjellberg

## § 71 Skolinspektionens tematiska kvalitetsgranskning av skolor i kommuner med låg utbildningsnivå (dnr SI 2022:583), dnr KS 22/00201

### Informationsunderlag

Uppföljningsbeslut efter kvalitetsgranskning av skolor i kommuner med låg utbildningsnivå vid Klockarhagsskolan 7–9 i Hällefors kommun, Skolinspektionen, daterad 2024-01-22

### Ärendet

Skolinspektionen har genomfört en tematisk kvalitetsgranskning vid Klockarhagsskolan. Granskningen avsåg med vilken kvalitet Klockarhagsskolan 7-9 arbetar för att genom undervisning och studie- och yrkesvägledning stärka elevernas tillit till den egna förmågan, ge dem möjlighet till utveckling och en bred bild av möjliga studie- och yrkesval.

I Skolinspektionens beslut juni 2023 identifierades områden för utvecklingsarbeten. Rektor vid Klockarhagsskolan 7-9 genomförde under hösten åtgärder inom de utpekade områdena. Åtgärder, och i den mån det är möjligt resultaten av dessa, redovisades till Skolinspektionen.

Uppföljningsbeslut från Skolinspektionen inkom 2024-01-22. Uppföljningsbeslutet bedömer vidtagna åtgärder enligt nedan och med detta avslutade Skolinspektionen granskningen.

### ***Stimulera eleverna att utvecklas så långt som möjligt och stärka elevernas tillit till den egna förmågan***

*Huvudmannen behöver vidta ytterligare åtgärder för att höja kvaliteten inom det område som granskats.*

### ***Vidga elevernas perspektiv på framtida studie- och yrkesval***

*Huvudmannen har i sin redovisning visat att rektorn med personal har vidtagit vissa åtgärder och planerat för att vidta ytterligare åtgärder. Åtgärder motsvarar Skolinspektionens bedömning av vilket arbete som behövs för att höja kvaliteten inom det område som granskats.*

*Skolinspektionen förutsätter att huvudmannen tar ansvar för ett fortsatt utvecklingsarbete som innebär att rektorn och personalen i analysen av elevernas kunskapsresultat söker förklaringar till kunskapsresultaten i faktorer som skolan kan påverka, det vill säga i hur skolans arbetsprocesser är utformade och vilka förutsättningar skolan ger för undervisningen och elevernas lärande.*

### **Social konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon social konsekvensanalys.



**Miljömässig konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

**Ekonomisk konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon ekonomisk konsekvensanalys.

---

Under välfärdsutskottets behandling av ärendet föredrar skolchef Tina Lanefjord.

Med detta har välfärdsutskottet informerats och ärendet vidarebefordras till kommunstyrelsen för information.

---

Med detta har kommunstyrelsen informerats och ärendet läggs till handlingarna.

Exp till  
Tina Lanefjord



## § 72 Information om ökad kostnad för placering, dnr KS 24/00008

Myndighetsnämnden rapporterar enligt beslut till fullmäktige gällande ökad kostnad för placering. Kommunstyrelsen har att bereda ärendet.

Med detta har kommunstyrelsen informerats och ärendet vidarebefordras till kommunfullmäktige för information.

Exp till  
KF

## § 73 Delgivningsärenden

- A) Partnerskap Bergslagsbanan: Protokoll 2024-02-22
- B) Tekniska nämnden: Protokoll 2024-02-16; Protokoll 2024-02-29;  
Protokoll 2024-03-08
- C) Kommunförvaltningen: Riktlinjer till attestpolicy; upphandling kommunikationslösningar, dnr KS 23/00084; upphandling möbler, dnr KS 24/00042; överenskommelse om omställning till en långsiktigt hållbar socialtjänst; elevrådsprotokoll Klockarhagsskolan 2024-02-07; elevrådsprotokoll Pihlskolan 2023-11-27
- D) Region Örebro län: Protokoll specifika samverkansrådet för kultur 2024-03-08; protokoll patientnämnden 2024-02-16
- E) Polisen: Tillståndsbevis för uppställning av buss för vaccinering
- F) Länsstyrelsen Örebro: Föreskrifter över allmänna vägar och andra viktigare vägar i Örebro län
- G) Hällefors Bostads AB: Protokoll 2024-02-20
- H) BRT: Protokoll 2024-01-24; Protokoll 2024-03-06
- I) Bygg- och miljönämnden: Protokoll 2024-02-15; Protokoll 2024-03-01
- J) Vänersborgs tingsrätt: Tillstånd till utrivning av dammanläggningar i Tvärån
- K) Lindesbergs kommun: Beslut om taxa för planverksamheten; taxa för kart- och mätverksamhet
- L) Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen: Protokoll 2024-02-16
- M) Mälardalsrådet: Inbjudan Mälarting; Nyhetsbrev
- N) Lokal BRÅ: Protokoll 2024-02-14
- O) Bergslagens Överförmyndarnämnd: Protokoll 2024-01-24
- P) SKR: Rekommendation om undertecknande av CEMR-deklarationen

Med detta har kommunstyrelsen informerats och ärendet läggs till handlingarna.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



## § 74 Delegeringsbeslut

- A) Skolchef Tina Lanefjord: Bidragsbelopp för enskild förskola, förskoleklass, grundskola 1-3, grundskola 4-6, grundskola 7-9, pedagogisk omsorg och pedagogisk skolbarnomsorg i Hällefors kommun 2024; avtal med CGM om PMO journalöverföring
- B) Samhällsutvecklingschef Mikael Pulkkinen: Specifikation av arrendeavgift, del av Grythyttan 6:285
- C) MA Ann-Louise Eriksson: Återredovisning till IVO i ärende KS 22/00250
- D) Fastighetschef Jessica Nilsson: Hyresavtal Stationsvägen 9; hyresavtal Sikforsvägen 9
- E) Kanslichef Mathias Brandt: Lotteritillstånd fem år, Socialdemokraterna Hällefors; avtal med Hällefors närradioförening för sändningar av kommunfullmäktiges sammanträden
- F) Kommunchef Veronica Svensson: Beslut om avstängning av medarbetare i badhuset.

Madelene Jönsson (SD) ber att få ta del av bilaga i ärende F, vilket verkställs.

Madelene Jönsson (SD) ställer fråga gällande anledningen till avstängningen vilken lämnas obesvarad.

Kanslichef Mathias Brandt tillför sakuppgift gällande anmälningar av fattade delegeringsbeslut.

Margeurite Wase (C), Ulrika Jonsson (M), Katja Ollila (V) och Lars-Göran Zetterlund (C) yttrar sig utan att yrka.

Med detta har kommunstyrelsen informerats och ärendet läggs till handlingarna.