



Plats och tid	Kommunkontoret, Pyramiden, kl 9.00-11.30		
Beslutande	Ledamöter Se bilagd förteckning		
	Ersättare, ej tjänstgörande Margeurite Wase (C)		
Övriga närvarande	Kommunchef Veronica Svensson Madelene Jönsson (SD) Skolchef Tina Lanefjord Socialchef Daniel Åhnberg Äldreomsorgschef Malin Olsson, kl 9.00-11.00 Utvecklingsstrateg Peter Wiker Nämnd- och förvaltningsadministratör Linda Bengtzing		
Justerare	Ulrika Jonsson		
Justeringens plats och tid	Kommunhuset 7 november 2023 kl. 8.45		
Underskrifter	Sekreterare	Linda Bengtzing	Paragrafer 45-63
	Ordförande	Lars-Göran Zetterlund	
	Justerare	Ulrika Jonsson	
	<b>ANSLAG/BEVIS</b> Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Organ	Välfärdsutskottet		
Sammanträdesdatum	2023-11-01		
Datum då anslaget sätts upp	2023-11-08	Datum då anslaget tas ned	2023-11-30
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkontoret		
Underskrift	Linda Bengtzing		
Justerandes sign	Utdragsbestyrkande		



**Beslutande**

Lars-Göran Zetterlund, ordf.  
Håkan Bergström  
~~Kent Grängstedt~~  
Ulrika Jonsson  
Cecilia Albertsson

**Tjänstgörande ersättare**

C  
S  
S  
M  
M

Christina Kuurne (S)

## Ärenden under beredningstid

### Ärendeuppföljning

Kommunchef Veronica Svensson informerar kring kommunens ärendeuppföljning. Uppföljningen är ett utskottsinitiativ och kommer regelbundet presenteras i utskotten med tidsplan för de olika ärendena.

Ordförande Lars-Göran Zetterlund (C) ställer fråga om färgerna i dokumentet, vilken besvaras av Veronica Svensson.

### Information från skolchef

Skolchef Tina Lanefjord informerar kort om:

Måluppfyllelse i skolan

Dimensionering av gymnasieskolan och vuxenutbildning

Gymnasiesamverkan

Utbildningar för lärare, bl.a. v. 44 2023 simlärarutbildning

Inspirationsföreläsning, motverka mobbing och utanförskap - Tareq Taylor

RHS – stöd för studenterna, deras kursarbete tillsammans med Länsstyrelsen

Ordförande Lars-Göran Zetterlund (C) och Ulrika Jonsson (M) yttrar sig.

### Information från socialchef

Socialchef Daniel Åhnberg informerar kort om:

Omställningsarbetet

Längre schemaperioder för personal på särskilda boenden

Veckovila

Hemsjukvårdsavtal

Tomma platser på vård- och omsorgsboenden

Margeurite Wase (C) ställer fråga om personalbehovet med tanke på 11-timmars dygnsvila, vilken besvaras av Daniel Åhnberg.

Cecilia Albertsson (M) yttrar sig.



## § 45 Godkännande av kallelse till dagens sammanträde

Ordförande Lars-Göran Zetterlund (C) redogör för kallelse till dagens sammanträde vilken godkänns.

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



## § 46 Fastställande av dagordning

Dagordningen fastställs i enlighet med utskick.

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

## § 47 Yttrande över Mattias Kjellbergs (M) motion om pumtrack/teknikbana, dnr KS 23/00169

### Beslutsunderlag

Mattias Kjellbergs (M) motion, inkom 2023-05-22

KF 2023-05-30 §89

KS 2023-08-29 §181

Bilaga 1 Information ang. pumtrackbanan Ånnaboda i Örebro

Bilaga 2 Information ang. pumtrackbanan i Karlskoga

### Ärendet

Kommunförvaltningen har fått i uppdrag att utreda kostnader för en pumtrack/teknikbana för barn- och ungdomar i Hällefors.

Motionären menar på att efter samtal med barn och ungdomar i kommunen så efterfrågas en pumtrackbana för cykling men också som en samlingsplats. Föreslagen plats är Norrgården där massorna från badhusbygget förvaras.

Pumtrack är en typ av bana där man med hjälp av sin rörelseenergi ”pumpar” sig framåt istället för att trampa. Här tränar du dina färdigheter och balans, samtidigt som du lär dig att samsas med alla som vistas i pumtracken. En omvärldsspaning i länet visar på att det finns olika typer av pumtrackbanor. Bilaga 1 visar en bana som är byggd med grus, stenmjöl och grunden är uppbyggd av massor som fanns på platsen (Ånnaboda, Örebro). Den är ca 200-250 m lång. Bilaga 2 visar en färdig konstruktion som levereras och monteras på en asfaltsyta (Karlskoga).

I Ånnaboda byggdes och ritades banan av eldsjälarna aktiva i föreningslivet. Grävjobbet köptes dock in och dessutom arbetade två ungdomar som tävlar i cykling med att justera pumtracken med spadar tillsammans med grävmaskinisten som sommarjobb. Ungdomarna gjorde allt handarbete på plats och provcyklade kullarna under tiden för att justera bredd och djup.

I Karlskoga ansvarade samhällsbyggnadsnämnden för alla inköp och anläggandet av banan inklusive asfalteringen.

Projektledaren för utemiljön vid Hällefors badhus, Peter Wiker, bekräftar motionärens uppgifter om att massorna från badhuset förvaras vid Norrgården och skulle kunna användas efter att arbetet med utomhusmiljön är avslutat. En kontakt med miljökontoret rekommenderas före eventuellt anläggande.

I kontakten med kommunens samhällsutvecklingschef, Mikael Pulkkinen, är medskicket att det krävs en kompetent person som ges i uppdrag att ta fram en ritning för att veta vilka massor som går åt, projektets omfattning och underlag för att kunna undersöka vilka tillstånd som krävs för att anlägga en pumtrackbana.

På såväl banan i Ånnaboda som i Karlskoga är det yngre barn, upp till ca 10-års åldern, som nyttjar anläggningarna.

I området Norrgården håller Hällefors discgolfklubb på att anlägga en 18-håls discgolfbana för tävlingsverksamhet på högre nivå.

#### **Social konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon social konsekvensanalys.

#### **Miljömässig konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

#### **Ekonomisk konsekvensanalys**

Pumptracken i Ånnaboda kostade 150 tkr att anlägga (2019). Utförare var Örebro kommun. Kommunen har lagt ytterligare ca 50 000 för att få det trevligt runt omkring med grillplats, slyröjning och annat. Investeringen har landat på ca 200 000 kr, men då har ingen dyr konsult anlåtats för att ta fram ritning över anläggningen och ingen dyr anläggare/hantverkare eller stora materialkostnader. Den är inte heller asfalterad.

Kostnaden för banan i Karlskoga (2018) slutade på 300 tkr i inköp av pumptrackbanan och 200 tkr för markarbete och asfaltering.

#### **Facklig samverkan**

Samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

#### **Förvaltningens förslag till beslut**

Med ovanstående anses motionen besvarad.

---

Under välfärdsutskottets behandling av ärendet föredrar ordförande Lars-Göran Zetterlund.

Cecilia Albertsson (M) och Håkan Bergström (S) yttrar sig.

Ordförande Lars-Göran Zetterlund (C) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut, vilket bifalls.

#### **Välfärdsutskottet föreslår kommunstyrelsen**

Med ovanstående anses motionen besvarad.



## § 48 Översynsuppdrag, Gillersgården hyressättning, dnr KS 23/00291

### Beslutsunderlag

Protokollsutdrag KS 2023-06-13 § 130

### Ärendet

Kommunförvaltningen har av kommunstyrelsen 2023-06-13 § 130 fått i uppdrag att se över hyressättningen för särskilt boende Gillersgården i Hällefors. Bakgrunden är att den budgeterade hyran för boende på Gillersgården följer praxis kring hyressättning i allmännyttan varför verksamheten prognostiserar ett underskott 2023 då hyreskostnaden för blockhyra av fastigheten är högre för kommunen.

I ett översynsuppdrag har förvaltningen sett över hyressättningsalternativen för särskilda boenden i kommunen.

I omsorgens särskilda boenden ingår Gillersgården Vård- och omsorgsboende (VoB), Fyrklövern VoB och fyra gruppboendestäder inom LSS. Gillersgården har en väsentligt lägre hyra än övriga särskilda boenden till följd av att kommunen tillämpat en särskild hyressättningsmodell framtagen för ändamålet. Normalt sätts hyresnivån i en lägenhet enligt bruksvärdesprincipen genom att jämföra med förhandlade likvärdiga lägenheter på orten. I beräkningen ingår exempelvis lägenhetens storlek, standard och bekvämligheter som finns att tillgå i huset. Denna typ av hyressättningsmodell även för särskilda boenden börjar sprida sig bland landets kommuner.

En äldre praxis för kommunerna innebär att kommunen tar ut mycket höga hyror för särskilda boenden för att på det sättet finansiera dyra kostnader för vård och omsorg. Vid dyra hyresnivåer har den enskilde möjlighet att söka bostadstillägg från staten varför den enskilde via bidrag från staten då kan ha råd med den dyra boendekostnaden vilket också gagnar koncernen.

Enligt en undersökning i tidningen Hem och Hyra<sup>1</sup> är hyressättningen (kvadratmeterhyran) 72% högre i särskilda boenden i Hällefors än i motsvarande lägenheter i allmännyttan. Att hyressättningen skiljer mellan kommunens särskilda boenden idag är en konsekvens av olika hyressättningsmodeller som på sikt är en obalans som bör korrigeras. Den höga hyressättningsnivån har negativa konsekvenser för förvaltningen dels genom att förbehållsbeloppet för avgifter inom äldreomsorgen påverkas av boendekostnaden. I praktiken innebär detta att dyra hyror i boenden minskar avgiftsutrymmet för kommunala avgifter och intäkten för avgifter till förvaltningen blir lägre.

<sup>1</sup> <https://www.hemhyra.se/reportage/har-ar-det-dyrast-i-sverige-att-bli-gammal-och-sjuk-inget-kvar-nar-allt-ar-betalt/>





En dubbel bosättnings kostnad drabbar ofta äldre där en make/maka på grund av sjukdom tvingas söka omvårdnad på ett särskilt boende medan den andra är kvarboende i det tidigare gemensamma hemmet. En dubbel boendekostnad med en hög hyressättning gör att många väljer att undvika att söka plats innan det föreligger ett mycket stort vårdbehov. Detta i sin tur leder till att förvaltningen då har att hantera både omfattande vårdkostnader i hemtjänst samtidigt som den obelagda platsen renderar en kostnad om uppskattningsvis 2500-3000 kronor per dygn.

Förvaltningens bedömning är att hyressättning på särskilda boenden i kommunen, Fyrklövern, Gillersgården samt gruppboenden LSS bör vara föremål för en djupare utredning under 2024 där även hänsyn till eget ägande och förvaltning av verksamhetslokaler ska vägas in.

#### **Social konsekvensanalys**

Att kommunens särskilda boenden renderar en högre hyreskostnad för svaga grupper i samhället relaterat motsvarande kostnader i allmännyttan har negativa sociala konsekvenser i kommunen. Möjligheterna till ett aktivt liv för äldre eller personer med funktionsvariation minskar.

#### **Miljömässig konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

#### **Ekonomisk konsekvensanalys**

En heltäckande hyressättningsmodell för kommunens särskilda boenden skulle sannolikt innebära minskade hyresintäkter för kommunkoncernen samtidigt som det skulle innebära ökade avgiftsintäkter för kommunförvaltningen samt minskade kostnader för omsorgsverksamheten i form av obelagda platser.

#### **Facklig samverkan**

Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

#### **Förvaltningens förslag till beslut**

Ge kommunförvaltningen i uppdrag att genomföra en fördjupad utredning av en gemensam hyressättningsmodell för särskilda boenden i kommunen.

---

Under välfärdsutskottets behandling av ärendet föredrar socialchef Daniel Åhnberg.

Cecilia Albertsson (M) yrkar bifall på förvaltningens förslag till beslut.

Håkan Bergström (S) ställer fråga om hyror, vilken besvaras av Daniel Åhnberg.



Ordförande Lars-Göran Zetterlund (C) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut, vilket bifalls.

**Välfärdsutskottet föreslår kommunstyrelsen**

Ge kommunförvaltningen i uppdrag att genomföra en fördjupad utredning av en gemensam hyressättningsmodell för särskilda boenden i kommunen.

## § 49 Översynsuppdrag, minskad hemtjänst i omställning, dnr KS 23/00301

### Beslutsunderlag

Protokollsutdrag KS 2023-06-13 § 130

### Ärendet

Kommunförvaltningen har av kommunstyrelsen 2023-06-13 § 130 fått i uppdrag att se över effektiviseringsmöjligheter i samband med omställningsarbetet av biståndshandläggning och hemtjänst under 2023.

Omsorgens omställning består av tre stora delar. För det första påbörjar omsorgen införandet av Individens behov i centrum (en stödmodell som utgår mer ifrån individens behov än utifrån kommunens lista av möjliga insatser). Detta innebär också en förändring i hur biståndshandläggarna utreder, bedömer och beslutar om insatser i hemtjänst där en förskjutning från schablotider och tidsstyrande biståndsbeslut till större flexibilitet och inflytande för hemtjänstens personal och framför allt för omsorgstagarna. För det andra byter hemtjänsten planeringssystem från TES till Intraphone som möjliggör en mer effektiv och framför allt en realistisk planering. Detta innebär också att vi står väl förberedda IT-säkerhetsmässigt inför de kommande nya EU reglerna kring IT säkerhet (NIS-2 direktivet). Som tredje del gör vi om avgiftssystemet för omsorgen. Idag betalar omsorgstagarna avgift utifrån de tidsatta biståndsbesluten som fattats och schabloner kopplade till dessa. Efter omställningen kommer omsorgstagarna att betala avgift för den faktiska tid som personalen är hos omsorgstagaren. Sammantaget är syftet med förändringen att skapa ett attraktivare arbete för hemtjänstpersonal, att effektivisera arbetet, att höja kvalitet och flexibilitet för omsorgstagare och att få en bättre, mer realistisk, arbetsplanering för vår hemtjänstpersonal.

Effekterna av det nya arbetssättet är svåra att bedöma. Omställningen i sig påverkar inte brukarbehovet i kommunen eller behovet av bemanning i någon större utsträckning samtidigt som förvaltningen bedömer att den ökade flexibiliteten i utförandet av insatser kommer att innebära effektiviseringar på sikt. Dessa effektiviseringar måste dock vägas mot förändringar i brukarbehovet i kommunen. Ett effektivare insatsutförande som vägs mot ett prognostiserat ökat brukarbehov innebär till exempel inte lägre driftskostnader mot idag utan i stället minskade kostnadsökningar.

Att skapa insatsplaneringsscheman som är optimala utifrån brukares önskemål kombinerat med en effektiv bemanning är en process som tar tid. Att lära sig bemästra de nya arbetsmetoderna på ett effektivt sätt tar tid. Detta innebär att förvaltningens bedömning är att nå effektiviseringar relaterat de nya arbetsmetoderna är en process som kommer att pågå under en längre tid. Detta

innebär också att det i nuläget är mycket svårt att bedöma hur det faktiska utfallet kommer att vara på längre sikt.

Förvaltningens bedömning är att den ökade flexibiliteten i hur och när insatser utförs kommer att innebära möjligheter till effektivare förvaltning samtidigt som de faktiska effekterna är mycket svåra att prognostisera i nuläget. Den nya insatsmodellen införs november/december 2023 och kommer att ta tid att implementeras fullt ut. Först efter sommaren 2024 bedöms det möjligt att göra en första bedömning om eventuella effektiviseringar.

Förvaltningens bedömning är att omställning av hemtjänsten kommer att effektivisera driftskostnader över tid, men förvaltningen kan inte bedöma hur mycket och när detta kommer ha faktisk effekt.

#### **Social konsekvensanalys**

Kommunförvaltningens bedömning är att brukarnöjdheten och hemtjänsten som attraktiv arbetsplats kommer att förbättras som en följd av arbetet och detta är det primära syftet med omställningen. Att nå en högre följsamhet utifrån brukarbehov och brukares önskemål relaterat högre flexibilitet i insatsplanering är gynnsamt både för äldre i kommunen som för medarbetare.

#### **Miljömässig konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

#### **Ekonomisk konsekvensanalys**

Förvaltningens bedömning är att sjukskrivningskostnader och bemanningskostnader kommer att minska på lång sikt men det är ännu för tidigt för att prognostisera hur mycket och när denna effektivisering kommer att uppnås.

#### **Facklig samverkan**

Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

#### **Förvaltningens förslag till beslut**

Översynsuppdrag, minskad hemtjänst i omställning är besvarad.

---

Under välfärdsutskottets behandling av ärendet föredrar socialchef Daniel Åhnberg.

Ulrika Jonsson (M) ställer fråga om bostadsanpassning för personalens skull, vilken besvaras av Daniel Åhnberg.



Ordförande Lars-Göran Zetterlund (C), Cecilia Albertsson (M) och Håkan Bergström (S) yttrar sig.

Ordförande Lars-Göran Zetterlund (C) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut, vilket bifalls.

**Välfrädsutskottet föreslår kommunstyrelsen**

Översynsuppdrag, minskad hemtjänst i omställning är besvarad.



## § 50 Översynsuppdrag, bilpark omsorgen, dnr KS 23/00290

### Beslutsunderlag

Protokollsutdrag KS 2023-06-13 § 130

### Ärendet

Kommunförvaltningen har av kommunstyrelsen 2023-06-13 §130 fått i uppdrag att se över effektiviseringsåtgärder avseende omsorgsverksamhetens bilpark.

Omsorgen har en bilpark bestående av 32 fordon fördelade på följande verksamheter:

Hemtjänst

Vaktmästeri

Boendestöd

HSL- verksamhet

Individ- och familjeomsorg

Arbetsmarknad

LSS-verksamhet

Vid genomgång av fordonsbehov har de flesta verksamheter bedömt att nuvarande fordonstillgång motsvarar föreliggande behov. Två verksamheter har anmält att en minskning av bilparken är möjlig, HSL samt Biståndsbedömning/IFO. En minskning av totalt två bilar under leasingavtal är möjlig så snart föreliggande avtal löper ut. Detta motsvarar en total kostnadsminskning om ca 110 kkr (exklusive försäkrings- skatte- och drivmedelskostnader).

En effekt av minskningen av bilparken är att dessa bilar används av andra funktioner i förvaltningen när bilarna inte används i den dagliga verksamheten. Förvaltningen har många möten i Örebro och Lindesberg i samverkan med andra myndigheter. När tillgången på fordon minskar i förvaltningen finns risken att korttidshyra av fordon därmed ökar något. Förvaltningen önskar att kommunen verkar för ett principbeslut om att så många möten som möjligt med fysiska avstånd hålls digitalt.

### Social konsekvensanalys

Att omsorgen minskar bilparken med två bilar kan innebära att handläggning/hembesök hos medborgare inte kan utföras lika frekvent som tidigare varför handläggningen i viss utsträckning kan fördröjas. Respektive verksamhet har dock bedömt att förändringen går att genomföra utan några betydande kvalitetsförändringar.

### **Miljömässig konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

### **Ekonomisk konsekvensanalys**

Avveckling av de berörda leasingavtalen skulle motsvara en effektiviserad helårskostnad om 150 kkr (exklusive försäkrings- skatte- och drivmedelskostnader).

### **Facklig samverkan**

Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

### **Förvaltningens förslag till beslut**

Föreslagen minskning av bilpark omsorgen genomförs.

Översynsuppdrag, bilpark omsorgen är besvarad.

Att kommunen verkar för ett principbeslut om att så många möten som möjligt med fysiska avstånd hålls digitalt.

---

Under välfärdsutskottets behandling av ärendet föredrar socialchef Daniel Åhnberg.

Ordförande Lars-Göran Zetterlund (C) ställer fråga om egen bil med reseersättning, vilken besvaras av Daniel Åhnberg.

Håkan Bergström (S) ställer fråga om uppföljning av förslaget om minskat antal bilar, vilken besvaras av Daniel Åhnberg.

Ordförande Lars-Göran Zetterlund (C) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut, vilket bifalls.

### **Välfärdsutskottet föreslår kommunstyrelsen**

Föreslagen minskning av bilpark omsorgen genomförs.

Översynsuppdrag, bilpark omsorgen är besvarad.

Att kommunen verkar för ett principbeslut om att så många möten som möjligt med fysiska avstånd hålls digitalt.

## § 51 Översynsuppdrag, måltid till äldre, dnr KS 23/00303

### Beslutsunderlag

Protokollsutdrag KS 2023-06-13 § 130  
Måltidslogistik Björkhaga kök, daterad 2023-05-26

### Ärendet

Kommunförvaltningen har av kommunstyrelsen 2023-06-13 §130 fått i uppdrag att se över effektiviseringsåtgärder gällande måltid till äldre. I samarbete med måltidschef har ett översynsuppdrag genomförts.

Idag lagas olika måltider i matlådor till trygghetsboendet Björkhaga i förhållande till övrigt ordinärt boende. Den rätt som lagas och distribueras ena dagen för Björkhaga lagas och distribueras dagen efter till övriga i ordinärt boende och därmed tillagas två olika maträtter varje dag.

Förändringen innebär att alla matlådor som lagas och distribueras samma dag innehåller samma maträtt till alla i ordinärt boende.

### Social konsekvensanalys

Matlådor kommer att erbjudas på samma sätt som tidigare med skillnad att alla brukare kommer att erbjudas samma rätt vilket innebär en effektivisering vid tillagning och likställighet i hanteringen av matlådor i kommunen.

### Miljömässig konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

### Ekonomisk konsekvensanalys

Omsorgsverksamhetens måltidskostnader reduceras genom att måltidschef bedömer att en likställighet i hanteringen av matlådor innebär en bemanningseffektivisering i måltidschefs verksamhet motsvarande 60% tjänst vilket bedöms innebära en driftsbesparing motsvarande ca 300-350 tkr per år.

### Facklig samverkan

Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

### Förvaltningens förslag till beslut

Alla matlådor som lagas och distribueras samma dag innehåller samma maträtt till alla i ordinärt boende.

Översynsuppdrag, måltid till äldre ska anses besvarad med ovanstående.

---





Under välfärdsutskottets behandling av ärendet föredrar socialchef Daniel Åhnberg. Skolchef (verksamhetsansvarig för måltid) Tina Lanefjord kompletterar med information.

Cecilia Albertsson (M) ställer fråga om kostnader per matlåda, vilken besvaras av Daniel Åhnberg.

Ordförande Lars-Göran Zetterlund (C) yttrar sig.

Ordförande Lars-Göran Zetterlund (C) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut, vilket bifalls.

#### **Välfärdsutskottet föreslår kommunstyrelsen**

Alla matlådor som lagas och distribueras samma dag innehåller samma maträtt till alla i ordinärt boende.

Översynsuppdrag, måltid till äldre ska anses besvarad med ovanstående.



## § 52 Översynsuppdrag, bemanning vid 11-timmars dygnsvila, dnr KS 23/00295

### Beslutsunderlag

Protokollsutdrag KS 2023-06-13 § 130

### Ärendet

Kommunförvaltningen har av kommunstyrelsen 2023-06-13 §130 fått i uppdrag att se över kostnader för bemanning vid 11-timmars dygnsvila.

Bakgrunden är de nya avtalsregler om 11 timmars dygnsvila och 47 timmars veckovila som infördes i ny huvudöverenskommelse mellan fackföreningar och kommuner vilka började gälla 1 oktober 2023. Många parametrar har varit okända långt inpå året och förvaltningen upprättade nya scheman för alla schemagrupper i ett omfattande arbete i september månad.

De nya schemareglerna innebär att befintliga personalresurser inte är tillräckliga då möjligheterna att bemanna effektivt begränsas och en utökning av antalet medarbetare för att täcka bemanningsbehovet krävs. Samtidigt innebär de nya schemareglerna en förbättrad arbetsmiljö för medarbetare som nu tvingas lägga hälsosammare scheman.

Kommuner som tidigare beslutat om att utöka bemanning utifrån den så kallade heltidsresan har idag mer utnyttjad tid i sin bemanning varför kostnadseffekten skiljer mellan kommuner, där Hällefors kommun är en kommun som påverkas mycket av de nya reglerna.

Effekterna av de nya reglerna kostnadsmässigt är svåra att bedöma ännu. De nya reglerna gäller från 1 oktober 2023 och först 1 november kan förvaltningen börja analysera ett första utfall. Att skapa scheman som är optimala utifrån personalens önskemål kombinerat med en effektiv bemanning är en process som tar tid över flera schemaperioder. Särskilda boenden har nu 16 veckors schemaperioder medan hemtjänsten har 4 veckors schemaperioder. Detta då hemtjänst har ett mer fluktuerande brukarbehov och behöver bemanna utifrån dessa fluktuationer. Detta innebär att förvaltningens bedömning är att nå effektiva scheman är en process som kommer att pågå under en längre tid. Detta innebär också att det i nuläget är mycket svårt att bedöma hur det faktiska utfallet kommer att vara på längre sikt.

Förvaltningen har i översynsuppdrag bemanning 11-timmars dygnsvila försökt överblicka de ekonomiska konsekvenserna av de nya reglerna kring dygns- och veckovila för omsorgens verksamhet.

Förvaltningens bedömning är att bemanning utifrån 11 timmars dygnsvila kommer att effektiviseras över tid, men förvaltningen kan inte bedöma hur mycket och när detta kommer ha faktisk effekt.



### **Social konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon social konsekvensanalys.

### **Miljömässig konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

### **Ekonomisk konsekvensanalys**

Förvaltningens bedömning är att sjukskrivningskostnader på lång sikt kommer att minska till följd av de nya schemareglerna samtidigt som bemanningseffektiviteten sjunker. De nya scheman som används i förvaltningens många schemagrupper kommer att kunna effektiviseras över tid, men det är ännu för tidigt för att prognostisera hur mycket och när denna effektivisering kommer att uppnås.

### **Facklig samverkan**

Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

### **Förvaltningens förslag till beslut**

Översynsuppdraget, bemanning 11-timmars dygnsvila inom omsorgen är besvarad.

---

Under välfärdsutskottets behandling av ärendet föredrar socialchef Daniel Åhnberg.

Ordförande Lars-Göran Zetterlund (C) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut, vilket bifalls.

### **Välfärdsutskottet föreslår kommunstyrelsen**

Översynsuppdraget, bemanning 11-timmars dygnsvila inom omsorgen är besvarad.

## § 53 Översynsuppdrag, rutin för resor LSS, dnr KS 23/00296

### Beslutsunderlag

Protokollsutdrag KS 2023-06-13 § 130

### Ärendet

Kommunförvaltningen har av kommunstyrelsen 2023-06-13 §130 fått i uppdrag att se över kostnader och rutiner för resor *Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade* (LSS).

Resor inom kommunens LSS-verksamhet är kostnadsdrivande för kommunen och kommer att påverkas än mer av de nya arbetstidsreglerna som infördes första oktober 2023. Skillnaden mellan LSS och hjälp enligt Socialtjänstlagen (SoL) har betydelse för vilka rättigheter som en brukare har. Målet med SoL är att ge hjälp så att brukare når en *skälig levnadsnivå* vilket betyder att du lever ett acceptabelt liv. LSS har i stället som mål att ge hjälp så att brukare når *goda levnadsvillkor* vilket betyder att du lever ett gott liv. Kommunen kan, något förenklat, till exempel inte säga nej till en rättighet för att pengar eller möjlighet saknas. SoL ger inte samma brukarrätt utan kommunen kan i stället föreslå annan hjälp än vad som önskas.

Rättigheterna inom LSS är mer omfattande och styrs av lagstiftning, råd och riktlinjer från statliga myndigheter, kommunala riktlinjer och rättspraxis.

Hällefors kommun saknar kommunala riktlinjer inom LSS-verksamheten. Bedömningen är därmed att ett viktigt handläggarsöd saknas för kommunens handläggare. Hur utfallet för kostnaderna för resor inom LSS är påverkas mycket av vilka brukare som finns i kommunen och just dessa brukares intressen. Resandet inom LSS, främst inom personlig assistans, har ökat senare verksamhetsår. Samtidigt bedöms de nya reglerna kring dygnsvila komma vara mycket kostnadsdrivande eftersom dessa innebär att antalet medföljande personal vid varje resa behöver utökas.

Förvaltningen kan inte bedöma hur utfallet av framtida resor med brukare kommer att vara och därmed är möjligheten att prognostisera effektivisering omöjlig. Dock kan fastställda kommunala riktlinjer vara ett stöd för verksamheten i handläggningen utifrån vad som skall anses vara *goda levnadsvillkor* i kommunen.

Att kommunen saknar kommunala riktlinjer för handläggning och insatser jml. LSS bedöms idag vara en brist. Kommunala riktlinjer syftar till att förenkla handläggning samt att vägleda handläggning i vad som skall anses vara goda levnadsvillkor i Hällefors kommun då bedömningen av vad som anses vara *goda levnadsvillkor* i rättspraxis skiljer över tid, mellan olika

kommuner och regioner. Framtagandet av kommunala riktlinjer för handläggning av LSS bedöms effektivisera handläggning och stärka rättssäkerhet och likabedömning samtidigt som sannolikt en överkonsumtion av t ex resor bedöms minimeras.

#### **Social konsekvensanalys**

Personer i kommunen med funktionsvariation skall kunna leva under goda levnadsvillkor. Resor och sociala aktiviteter skall vara möjliga i samma utsträckning som för alla innevånare utifrån vad som bedöms vara *goda levnadsvillkor*. Kommunala riktlinjer bedöms inte påverka denna rätt.

#### **Miljömässig konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

#### **Ekonomisk konsekvensanalys**

Förvaltningens bedömning är att tydligare kommunala riktlinjer LSS minskar risken för överutnyttjande av resor samtidigt som det effektiviserar och underlättar handläggning i kommunen. Förvaltningen kan dock inte bedöma hur ett faktiskt utfall kommer att påverkas.

#### **Facklig samverkan**

Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

### **Förvaltningens förslag till beslut**

Översynsuppdrag, rutin för resor LSS är besvarad.

Förvaltningen uppdras att ta fram förslag till kommunala riktlinjer för handläggning och insatser enligt Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS).

---

Under välfärdsutskottets behandling av ärendet föredrar socialchef Daniel Åhnberg.

Ordförande Lars-Göran Zetterlund (C) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut, vilket bifalls.

### **Välfärdsutskottet föreslår kommunstyrelsen**

Översynsuppdrag, rutin för resor LSS är besvarad.

Förvaltningen uppdras att ta fram förslag till kommunala riktlinjer för handläggning och insatser enligt Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS).

## § 54 Översynsuppdrag, inkontinensmaterial, dnr KS 23/00288

### Beslutsunderlag

Protokollsutdrag KS 2023-06-13 § 130

### Ärendet

Kommunförvaltningen har av kommunstyrelsen 2023-06-13 § 130 fått i uppdrag att se över kostnader för inkontinensmaterial (vidare kallat inkontinenshjälpmedel). Förvaltningen har valt att dela upp uppdraget i tre olika delar.

1. Utredning och förskrivning
2. Användandet
3. Kostnader och intäkter

### 1. Utredning och förskrivning

Hälso- och sjukvårdsansvaret för förskrivning av inkontinenshjälpmedel regleras enligt det avtal som finns angående ansvar för inkontinensartiklar i Örebro län. Enligt överenskommelsen har kommunen ansvar för inkontinensartiklar till personer i särskilt boende och till personer i enskilt boende med kommunal hemsjukvård.

Regionen ansvarar för övriga personer i enskilt boende och även de personer som erhåller förskrivning av uroterapeut/stomiterapeut oberoende om personen kommer från ett särskilt boende, enskilt boende eller är hemsjukvårdspatient.

Vistelse under kommunal korttidsvistelse inklusive växelvård ska tidigare förskrivna inkontinenshjälpmedel medfölja personen från hemmet.

Förskrivningsrätten innebär att ansvara för att rätt hjälpmedel förskrivs till rätt person i rätt mängd och till rätt pris. Ordination av inkontinenshjälpmedel får aldrig ersätta utredning och behandling av bakomliggande orsaker. Alla delar i förskrivningsprocessen ska genomföras, att identifiera behovet och välja produkt så den motsvarar behovet. Hjälpmedlet behöver provas ut individuellt för att det ska vara anpassat efter läckagemängd, kroppsbyggnad och fysisk funktion för att minska läckage och komplikationer.

### 2. Användandet

Personens behov för tre månader förskrivs, därefter skall uppföljning av funktion och komfort ske. Rätt utprovat skydd minskar risk för läckage, påverkan på hud och uppkomst av sår.

Tvättbara produkter rekommenderas bland annat för madrass- och lakansskydd samt hygienunderlägg då det är mer kostnadseffektivt och miljövänligare är engångsprodukter. Vård- och omsorgsboende och område funktionsstöd kommer att gå över till tvättbara produkter.

Ett arbete pågår med att omvårdnadsansvariga sjuksköterskor upprättar inkontinenskort för att tydliggöra användandet av inkontinenshjälpmedel på individnivå samt toalett träning/passning.

#### Övriga åtgärder

- Inför toalettpassning och andra åtgärder för att minska åtgången av inkontinenshjälpmedel
- Undvik inkontinensskydd – för säkerhets skull d.v.s. extra inläggsskydd
- Se över beställningsrutiner så att verksamheten inte har lager för flera år framåt och/eller har fel produkter i lager
- Byt ut engångsprodukter mot tvättbara produkter
- Utbilda personal/ha tydligare instruktioner kring följsamhet och funktioner för inkontinenshjälpmedel

### 3. Kostnader och intäkter

Respektive kommun samt regionen beslutar var för sig inom sitt ansvarsområde om eventuella patientavgifter.

Årsavgiften för inkontinenshjälpmedel debiteras patienten per gång vid förskrivning och ingår i maxtaxan i dagsläget. Transportavgift debiteras den enskilde till en kostnad på 400 kronor för sex leveranser under en tolv månadsperiod. För ytterligare leveranser inom tolv månadersperioden är kostnaden 400 kronor per leverans. Samtliga transportkostnader hanteras av regionen. Budget för inkontinenshjälpmedel kommunal hemsjukvård ligger idag under en av de tre ansvariga enhetscheferna. Enhetschefer för vård- och omsorgsboende har egen budget för inkontinenshjälpmedel.

#### **Social konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon social konsekvensanalys.

#### **Miljömässig konsekvensanalys**

Följsamhet kring information på inkontinenskortet främjar miljöpåverkan.

#### **Ekonomisk konsekvensanalys**

Idag ligger hela budgeten för inkontinensmaterial under en enhetschef inom hemtjänsten. Från 2024 kommer samtliga enhetschefer som ansvarar för omsorgstagare att hantera kostnaden för inkontinenshjälpmedel inom sitt ansvarsområde.

I dag är den totala budgeten för inkontinensartiklar på 895 tkr. Av dessa är 170 tkr budgeterat för hemsjukvårdspatienter. Budgeten för hemsjukvården är underdimensionerad och budgeten är redan förbrukad nu i månad nio. Övriga områden har god följsamhet till budget.



Utmaningen ligger i ökade kostnader från 2023-11-01, ett avtalspris därtill kommer höjning gällande prisindex vilket medför en procentuell kostnadsökning med 7,21%. Dessutom kan volymen inskrivna i den kommunala hemsjukvården öka beroende på det nya hemsjukvårdsavtalet gällande ansvarsfördelningen mellan regionen och kommun.

#### **Facklig samverkan**

Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

#### **Förvaltningens förslag till beslut**

Översynsuppdrag, inkontinensmaterial är besvarad.

---

Under välfärdsutskottets behandling av ärendet föredrar socialchef Daniel Åhnberg.

Ordförande Lars-Göran Zetterlund (C) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut, vilket bifalls.

#### **Välfärdsutskottet föreslår kommunstyrelsen**

Översynsuppdrag, inkontinensmaterial är besvarad.



## **§ 55 Översynsuppdrag av upphandlade externa tjänster, dnr KS 23/00297**

### **Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag KS 2023-06-13 § 130

### **Ärendet**

Kommunförvaltningen har av kommunstyrelsen 2023-06-13 § 130 fått i uppdrag att se över upphandlade externa tjänster inom äldreomsorgen i Hällefors. Bakgrunden till översynsuppdraget är att se om det finns möjlighet att återta delar av eller hela verksamheten för att bli mer kostnadseffektiva.

I samverkan med samhällsbyggnadsenheten har framkommit att förvaltningen i nuläget inte har personella resurser för att återta delar av eller hela verksamheten. Verksamheten i Samhällsbyggnadsenheten är relativt nystartad och har därmed inte möjlighet att överta så stor verksamhet i nuläget. Denna bedömning kan komma att ändras kommande verksamhetsår.

Förvaltningen har beslutat att gå vidare med ny upphandling av upphandlade externa tjänster. Ny bedömning kommer att göras fortlöpande kommande verksamhetsår vilket också kommande upphandling tar hänsyn till. I kommande upphandling kommer förvaltningen verka för att inkludera en tidmätning av upphandlade externa tjänster.

Förvaltningen kan inte bedöma kostnadsutvecklingen utifrån att det är en upphandlingsprocess men bedömer att någon hemtagning av delar av de upphandlade verksamheterna inte är aktuellt kommande verksamhetsår.

### **Social konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon social konsekvensanalys.

### **Miljömässig konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

### **Ekonomisk konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen kan i dagsläget inte genomföra någon ekonomisk konsekvensanalys.

### **Facklig samverkan**

Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

### **Förvaltningens förslag till beslut**

Översynsuppdrag av upphandlade externa tjänster är besvarad.

---



Under välfärdsutskottets behandling av ärendet föredrar socialchef Daniel Åhnberg.

Håkan Bergström (S) ställer fråga om städ och tvätt i särskilt boende, vilken besvaras av Daniel Åhnberg och Malin Olsson.

Ordförande Lars-Göran Zetterlund (C) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut, vilket bifalls.

**Välfärdsutskottet föreslår kommunstyrelsen**

Översynsuppdrag av upphandlade externa tjänster är besvarad.

## **§ 56 Översynsuppdrag, icke lagstyrda verksamheter inom vård- och omsorgsverksamheten, dnr KS 23/00289**

### **Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag KS 2023-06-13 § 130

*PM Översynsuppdrag Icke lagstyrda verksamheter inom vård och omsorgsverksamheten (Bilaggs)*

### **Ärendet**

Kommunförvaltningen har av kommunstyrelsen 2023-06-13 § 130 fått i uppdrag att se över om det är möjligt att utifrån rådande lagstiftning avveckla ej lagstyrda verksamheter inom vård- och omsorgsverksamheten (nedan kallad omsorgen).

Omsorgen har idag fyra befintliga, icke lagstyrda verksamheter som alla fyller en god funktion, har utvecklat verksamheten och bidragit till kostnadseffektivitet i kommunförvaltningen. De bedöms vara verksamheter som alla har ett tydligt syfte och som bidrar till en effektiv förvaltning.

Omsorgen är i övrigt en lagstyrd verksamhet där grundläggande är att behov i befolkningen styr vilka volymer som övrig förvaltning behöver möta.

### **Social konsekvensanalys**

De aktuella verksamheterna är alla inriktade för stöd till utsatta grupper i kommunen och avveckling av någon av verksamheten skulle ge kortsiktiga besparingar som måste ställas mot ökade stödbehov i andra verksamheter till medborgare.

### **Miljömässig konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

### **Ekonomisk konsekvensanalys**

Vid ekonomisk översyn av omsorgen bedöms de icke lagstyrda verksamheterna vara de som förvaltningen kan avveckla och därigenom minska kostnader på kort sikt. Dock bedöms eventuell avveckling innebära ökade kostnader på lång sikt. Kortsiktiga besparingar ställs mot gradvis ökade kostnader i kommunen till sannolikt mycket högre kostnader än dagens driftsnivåer, varför förvaltningens förslag är att inte avveckla någon av verksamheterna.

Avveckling av de berörda verksamheterna skulle innebära kortsiktiga besparingar i drift om uppskattningsvis 2 till 7 miljoner kronor samtidigt om detta ställs mot ökade behov av stöd som med stor sannolikhet renderar ännu högre verksamhetskostnader på sikt.



### Facklig samverkan

Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

### Förvaltningens förslag till beslut

Att inte avveckla någon av de berörda verksamheterna.

Översynsuppdrag, icke lagstyrda verksamheter inom vård- och omsorgsverksamheten är besvarad.

---

Under välfärdsutskottets behandling av ärendet föredrar socialchef Daniel Åhnberg och äldreomsorgschef Malin Olsson.

Ordförande Lars-Göran Zetterlund (C) och Håkan Bergström (S) yttrar sig.

Ordförande Lars-Göran Zetterlund (C) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut, vilket bifalls.

### Välfärdsutskottet föreslår kommunstyrelsen

Att inte avveckla någon av de berörda verksamheterna.

Översynsuppdrag, icke lagstyrda verksamheter inom vård- och omsorgsverksamheten är besvarad.

## **§ 57 Översynsuppdrag av gällande taxor i kommunen, ny taxa för omsorgsverksamhetens avgifter, dnr KS 23/00308**

### **Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag KS 2023-06-13 § 130

### **Bilagor**

Hällefors kommuns avgifter inom omsorgsverksamhet  
Förslag på publiceringsbar taxa för omsorgen, Exempel på avgiftsnivåer  
utifrån 2023 års prisbasbelopp.

### **Ärendet**

Kommunförvaltningen har av kommunstyrelsen 2023-06-13 § 130 fått i  
uppdrag att se över gällande taxor i kommunen.

Omsorgens nuvarande avgiftstaxa har funnits i över tio år och enbart  
indexuppräknats årligen. Sedan omsorgens avgiftstaxa togs fram har ny teknik  
tillkommit, lagstiftning justerats och avgiftsnivåerna relaterat andra  
kommuner förändrats (då andra kommuner justerat avgiftsnivåerna, inte bara  
indexuppräknat nivåerna). Utifrån detta har det förelegat ett behov i  
förvaltningen av att justera och modernisera omsorgens avgiftstaxa.

I föreliggande översynsuppdrag har förvaltningen därför tagit fram ett förslag  
på nytt styrdokument för kommunala omsorgsavgifter. Kommunförvaltningen  
konstaterar att avgiftsnivåerna varierar mycket i länet från lägsta timavgift  
(364 kr per timme) till högsta (472 kronor per timme). Hällefors kommun är  
idag en kommun som har ett lågt avgiftsuttag i relation till riket och ser därför  
ett behov av att höja taxan något. Förvaltningen föreslår därför en höjning av  
avgiftsnivån motsvarande 3,4 %. Förslaget innebär bland annat att  
kommunens avgift för en timma hemtjänst ökar från 411 kronor per timme till  
425 kronor per timma (utifrån 2023 års prisbasbelopp). Med den nya höjda  
avgiftsnivån skulle Hällefors kommun fortfarande ligga bland de fem  
kommuner med lägst hemtjänstkostnad per timme i länet.

Avgifterna omfattas av reglering i författning som innebär bland annat regler  
om maxtaxa samt regler om förbehållsbelopp som reglerar utrymme för  
avgiftsuttag i avgiftsuträkning. I dagsläget har kommunen 389 brukare som  
har avgiftsbelagda insatser varav 114 brukare har uppnått maxtaxa vilka inte  
påverkas alls av avgiftsjusteringen. Regler om förbehållsbelopp innebär  
samtidigt även att brukare med låg inkomst inte heller påverkas av höjningen  
av taxan.

Kommunförvaltningens förslag innebär att avgiftsnivåerna sätts som andel av  
prisbasbelopp. Prisbasbeloppet regleras årligen av Regeringen enligt  
Socialförsäkringsbalken. Detta innebär att Hällefors kommuns nya avgiftstaxa  
för omsorgen kommer att indexjusteras fortlöpande varje år utifrån gällande

prisbasbelopp. En uppräknning sker därmed löpande varje årsskifte per den 1 januari.

#### **Social konsekvensanalys**

Förslaget innebär ökat avgiftsuttag för individer med lägre insatsbehov samtidigt som individer med lågt avgiftsutrymme eller individer som nått maxtaxa inte berörs.

#### **Miljömässig konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

#### **Ekonomisk konsekvensanalys**

Att överblicka nettokonsekvensen av avgiftsuttaget är komplext utifrån att den behöver ställas i relation till kommande brukarunderlag samt avgiftsutrymme hos brukarunderlaget vilket varierar över tid. Den föreslagna avgiftsförändringen bedöms rendera ökade intäkter med mellan 500 – 1000 tkr utifrån dagens förhållanden. Detta främst utifrån att taxan kommer indexuppräknas per 1 januari varje år och därmed fördröjs inte indexjusteringen som tidigare verksamhetsår.

#### **Facklig samverkan**

Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

### **Förvaltningens förslag till beslut**

Översynsuppdrag gällande taxor i kommunen inom omsorgsområdet anses besvarad.

Att ”Hällefors kommuns avgifter inom omsorgsverksamhet” antas som gällande taxa för avgifter inom omsorgen.

Taxan gäller från och med 2024-01-01.

Därmed upphävs tidigare styrdokument ”Taxor, avgifter och ersättningar inom äldre- och handikappomsorgen”.

Förvaltningen ska årligen, så snart prisbasbeloppet fastställts, informera kommunfullmäktige om de justerade taxorna.

---

Under välfärdsutskottets behandling av ärendet föredrar socialchef Daniel Åhnberg.



Cecilia Albertsson (M) ställer fråga om diskussion har förts med länets övriga kommuner om deras nivå på hemtjänstavgift, vilken besvaras av Daniel Åhnberg.

Cecilia Albertsson (M) och Håkan Bergström (S) yttrar sig.

Ordförande Lars-Göran Zetterlund (C) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut, vilket bifalls.

### **Välfärdsutskottet föreslår kommunstyrelsen**

Översynsuppdrag gällande taxor i kommunen inom omsorgsområdet anses besvarad.

Att ”Hällefors kommuns avgifter inom omsorgsverksamhet” antas som gällande taxa för avgifter inom omsorgen.

Taxan gäller från och med 2024-01-01.

Därmed upphävs tidigare styrdokument ”Taxor, avgifter och ersättningar inom äldre- och handikappomsorgen”.

Förvaltningen ska årligen, så snart prisbasbeloppet fastställts, informera kommunfullmäktige om de justerade taxorna.

## **§ 58 Översyn av gällande taxor i kommunen, maxtaxa i barnomsorgen, dnr KS 23/00311**

### **Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag KS 2023-06-13 § 130  
Förordningen (2001:160) om statsbidrag till kommuner som tillämpar maxtaxa inom förskolan och fritidshemmet. *Skolverket*  
Skollagen (2010:800)

### **Ärendet**

Kommunförvaltningen har av kommunstyrelsen 2023-06-13 § 130 fått i uppdrag att se över gällande taxor i kommunen.

Skolverket fastställer under januari månad utifrån prisbasbelopp statsbidrag i maxtaxan för innevarande bidragsår. I samband med det lämnas uppgift till kommunerna om slutligt bidrag. Statsbidraget delas ut under förutsättning att kommunen följer villkoren i förordningen.

Eftersom beslutet kommer under innevarande år förlorar kommunen de intäkter som taxan skulle inbringat under förlupen tid innan beslut i Fullmäktige och införande i verksamheten.

Förvaltningen föreslår att Hällefors kommuns avgifter indexjusteras fortlöpande varje år utifrån gällande prisbasbelopp och att en uppräknings sker löpande varje årsskifte, från 1 januari.

Kommunfullmäktige ska årligen, så snart prisbasbeloppet fastställts, informeras om de justerade taxorna.

### **Social konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

### **Miljömässig konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

### **Ekonomisk konsekvensanalys**

Förvaltningen riskerar inte längre att förlora intäkter i verksamheten beroende på sent beslut om taxan. Avgiftsförändringarna är dock små.

### **Facklig samverkan**

Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.





### **Förvaltningens förslag till beslut**

Hällefors kommuns avgifter i maxtaxan inom barnomsorg indexjusteras varje år utifrån gällande prisbasbelopp och en uppräknings sker varje årsskifte.

Kommunfullmäktige ska årligen, så snart prisbasbeloppet fastställts, informeras om de justerade taxorna.

---

Under välfärdsutskottets behandling av ärendet föredrar skolchef Tina Lanefjord.

Ordförande Lars-Göran Zetterlund (C) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut, vilket bifalls.

### **Välfärdsutskottet föreslår kommunstyrelsen**

Hällefors kommuns avgifter i maxtaxan inom barnomsorg indexjusteras varje år utifrån gällande prisbasbelopp och en uppräknings sker varje årsskifte.

Kommunfullmäktige ska årligen, så snart prisbasbeloppet fastställts, informeras om de justerade taxorna.

## **§ 59 Utskottsinitiativ om utredning av skolskjuts – skolskjuts i egen regi, dnr KS 20/00212**

### **Beslutsunderlag**

Skollagen 9 kapitlet 15 b §, 10 kapitlet 32 § och 11 kapitlet 31 §  
KS 2020-11-10 § 220  
VU 2020-10-21 § 81

### **Ärendet**

Förvaltningen har utifrån ett utskottsinitiativ på välfärdsutskottets sammanträde i oktober 2020 och efter beslut i KS, fått uppdraget att utreda möjligheten att bedriva skolskjuts i egen regi, med fokus på ekonomiska och verksamhetsmässiga konsekvenser.

Utredningen förutsattes ske under innevarande avtalsperiod inför ny upphandling. Nuvarande avtalsperiod är 2020-07-01 – 2026-06-30 och då upphandling av tjänsten kan ta så mycket som 1-2 år behöver beslut om skolskjuts i egen regi fattas senast under 2024.

Skolskjutsturerna kan variera under avtalsperioden och förvaltningen vet inte hur turerna ser ut efter 2026-06-30.

För att bedriva skolskjuts, inte minst med den säkerhetsstandard som avtalas idag, skulle kommunen behöva investera i bussar. Det finns idag några fordon i verksamheten, men inga som är tillgängliga under aktuella tider eller håller rätt standard.

Förvaltningen skulle också behöva anställa eller utbilda ett antal chaufförer, som dessutom om effektivitet ska finnas, ska kunna lösa andra arbetsuppgifter under tiden som skolskjuts inte körs.

Skolskjuts i egen regi kommer att bli sårbar, då snabba förändringar i turer kan uppstå. Redan idag används provisoriska lösningar, såsom att föräldrar ibland löser uppgifter. Det finns ingenting som tyder på att vi skulle klara det mer resurseffektivt i egen regi.

Förvaltningen bedömer att kommunen inte ska bedriva skolskjuts i egen regi. Förvaltningen gör bedömningen att en vidare utredning i denna fråga inte är aktuell inför kommande upphandlingsperiod. Det är mest troligt så att uppdraget under nuvarande förutsättningar löses bäst på entreprenad. I vilket fall som helst så ökar det säkerheten och förutsägbarheten i skolskjutsen i kommunen.

Eftersom upphandlingar i småkommuner i vissa fall är problematiska, kan vi hamna i en situation där antalet bolag som lämnar offert är för litet, och att

priset som en följd blir orimligt högt. Som kommun skulle vi kunna diskutera våra kostnader för skolskjuts i egen regi, och därmed bestämma en smärtgräns för upphandlad kostnad i skolskjuts. Kommunen förutsätter dock att upphandlingen går att genomföra. Om en brytpunkt ska utredas och bestämmas är det utifrån förutsättningarna tveksamt om kommunen har kompetens att genomföra och ta ansvar för denna utredning själv.

**Social konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

**Miljömässig konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

**Ekonomisk konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon ekonomisk konsekvensanalys.

**Facklig samverkan**

Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

**Förvaltningens förslag till beslut**

Med detta är utskottsinitiativet är besvarat.

---

Under välfärdsutskottets behandling av ärendet föredrar skolchef Tina Lanefjord.

Cecilia Albertsson (M) ber om protokollsanteckning gällande att förvaltningen bör utföra utvärdering kopplat till skolskjutsarna efter varje upphandling.

Ulrika Jonsson (M) ställer fråga om villkor och avstånd för skolskjuts i kommande upphandling, vilken besvaras av Tina Lanefjord.

Ordförande Lars-Göran Zetterlund (C) yttrar sig.

Ordförande Lars-Göran Zetterlund (C) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut, vilket bifalls.

**Välfärdsutskottet föreslår kommunstyrelsen**

Med detta är utskottsinitiativet är besvarat.

## § 60 Barnomsorg på obekväm arbetstid, dnr KS 22/00005

### Beslutsunderlag

Utskottsinitiativ kring barnomsorg på kvällstid för företagens fortsatta  
möjlighet att rekrytera och behålla yngre medarbetare, 2022-01-11

AU 2022-01-11 § 13

KS 2022-01-25 § 16

KS 2022-10-11 § 179

Rapport, Barnomsorg på obekväm arbetstid, daterad 2022-05-31

### Ärendet

På sammanträde i kommunstyrelsen i januari 2022 fattade Kommunstyrelsen  
beslut om att ge förvaltningen i uppdrag att utreda behov av, och olika alternativ  
för, barnomsorg på obekväm arbetstid.

Förvaltningen lämnade rapport i ärendet i oktober 2022 och föreslog en  
försöksperiod med inriktning:

- Att erbjuda tidigare omsorg på morgonen (från 05.30) på vardagar vid  
Grythyttans- och Lärkans förskola.
- Att erbjuda bokningsbar omsorg till 22.30 på vardagar vid Lärkans  
förskola.
- Att under försöksperioden undersöka behov av barnomsorg på andra tider.
- Att utvärdera försöksperioden.
- Att uppmuntra privata utförare att medverka i åtgärden.

Barnomsorg på obekväm arbetstid har i enlighet med förslaget bedrivits i  
kommunen sedan sportlovet (morgontiden) och sedan påsklovet (kvällstiden).  
Antalet barn som funnits i verksamheten är mycket litet. Morgonen (från  
05.30) har totalt tre barn använt, två i Grythyttan ungefär 3 gånger i veckan,  
och ett i Hällefors vid 1-2 tillfällen i veckan. Kvällsverksamheten har använts  
för två barn, vid sammanlagt 21 tillfällen. Samtliga barn som funnits i  
kvällsverksamheten är barn till personal i kommunal verksamhet.

Eftersom behov av omsorg på obekväm arbetstid på kvällen enligt modellen  
uppenbarligen inte efterfrågas alls av externa aktörer, är förvaltningens  
förslag att omsorg på obekväm arbetstid enbart ska finnas på morgonen, d v s  
från 05.30 på Förskolan Lärkan och på Grythyttans förskola. Omsorgen ska  
även fortsättningsvis kräva bokning.

Förvaltningen kan återkomma med information hur de små volymerna på  
morgonen och eventuella förändringar i behov ska hanteras.



### **Social konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

### **Miljömässig konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

### **Ekonomisk konsekvensanalys**

Bland annat eftersom barnomsorg på obekvämt arbetstid kräver dubbel personal minskar kostnaderna vid uteblivet erbjudande.

### **Facklig samverkan**

Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

### **Förvaltningens förslag till beslut**

Att barnomsorg på obekvämt arbetstid i kommunen enbart omfattar öppning 05.30.

---

Under välfärdsutskottets behandling av ärendet föredrar skolchef Tina Lanefjord.

Cecilia Albertsson (M) ställer fråga om enkäter till vårdnadshavare om behov av barnomsorg, vilken besvaras av Tina Lanefjord.

Cecilia Albertsson (M) tilläggsyrkar följande ”genomförande av enkät till vårdnadshavare gällande behov av barnomsorg”.

Madelene Jönsson (SD) yttrar sig flertalet gånger.

Ordförande Lars-Göran Zetterlund (C) tilläggsyrkar följande ”översynsupdraget om barnomsorg på obekvämt arbetstid anses med ovanstående besvarat”.

Ordförande Lars-Göran Zetterlund (C) ställer först bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut, vilket bifalls.

Ordförande Lars-Göran Zetterlund (C) ställer därefter bifall mot avslag på sitt tilläggsyrkande, vilket bifalls.

Ordförande Lars-Göran Zetterlund (C) ställer avslutningsvis bifall mot avslag på Cecilia Albertssons (M) tilläggsyrkande, vilket bifalls.



**Välfrädsutskottet föreslår kommunstyrelsen**

Att barnomsorg på obekväm arbetstid i kommunen enbart omfattar öppning 05.30.

Översynsuppdraget om barnomsorg på obekväm arbetstid anses med ovanstående besvarat.

Genomförande av enkät till vårdnadshavare gällande behov av barnomsorg.

## **§ 61 Sammanträdesdatum för välfärdsutskottet 2024, dnr KS 23/00258**

### **Beslutsunderlag**

KS 2023-10-10 § 212

### **Ärendet**

Kommunförvaltningen lämnar förslag på sammanträdesdatum för 2024.

Utgångspunkterna för förvaltningens förslag har varit att så långt möjligt behålla tisdag och onsdag som sammanträdesdag samt att bibehålla ett intervall om tre veckor mellan utskott – kommunstyrelse – kommunfullmäktige för att möjliggöra en god beredningsprocess.

Föreslagna sammanträdesdatum för utskottet rekommenderas också av kommunstyrelsen, som har antagit mötesdatum för kommunstyrelsen enligt förvaltningens förslag på kommunstyrelsen 2023-10-10.

Dock beslutar varje enskilt organ om sina egna sammanträdesdatum och därför lämnas föreslagna mötesdatum för välfärdsutskottet över för beslut i utskottet.

### **Social konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon social konsekvensanalys.

### **Miljömässig konsekvensanalys**

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

### **Ekonomisk konsekvensanalys**

Förvaltningens förslag bedöms inte påverka kommunens politiska kostnader i förhållande till föregående år, då antalet schemalagda utskottsmöten är lika många som under 2023.

### **Facklig samverkan**

Information och samverkan har inte skett.

### **Förvaltningens förslag till beslut**

**Sammanträdesdatum för välfärdsutskottet, börjar i regel kl 9.00**

Onsdag 17 januari, onsdag 13 mars, onsdag 17 april, onsdag 22 maj, onsdag 21 augusti, onsdag 18 september, onsdag 30 oktober och onsdag 27 november.

---



Ordförande Lars-Göran Zetterlund (C) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut, vilket bifalls.

**Välfrädsutskottet föreslår kommunstyrelsen**

Sammanträdesdatum för välfrädsutskottet, börjar i regel kl 9.00

Onsdag 17 januari, onsdag 13 mars, onsdag 17 april, onsdag 22 maj,  
onsdag 21 augusti, onsdag 18 september, onsdag 30 oktober

och onsdag 27 november.





## § 62 Måluppfyllelse grundskolan årskurs 9 vårterminen 2023, dnr KS 23/00299

### Ärendet

75 elever lämnade grundskolan efter vårterminen 2023. 66,7 % av eleverna var behöriga till ett yrkesprogram i gymnasieskolan. Genomsnittligt meritvärde för eleverna var 191,7 (200 år 2022). Trenden de senaste åren har varit sjunkande meritvärden. Den tydligaste trenden är att flickornas meritvärden sjunker.

Det är få elever i årskurserna, vilket gör att enskilda elever får stor inverkan. Det är också fortsatt så att det finns många elever med utländsk bakgrund i urvalet. Meritvärdet bedömt utifrån förväntat resultat är dock i år även det lägre än riksgenomsnittet.

### Social konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

### Miljömässig konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

### Ekonomisk konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon ekonomisk konsekvensanalys.

### Facklig samverkan

Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

---

Under välfärdsutskottets behandling av ärendet föredrar skolchef Tina Lanefjord.

Med detta har välfärdsutskottet informerats och ärendet vidarebefordras till kommunstyrelsen för information.



## § 63 Läsårstider 2024/2025

### Informationsunderlag

3 kap. Skolförordningen (SFS 2011:185).

Delegeringsordning kommunstyrelsen Hällefors kommun, Kommunstyrelsen.

### Ärendet

Höst- och vårterminernas start- och slutdatum ska enligt skolförordningen 3 kap. 3§ fastställas av skolans huvudman. Läsårstiderna används bland annat för personalplanering och schemaläggning. Huvudmannens uppdrag är enligt kommunens delegeringsordning delegerat till skolchef.

Höstterminen 2024 startar för eleverna torsdag 15 augusti. Terminen avslutas fredag 20 december.

Vårterminen 2025 börjar onsdag 8 januari för eleverna. Terminsavslutning för elever är onsdag 11 juni.

Preliminära tider för höstlovet är vecka 44 och för sportlovet vecka 8. Påsklovet är inplanerat vecka 16 (före påskhelgen).

Vissa justeringar kan behöva göras.

### Social konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon social konsekvensanalys.

### Miljömässig konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon miljömässig konsekvensanalys.

### Ekonomisk konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon ekonomisk konsekvensanalys.

---

Under välfärdsutskottets behandling av ärendet föredrar skolchef Tina Lanefjord.

Med detta har välfärdsutskottet informerats och ärendet vidarebefordras till kommunstyrelsen för information.