



Camilla Sandblad

Dokumentförteckning
Reviderat

Blankettanvisning

Avser bidrag till för medfinansiering av evenemang i Hällefors kommun. Stödet ges i första hand till förstärkning av marknadsföring av evenemanget. Alla delar i blanketten ska fyllas i.

Skickas till:

Hällefors kommun
Näringsliv
712 83 Hällefors
eller via mejl till
kommun@hellefors.se

Kontaktuppgifter till organisation som söker evenemangsstöd

Namn	Organisationsnummer	
Kontaktperson	E-postadress	
Gatuadress, postnummer och ort	Telefonnummer dagtid	Telefonnummer kvällstid
Konto ☐ Plusgiro ☐ Bankgiro ☐ Bankkonto	Kontonummer	

Uppgifter om arrangemanget

Bidrag söks med	
	kronor
Evenemangets namn	Datum och klockslag för evenemanget
Beskrivning av arrangemanget	

Sammanställning av de kriterier som gäller för medfinansiering av evenemang i Hällefors kommun, samt kommentarer om hur kraven uppfylls

Kriterie	Arrangörens kommentar enligt ansökan	Krav uppfyllt Fylls i av kommun
Stödet ska riktas till ett angivet evenemang eller aktivitet.		☐
Kommunens medel för medfinansiering skall i första hand riktas till förstärkning av marknadsföring samt till att ge extra goda förutsättningar för lokala företag/aktörer att synas.		☐
Evenemangets profil ska stämma överens med Hällefors kommuns platsvarumärke/bilden av Hällefors.		☐
Evenemanget ska vara öppet för allmänheten.		☐
Evenemanget ska aktivt involvera lokala företag/aktörer i en eller flera branscher.		☐
Arrangören ska presentera en marknadsföringsplan där "bilden av Hällefors" sprids i regionala, nationella och/eller internationella media.		☐
Medfinansieringen ska stå i rimlig proportion till arrangörens presenterade budget, framför allt vad gäller marknadsföringsinsatser.		☐
Erhålls evenemangsstöd ska Hällefors kommun anges som medarrangör vid annonsering, affischering med mera.		☐
Genusperspektivet ska vägas in i beslut om marknadsföringsstöd.		☐
Arrangören ska redovisa hur marknadsföringsstödet kommer att användas.		☐

Medfinansieringen ska, utan undantag, grundas på ett skriftligt avtal mellan Hällefors kommun och den mottagande parten/arrangören. Om stödet beviljas tecknas ett avtal mellan parterna.

Beräknade kostnader och finansiering

Kostnader	Kroor
Eventuella övriga bidragsgivare	Kronor
Intäkter	Kronor
Summa:	

Hällefors kommuns beslut

☐ Beviljat bidrag med _____ kronor.	☐ Ansökan om bidrag beviljas inte.
Motivering till beslut	
Ort och datum	Namnteckning av kommunens handläggare
	Namnförtydligande

Kriterier ansökan evenemangstöd

Skickas till:

Hällefors kommun

Näringsliv

712 83 Hällefors

Eller mejla ansökan till

kommun@hellefors.se

Skriv evenemangsstöd näringsliv i ämnesraden

Ansökan handläggs av kommunförvaltningen/näringsliv

Senast två månader efter genomfört arrangemang ska föreningen ge:

- en kort beskrivning vad bidraget använts till
- antal deltagare
- en ekonomisk redovisning
- en utvärdering av aktiviteten/arrangemanget.

Vid frågor kontakta gärna kommunen/näringsliv via kommunens växel 0591-641 00 eller via mejl

kommun@hellefors.se

Behandling av personuppgifter

Hällefors kommun behöver dina personuppgifter såsom namn, adress, mejladress och telefonnummer för att kunna hantera din ansökan.

Hällefors kommun behandlar dina personuppgifter i enlighet med gällande lagstiftning. Dina personuppgifter kommer att sparas hos kommunen i enlighet med gällande lagstiftning, vilket ibland innebär att personuppgifter sparas för all framtid. Hällefors kommun kommer att dela dina personuppgifter vid förfrågningar från allmänheten, massmedia (tidningar, radio, tv) och till olika bidragsgivare vid redovisningar av utbetalda bidrag.

Personuppgiftsansvarig är kommunstyrelsen. Om du vill ha information om de uppgifter Hällefors kommun har om dig, begära rättelse, lämna invändningar eller annat, har du rätt att kontakta kommunen. Enklast görs det på kommun@hellefors.se.

Du når vårt dataskyddsombud på dataskyddsombud@lindesberg.se. Tillsynsmyndighet är Integritetsskyddsmyndigheten. Mer information på www.hellefors.se/gdpr