



Plats och tid	Kommunkontoret, Pyramiden, kl. 09.00-10.35		
Beslutande	Ledamöter Se bilagd förteckning		
	Ersättare, ej tjänstgörande Sten Walegren (GL) Ulrika Jonsson (M)		
Övriga närvarande	Kommunchef Veronica Svensson, beredningstid Kanslichef Åsa Rönmark Jakobsson Fastighetschef Jessica Nilsson och fastighetsstrateg Joakim Hillbom § 82 och § 83 Nämnd- och utredningssekreterare Malin Bergkvist		
Justerare	Allan Myrtenkvist (S)		
Justerings plats och tid	Kommunkontoret måndag 23/9 2024 kl. 13.00		
Underskrifter	Sekreterare	Malin Bergkvist	Paragrafer 76-86
	Ordförande	Cecilia Albertsson	
	Justerare	Allan Myrtenkvist	
	ANSLAG/BEVIS Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Organ	Allmänna utskottet		
Sammanträdesdatum	2024-09-17		
Datum då anslaget sätts upp	2024-09-24	Datum då anslaget tas ned	2024-10-16
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkontoret		
Underskrift	Malin Bergkvist		
Justerandes sign		Utdragsbestyrkande	



Beslutande

Susanne Grundström.

~~Håkan Bergström~~

Allan Myrtenkvist

Lars-Göran Zetterlund

Cecilia Albertsson, ordf.

S

S

S

C

M

Tjänstgörande ersättare

Christer Olken (S)



Beredningstid

Kommunchef Veronica Svensson föredrar utförligt utifrån dokumentet om ärendeuppföljning och kanslichef Åsa Rönnmark Jakobsson tillför. Under föredragningen går kommunchef igenom uppdragen hos de handläggare som främst skriver ärenden till allmänna utskottet.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 76 Godkännande av kallelse till dagens sammanträde

Ordförande Cecilia Albertsson (M) redogör för kallelse till dagens sammanträde, vilken godkänns.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 77 Fastställande av dagordning

Dagordningen fastställs i enlighet med utskick.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 78 Beslut om skattesats för år 2025, dnr KS 24/00169

Beslutsunderlag

Kommunallagen kapitel 11 § 8 samt § 11

Ärendet

Kommunförvaltningens förslag är att 2025 års kommunalskatt ska vara oförändrad och kvarstå till 22,05 kronor, med utgångspunkt från de ekonomiska förutsättningar som presenterats vid budgetkonferensen den 20 mars 2024. Budgetkonferensens syfte är att förmedla både ekonomiska som verksamhetsmässiga förutsättningar som grund för kommunens strategiska plan för Hällefors kommun år 2025-2029 och budget för år 2025, som ska antas av kommunfullmäktige den 22 oktober 2024 enligt fastställd tidplan.

Social konsekvensanalys

Kommunförvaltningen hänvisar till underlaget som presenterades på budgetkonferensen den 20 mars 2024.

Miljömässig konsekvensanalys

Kommunförvaltningen hänvisar till underlaget som presenterades på budgetkonferensen den 20 mars 2024.

Ekonomisk konsekvensanalys

Kommunförvaltningen hänvisar till underlaget som presenterades på budgetkonferensen den 20 mars 2024.

Förvaltningens förslag till beslut

- Skattesats för år 2025 ska vara 22,05 kronor för Hällefors kommun.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut under proposition och finner att allmänna utskottet bifaller förvaltningens förslag till beslut.

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Skattesats för år 2025 ska vara 22,05 kronor för Hällefors kommun.



§ 79 Beslut om reviderad attestpolicy i Hällefors kommun, dnr KS 24/00175

Beslutsunderlag

Förslag till attestpolicy i Hällefors kommun, daterad 2024-08-26
Kommunfullmäktiges beslut 2011-04-05 § 69

Ärendet

Kommunförvaltningen har reviderat kommunens attestpolicy utifrån nuvarande lagstiftning och rekommendationer.

Ekonomisk konsekvensanalys

Attestpolicyen är en policy för kontroll av verifikationer och är en del av kommunens internkontrollarbete. Denna policy gäller för kommunens samtliga ekonomiska transaktioner inklusive interna transaktioner, medelsförvaltning samt medel som kommunen åtagit sig att förvalta åt andra juridiska personer. Rutiner som rör beställning och leverans regleras i kommunens inköpsrutiner. Policyen omfattar kommunen, stiftelser och tillfälliga projekt. Kommunalt helägda bolag utfärdar egna riktlinjer rörande attestrutinerna. Målsättningen med reglerna för kontroll av verifikationer är att undvika oavsiktliga eller avsiktliga fel och därigenom säkerställa att transaktioner är korrekt bokförda.

Policyen har förtydligats vad gäller både kommunfullmäktiges ansvar, förvaltningschefs ansvar samt attestants ansvar. Inom förvaltningschefs ansvar har ansvaret för attestförteckningens innehåll och hantering utökats. Attestants ansvar har förtydligats vad gäller skyddet av behörigheten.

Ett nytt avsnitt vad gäller attestroller har lagts in som alltid har funnits i riktlinjerna men föreslås även finnas med i policyen för att tydliggöra vilka attestroller som kommunen har. En ytterligare kontroll har lagts till vad gäller beslut.

Beloppsgränser föreslås inrättas inom kommunen där gränserna kommer att regleras av policyns riktlinjer.

Kommunförvaltningen har även reviderat tidigare framtagna riktlinjer till policyen för att kunna arbeta efter vid ett eventuellt beslut om reviderad attestpolicy. Riktlinjernas målsättning är följande ”Målsättningen är att denna riktlinje ska göra att kommunen säkerställer hanteringen av ekonomiska transaktioner (verifikationer) så att eventuella fel elimineras/minimeras.”

Förvaltningens förslag till beslut

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



- Tidigare antagna attestpolicy upphör att gälla efter 2024-10-31.
- Förslag till reviderad attestpolicy i Hällefors kommun antas att gälla från och med 2024-11-01.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut under proposition och finner att allmänna utskottet bifaller förvaltningens förslag till beslut.

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

- Tidigare antagna attestpolicy upphör att gälla efter 2024-10-31.
- Förslag till reviderad attestpolicy i Hällefors kommun antas att gälla från och med 2024-11-01.



§ 80 Beslut om ny taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område, dnr KS 24/00144

Beslutsunderlag

Sammanträdesprotokoll bygg- och miljönämnden 2024-06-20 § 87
Taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område
Underlag för att beräkna handläggningskostnad per timme för kommunala taxor avseende miljöbalken samt plan- och bygglagen

Ärendet

Bygg- och miljönämnden har kommit in med ett förslag på en revidering av taxan för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område. Nuvarande timtaxa antogs att gälla från och med 2019-01-01 och har sedan dess indexuppräknats. I underlaget beskrivs att timtaxan idag inte motsvarar kostnaderna för den handläggning som genomförs.

Kommunförvaltningen har inte bedömt ärendet på något annat sätt, utan föreslår att ny taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område antas och att den nya taxan gäller från och med 2025-01-01.

Miljömässig konsekvensanalys

I underlaget från bygg- och miljönämnden påpekas att den nuvarande taxan inte har gjort det möjligt att ha den bemanning som behövs för att genomföra all miljötillsyn som åligger bygg- och miljönämnden. Vidare skrivs exempelvis att miljöbalkens område har utökats med tillkommande regelverk och ytterligare arbetsuppgifter.

Ekonomisk konsekvensanalys

Förslaget innebär bland annat en höjning av timavgiften till 1230 kronor, från dagens 1070 kronor. Bygg- och miljönämnden bedömer att förslaget innebär att deras intäkter kommer att öka med 400 000 kronor.

Förvaltningens förslag till beslut

Anta ny taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område.

Den nya taxan gäller från och med 2025-01-01.

Under allmänna utskottets behandling av ärendet informerar nämnd- och utredningssekreterare Malin Bergkvist om att ärendet kommer att föredras i kommunstyrelsen.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på förvaltningens



förslag till beslut under proposition och finner att allmänna utskottet bifaller förvaltningens förslag till beslut.

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Anta ny taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område.

Den nya taxan gäller från och med 2025-01-01.



§ 81 Beslut om ny taxa för bygglov, dnr KS 24/00145

Beslutsunderlag

Sammanträdesprotokoll bygg- och miljönämnden 2024-06-20 § 88

Taxa för bygglov

Underlag för att beräkna handläggningskostnad per timme för kommunala taxor avseende miljöbalken samt plan- och bygglagen

Ärendet

Bygg- och miljönämnden har kommit in med ett förslag på ny taxa för bygglov. I underlaget beskrivs att timtaxan idag inte motsvarar kostnaderna för den handläggning som genomförs. Vidare skriver de att tidsåtgången för handläggning ökat i takt med att boverket skriver om sina föreskrifter och kraven i plan- och bygglagen blir mer omfattande.

Kommunförvaltningen har inte bedömt ärendet på något annat sätt, utan föreslår att ny taxa för bygglov antas och att den nya taxan gäller från och med 2025-01-01

Ekonomisk konsekvensanalys

Bygg- och miljönämnden föreslår att den nya timtaxan i taxa för bygglov blir 1230 kronor, vilket innebär att intäkterna ökar. I dag finns ett underskott inom bygglov och om taxan inte revideras riskerar verksamheten att inte ha kostnadstäckning för de tjänster som tillhandahålls.

Förvaltningens förslag till beslut

Anta ny taxa för bygglov.

Den nya taxan gäller från och med 2025-01-01.

Under allmänna utskottets behandling av ärendet informerar nämnd- och utredningssekreterare Malin Bergkvist om att ärendet kommer att föredras i kommunstyrelsen.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut under proposition och finner att allmänna utskottet bifaller förvaltningens förslag till beslut.

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Anta ny taxa för bygglov.

Den nya taxan gäller från och med 2025-01-01.



§ 82 Beslut om Håkan Bergströms (S) och Christer Olkens (S) motion om Krokbornsparken, dnr KS 23/00313

Beslutsunderlag

Håkan Bergströms (S) och Christer Olkens (S) motion om Krokbornsparken, inkom 2023-10-16

KF 2023-10-24 § 169

KS 2023-11-21 § 273

Ärendet

Kommunstyrelsen gav 2023-11-21 kommunförvaltningen i uppdrag att bereda Håkan Bergström (S) och Christer Olkens (S) motion om Krokbornsparken.

I sin motion lyfter motionärerna fram att Krokbornsparken utnyttjas flitigt för olika ändamål under somrarna. Men motionärerna ser ett behov av vintervatten för att kunna utnyttja parken vintertid för att exempelvis anordna julmarknad. Dessutom lyfts det att golvet i rotundan är slitet och skulle behöva bytas ut.

Vintervatten innebär precis som motionen säger, att vattenledningar ska grävas ner djupare, till frostfri nivå. Vattenledningarnas dragning på området finns inte tillförlitligt dokumenterade. Att utreda detta är förenat med en kostnad som är svår att uppskatta då ritningsunderlag saknas. För att kunna tillhandahålla vintervatten krävs också att byggnader där vattenledningar finns isoleras och hålls frostfria och att kopplingar och utkast med mera säkras. Att tilläggsisolera de befintliga byggnaderna skulle vara kostsamt om det ens är möjligt i någon större omfattning på grund av platsbrist på vind. Att tilläggsisolera fasaderna utvändigt innebär att även fasadpanel i sin helhet behöver bytas. Att tilläggsisolera på insidan innebär genomgående behov av nya ytskikt. Där till kommer ökade driftkostnader för uppvärmning av byggnader och eventuellt behov av elvärme på ledningar. Även kostnader för sophämtning vintertid liksom snöröjning och halkbekämpning tillkommer om parken ska nyttjas vintertid.

När det kommer till förslaget om att byta ut golvet i rotundan föreslår kommunförvaltningen att underhåll av golvet i rotundan läggs in i kommunens underhållsplan för Krokbornsparken. Det är dessutom en åtgärd som kommunen kan söka femtio procents medfinansiering från Länsstyrelsen för att utföra.

Social konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon social konsekvensanalys. Vintermarknad i Krokborn ses dock som en mycket trevlig idé, men lösningen för att genomföra den bör inte begränsas till vintervatten. Golvet i rotundan ska självklart underhållas för att fylla sin funktion. Dialog förs



regelbundet med Krokborns vänner och kommunen ser fram emot fortsatta diskussioner om planer för Krokbornsparken.

Ekonomisk konsekvensanalys

Någon kalkyl för att installera vintervatten i Krokbornsparken har inte upprättats då kommunförvaltningens bedömning är att det inte är en ekonomiskt försvarbar åtgärd. Om ändamålet med vintervatten är att möjliggöra julmarknad i parken skulle toalettfrågan i stället kunna lösas med tillfälligt inhyrda bajamajor som inte har vattenanslutning. Kostnaden för underhåll av golvet i rotundan kommer planeras utifrån underhållsplanen.

Förvaltningens förslag till beslut

Vintervatten ska inte installeras i Krokbornsparken.

Underhåll av golvet i rotundan läggs in i underhållsplanen för Krokbornsparken.

Med ovanstående anses motionen besvarade, där delen rörande vintervatten avslås medans den delen rörande golvet bifalls.

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar verksamhetschef för fastighet och samhällsutveckling Jessica Nilsson.

Allan Myrtenkvist (S) yrkar att ”i nuläget” läggs till i första beslutsatsen.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut med Allan Myrtenkvists (S) ändringsyrkande under proposition och finner att allmänna utskottet bifaller förvaltningens förslag till beslut med Allan Myrtenkvists (S) ändringsyrkande.

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen att besluta

Vintervatten ska inte installeras i Krokbornsparken i nuläget.

Underhåll av golvet i rotundan läggs in i underhållsplanen för Krokbornsparken.

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Med ovanstående anses motionen besvarade, där delen rörande vintervatten avslås medans den delen rörande golvet bifalls.



§ 83 Beslut om projektering sanitetsbyggnad Hällevi, dnr KS 24/00181

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens beslut 2023-06-13 § 130

Rapport *Utredning sanitetsbyggnad Hällevi*, daterad 2024-09-02

Bilaga 1 Kalkyl, daterad 2024-09-02

Bilaga 2 Inkommen skrivelse från HAIF

Ärendet

I samband med att den interna åtgärdsplanen för 2023 antogs av kommunstyrelsen i juni 2023 beslutades att riva sanitetsdelen av paviljongen på Hällevi under 2024. Bakgrunden till beslutet var att skicket på paviljongen är mycket undermåligt och att en renovering av befintlig paviljong inte är ekonomiskt försvarbar då det eftersatta underhållet är mycket omfattande och byggnaden ineffektiv ur energisynpunkt. Dessutom bedömdes de nya friliggande omklädningsrummen i Badhuset kunna nyttjas för fotbollsverksamhetens behov.

Den nuvarande byggnaden innehåller klubbrum/cafeteria, dusch- och omklädningsrum samt förråd för fotbollsverksamheten. Dessutom finns kylmaskinerna till ishallen i en mindre avskild del av byggnaden.

Efter att rivningsbeslutet fattades har HAIF, Hällefors allmänna idrottsförening, inkommit med en skrivelse till kommunen där föreningens lokalbehov preciseras. Enligt föreningen är de två omklädningsrummen i Badhuset inte tillräckliga vid cuper och träningar som är förlagda efter varandra, då behövs fyra omklädningsrum. Dessutom har föreningen behov av förråd och en mindre klubblokal samt utrymme för försäljning av diverse livsmedel i samband med matcher. Även Hällefors IK nyttjar omklädningsrum i den nuvarande byggnaden i samband med cuper och turneringar. För att tillgodose föreningarnas lokalbehov skulle en ny byggnad behöva uppföras.

Ekonomisk konsekvensanalys

En nyproduktion för att möta fotbollsöverningens lokalbehov av två omklädningsrum, ett samlingsrum/cafeteria och förråd bedöms generera en likvidmässig investeringsutgift på 6 875 tusen kronor. Hela investeringsutgiften behöver finansieras med nya lån vilket resulterar i räntekostnader motsvarande drygt 200 tusen kronor per år med en räntesats på tre procent. Vidare uppstår årliga kapitalkostnader i form av avskrivningar som innebär en årlig kostnadsökning om cirka 210 tusen kronor. Årliga driftkostnader för en nyproduktion uppskattas till omkring 70 tusen kronor per år.

Facklig samverkan

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

Förvaltningens förslag till beslut

- Ge kommunförvaltningen i uppdrag att genomföra en projektering av nyproduktion av sanitetsbyggnad på Hällevi för maximalt 200 tkr.
- Projekteringen finansieras genom omföring av investeringsmedel från medel avsatta till underhållsåtgärder inom fastighetsförvaltningen 2024.
- Ge kommunförvaltningen i uppdrag att efter genomförd projektering göra en upphandling av nyproduktion för att därefter återkomma till kommunstyrelsen med underlag för beslut om eventuell nybyggnation.

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar verksamhetschef för fastighet och samhällsutveckling Jessica Nilsson och fastighetsstrateg Joakim Hillbom.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut under proposition och finner att allmänna utskottet bifaller förvaltningens förslag till beslut.

Allmänna utskottets föreslår kommunstyrelsen att besluta

Ge kommunförvaltningen i uppdrag att genomföra en projektering av nyproduktion av sanitetsbyggnad på Hällevi för maximalt 200 tkr.

Projekteringen finansieras genom omföring av investeringsmedel från medel avsatta till underhållsåtgärder inom fastighetsförvaltningen 2024.

Ge kommunförvaltningen i uppdrag att efter genomförd projektering göra en upphandling av nyproduktion för att därefter återkomma till kommunstyrelsen med underlag för beslut om eventuell nybyggnation.



§ 84 Beslut om tillämpad princip för verksamhetsområdesbeslut rörande vatten och avlopp, dnr KS 24/00098

Beslutsunderlag

Sammanträdesprotokoll tekniska nämnden 2024-04-26 § 33
Bilaga 1 Identifierade konsekvenser utifrån de olika förslagen
Bilaga 2 karta
Bilaga 3 karta
Förslag fastställande av verksamhetsområde för befintlig utbyggd VA-anläggning

Ärendet

Tekniska nämnden har vid sammanträde 26 april 2024 §33 beslutat om förslag till inriktning för framtagande av beslutsunderlag till fastställande av verksamhetsområde för befintlig utbyggd Va-anläggning.

Förslag

Tekniska nämnden föreslår kommunstyrelsen/ allmänna utskott föreslå kommunfullmäktige besluta om inriktning för framtagande av beslutsunderlag av verksamhetsområde för befintligt Va-anläggning enligt ett utvalt första alternativ, ett utvalt andra alternativ och ett tredje utvalt alternativ enligt nedanstående förslag

Förslag 1

Enligt lag (2006:412) om allmänna vattentjänster 6§, med ett minimum av 20 stycken hus som ligger ett inbördes avstånd om maximalt 150 meter mellan närliggande hus

Förslag 2

Enligt förslag 1 och anslutna fastigheter i ett sammanhang där den som ligger längst ifrån ligger inom 800 meter från ett redan anslutet större sammanhang. Sammanhanget ska utgöra minst 5 stycken fastigheter som ligger samlat enligt förslag 1.

Förslag 3

Enligt förslag 2 och anslutna fastigheter med inbördes avstånd enligt förslag 1, där den närmaste ligger inom 200 meter från redan anslutet i större sammanhang.
Se bilaga: Skiss förslag fastställande av verksamhetsområde för befintlig utbyggd VA-anläggning

Konsekvensanalys och beslutsunderlag

Historiskt har tidigare anslutningar till del som gjorts under 60, 70 och 80-talen i Hällefors kommun delvis frångått de ramar som anges för vattentjänster. Ärendet avseende indelning och beslut om



verksamhetsområden innebär att VA-lagstiftningen som reglerar området efterlevs och att de fastigheter som ingår i verksamhetsområden diarieförs. För att mildra effekterna av indelningen så långt det går förordas verksamhetsområdesindelning i enlighet med alternativ 3 i beslutsunderlaget. Alternativet har stöd i praxis och genom att besluta om verksamhetsområden med stöd av utredningens alternativ 3 så omfattas flest antal fastigheter i förslaget. De fastigheter som hamnar utanför verksamhetsområde och därmed har enskilda anslutningar är fastigheter som med tydlighet faller inom kategorin att anslutas genom avtal.

Vid kommunstyrelsens sammanträde 8 oktober 2024 sker muntlig och skriftlig presentation av förklaringar till verksamhetsområdesförslaget och dess effekter för berörda där verksamhetsområde bildas respektive inte bildas.

Förvaltningens förslag till beslut

Besluta om inriktning för framtagande av beslutsunderlag för fastställande av verksamhetsområdet för befintligt utbyggda VA-anläggningar enligt nedanstående förslag.

Förslaget

Enligt lag (2006:412) om allmänna vattentjänster 6§, redan anslutna större sammanhang, med ett minimum av 20 fastigheter som ligger inom ett inbördes avstånd om maximalt 150 meter mellan närliggande hus.

Därutöver redan anslutna fastigheter som ingår i ett mindre sammanhang där den fastighet som ligger längst bort ligger inom 800 meter från ett redan anslutet större sammanhang. Det mindre sammanhanget ska utgöra minst 5 fastigheter som ligger samlat med ett inbördes avstånd om maximalt 150 meter mellan närliggande hus.

Utöver detta skall redan anslutna mindre grupper eller enstaka fastigheter med inbördes maximalt avstånd om 150 meter mellan närliggande hus, där det hus som ligger närmast ligger inom 200 meter från ett redan anslutet större sammanhang, omfattas av beslutsunderlaget för fastställande av Hällefors kommuns VA-verksamhetsområde.

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar kanslichef Åsa Rönmark Jakobsson kortfattat.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut under proposition och finner att allmänna utskottet bifaller förvaltningens förslag till beslut.



Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Besluta om inriktning för framtagande av beslutsunderlag för fastställande av verksamhetsområdet för befintligt utbyggda VA-anläggningar enligt nedanstående förslag.

Förslaget

Enligt lag (2006:412) om allmänna vattentjänster 6§, redan anslutna större sammanhang, med ett minimum av 20 fastigheter som ligger inom ett inbördes avstånd om maximalt 150 meter mellan närliggande hus.

Därutöver redan anslutna fastigheter som ingår i ett mindre sammanhang där den fastighet som ligger längst bort ligger inom 800 meter från ett redan anslutet större sammanhang. Det mindre sammanhanget ska utgöra minst 5 fastigheter som ligger samlat med ett inbördes avstånd om maximalt 150 meter mellan närliggande hus.

Utöver detta skall redan anslutna mindre grupper eller enstaka fastigheter med inbördes maximalt avstånd om 150 meter mellan närliggande hus, där det hus som ligger närmast ligger inom 200 meter från ett redan anslutet större sammanhang, omfattas av beslutsunderlaget för fastställande av Hällefors kommuns VA-verksamhetsområde.



§ 85 Beslut om internkontrolluppföljning avseende det förebyggande arbetet kring fysiska angrepp på anställda, elever eller politiker, dnr KS 24/00178

Beslutsunderlag

Internkontrollplan KS 24/00002

Ärendet

Kommunstyrelsen antog 2024-01-30 § 7 en internkontrollplan för 2024. En av de risker som kommunstyrelsen pekade ut var fysiska angrepp på anställda, elever eller politiker. Som metod för att kontrollera denna risk fastslogs att kommunstyrelsen skulle få en rapport kring det förebyggande arbetet. Ärendet skulle redovisas på kommunstyrelsen i oktober.

Arbetet med att förebygga fysiska angrepp på anställda inom skola eller elever har till största delen bestått av att se till att alla skolor skall vara kopplade till säkerhetsappen Cosafe, samt fått utbildning inom pågående dödligt våld (PDV) av polisen. Skolorna har kommit lite olika långt i användandet men har alla egna administratörer för appen och möjlighet att anpassa den till sina egna verksamheter. Cosafe kan användas i alla situationer, inte bara då det handlar om PDV.

Kommunen har upphandlat tre personlarm som är kopplade direkt till SOS med GPS-positionering. I samband med att dessa kan komma att användas görs en riskbedömning tillsammans med polis och relevanta deltagare. Just nu saknas rutin för riskbedömning.

Kris- och beredskapssamordnare har nyligen deltagit i utbildning från Sveriges kommuner och regioner (SKR) inom "Hot mot förtroendevalda" och håller på att kartlägga vilka utbildningsinsatser eller åtgärder som skulle kunna vara relevanta här.

I februari 2024 antogs en "Kommunövergripande riktlinje Hot och våld" som hade tagits fram av HR-enheten tillsammans med samhällsutvecklingschef i syfte att vägleda verksamheterna i hanteringen av hot och våld.

I enlighet med Lag (2023:196) om kommuners ansvar för brottsförebyggande arbete har en åtgärdsplan för det brottsförebyggande arbetet tagits fram. Planen är fastställd av kommunchef och kommer att informeras om på allmänna utskottet i oktober 2024.

Fortlöpande EST (Effektiv samordning för ökad trygghet) och Brottsförebyggande rådet (BRÅ) under året. De är forum där trygghetsskapande/-höjande och brottsförebyggande åtgärder diskuteras eller genomförs. BRÅ är det strategiska forumet och EST är det operativa forumet.



I och med det nya uppdraget genom Lag (2023:196) om kommuners ansvar för brottsförebyggande arbete sker kontinuerlig fortbildning för kommunförvaltningen. Erfarenhetsåtergivning samt utbildningstips ges fortlöpande ut i verksamheterna.

Forumet "Lilla gruppen" där skola/elevhälsa, kulturskola/fritidsgård, polis, Individ- och Familjeomsorgen och kommunens brottsförebyggandesamordnare diskuterar grupp- och individärenden (utan namn) och planerar insatser tillsammans träffas fyra gånger på år. Det kan handla om exempelvis vuxennärvaro, polisenärvaro och öppettider under marknadshelgen och liknande.

Polisens och Länsstyrelsens arbete med Barn och unga i organiserad brottslighet (BoB) renderar i BoB-råd nationellt, regionalt och lokalt. Arbetet med struktur för dessa råd arbetas det med nationellt och regionalt.

Backa barnet är en gemensam modell för att säkerställa barns rättigheter, tidigt uppmärksamma barns behov och ge samordnat stöd. För att ansluta sig till Backa barnet behöver Polismyndigheten, Hälso- och sjukvården samt kommunen vara delaktiga och samverkande.

I arbetet med att implementera Cosafe inom skolorna så har frågan uppkommit om Cosafe bör användas som säkerhetsapp även inom socialchefens verksamhetsområde. Där används idag en annan applösning som vi för en dialog om att byta ut mot Cosafe. Vi ser det som en fördel att alla verksamheter i kommunen som har behov av en säkerhetsapp använder samma lösning, speciellt eftersom flera verksamheter gränsar till varandra både geografiskt och i arbetet.

Förvaltningen avser att ta fram skriftlig instruktion/rutin för att riskbedöma uppkomna hot och våld mot tjänstemän eller förtroendevalda.

Förvaltningens förslag till beslut

Internkontrolluppföljning avseende det förebyggande arbetet kring fysiska angrepp på anställda, elever eller politiker godkänns.

Under allmänna utskottets behandling av ärendet ställer ordförande Cecilia Albertsson (M) bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut under proposition och finner att allmänna utskottet bifaller förvaltningens förslag till beslut.

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen att besluta

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Internkontrolluppföljning avseende det förebyggande arbetet kring fysiska angrepp på anställda, elever eller politiker godkänns.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 86 Beslut om internkontrolluppföljning avseende sammanställning av person- och sakskada kopplat till trafikolyckor och incidenter, dnr KS 24/00177

Beslutsunderlag

Internkontrollplan KS 24/00002
Bilaga 1 Saksador fordon

Ärendet

Kommunstyrelsen antog 2024-01-30 § 7 en internkontrollplan för 2024. En av de risker som kommunstyrelsen pekade ut var att fler olyckor och incidenter skulle inträffa utifrån att trafikpolicyn inte efterlevs. Som metod för att kontrollera denna risk fastslogs att kommunstyrelsen skulle få en sammanställning av person- och sakskada. Ärendet skulle redovisas på kommunstyrelsen i oktober.

Kommunförvaltningen har följt upp sak- och personsador för perioden 230901 till och med 240831, genom rapporterade arbetssador och tillbud gällande personsador samt faktura- och försäkringsgranskning gällande saksador. Nedan följer en sammanfattning av informationen som har samlats in, underlaget till sammanfattningen bifogas som bilaga (Bilaga 1).

Gällande saksador så är det i huvudsak reparationer för skador på kommunens leasingbilar som förvaltningen har fått fakturor på. Reparationer har skett vid 18 tillfällen till en kostnad av 189 000 kr exklusive moms.

Gällande personsador är en (1) händelse anmäld som färdolycka på väg till arbetet. Olyckan har skett i egen bil på väg till arbetet, det är en viltolycka med rådjur och olyckan har inte lett till någon sjukskrivning.

Det har inte varit några incidenter med misskötsel eller misstänkt misskötsel, kopplat till användande av fordon i arbetet eller trafikpolicyn, som har kommit förvaltningen till kännedom.

Förvaltningens förslag till beslut

Internkontrolluppföljning avseende sammanställning av person- och sakskada kopplat till trafikolyckor och incidenter godkänns.

Under allmänna utskottets behandling av ärendet tillför kanslichef Åsa Rönmark Jakobsson i ärendet.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på förvaltningens

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



förslag till beslut under proposition och finner att allmänna utskottet bifaller förvaltningens förslag till beslut.

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen att besluta

Internkontrolluppföljning avseende sammanställning av person- och sakskada kopplat till trafikolyckor och incidenter godkänns.