



Plats och tid	Kommunkontoret, Pyramiden, kl. 13.00- 18.46		
Beslutande	Ledamöter Se bilagd förteckning		
	Ersättare, ej tjänstgörande Margurite Wase (C), tjänstgörande från § 35		
Övriga närvarande	Kommunchef Veronica Svensson § 32–64 VD Hällefors Bostads AB Thomas Hjelmqvist § 35–39 Styrelseordförande Hällefors Bostads AB Vivianne Pettersson, § 35–39 Styrelseledamot Hällefors Bostads AB Kim Mattsson Wulf, § 35–39 Fastighetschef Jessica Nilsson § 44–45 Kultur- och fritidschef Kicki Johansson § 59 Gruppchef Polisen Andreas Pettersson under beredningstid Lokalpolisområdeschef Tony Quiroga under beredningstid Kommunpolis Marcus de Bruin under beredningstid Sekreterare Andreas Wendin		
Justerare	Christer Olken (S) och Lars-Göran Zetterlund (C)		
Justeringens plats och tid	Kommunkontoret måndag 14/4 2025 kl. 11.00		
Underskrifter	Sekreterare	Andreas Wendin	Paragrafer 32-71
	Ordförande	Cecilia Albertsson	
	Justerare	Christer Olken (S)	Lars-Göran Zetterlund (C)
	ANSLAG/BEVIS Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2025-04-08		
Datum då anslaget sätts upp	2025-04-15	Datum då anslaget tas ned	2025-05-07
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkontoret		
Underskrift	Andreas Wendin		
Justerandes sign			Utdragsbestyrkande



Beslutande

Wilhelm Tham till
15.00 § 39
Sten Walegren
Lars-Göran Zetterlund
Ulrika Jonsson
Cecilia Albertsson, ordf
~~Abdelmajid Elmoussaoui~~
Allan Myrtenkvist
Håkan Bergström ej
§ 35–39
Katja Ollila
Saskia van der Zanden
Madelene Jönsson

GL
GL
C
M
M
S
S
S
V
V
SD

Tjänstgörande ersättare

Margurite Wase (C) från § 40

Christer Olken (S)

Margurite Wase (C) § 35–39

Ärenden under beredningstid, dnr KS 25/00022

Information kring Servicekontor i polisområde Örebro från Andreas Pettersson, gruppchef områdespoliserna i Karlskoga, Hällefors och Degerfors, Tony Quiroga, chef lokalpolisområde Karlskoga samt Marcus de Bruin kommunpolis.

De receptioner som tidigare funnits på olika orter ersätts av Servicekontor. De olika servicekontoren kommer att ha ett mer likvärdigt utbud jämfört med de tidigare receptionerna. Går från 29 receptioner i regionen till 19 servicekontor. Receptionen (polisstationen) i Hällefors kommer inte att finnas kvar.

Andreas Pettersson lyfter att konkurrensen om polisens resurser är hård och att det är lägesbilden som avgör. Ur ett brottsperspektiv är Hällefors en välfungerande kommun, varför behovet av en lokal polisstation inte bedömdes som tillräckligt stort för att den skulle få vara kvar. Tony Quiroga kompletterar att budskapet från Rikspolischefen är tydligt: fler poliser närmare medborgarna. Genom att inte ha bemannade stationer kan resurser frigöras för att ha fler uniformerade poliser ute. Tanken är också att samarbetet med områdespoliser i närliggande orter ska öka.

Tony Quiroga påpekar att prognosen för påfyllnad av nya poliser är relativt god. Det bedöms inte vara svårt att få tag på poliser som vill jobba i Hällefors.

I polisens diskussion om fördelning av resurser är budskapet från kommunen jätteviktigt. I det sammanhanget lyfts skrivelsen från Hällefors kommun (där man kräver samma tilldelning som tidigare, även utan station) som ett viktigt inspel. Kommunens lägesbeskrivning inom ramen för EST (Effektiv samordning för trygghet) lyfts också som ett viktigt underlag.

Kommunchef Veronica Svensson informerar utförligt kring aktuella frågor inom verksamheterna, utifrån en powerpointpresentation. Hon fokuserar främst på aktuella frågor inom näringslivsområdet, samhällsbyggnad, kultur och fritid, gymnasieskolan, HR och lön samt IT.



§ 32 Godkännande av kallelse till dagens sammanträde

Ordförande Cecilia Albertsson (M) redogör för kallelse till dagens sammanträde vilket godkänns.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 33 Fastställande av dagordning

Ordförande Cecilia Albertsson (M) informerar kring att Katja Ollila (V) har lämnat in två ledamotsinitiativ rörande Hällefors Bostads AB och yrkar att ärendena läggs till som beslutsärenden samt att de tas som ärende nummer nio och ärende nummer tio, vilket är i anslutning till övriga ärenden rörande Hällefors Bostads AB. Ordförandes yrkande bifalls.

Dagordningen fastställs med ovanstående förändringar.



§ 34 Beslut om Hällefors kommuns årsredovisning 2024, dnr KS 25/00080

Beslutsunderlag

KS 2024-09-03 § 132

Förslag till årsredovisning för Hällefors kommun 2024

Ärendet

Kommunförvaltningen kan konstatera att alla partier har varit representerade och delaktiga under de knappt två timmar som ekonomiberedningen haft beredning av förvaltningens förslag till årsredovisning för verksamhetsåret 2024.

Givet de ekonomiska förutsättningarna och minskad befolkning konstaterar beredningen att det har varit ett tufft år där alla inom organisationen varit med och bidragit till resultatet. Mot bakgrund av de minskade statsbidragen är det en utmaning att hantera kostnaderna.

Under år 2024 har kommunstyrelsen antagit en intern åtgärdsplan med anledning av det prognostiserade underskottet som gjort att kommunen som helhet kunnat bromsa kostnadsutvecklingen.

Social konsekvensanalys

Kommunstyrelsens förvaltning har inte gjort någon särskild analys utifrån detta perspektiv utan förvaltningen hänvisar till kommunens årsredovisning för verksamhetsåret 2024.

Miljömässig konsekvensanalys

Kommunstyrelsens förvaltning har inte gjort någon särskild analys utifrån detta perspektiv utan förvaltningen hänvisar till kommunens årsredovisning för verksamhetsåret 2024.

Ekonomisk konsekvensanalys

Årsresultatet visar ett negativt resultat på -3,1 miljoner kronor vilket är 4,4 miljoner kronor sämre än budgeterat positivt resultat på 1,3 miljoner kronor.

Resultatet vad gäller nämnder och styrelser uppvisar tillsammans ett underskott på totalt -3,0 miljoner kronor, där -3,0 miljoner kronor avser kommunstyrelsen. Kommunens underskott beror främst på mindre intäkter från statsbidrag och högre kostnader för personal än väntat. Dessutom har kommunen haft engångskostnader för tomma lokaler efter avveckling samt införande av RKR R5 som haft en resultat effekt.

Skatter och generella statsbidrag har blivit 1,5 miljoner kronor sämre än budget och finansnettot blev 0,3 miljoner kronor lägre än fastställd budget.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Vid avstämning av det lagstadgade balanskravet ska resultatet justeras med de realisationsposter som uppstått under året. Kommunen har uppfyllt balanskravet varje år sedan detta infördes år 2000, med undantag för budgetåret 2008. Hällefors kommuns resultat för 2024 uppvisar ett negativt resultat på -3,1 miljoner kronor. Hällefors kommun justerar årets resultat med omställningskostnader som uppstått under året vad gäller tomhyror för tidigare vård- och omsorgsboende samt införande av RKR R5 – leasing. De har en oförutsedd resultat effekt som betraktas som synnerliga skäl som kommunen hävdar inte ska återställas. Det gör att årets balanskravsresultat blir ett överskott med 0,1 miljoner kronor och innebär att inget underskott ska återställas.

För år 2024 har kommunen uppnått tretton av fjorton resultatmål för verksamheten, vilket är en god måluppfyllelse. I årsredovisningen finns en fördjupad analys av verksamhetsmålen för att få en ännu bättre bild av vad som faktiskt skett inom respektive område och andra relevanta nyckeltal redovisas.

Kommunen kan konstatera att en av de tre antagna finansiella resultatmålen för verksamhetsåret 2024 uppnås under året.

Hällefors kommun hade år 2011 en soliditet inklusive alla pensionsåtaganden på -42,7 procent som är det år som kommunen antog den så kallade soliditetsplanen. Soliditetsplanen innebar att kommunen tog beslut om att börja fokusera på balansräkningen och förbättra soliditeten. Vid årsskiftet 2024/2025 uppgår kommunens soliditet till 11,2 procent, vilket är en förbättring med 53,9 procentenheter. I förhållande till föregående år har soliditeten däremot minskat med 0,7 procentenheter.

Årets nettoinvesteringar uppgår till 30,1 miljoner kronor, vilket är 33,5 miljoner kronor lägre än föregående år. Exkluderas avskrivningar, nedskrivningar och pensionsskuld förändringen från årets prognostiserade resultat har kommunen haft 26,6 miljoner kronor kvar av intäkterna från skatter och generella statsbidrag efter att den löpande verksamheten finansierats. Detta har medfört att 88,5 procent av investeringarna har finansierats med medel från den löpande verksamheten och resterande del finansieras med medel som fanns vid ingången av år 2024 och genom beslutad nyupplåning.

Låneskulden avseende långfristiga lån per den 31 december 2024 uppgick till 303,1 miljoner kronor. I förhållande till föregående år är låneskulden utökad med 28,0 miljoner kronor. Genomsnittsräntan på låneskulden uppgick till 2,35 procent vid årsskiftet och innebär en ökning med 0,24 procentenheter i förhållande till samma tidpunkt föregående år.

De totala pensionsförpliktelserna uppgick vid årets slut till 148,3 miljoner kronor, vilket är en ökning med 2,1 miljoner kronor under året.

Kommunens utnyttjade borgensåtagande uppgår till 141,0 miljoner kronor vid årsskiftet 2024/2025. Stora borgensåtaganden kan betyda en finansiell risk för kommunen i form av övertagande av lån, alternativt behov av ägartillskott. Det största borgensåtagandet har kommunen till Hällefors Bostads AB med 135,7 miljoner kronor och innebär en oförändrad siffra mot föregående år.

Förvaltningens förslag till beslut

Ekonomiberedningen föreslår kommunstyrelsen att:

- Hällefors kommuns årsredovisning 2024 godkänns.
- Fastställa 2024 års balanskravsresultat till +0,1 miljoner kronor.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet yrkar Lars-Göran Zetterlund (C), Ulrika Jonsson (M), Allan Myrtenkvist (S) samt Sten Walegren (GL) bifall till förvaltningens förslag.

Katja Ollila (V) yrkar avslag.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer förvaltningens förslag till beslut mot Katja Ollilas (V) avslagsyrkande under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förvaltningens förslag.

Kommunstyrelsens föreslår kommunfullmäktige att besluta

Hällefors kommuns årsredovisning 2024 godkänns.

Fastställa 2024 års balanskravsresultat till +0,1 miljoner kronor.

Mot beslutet reserverar sig Katja Ollila (V).

§ 35 Beslut om Hällefors Bostads AB årsredovisning 2024, dnr KS 25/00081

Beslutsunderlag

KF 2023-10-24 § 186

Årsredovisning för Hällefors Bostads AB 2024

KPMG:s revisionsberättelse till bolagsstämman, daterad 2025-04-02

Ärendet

Hällefors Bostads AB har sammanställt bolagets ekonomi i en årsredovisning för verksamhetsåret 2024. Enligt ägardirektivet från 2021 ska bolaget bidra till att realisera Hällefors kommuns vision ”Hällefors – En attraktiv kommun” med attraktiva bostäder i hyresform, trivsamma boendemiljöer som leder till ökad livskvalitet och samt bidrar till att motverka utanförskap. Bolaget ska också arbeta för att säkerställa en ekonomisk, social och ekologisk långsiktig hållbar utveckling i Hällefors kommun. Bolaget ska präglas av att bidra till ett socialt ansvar för bostadsmarknaden i kommunen.

Bolagets fastighetsbestånd omfattar 66 byggnader med sammanlagt 776 lägenheter och 92 lokaler.

Styrelse har under året haft åtta ordinarie sammanträden.

Ekonomiskt perspektiv

Hällefors Bostads AB redovisar totalt för 2024 ett underskott om -8,8 miljoner kronor.

I kommunens ägardirektiv anges fyra finansiella målsättningar för bolaget:

- Bolaget ska långsiktigt sträva mot en soliditet om 20 procent.
- Bolaget ska amortera på den totala låneskulden med kommunal borgen.
- Bolaget har en låg andel tomma lägenheter i beståndet. Vakansgraden ska på sikt vara omkring 2–3 procent.
- Avkastningen på eget kapital ska motsvara den genomsnittliga statslåneräntan föregående kalenderår. Avkastningen får dock aldrig understiga 2 procent.

Soliditeten har stärkts genom nyemission på 30,8 miljoner och uppgår vid året slut till 21,5 procent.

Styrelsen har tagit beslut om att i enlighet med ägardirektivet amortera en procent per år. Ingen amortering har skett under 2025.

Bolagets vakansgrad fortsätter att öka. Outhyrda bostäder motsvarar 24,4 procent av nettoomsättningen på bostäder vilket innebär en ökning med 3,5

procentenheter jämfört med föregående år. Bolagets uteblivna intäkter för outhyrt uppgår i årsbokslutet till 16,9 miljoner kronor.

Avkastningskravet på eget kapital ska normalt motsvara den genomsnittliga statslåneräntan föregående kalenderår. Avkastningen får dock aldrig understiga 2 procent. Under 2024 gör bolaget ett negativt resultat till följd av omställningsarbetet.

Förvaltningen kan konstatera att bolaget uppfyller ett av fyra finansiella målsättningar, men vill samtidigt poängtera att kommunfullmäktige 2023-10-24 beslutat om ett tillfälligt undantag att uppfylla de kortsiktiga finansiella målsättningarna under 2023 och 2024. Det utifrån de stora omställningskostnaderna bolaget står inför.

KPMG tillstyrker att bolagsstämman disponerar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2024. KPMG anser att de revisionsbevis som de har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för deras uttalande.

Förvaltningens förslag till beslut

- Hällefors Bostads AB:s årsredovisning för 2024 godkänns.
- Hällefors Bostads AB har under 2024 bedrivit verksamheten förenligt med det fastställda kommunala ändamålet och utfört det inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Innan kommunstyrelsens behandling av ärendet meddelar Håkan Bergström (S) att han inte deltar i ärendet på grund av jäv. Margurite Wase (C) kliver in som ersättare.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet föredrar VD för Hällefors Bostads AB Thomas Hjelmqvist.

Katja Ollila (V) yrkar avslag.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer förvaltningens förslag till beslut mot Katja Ollilas (V) avslagsyrkande under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förvaltningens förslag.



Kommunstyrelsens föreslår kommunfullmäktige att besluta

Hällefors Bostads AB:s årsredovisning för 2024 godkänns.

Hällefors Bostads AB har under 2024 bedrivit verksamheten förenligt med det fastställda kommunala ändamålet och utfört det inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Mot beslutet reserverar sig Katja Ollila (V) och Saskia van der Zanden (V).



§ 36 Beslut om förlängning tillfälligt ägardirektiv, dnr KS 23/00224

Beslutsunderlag

Ägardirektiv för Hällefors Bostads AB, daterad 2021-03-11

KF 2021-04-13 § 49

KF 2023-05-30 § 93

KF 2023-10-24 § 186

KF 2024-10-22 § 131

Fem-årig budgetplan biläggs ärendet.

Ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2023-05-30 om Hällefors Bostads AB:s strategidokument som innebär att bolaget kommer att genomföra ett större omställningsarbete för att få ett varierat utbud som följer en varierad efterfrågan över tid med stabil ekonomi, vilket kommer att påverka bolagets ekonomi på kort sikt.

Utifrån det beslutade kommunfullmäktige 2023-10-24 om att Hällefors Bostads AB inte behövde uppnå de kortsiktiga finansiella målsättningarna i gällande ägardirektiv under verksamhetsåret 2023 eller 2024.

På kommunfullmäktige 2024-10-22 gavs information kring det omställningsarbete som bedrivits. Vidare fattade kommunfullmäktige ett antal beslut med påverkan på bostadsbolagets ekonomi. Kort sammanfattat handlade det om att kommunförvaltningen skulle köpa ett antal verksamhetsfastigheter och en nyemission för att tillföra mer kapital i bolaget.

Ekonomiskt perspektiv

I fastställt ägardirektiv för bolaget framgår fyra mätbara finansiella målsättningar med tydliga indikatorer som möjliggör mätning av måluppfyllelse enligt uppdrag av kommunstyrelsen. Dessa fyra mål är både långsiktiga och kortsiktiga. De kortsiktiga målen kommer inte att kunna uppnås under verksamhetsår 2025 med anledning av det omställningsarbete som pågår.

Bolagets ska långsiktigt ståva efter en soliditet om 20 procent.

Mål 1: Bolaget har förbättrat soliditeten

Indikator 1: Soliditet (%)

Bolaget ska arbeta för att behovet av kommunal borgen på sikt ska minska.

Mål 2: Bolaget har amorterat den totala låneskulden med kommunal borgen

Indikator 1: Kommunal borgen (tkr)

Bolaget ska ha ett utarbetat program för att uppnå en vakansgrad kring 2-3 procent på sikt för att tillåta rotation i beståndet och för att unga/nyinflyttade ska ha möjlighet att komma in på marknaden.

Mål 3: Bolaget har en låg andel tomma lägenheter i beståndet

Indikator 1: Vakansgrad (%)

Bolagets avkastning på eget kapital ska motsvara den genomsnittliga statslåneräntan föregående kalenderår men får dock aldrig understiga 2 procent.

Mål 4: Bolagets avkastning på eget kapital motsvarar den genomsnittliga statslåneräntan föregående kalenderår

Indikator 1: Eget kapital (tkr)

Fullmäktige har beslutat om att bolaget ska ta fram en femårig budgetplan för åren 2024 till 2028, vilket gör att ägaren kan utläsa hur bolagets ekonomi planeras vara från och med år 2025 då bolagets omställningsarbete beräknas vara genomfört. Den fem-åriga budgetplanen bifogas.

Kommunförvaltningen föreslår att det undantag som funnits där Hällefors Bostads AB inte har behövt uppnå de kortsiktiga finansiella målsättningarna enligt gällande ägardirektiv förlängs och omfattar även verksamhetsår 2025.

Facklig samverkan

Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

Förvaltningens förslag till beslut

Det undantag som funnits där Hällefors Bostads AB inte har behövt uppnå de kortsiktiga finansiella målsättningarna enligt gällande ägardirektiv förlängs och omfattar även verksamhetsår 2025.

Innan allmänna utskottets behandling av ärendet meddelar Håkan Bergström (S) att han inte deltar i beslutet på grund av jäv och ersätts av Ulrika Jonsson (M).

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar VD för Hällefors Bostads AB Thomas Hjelmqvist.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut under proposition och finner att allmänna utskottet bifaller förvaltningens förslag till beslut.



Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Det undantag som funnits där Hällefors Bostads AB inte har behövt uppnå de kortsiktiga finansiella målsättningarna enligt gällande ägardirektiv förlängs och omfattar även verksamhetsår 2025.

Innan kommunstyrelsens behandling av ärendet meddelar Håkan Bergström (S) att han inte deltar i ärendet på grund av jäv. Margurite Wase (C) kliver in som ersättare.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet föredrar VD för Hällefors Bostads AB Thomas Hjelmqvist.

Katja Ollila (V) yrkar att ärendet återremitteras.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer allmänna utskottets förslag till beslut mot Katja Ollilas (V) återremissyrkande under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller allmänna utskottets förslag.

Kommunstyrelsens föreslår kommunfullmäktige att besluta

Det undantag som funnits där Hällefors Bostads AB inte har behövt uppnå de kortsiktiga finansiella målsättningarna enligt gällande ägardirektiv förlängs och omfattar även verksamhetsår 2025.

Mot beslutet reserverar sig Katja Ollila (V) och Saskia van der Zanden (V).



§ 37 Beslut om yttrande rörande Hällefors Bostads AB:s projekt nyproduktion av stadsvillor, dnr KS 24/00277

Beslutsunderlag

Hemställda yttrande stadsvillor från Hällefors Bostads AB, inkom 2024-12-18
Bolagsordning för Hällefors Bostads AB

Ärendet

Styrelsen i Hällefors Bostads AB (BoAB) har beslutat om att godkänna förslag till uppförande av 8 nya lägenheter i 2 huskroppar med 4 lägenheter i varje. I bolagsordningen för BoAB avsnitt 5. anges att fullmäktige ska beredas möjlighet att ta ställning i ärenden av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt, detta i enlighet med kommunallagens bestämmelser. För aktuellt ärende gäller att fullmäktige yttrar sig över förslaget, därefter är det BoABs bolagsstämma som fattar beslut om genomförandet. Av bolagsordning för BoAB framgår följande:

14 Bolagsstämmans kompetens

Beslut i följande frågor ska fattas av bolagsstämman:

Bildandet av bolag

Köp eller försäljning av bolag eller andel i sådant

Köp eller försäljning av fast egendom överstigande 20 000 000 kronor
exklusive moms

Investering i fast egendom överstigande 10 000 000 kronor exklusive moms

I enlighet med utredningsunderlaget är lägenheterna på 70 m² vardera och innehåller 3 rum och kök. De beskriver att husen kommer att uppföras som s k stadsvillor och ha blandade inslag av fasadtyper såsom trä, bandplåt och puts. I underlaget från BoAB beskriver de vidare att projektet ligger i linje med av styrelsen beslutad strategiplan och bidrar till ökad variation av utbudet samt passar väl in i kvarterets utveckling till seniorkvarter.

Styrelsen har lämnat över ärendet, för att ge kommunfullmäktige möjlighet att ta ställning till redovisat projekt. Enligt bolagsordning för BoAB ska bolaget ge kommunfullmäktige möjlighet att ta ställning innan beslut i verksamheten som är av principiell betydelse eller annars av större vikt fattas. Som exempel på sådana frågor nämns förändring av aktiekapitalet, nyupplåning samt förvärv, försäljning och rivning av fastigheter.

Kommunförvaltningen ser att beskrivna typer av bostäder vore ett bra tillskott för den lokala bostadsmarknaden då det finns ett underskott på moderna och tillgängliga hyresrättslägenheter. Denna typ av bostäder skulle också sannolikt ge upphov till så kallade positiva flyttkedjor, det vill säga att äldre personer avyttrar hus med äganderätt som då tillgängliggörs för yngre personer och barnfamiljer.



BoAB beskriver att det i dagsläget finns ett 20-tal personer i kö till projektet, som beräknas att vara färdigt för inflyttning vid nästa årsskifte (år 2025-26).

Ekonomiskt perspektiv

I underlag från BoAB beskriver de att projektet kalkyleras ha utgifter på cirka 21 miljoner kronor. Hyresnivån är beräknad till strax under 10 000 kronor i månaden.

Kommunförvaltningen bedömer utifrån underlag förvaltningen erhåller att bolaget kommer att finansiera projektet med egna medel och att det därmed inte är aktuellt med ett utökat borgensbeslut.

Facklig samverkan

Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

Förvaltningens förslag till beslut

Bolagsstämman bör i sin beredning och beslutsprocess beakta sannolikheten att kunna hyra ut samtliga lägenheter över tid till de hyresnivåer som krävs för marknadsmässig avkastning för projektet vid fortsatt planering och uppförande av projektet.

Under förutsättning att ovanstående kriterier är beaktade tillstyrker kommunfullmäktige i Hällefors att bolagsstämman kan fatta beslut i ärendet i enlighet med förslaget utan ytterligare yttrande eller villkor.

Innan allmänna utskottets behandling av ärendet meddelar Håkan Bergström (S) att han inte deltar i beslutet på grund av jäv och ersätts av Ulrika Jonsson (M).

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar VD för Hällefors Bostads AB Thomas Hjelmqvist.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut under proposition och finner att allmänna utskottet bifaller förvaltningens förslag till beslut.

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Bolagsstämman bör i sin beredning och beslutsprocess beakta sannolikheten att kunna hyra ut samtliga lägenheter över tid till de hyresnivåer som krävs för marknadsmässig avkastning för projektet vid fortsatt planering och uppförande av projektet.



Under förutsättning att ovanstående kriterier är beaktade tillstyrker kommunfullmäktige i Hällefors att bolagsstämman kan fatta beslut i ärendet i enlighet med förslaget utan ytterligare yttrande eller villkor.

Innan kommunstyrelsens behandling av ärendet meddelar Håkan Bergström (S) att han inte deltar i ärendet på grund av jäv. Margurite Wase (C) kliver in som ersättare.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet föredrar VD för Hällefors Bostads AB Thomas Hjelmqvist.

Katja Ollila (V) yrkar avslag.

Ulrika Jonsson (M), Cecilia Albertsson (M), Wilhelm Tham (GL) samt Lars-Göran Zetterlund (C) yrkar bifall till allmänna utskottets förslag.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer allmänna utskottets förslag till beslut mot Katja Ollilas (V) avslagsyrkande under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller allmänna utskottets förslag.

Kommunstyrelsens föreslår kommunfullmäktige att besluta

Bolagsstämman bör i sin beredning och beslutsprocess beakta sannolikheten att kunna hyra ut samtliga lägenheter över tid till de hyresnivåer som krävs för marknadsmässig avkastning för projektet vid fortsatt planering och uppförande av projektet.

Under förutsättning att ovanstående kriterier är beaktade tillstyrker kommunfullmäktige i Hällefors att bolagsstämman kan fatta beslut i ärendet i enlighet med förslaget utan ytterligare yttrande eller villkor.

Mot beslutet reserverar sig Katja Ollila (V) och Saskia van der Zanden (V).



§ 38 Ledamotsinitiativ från Katja Ollila (V) kring bristande efterlevnad av bolagsordningen i Hällefors Bostads AB, dnr KS 25/00094

Katja Ollila (V) har lämnat in ledamotsinitiativ rörande bristande efterlevnad av bolagsordningen i Hällefors Bostads AB. Ledamotsinitiativet inkom till kommunförvaltningen 2025-04-07.

Innan kommunstyrelsens behandling av ärendet meddelar Håkan Bergström (S) att han inte deltar i ärendet på grund av jäv. Margurite Wase (C) kliver in som ersättare.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet redogör Katja Ollila (V) för sitt ledamotsinitiativ.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) yrkar avslag på ledamotsinitiativet.

Katja Ollila (V) yrkar bifall till sitt ledamotsinitiativ.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer Katja Ollilas (V) ledamotsinitiativ mot sitt eget avslagsyrkande under proposition och finner att kommunstyrelsen avslår ledamotsinitiativet.

Kommunstyrelsens beslut

Ledamotinitiativet avslås.

Mot beslutet reserverar sig Katja Ollila (V) och Saskia van der Zanden (V).

Exp till
Katja Ollila



§ 39 Ledamotsinitiativ från Katja Ollila (V) gällande ändringar i förvaltningsavtalet mellan Hällefors kommun och Hällefors Bostads AB, dnr KS 25/00095

Katja Ollila (V) har lämnat in ledamotsinitiativ rörande ändringar i förvaltningsavtalet mellan Hällefors kommun och Hällefors Bostads AB. Ledamotsinitiativet inkom till kommunförvaltningen 2025-04-07.

Innan kommunstyrelsens behandling av ärendet meddelar Håkan Bergström (S) att han inte deltar i ärendet på grund av jäv. Margurite Wase (C) kliver in som ersättare.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet redogör Katja Ollila (V) för sitt ledamotsinitiativ.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) yrkar avslag på ledamotsinitiativet.

Mot bakgrund av att det under ärendets behandling framkommer att det inte skett några förändringar i förvaltningsavtalet stryker Katja Ollila (V) punkt 1 och 4 i sitt ledamotsinitiativ. Därmed yrkar Katja Ollila (V) bifall till punkt 2 och 3 i ledamotsinitiativet.

Sten Walegren (GL) ansluter sig till ordförande Cecilia Albertssons (M) avslagsyrkande.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall till punkt 2 och punkt 3 i Katja Ollilas (V) ledamotsinitiativ mot sitt eget avslagsyrkande under proposition och finner att kommunstyrelsen avslår ledamotsinitiativet.

Kommunstyrelsen beslutar

Ledamotinitiativet avslås.

Mot beslutet reserverar sig Katja Ollila (V) och Saskia van der Zanden (V).

Exp till
Katja Ollila

Efter ärendets avgörande ajourneras sammanträdet i cirka 10 minuter.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 40 Beslut om årshjul ägardialog med Hällefors Bostads AB (BoAB) 2025, dnr KS 25/00019

Beslutsunderlag

Årshjul för ägardialog med Hällefors Bostads AB 2025
Ägardirektiv Hällefors Bostads AB

Ärendet

Kommunförvaltningen har tagit fram förslag på årshjul för ägardialog med Hällefors Bostads AB (BoAB). Enligt ägardirektivet för bolaget så ska kommunfullmäktige årligen fastställa årshjulet.

Jämfört med föregående tillfälle har en del revideringar skett i dokumentet. En förändring som har skett är att träffarna begränsas till tre tillfällen för att på så sätt följa det ekonomiska årshjulet. Även innehållet i träffarna, samt deltagandet i träffarna har ändrats för en tydligare och mer effektiv uppföljning.

Kommunförvaltningen föreslår att årshjul för ägardialog med Hällefors Bostads AB 2025 antas. Vidare föreslår kommunförvaltningen att kommunchef i samråd med VD för BoAB får i uppdrag att boka in datum för de tre träffarna under 2025.

Facklig samverkan

Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

Förvaltningens förslag till beslut

Anta årshjul för ägardialog med Hällefors Bostads AB 2025.

Under förutsättning att kommunfullmäktige antar årshjul för ägardialog med Hällefors Bostads AB får kommunchef i samråd med VD för Hällefors Bostads AB i uppdrag att boka in datum för de tre träffarna under 2025.

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar kommunchef Veronica Svensson.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut under proposition och finner att allmänna utskottet bifaller förvaltningens förslag till beslut.



Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Anta årshjul för ägardialog med Hällefors Bostads AB 2025.

Under förutsättning att kommunfullmäktige antar årshjul för ägardialog med Hällefors Bostads AB får kommunchef i samråd med VD för Hällefors Bostads AB i uppdrag att boka in datum för de tre träffarna under 2025.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet yrkar Saskia van der Zanden (V) att ägardialogen ska kompletteras med fler moment, enligt beskrivning i ett dokument som delas ut under mötet.

Lars-Göran Zetterlund (C) yrkar bifall till allmänna utskottets förslag.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer allmänna utskottets förslag till beslut mot Saskia van der Zandens (V) tilläggsyrkande under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller allmänna utskottets förslag.

Kommunstyrelsens föreslår kommunfullmäktige att besluta

Anta årshjul för ägardialog med Hällefors Bostads AB 2025.

Under förutsättning att kommunfullmäktige antar årshjul för ägardialog med Hällefors Bostads AB får kommunchef i samråd med VD för Hällefors Bostads AB i uppdrag att boka in datum för de tre träffarna under 2025.

Mot beslutet reserverar sig Katja Ollila (V) och Saskia van der Zanden (V).

§ 41 Beslut om reviderade reglementen och samverkansavtal utifrån organisationsförändring inom teknisk nämnd gällande Planenhet/Samhällsplanering, dnr KS 25/00065

Beslutsunderlag

Bilaga 1 Förslag till reviderat samverkansavtal för den gemensamma tekniska nämnden

Bilaga 2 Förslag till reviderat reglemente för den gemensamma tekniska nämnden

Bilaga 3 Förslag till reviderat reglemente för kommunstyrelsen

Ärendet

Under 2023–2024 genomfördes ett större förändringsarbete inom den gemensamma Samhällsbyggnadsorganisationen då två förvaltningar slogs samman och bildade en stor gemensam Samhällsbyggnadsförvaltning med två gemensamma nämnder. Ansvaret för samhällsplaneringen flyttades i samband med det tydligare över till kommunstyrelserna i respektive kommun genom en förändring i den gemensamma bygg- och miljönämndens reglemente samt i samverkansavtalet mellan de fyra ”KNÖL”-kommunerna. I beslutet fastslogs att den gemensamma Samhällsbyggnadsförvaltningen skulle fortsätta att tillhandahålla kompetens och resurser inom strategisk fysisk planering men att de anställda inom planenheten i stället skulle arbeta i gemensam process med kommunernas samhällsutvecklingsorganisationer och i direkt relation till fyra kommunstyrelser.

Under maj–juni 2024 avslutade tre av fyra samhällsplanerare sina tjänster.

Kommundirektörerna i de fyra kommunerna fick under hösten 2024 information om att det förelåg en arbetsmiljöproblematik i de gemensamma processerna mellan den gemensamma förvaltningen och kommunernas egna samhällsutvecklingsorganisationer.

Kommundirektörerna/kommuncheferna inledde då ett gemensamt arbete för att utvärdera och söka hitta möjliga lösningar på den problematik som uppstått. Gemensamt möte med personalen har hållits vid två tillfällen; under december 2024 och januari 2025. Samtliga anställda har givits möjlighet att komma med inspel.

Följande har identifierats:

- Att en organisatorisk förändring för att skapa tydlighet (politiskt, tjänstepersoner, budget) måste ske.
- Att det finns övervägande fördelar för att samordna ansvar och resurser gällande strategisk, fysisk planering under respektive kommunstyrelse i kommunernas egen förvaltningsorganisation.
- Att fortsatt utredning behöver ske kring vissa praktiska och administrativa rutiner som sedan kan förändras succesivt.

Kommundirektörerna/Kommuncheferna föreslår därför en organisatorisk förändring av planerheten genom hemtag av de gemensamma resurserna; Samhällsplanerare, Planhandläggare (inkl. motsvarande titel) och gemensamma specialistfunktioner. Denna organisatoriska förändring kräver dock en förändring av det reglemente och samverkansavtal som kommunfullmäktige beslutat.

Förändringen förutsätter att kommunfullmäktige i Lindesberg, Ljusnarsberg och Nora fattar beslut om samma förändringar i det gemensamma reglementet och samverkansavtalet.

Kommunstyrelsens reglemente behöver också uppdateras så att ansvaret för samhällsplaneringsfrågor läggs till. Kommunförvaltningen har även gjort mindre redaktionella uppdateringar i kommunstyrelsens reglemente.

Ekonomisk konsekvensanalys

Förändringen innebär på kort sikt en viss ökad kostnad för samtliga kommuner då vissa OH-kostnader måste kvarstå för den gemensamma förvaltningen. Kommundirektörerna/Kommuncheferna har tillsammans med Ekonomicheferna arbetat fram ett ekonomiskt underlag. De ökade kostnaderna beräknas hämtas hem via effektivisering av arbetsprocesser och nedlagd tid i ärendehantering.

Organisatoriskt delas den större gemensamma enheten upp i fyra olika organisationer. Detta innebär att varje del blir mer sårbar för t.ex. uppsägningar och vid längre frånvaro.

Förvaltningens förslag till beslut

- Ändra i samverkansavtalet avseende den gemensamma tekniska nämnden i enlighet med Bilaga 1, så att resurser för samhällsplanering inte längre ska tillhandahållas av gemensam nämnd.
- Ändra i reglemente för den gemensamma tekniska nämnden i enlighet med Bilaga 2, så att resurser för samhällsplanering och ansvar för dessa uppgifter tas bort från nämndens uppdrag.



- Ändra i reglemente för kommunstyrelsen i enlighet med Bilaga 3, så att uppdraget att ansvara för samhällsplaneringsfrågor ankommer på kommunstyrelsen.
- I övrigt besluta om reviderat reglemente för kommunstyrelsen i enlighet med Bilaga 3.
- Förändringarna träder i kraft under förutsättning att kommunfullmäktige i Lindesberg, Ljusnarsberg och Nora fattar beslut om samma förändringar i det gemensamma reglementet och samverkansavtalet.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet yrkar Allan Myrtenkvist (S) bifall till förvaltningens förslag.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förvaltningens förslag till beslut.

Kommunstyrelsens föreslår kommunfullmäktige att besluta

Ändra i samverkansavtalet avseende den gemensamma tekniska nämnden i enlighet med Bilaga 1, så att resurser för samhällsplanering inte längre ska tillhandahållas av gemensam nämnd.

Ändra i reglemente för den gemensamma tekniska nämnden i enlighet med Bilaga 2, så att resurser för samhällsplanering och ansvar för dessa uppgifter tas bort från nämndens uppdrag.

Ändra i reglemente för kommunstyrelsen i enlighet med Bilaga 3, så att uppdraget att ansvara för samhällsplaneringsfrågor ankommer på kommunstyrelsen.

I övrigt besluta om reviderat reglemente för kommunstyrelsen i enlighet med Bilaga 3.

Förändringarna träder i kraft under förutsättning att kommunfullmäktige i Lindesberg, Ljusnarsberg och Nora fattar beslut om samma förändringar i det gemensamma reglementet och samverkansavtalet.



§ 42 Beslut om personalbokslut för Hällefors kommun 2024, dnr KS 25/00058

Beslutsunderlag

Förslag till Personalbokslut för Hällefors kommun år 2024, daterad
2025-03-03
Kommunfullmäktiges beslut 2018-11-13 § 136

Ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2018-11-13 att kommunförvaltningen årligen ska leverera ett personalbokslut. Personalbokslutet är ett komplement till Hällefors kommuns årsredovisning.

Personalbokslutet innehåller information om de lagstadgade kraven gällande lönekartläggning, systematiskt arbetsmiljöarbete samt arbetet med aktiva åtgärder. Utöver det innehåller personalbokslutet information om hur kommunen har arbetat med personalfrågor under 2024, för att stärka verksamheter och dess medarbetare och för att nå Hällefors kommuns övergripande mål.

Förvaltningen har i vissa delar redovisning av personalstatistik för en femårsperiod, 2019 - 2024, och förändringar beskrivs genom tabeller och diagram. Personalbokslutet innehåller även analyser och jämförelser mellan åren och i vissa delar jämförelser mellan andra kommuner och riket.

Sammanfattningsvis har 2024 präglats av ett systematiskt och strategiskt arbete med kompetensförsörjning som visar positiva resultat, både i form av ökat intresse för våra rekryteringar och i medarbetares möjligheter till kompetensutveckling. Vidare har det goda systematiska arbetet med arbetsmiljön upprätthållits och arbetet med att stärka medarbetar- och ledarskapet har utvecklats.

Facklig samverkan

Information och samverkan sker i den fackliga samverkansgruppen innan kommunstyrelsens sammanträde.

Förvaltningens förslag till beslut

- Hällefors kommuns personalbokslut för 2024 godkänns.

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar HR-chef Jessica Fällgren.



Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut under proposition och finner att allmänna utskottet bifaller förvaltningens förslag till beslut.

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Hällefors kommuns personalbokslut för 2024 godkänns.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet önskar Saskia van der Zanden (V) lämna en protokollsanteckning, vilket godkänns. Följande protokollsanteckning lämnas: Det bör framgå av personalbokslutet om de personalpolitiska målen är uppfyllda eller ej.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på allmänna utskottets förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller allmänna utskottets förslag till beslut.

Kommunstyrelsens föreslår kommunfullmäktige att besluta

Hällefors kommuns personalbokslut för 2024 godkänns.



§ 43 Beslut om tilläggsbudgetering för investering inom tekniska verksamheten 2025, dnr KS 25/00026

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktiges beslut 2024-05-28 § 87
Protokoll från Tekniska nämnden 2024-01-24 § 15

Ärendet

Tekniska nämnden har till kommunförvaltningen inkommit med önskemål om tilläggsbudgetering för 2025 för investeringar inom vatten och avlopp (VA).

Ekonomisk konsekvensanalys

Eftersom alla investeringsprojekt som planerats för år 2024 ännu inte är slutförda önskar tekniska nämnden en tilläggsbudgetering med totalt 6 356 tusentals kronor för verksamhetsåret 2025 inom VA-verksamheten. Kommunförvaltningen föreslår att begäran godkänns och att det finansieras genom nyupplåning.

VA/Renhållning	Projektnummer	Belopp (tkr)
Berggrensvägen	99063	230
Bergmästarevägen	99064	292
Göransvägen	99065	296
Sikfors herrgård	99054	3 593
Avvattning Fjällbo	99068	1 945
Totalt		6 356

Förvaltningens förslag till beslut

- Tekniska nämndens begäran om tilläggsbudgetering av investering för VA-verksamheten på 6 356 tusentals kronor för år 2025 godkänns.
- Finansieringen sker genom nyupplåning med maximalt 6 miljoner kronor under verksamhetsåret 2025.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



- Kommunstyrelsen tilläggsbudgeteras med 6 356 tkr avseende investeringar för år 2025.

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar tf. ekonomichef Matthias Westerlund.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut under proposition och finner att allmänna utskottet bifaller förvaltningens förslag till beslut.

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Tekniska nämndens begäran om tilläggsbudgetering av investering för VA-verksamheten på 6 356 tusentals kronor för år 2025 godkänns.

Finansieringen sker genom nyupplåning med maximalt 6 miljoner kronor under verksamhetsåret 2025.

Kommunstyrelsen tilläggsbudgeteras med 6 356 tkr avseende investeringar för år 2025.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet yrkar Allan Myrtenkvist (S) bifall till allmänna utskottets förslag.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på allmänna utskottets förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller allmänna utskottets förslag till beslut.

Kommunstyrelsens föreslår kommunfullmäktige att besluta

Tekniska nämndens begäran om tilläggsbudgetering av investering för VA-verksamheten på 6 356 tusentals kronor för år 2025 godkänns.

Finansieringen sker genom nyupplåning med maximalt 6 miljoner kronor under verksamhetsåret 2025.

Kommunstyrelsen tilläggsbudgeteras med 6 356 tkr avseende investeringar för år 2025.

§ 44 Beslut om projektering av framtida lokaler för gymnasieskolan och vuxenutbildningen, dnr KS 25/00055

Beslutsunderlag

Rapport Utredning av lokaler för gymnasieskolan och vuxenutbildningen med bilagor, daterad 2025-02-28

Ärendet

Kommunförvaltningen har utrett behovet av framtida lokaler för den kommunala gymnasieskolan och vuxenutbildningen. Detta då de befintliga lokalerna är undermåliga vad gäller skick, ändamålsenlighet och tillgänglighet. Två olika lokalalternativ har utretts; om- och tillbyggnad samt renovering av befintliga lokaler samt nyproduktion.

Rapporten visar på att det finns fördelar och nackdelar med båda alternativen. Förvaltningen förespråkar dock om- och tillbyggnad samt renovering av befintliga lokaler då det både är det ekonomiskt mest fördelaktiga alternativet samt att verksamhetens geografiska placering ur ett verksamhetsperspektiv är mycket bra.

Miljömässigt perspektiv

Ur ett miljöperspektiv är om- och tillbyggnadsförslaget att föredra då en hög miljöbelastning uppstår i produktionskedet vid uppförande av ny byggnad.

Ekonomiskt perspektiv

För att få en bild över ekonomiska konsekvenser av de olika lokalalternativen har LCC-kalkyler sammanställts. Dessa ger att det ekonomiskt mest fördelaktiga alternativet är om- och tillbyggnad samt renovering av befintliga lokaler. Oavsett val av alternativ behöver en projektering genomföras för att ta fram ett förfrågningsunderlag inför upphandling. Kostnad för projektering beräknas uppgå till 600 tusen kronor.

Facklig samverkan

Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

Förvaltningens förslag till beslut

- Ge kommunförvaltningen i uppdrag att genomföra projektering för om- och tillbyggnadsalternativet i enlighet med hittills framtagna underlag, under förutsättning att kommunfullmäktige fattar beslut om finansiering.



- Ge kommunförvaltningen i uppdrag att efter eventuell genomförd projektering genomföra en upphandling av om- och tillbyggnad och återkomma till kommunstyrelsen med uppdaterad ekonomisk sammanställning för nytt beslut.
- Kommunstyrelsen tilläggsbudgeteras med 600 tusen kronor för investering inom fastighetsförvaltningen år 2025.
- Tilläggsbudgetering för investeringsutgiften finansieras genom upptagning av nya lån till högst 600 tusen kronor.

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar verksamhetschef för fastighet och samhällsutveckling Jessica Nilsson och skolchef Tina Lanefjord samt rektor Greta Hidén tillför kortfattat.

Susanne Grundström (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut under proposition och finner att allmänna utskottet bifaller förvaltningens förslag till beslut.

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen att besluta

Ge kommunförvaltningen i uppdrag att genomföra projektering för om- och tillbyggnadsalternativet i enlighet med hittills framtagna underlag, under förutsättning att kommunfullmäktige fattar beslut om finansiering.

Ge kommunförvaltningen i uppdrag att efter eventuell genomförd projektering genomföra en upphandling av om- och tillbyggnad och återkomma till kommunstyrelsen med uppdaterad ekonomisk sammanställning för nytt beslut.

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen tilläggsbudgeteras med 600 tusen kronor för investering inom fastighetsförvaltningen år 2025.

Tilläggsbudgetering för investeringsutgiften finansieras genom upptagning av nya lån till högst 600 tusen kronor.



Under kommunstyrelsens behandling av ärendet föredrar verksamhetschef för fastighet och samhällsutveckling Jessica Nilsson.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på allmänna utskottets förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller allmänna utskottets förslag till beslut.

Kommunstyrelsens beslut

Ge kommunförvaltningen i uppdrag att genomföra projektering för om- och tillbyggnadsalternativet i enlighet med hittills framtagna underlag, under förutsättning att kommunfullmäktige fattar beslut om finansiering.

Ge kommunförvaltningen i uppdrag att efter eventuell genomförd projektering genomföra en upphandling av om- och tillbyggnad och återkomma till kommunstyrelsen med uppdaterad ekonomisk sammanställning för nytt beslut.

Kommunstyrelsens föreslår kommunfullmäktige att besluta

Kommunstyrelsen tilläggsbudgeteras med 600 tusen kronor för investering inom fastighetsförvaltningen år 2025.

Tilläggsbudgetering för investeringsutgiften finansieras genom upptagning av nya lån till högst 600 tusen kronor.

Exp till
Verksamhetschef för fastighet och samhällsutveckling
Skolchef
Rektor Pihlskolan

§ 45 Beslut om uppdrag från intern åtgärdsplan 2023 om att sälja Björskogsås, dnr KS 24/00040

Beslutsunderlag

Konsekvensanalys av åtgärder i förslaget till intern åtgärdsplan 2023 daterad 2023-06-02

Kommunstyrelsens beslut 2023-06-13 § 130

Kommunstyrelsens beslut 2024-04-02 § 43

Rapport Utredning Björskogsås med bilagor daterad 2025-03-06

Ärendet

I samband med att den interna åtgärdsplanen antogs av kommunstyrelsen i juni 2023 gavs kommunförvaltningen i uppdrag att sälja Björskogsås.

Efter att beslutet om försäljning fattades framkom ny information som antogs påverka förutsättningarna för en försäljning. Därför beslutade kommunstyrelsen i april 2024 att ge kommunförvaltningen i uppdrag att klargöra de ekonomiska konsekvenserna av en försäljning av Björskogsås samt de ekonomiska konsekvenserna av att behålla Björskogsås. Det beslutades också om framtagande av en plan för fortsatt förvaltning och att ärendet därefter skulle återkomma för ett förnyat politiskt ställningstagande.

Kommunförvaltningen har sammanställt en rapport för att klarlägga ekonomiska och rättsliga förutsättningar för en försäljning av fastigheten. Förvaltningen kan efter juridisk konsultation konstatera att det inte föreligger något rättsligt hinder för en försäljning och ett återkrav av tidigare erhållet markåtkomstbidrag är inte aktuellt.

Ekonomisk konsekvensanalys

Den årliga besparingen av en försäljning uppgår till mellan 160 och 270 tusen kronor per år beroende av kommunens ambition kring framtida underhållsnivå på byggnaderna.

Facklig samverkan

Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

Förvaltningens förslag till beslut

- Ge förvaltningen i uppdrag att verkställa tidigare fattat beslut om försäljning av fastigheten Björskogsås 1:66 genom öppen budgivning.



Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar verksamhetschef för fastighet och samhällsutveckling Jessica Nilsson.

Lars-Göran Zetterlund (C) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut under proposition och finner att allmänna utskottet bifaller förvaltningens förslag till beslut.

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen att besluta

Ge förvaltningen i uppdrag att verkställa tidigare fattat beslut om försäljning av fastigheten Björskogsås 1:66 genom öppen budgivning.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet föredrar verksamhetschef för fastighet och samhällsutveckling Jessica Nilsson.

Madelene Jönsson (SD) yrkar att gruppledarna ska få i uppdrag att utreda alternativ till liggande förslag.

Allan Myrtenkvist (S) yrkar att förvaltningen ska få i uppdrag att erbjuda Naturvårdsverket att köpa fastigheten till, av fastighetsmäklare bedömt, marknadsvärde. Om Naturvårdsverket inte vill köpa fastigheten ska ärendet komma tillbaka till kommunstyrelsen för nytt beslut.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) redogör för propositionsordningen, där hon först ställer bifall mot avslag på Madelene Jönssons (SD) yrkande och därefter bifall mot avslag på Allan Myrtenkvists (S) ändringsyrkande, vilket godkänns.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på Madelene Jönssons (SD) yrkande under proposition och finner att kommunstyrelsen avslår Madelene Jönssons yrkande.

Därefter ställer ordförande Cecilia Albertsson (M) bifall mot avslag på Allan Myrtenkvists (S) ändringsyrkande under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller ändringsyrkandet.



Kommunstyrelsens beslut

Ge förvaltningen i uppdrag att erbjuda Naturvårdsverket att köpa fastigheten Björskogsås 1:66 till, av fastighetsmäklare bedömt, marknadsvärde. Om Naturvårdsverket inte vill köpa fastigheten ska ärendet tillbaka till kommunstyrelsen för nytt beslut.

Mot beslutet reserverar sig Madelene Jönsson (SD).

Exp till
Verksamhetschef för fastighet och samhällsutveckling

§ 46 Beslut om omdisponering av investeringsmedel för planerat underhåll fastighetsförvaltningen, dnr KS 25/00057

Beslutsunderlag

KS 2024-11-19 § 205

Ärendet

För planerat underhåll inom kommunens fastighetsbestånd finns investeringsmedel motsvarande 6 miljoner kronor avsatta och fördelade mellan ett antal projekt under 2025. Sedan budgeten antogs har behoven förändrats och beslutad investeringsram behöver därför omfördelas.

Beslutade projekt med förändrade behov

Ny ventilation E-huset Klockarhagskolan, 500 tkr

Efter en mindre projektering visade det sig att befintligt ventilationsaggregat i sin helhet inte behöver bytas ut. I stället har ett så kallat refurbkit beställts vilket innebär att alla komponenter i aggregatet byts, dock inte själva skalet. Detta är en stor miljömässig vinst men även ett bättre alternativ ur ekonomiskt perspektiv. Utgiften för denna lösning uppgår till 160 tkr i stället för den budgeterade utgiften på 500 tkr. Här finns således 340 tkr till godo.

Takbyte f.d. Kronhagsskolan, 1 500 tkr

Detta bedömdes nödvändigt då det förekommit upprepade takläckage på fastigheten. En större akutlagning genomfördes under 2024 vilket gett gott resultat och förlängt talets livslängd ytterligare några år. Det innebär att 1 500 tkr kan omdisponeras.

Fasad Linjalen Klockarhagsskolan, 500 tkr

Den södra gavelfasaden på Linjalen befarades utgöra ett problem som skulle bli nödvändig att åtgärda under året. Vid en närmare besiktning konstateras att problemen inte är så omfattande som befarades och vidare åtgärder kan avvaktas. Det innebär att 500 tkr är disponibla för andra åtgärder.

Ny ventilation Köpmannavägen 10 B, 500 tkr

Till detta projekt erhöles medel via beslut om omdisponering redan under 2024 och projektet redovisades under föregående år. Det innebär att 500 tkr är disponibla för andra åtgärder.

Identifierade projekt i behov av medel

Ombyggnation och ytskikt Köpmannavägen 10 B, 1 200 tkr

Kommunförvaltningen har för avsikt att flytta serviceteamet som idag finns i undermåliga källarlokalerna i f.d. Kronhagsskolan till Köpmannavägen 10 B. Planen är att samnyttja lokaler med lokalvården. Båda verksamheterna har



behov av dusch- och omklädningsrum. I dagsläget finns cirka 15 kvinnliga arbetstagare inom lokalvårdsverksamheten som är hänvisade till ett omklädningsrum dimensionerat för sex personer. Här ska också kvinnliga arbetstagare inom parkenheten inrymmas.

Den manliga lokalvårdspersonalen är hänvisade till dusch- och omklädningsrum i grannfastigheten Kommunförrådet. Det omklädningsrummet är litet och delas med parkpersonalen som under sommarhalvåret kan vara drygt tio personer. Förslaget är därför att iordningsställa rätt dimensionerade dusch- och omklädningsrum på Köpmannavägen 10 B för serviceteamet och lokalvården och kvinnlig personal inom parkenheten. I kontorsdelen av byggnaden där företagshälsovården tidigare hyrt lokaler är ytskikt på väggar mycket slitna. Belysningen behöver bytas ut och nya undertak behöver sättas in ur ljudmiljöperspektiv. Total investeringsutgift för detta beräknas till 1,2 miljoner kronor.

Ny brandlarmanläggning Formens hus, 300 tkr

Den befintliga brandlarmanläggningen i Formens hus är så gammal att det inte längre finns reservdelar tillgängliga. Formens hus är byggd i en enda brandcell och brandlarmet är en förutsättning för att verksamhet ska få bedrivas i lokalerna varför brandlarmet under alla omständigheter måste fungera.

Uppgradering av brandlarmscentraler Klockarhagsskolan, 200 tkr

Brandlarmscentralerna på Klockarhagsskolan behöver uppgraderas för att fortsätta fungera.

Målning av fasad LSS-boende Mogrensvägen, 200 tkr

Fasaden på gruppboendet på Mogrensvägen är målad med röd slamfärg. Livslängden på färgen är passerad och fasaden behöver målas om.

Utbyte av belysning Klockarhagsskolan, 600 tkr

Under 2024 påbörjades byte av lysrörsarmaturer då dessa är föråldrade. Det återstår att byta drygt 500 armaturer. Nya energieffektiva LED-armaturer drar ungefär en tredjedel så mycket ström som de gamla lysrörsarmaturerna.

Kommunförvaltningen föreslår att tidigare beslutade investeringsmedel för år 2025 omdisponeras från beslutade projekt med förändrade behov till identifierade projekt i behov av medel, i enlighet med ovanstående förslag.

Miljömässigt perspektiv

Ur ett miljömässigt perspektiv är det bästa att nyttja fastighetskomponenter så länge det är möjligt. Detta kan ibland vara svårt att tillämpa fullt ut; att vänta med att byta ett tak tills det börjar läcka är exempelvis inte lämpligt.

Därför är en kontinuerlig okulär kontroll av skick på olika komponenter och en omprioritering vid behov ett bra sätt att hushålla med resurser.

Ekonomiskt perspektiv

Totalt finns 2 840 tkr att omdisponera. Föreslagna åtgärder uppgår till 2 500 tkr. De 340 tkr som återstår efter ovan föreslagna omdisponeringar föreslås användas till akuta åtgärder på byggnader vid Hällefors hembygdsgränd, se ärende dnr KS 25/00056.

Facklig samverkan

Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

Förvaltningens förslag till beslut

- Omdisponera tidigare beslutade investeringsmedel för år 2025 i enlighet med ovanstående förslag.

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar verksamhetschef för fastighet och samhällsutveckling Jessica Nilsson.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut under proposition och finner att allmänna utskottet bifaller förvaltningens förslag till beslut.

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen att besluta

Omdisponera tidigare beslutade investeringsmedel för år 2025 i enlighet med ovanstående förslag.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet ställer ordförande Cecilia Albertsson (M) bifall mot avslag på allmänna utskottets förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller allmänna utskottets förslag till beslut.

Kommunstyrelsens beslut

Omdisponera tidigare beslutade investeringsmedel för år 2025 i enlighet med ovanstående förslag.

Exp till

Verksamhetschef för fastighet och samhällsutveckling



§ 47 Beslut om arrendeavtal anläggningsarrende del av Grythyttan 6:285, dnr KS 24/00084

Beslutsunderlag

Sammanträdesprotokoll bygg- och miljönämnden 2025-01-23 § 6
Förslag på arrendeavtal anläggningsarrende
Karta arrendestället

Ärendet

Bygg- och miljönämnden har beviljat On Tower Sweden AB (Cellnex) bygglov för uppförande av mobil/telemast på del av fastigheten Grythyttan 6:285, se karta. Arealen uppgår till cirka 460 m². För att kunna uppföra masten behöver ett arrendeavtal tecknas mellan Hällefors kommun och On Tower Sweden AB (Cellnex).

Kommunförvaltningen har tagit fram ett förslag på arrendeavtal, som bifogas detta ärende.

Enligt kommunstyrelsens delegationsordning skall marknyttjandeavtal över fem år beslutas av kommunstyrelsen. Arrendetiden löper från och med den dag arrendatorn anmäler att arbeten på arrendestället påbörjats. Arrendeform är ett anläggningsarrende och föreslås tecknas på 30 år. Avtalet kan förlängas med fem år för varje gång med en uppsägningstid om nio månader varje gång.

Arrendatorn skulle istället kunna ansöka om ledningsrätt hos Lantmäteriet, som fastställer ersättningen. Ledningsrätt innebär en engångsersättning och löper på obestämd tid.

Ekonomiskt perspektiv

Arrendeavgiften utgår med cirka 18 000 kr/år. Arrendeavgiften för denna typ av anläggningar har sjunkit på grund av risk att upplåtelseformen istället skulle kunna bli en ledningsrätt. Det skulle vara ett ekonomiskt sämre alternativ för Hällefors kommun samt inskränka framtida användande av marken.

Facklig samverkan

Samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunchef får i uppdrag att teckna föreslaget arrendeavtal anläggningsarrende på 30 år med On Tower Sweden AB (Cellnex) för del av Grythyttan 6:285.



Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar samhällsstrateg Ulf Skog.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut under proposition och finner att allmänna utskottet bifaller förvaltningens förslag till beslut.

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen att besluta

Kommunchef får i uppdrag att teckna förslaget arrendeavtal anläggningsarrende på 30 år med On Tower Sweden AB (Cellnex) för del av Grythyttan 6:285.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet ställer ordförande Cecilia Albertsson (M) bifall mot avslag på allmänna utskottets förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller allmänna utskottets förslag till beslut.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunchef får i uppdrag att teckna förslaget arrendeavtal anläggningsarrende på 30 år med On Tower Sweden AB (Cellnex) för del av Grythyttan 6:285.

Exp till
Samhällsstrateg
Kommunchef
On Tower Sweden AB (Cellnex)



§ 48 Beslut om förfrågan om endurobana på fastigheten Hällefors 1:13, Gyltbo, dnr KS 24/00082

Beslutsunderlag

Bilaga 1 – Karta över området Gyltbo

Förfrågan från Hällefors motorklubb, dokument 1 och dokument 2

Ärendet

Hällefors motorklubb har inkommit med förfrågan om att få anlägga endurobana i Gyltboområdet. Banan är tänkt att ligga innanför blått markerat område. Dock ej streckade områden (se bilaga 1).

Hällefors motorklubb bedriver idag verksamhet vid Sångens motorstadion där man utökat verksamheten med tävlingar och träningsverksamhet. Med en bana i Gyltbo skulle fler träningstillfällen och fler tävlingar bli möjliga samt minskat slitage på banorna.

Genom Gyltboområdet korsar Silverleden, en sex mil lång och mycket populär vandringsled som sköts av Friluftsrådet. En endurobana skulle påverka friluftslivet och nyttjandet av Silverleden.

Gyltboområdet är idag klassad som produktiv skogsmark. I östra delen av området är det ett skogsområde som i skogsbruksplan har höga naturvärden och ska lämnas orört.

Området ligger tätortsnära. Avståndet till bebyggelse är från centrum av området räknat cirka 580 meter och från norra delen av området till bebyggelse cirka 300 meter. Inom området finns Gyltbo återvinningscentral samt brandstation. Området skulle till vissa delar i framtiden kunna vara intressant att utvecklas som industrimark. Hällefors kommun har inte någon framtagna markstrategiplan så det går inte att ta ställning till om en upplåtelse av marken skulle strida mot en markstrategiplan.

Naturvårdsverket har tagit fram allmänna råd gällande buller vid motorsport (NFS 2004:16). Där framgår det att maximal ljudnivå vid husfasad är 60 dbA vardagar mellan kl 07.00-19.00. Kvällstid och helger är maximal ljudnivå 55 dbA fram till kl 22.00. Nattetid ska det inte vara verksamhet som bullrar. Det är inte enbart från motorfordon som ljud uppstår utan även från högtalaranläggningar i området samt trafik till anläggningen. Det är den sammanlagda ljudnivån som skall mätas.

Motorsportbanor är anmälningspliktiga verksamheter enligt miljöbalken och miljöprövningsförordningen om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd. Föreningar som driver sådana banor ska skicka anmälan till kommunens miljönämnd. Det kan också bli fråga om en så kallad frivillig



tillståndsprövning där länsstyrelsen kan reglera intressekonflikter med omgivningen.

Det är den som planerar eller bedriver en verksamhet eller vidtar en åtgärd som ska visa att man följer miljöbalkens regler, exempelvis att buller från verksamheten inte orsakar olägenhet för människors hälsa genom buller (miljöbalken 2 kap 1 §).

Med hänsyn taget till bullernivåer, eventuell omvandling av området till industrimark och att östra delen av området har höga naturvärden och ska lämnas orört föreslår kommunförvaltningen att området inte upplåts för anläggning av endurobana.

Miljömässigt perspektiv

Buller kan vara störande vid tävlings och träningsverksamhet för närboende. Silverleden korsar området och naturupplevelsen skulle påverkas. Skogsområde med höga naturvärden skulle påverkas.

Facklig samverkan

Samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

Förvaltningens förslag till beslut

Inte upplåta mark inom Gyltboområdet för anläggning av endurobana.

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar samhällsstrateg Ulf Skog.

Cecilia Albertsson (M) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut under proposition och finner att allmänna utskottet bifaller förvaltningens förslag till beslut.

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen att besluta

Inte upplåta mark inom Gyltboområdet för anläggning av endurobana.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet ställer ordförande Cecilia Albertsson (M) bifall mot avslag på allmänna utskottets förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller allmänna utskottets förslag till beslut.



Kommunstyrelsens beslut

Inte upplåta mark inom Gyltboområdet för anläggning av endurobana.

Exp till
Samhällsstrateg
Hällefors motorklubb



§ 49 Beslut om överlåtelse av föremål från designarbetet i Formens hus, dnr KS 25/00024

Beslutsunderlag

-

Ärendet

Designföremål från tidigare utställningar i Formens hus och studiecirkel i kommunen finns förvarade i ett förråd på Sörgården i Grythyttan. Samlingen skulle slängas eftersom de tidigare fanns i de rum som byggdes om till förråd åt verksamhet i kommunhuset (f.d. Formens Hus), men räddades och flyttades under pandemin till Polstjärnan varifrån de nu flyttats till Sörgården.

Föremålen är blandade detaljer från samlingar och utställningar genomförda under 1990–2010 i anslutning till Formens Hus, olika designsatsningar och tema 50-talet.

En del detaljer har varit bokförda, men stora delar av samlingen hann inte bokföras innan konkursen i stiftelsen och är alltså inte tidigare registrerade. En del föremål är inlämnade av privatpersoner i kommunen. Samlingen består av både måttligt värdefulla designföremål och i någon mening värdelösa detaljer.

Förvaltningen föreslår att föremålen ska packas upp och på något sätt sorteras eller dokumenteras. Föremålen ska efter sortering på ett eller annat sätt lämnas vidare. Detta kan ske på olika sätt och i olika grad:

- Anse föremål vara att betrakta som värdelösa och kassera.
- Anse föremål vara användbara i kommunal verksamhet på ett eller annat sätt.
- Kontakta berörda museer eller liknande och erbjuda föremål.
- Avyttra föremålen som helhet eller i delar.

Hantering av materialet är omfattande och till sortering och bedömning kan ideella krafter med erfarenhet användas. Inte minst eftersom en del av materialet troligen är skänkt av privatpersoner måste hanteringen ske på ett etiskt sätt.

Förvaltningen föreslår att samlingen erbjuds till Kulturskolans Stödförening. Kulturskolans Stödförening är en ideell förening med enda syfte att stödja Kulturskolans och kulturens verksamheter i kommunen. Stödföreningen kan på olika sätt i sin verksamhet hantera avvecklingen enligt ovanstående. En återrapportering med föremålsregister och åtgärder ska ske. Stödföreningen ser positivt på erbjudandet.

Ekonomiskt perspektiv

Kommunen har vid beslut enligt skrivelsen inte några kostnader för vidare hantering av föremålen. Eventuellt överskott från hanteringen tillfaller föreningen.

Facklig samverkan

Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

Förvaltningens förslag till beslut

Erbjuda föremål från designarbetet i Formens hus till Kulturskolans stödförening.

Kulturskolans stödförening lämnar en återrapportering till kommunförvaltningen med föremålsregister och åtgärder.

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar utvecklingsstrateg Peter Wiker.

Susanne Grundström (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut under proposition och finner att allmänna utskottet bifaller förvaltningens förslag till beslut.

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen att besluta

Erbjuda föremål från designarbetet i Formens hus till Kulturskolans stödförening.

Kulturskolans stödförening lämnar en återrapportering till kommunförvaltningen med föremålsregister och åtgärder.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet yrkar Håkan Bergström (S) bifall till allmänna utskottet förslag.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på allmänna utskottets förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller allmänna utskottets förslag till beslut.



Kommunstyrelsens beslut

Erbjuda föremål från designarbetet i Formens hus till Kulturskolans stödförening.

Kulturskolans stödförening lämnar en återrapportering till kommunförvaltningen med föremålsregister och åtgärder.

Exp till
Utvecklingsstrateg
Kulturskolans stödförening

§ 50 Beslut om utvärdering av medlemskapet i Mälardalsrådet, dnr KS 23/00305

Beslutsunderlag

KF 2017-12-19 § 218

KS 2019-12-17 § 304

*Genomgång av kommunens olika medlemskap 2023, dnr KS 23/00134,
daterad 2023-06-22*

KS 2023-08-29 § 164

KS 2024-05-07 beredningstid

Ärendet

Kommunförvaltningen fick 2023-08-29 i uppdrag av kommunstyrelsen att fullfölja utvärderingen av medlemskapet i Mälardalsrådet vilken redan beslutades om 2019-12-17. Utifrån denna utredning ska det beslutas om fortsatt medlemskap i Mälardalsrådet.

Hällefors kommun ansökte om medlemskap i Mälardalsrådet 2018 efter beslut i kommunfullmäktige 2017-12-19 och har sedan dess varit representerade vid Mälardalsrådet. Mälardalsrådet är en politisk arena som möjliggör påverkan i infrastrukturfrågor av strategisk och långsiktig karaktär, i vår geografiska närhet, dock ej i kommunens direkta geografiska område. Hällefors ligger i utkanten av Mälardalens verksamhetsområde, men infrastrukturfrågor i Mälardalen är av betydelse för våra kommunikationer till huvudstadsområdet och andra större städer.

Andra organisationer som arbetar med liknande frågor i kommunens direkta geografiska område är Infram - ett samarbete mellan väg- och järnvägsstråken [Bergslagsbanan](#), [Bergslagsdiagonalen](#), [Dalabanan](#) och [E16](#). Hällefors kommun är medlemmar även i Infram, genom sitt medlemskap i Partnerskap Bergslagsbanan, ett samarbetsprojekt bestående av 14 kommuner. Partnerskapet har funnits sedan 1996 och har hela tiden haft inriktningen att stärka Bergslagsbanan som ett nationellt starkt transportstråk.

Verksamheten har resulterat i att regeringen utsett Bergslagsbanan till ett framtida huvudstråk. Näringslivets och partnerskapets ansträngningar har sedan starten bidragit till att Bergslagsbanans standard har förbättrats avsevärt.

Infram har funnits sedan 2017 och agerar påverkansgrupp för strategiska satsningar på väg- och järnvägsnätet i Bergslagsregionen och söker skapa opinion i frågor som rör infrastrukturen i det som kallas Sveriges midja samt strategiskt viktiga stråk med koppling till Bergslagen. Infram arbetar framför allt med frågor som rör transportinfrastrukturen och med att involvera näringslivet i sitt påverkansarbete. Enligt den utvärdering och genomgång av kommunens olika medlemskap som presenterades för kommunstyrelsen 2023-08-29 är förvaltningens bedömning att Partnerskap Bergslagsbanan haft

betydelse, vilket också finns tydligt redovisat genom informationsmaterial och dokumentation över möten med såväl statliga myndigheter som departement.

2024-05-07 deltog Mälardalsrådet på beredningstid på kommunstyrelsens möte. Mälardalsrådet representerades av generalsekreterare Maria Nimvik Stern och ansvarig strategisk kommunikation och utveckling Johan Hjelm. De beskriver utförligt sin verksamhet, uppbyggnad och syfte utifrån en PowerPoint-presentation. Två centrala områden är långsiktigt och strategiskt infrastrukturarbete samt kompetensförsörjning där huvudfokus är samhällsbyggare inom infrastrukturen.

Varken innan eller efter att Hällefors blev medlem, går det i rapporter eller redovisningar att utläsa om satsningar som direkt kommit Hällefors till del. Mälardalsrådets presentation på kommunstyrelsen 2024-05-07 förtydligade heller inte om eller hur deras satsningar direkt har kommit Hällefors till gagn.

Förvaltningen har svårt att utvärdera medlemskapet i Mälardalsrådet utifrån en direkt nytta. Det är till största del en politisk arena som möjliggör för politisk påverkan i frågor gällande infrastrukturens satsningar av betydelse för vårt geografiska närområde, frågor av strategisk och långsiktig karaktär som kan ha stor betydelse för Hällefors kommun.

Värdet av ett medlemskap måste alltså värderas i termer som vilka möjligheter vi vill ha att vara med och påverka, samt avväga om vi ska vara aktiva endast i vårt geografiska område, som Partnerskap Bergslagsbanan/Infram eller även vara med och påverka det geografiska närområdet genom Mälardalsrådet.

Mälardalsrådet utgör ett forum där våra lokala politiker har möjlighet att utöva påverkan. Utkomsten och nyttan av medlemskapet avgörs helt och hållet av hur aktiva Hällefors kommuns representanter är som medlemmar och deltagare på träffar. Utan ett medlemskap har Hällefors kommun inte tillträde till detta forum och kan inte heller påverka i de frågor som behandlas. Därför blir förvaltningen förslag till beslut:

Hällefors behåller sitt medlemskap i Mälardalsrådet och sin chans att vara med och företräda Bergslagsperspektivet i denna konstellation, samt att kommunens deltagande representanter återrapporterar årligen till kommunstyrelsen som får ta ställning till fortsatt medlemskap under nästa mandatperiod.

Ekonomisk konsekvensanalys

Kostnad för medlemskapet består av en fast avgift på 25 000 kr/år och en rörlig avgift som är 0,85 kr per invånare, 4 578 kr år 2024. Priser är exklusive moms.

En jämförelse kan göras med Partnerskapet Bergslagsbanan där medlemsavgiften är på 30 000 kr exkl. moms per år.

Facklig samverkan

Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

Förvaltningens förslag till beslut

Hällefors behåller sitt medlemskap i Mälardalsrådet och sin chans att vara med och företräda Bergslagsperspektivet i denna konstellation.

Kommunens deltagande representanter återrapporterar årligen till kommunstyrelsen som får ta ställning till fortsatt medlemskap under nästa mandatperiod.

Uppdraget från kommunstyrelsen 2023-08-29 om att utvärdera medlemskapet i Mälardalsrådet anses slutfört.

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar näringslivschef Camilla McQuire.

Lars-Göran Zetterlund (C) och Susanne Grundström (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut under proposition och finner att allmänna utskottet bifaller förvaltningens förslag till beslut.

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen att besluta

Hällefors behåller sitt medlemskap i Mälardalsrådet och sin chans att vara med och företräda Bergslagsperspektivet i denna konstellation.

Kommunens deltagande representanter återrapporterar årligen till kommunstyrelsen som får ta ställning till fortsatt medlemskap under nästa mandatperiod.

Uppdraget från kommunstyrelsen 2023-08-29 om att utvärdera medlemskapet i Mälardalsrådet anses slutfört.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet tilläggsyrkar Katja Ollila (V) att det ska läggas till en beslutspunkt om att kommunstyrelsens presidium får i



uppdrag att löpande inhämta synpunkter från övriga partier kring vilka frågor som bör bevakas och lyftas i Mälardalsrådet.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på allmänna utskottets förslag till beslut, inklusive Katja Ollilas (V) tilläggsyrkande, under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller allmänna utskottets förslag inklusive Katja Ollilas tilläggsyrkande.

Kommunstyrelsens beslut

Hällefors behåller sitt medlemskap i Mälardalsrådet och sin chans att vara med och företräda Bergslagsperspektivet i denna konstellation.

Kommunens deltagande representanter återrapporterar årligen till kommunstyrelsen som får ta ställning till fortsatt medlemskap under nästa mandatperiod.

Uppdraget från kommunstyrelsen 2023-08-29 om att utvärdera medlemskapet i Mälardalsrådet anses slutfört.

Kommunstyrelsens presidium får i uppdrag att löpande inhämta synpunkter från övriga partier kring vilka frågor som bör bevakas och lyftas i Mälardalsrådet.

Exp till
Näringslivschef
Kommunstyrelsens presidium



§ 51 Beslut om yttrande över Madelene Jönssons (SD) motion angående lokal upphandling, dnr KS 24/00206

Beslutsunderlag

KS 2024-02-13 § 29

Madelene Jönssons (SD) motion angående lokal upphandling, inkom 2024-09-23

KF 2024-09-24 § 106

KS 2024-11-19 § 222

Riktlinjer till upphandlings- och inköspolicyn
Lag (2016:1145) om offentlig upphandling

Ärendet

Madelene Jönsson (SD) har lämnat in en motion angående lokal upphandling. I motionen föreslås att förvaltningen får ett tydligt direktiv om att upphandlingar/inköp i första hand ska ske inom kommunen.

Kommunstyrelsen beslutade 2024-11-19 att skicka motionen till kommunförvaltningen för beredning.

Precis som förslagsställaren skriver i sin motion har tidigare en liknande motion lämnats in. I samband med att den behandlades i kommunstyrelsen 2024-02-13 beslutade kommunstyrelsen att det skulle införas en särskild modell eller instruktion för lokal upphandling inom områden där ramavtal saknas och där direktupphandling är tillåtet.

Kommunförvaltningen har efter kommunstyrelsens beslut uppdaterat riktlinjerna till upphandlings- och inköspolicyn. I riktlinjen har följande text lagts till: ”Den politiska viljan och inriktningen är att underlätta för det lokala näringslivet och därmed bör förfrågan vid Direktupphandling ställas till lokala företag som ges möjlighet att konkurrera på lika villkor som övriga tänkbara tillfrågade leverantörer.”

När det kommer till motionärens önskemål i denna motion, om att förvaltningen får ett tydligt direktiv om att upphandlingar/inköp i första hand ska ske inom kommunen, så konstaterar förvaltningen att önskemålet inte är förenligt med gällande lagstiftning.

När en upphandlande myndighet gör inköp ska myndigheten följa vissa bestämmelser för att på bästa sätt ta tillvara konkurrensen på marknaden och hushålla med skattemedlen. Allt enligt reglerna för offentlig upphandling. Reglerna bidrar även till att motverka korrupcion, bland annat genom krav på transparens och insyn i upphandlingsprocessen.



Upphandlingslagarna är en typ av förfarandelagstiftning. Det innebär att reglerna anger hur den upphandlande organisationen inköp ska gå till men reglerar inte vad som ska köpas in.

Upphandlade myndigheter har att ta hänsyn till fem grundläggande principer som genomsyrar hela upphandlingslagstiftningen.

Icke-diskriminering
Likabehandling
Proportionalitet
Öppenhet
Ömsesidigt erkännande

Grundprinciperna bygger på objektivitet och öppenhet. Upphandlande myndigheter ska vara sakliga och välja leverantör utifrån regelverket och det som avses köpas. Det får inte förekomma lojalitet mot speciella eller tidigare leverantörer. Val av leverantör ska ske på affärsmässig grund och baseras på den bästa varan eller tjänsten till de bästa villkoren. Alla leverantörer ska få möjlighet att tävla på samma villkor i varje upphandling.

Utifrån ovanstående föreslår därför förvaltningen att motionen avslås.

Facklig samverkan

Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

Förvaltningens förslag till beslut

Motionen avslås.

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar upphandlare Michael Friman.

Lars-Göran Zetterlund (C) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut under proposition och finner att allmänna utskottet bifaller förvaltningens förslag till beslut.

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Motionen avslås.



Under kommunstyrelsens behandling av ärendet redogör Madelene Jönsson (SD) för sin motion.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) yrkar bifall till allmänna utskottets förslag.

Madelene Jönsson (SD) yrkar bifall till motionen.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer allmänna utskottets förslag till beslut mot Madelene Jönssons (SD) yrkande under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller allmänna utskottets förslag.

Kommunstyrelsens föreslår kommunfullmäktige att besluta

Motionen avslås.



§ 52 Katja Ollila, Saskia van der Zanden, Bo Werner, Johan Stolpen (V) motion om hyggesfritt skogsbruk av kommunal mark, dnr KS 25/00047

Rubricerad motion remitterades 2025-02-25 § 7 från kommunfullmäktige till kommunstyrelsen för beredning.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet yrkar Cecilia Albertsson (M) att motionen avslås. Ordförande delar ut ett dokument med en motivering till varför motionen bör avslås.

Allan Myrtenkvist (S) yrkar på 5 minuters ajournering vilket verkställs varefter förhandlingarna återupptas.

Allan Myrtenkvist (S) yrkar att motionen skickas till förvaltningen för beredning.

Sten Walegren (GL) ansluter till Allan Myrtenkvists (S) yrkande.

Lars-Göran Zetterlund (C) yrkar bifall till ordförandes förslag.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer sitt eget yrkande mot Allan Myrtenkvists (S) yrkande under proposition och finner att hennes eget yrkande bifalls.

Votering begärs och verkställs genom handuppräckning.

För Cecilia Albertssons förslag röstar Cecilia Albertsson (M), Lars-Göran Zetterlund (C), Ulrika Jonsson (M), Madelene Jönsson (SD) samt Margurite Wase (C).

För Allan Myrtenkvists förslag röstar Håkan Bergström (S), Sten Walegren (GL), Allan Myrtenkvist (S), Katja Ollila (V), Saskia vand der Zanden (V) samt Christer Olken (S).

Ordförande Cecilia Albertsson (M) konstaterar att Allan Myrtenkvists (S) förslag vinner bifall, med 6 röster emot 5 röster.

Cecilia Albertsson (M) önskar att hennes motivering till varför motionen bör avslås läggs till protokollet som en protokollsanteckning, vilket godkänns. Handlingen biläggs protokollet.



Kommunstyrelsens beslut

Motionen skickas till förvaltningen för beredning.

Exp till
Motionärerna
Kommunchef

Svar på motion om hyggesfritt skogsbruk av kommunal skog

Beslutsunderlag

Vänsterpartiets motion, inkom 2025-02-25

Ärendet

Katja Ollila med flera från (V) lämnade i februari 2025 in en motion till kommunfullmäktige gällande hyggesfritt skogsbruk av kommunal skog. I motionen föreslås

-Att kommunen övergår till hyggesfritt skogsbruk på all kommunal skog och inför metoder för selektiv avverkning och kontinuitetsskogsbruk.

-Att vid behov av kalhuggning, exempelvis vid beredande av mark för etableringar, ska detta göras på ett sätt som är så skonsamt som möjligt för skogsekosystemet.

-Att kommunen aktivt går i bräschen för ett förändrat synsätt på skogsförvaltning, där rekreativvärdet och den ekologiska funktionaliteten av skogen får företräde framför det rent ekonomiska värdet.

-Att skogen ska användas och förvaltas på ett sätt som stärker kommuninvånarnas möjlighet till rekreation och som stöder hållbara ekologiska värden.

Hällefors skogar sköts utifrån upprättad skogsbruksplan. I skogsbruksplan så föreslås fyra olika målklasser om skogens skötsel. Målklassen NO som innebär att skogen lämnas orörd omfattar 19% av skogsarealen, 106 ha. Målklassen NS som innebär att skötsel är nödvändig för att bibehålla områdets naturvärden, 45% av skogsarealen, 255 ha av kommunens skogar. Övrig skogsmark har målklass som innebär miljöhänsyn eller förstärkt miljöhänsyn. Hällefors skogar består till stor del av äldre granskog som är likåldrigt och med lite inslag av andra trädslag. Detta gör att förutsättningar i dessa bestånd arbeta med en hyggesfrimetod är svår eftersom det saknas yngre grangenerationer. Ska man arbeta i granskog med hyggesfri metod så måste det finnas träd i alla åldrar. Utmaningen i de äldre slutna granskogarna med högt virkesförråd är att den är väldigt känslig för granbarkborre. Livsmiljön i dessa skogar är utmärkt för granbarkborren att föröka sig när vi får nästa torrsommar med hög värme liknande 2018. Enligt prognoser så kommer inom en tio-årsperiod att komma en ny värmeperiod liknade 2018.

Viktigt för att skapa en ekologisk och biologisk mångfald i skogen är att det finns död ved och äldre levande träd som kan fungera som hålträd för fåglar. Men även gynna olika typer av insekter och skalbaggar. Skogar som har gallrats senaste året har löv gynnats för att det ska bli en blandskog som är mindre känslig för angrepp av granbarkborre. En gran som har utvecklat mycket friska grenar klarar sig bättre än granar som har uppkörda kronor. Det går heller inte att friställa granar som vuxit tätt för dom blir känsliga för vind och blåser lätt omkull och det hänger samman med att granen har ett flackrotsystem jämfört med tall som har ett pårotsystem. Även björk har ett flackt rotsystem men på hösten när det är höststormar så har björken fält sina löv och är inte lika känsliga.

Området norr om hembygdsgården som avverkades våren 2024 var starkt angripet av granbarkborren. Här har både högstubbar, stående döda granar lämnats samt höger med död ved har lämnats. Vid återplanteringen av området kommer det att planeras en blandning av vårtbjörk och gran. Det kommer också att planeras fågelbär dels efter Silverleden samt några området på skifte. Genom blandningen av björk och gran kommer björken att skymma granen som kommer att växa långsamt. Det finns ett talesätt att björken är granens moder. Att införa hyggesfria metoder kräver ett långsikt arbetssätt så att skogen består av träd i alla åldrar. Det är granen som är lämplig att arbeta med i hyggesfria metoder för det är ett sk sekundärträd som kan växa under skuggiga förhållanden.

Ordförandes förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att avslå motionen.



**§ 53 Katja Ollila, Saskia van der Zanden, Bo Werner,
Johan Stolpen (V) motion om utredning av
avstängning/arbetsbefrielse inom kommunen, dnr KS
25/00046**

Rubricerad motion remitterades 2025-02-25 § 8 från kommunfullmäktige till kommunstyrelsen för beredning.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet yrkar Cecilia Albertsson (M) att motionen avslås. Ordförande delar ut ett dokument med en motivering till varför motionen bör avslås.

Katja Ollila (V) yrkar bifall till motionen.

Ulrika Jonsson (M) samt Lars-Göran Zetterlund (C) ansluter sig till ordförandes avslagsyrkande.

Madelene Jönsson (SD) ansluter sig till Katja Ollilas (V) bifallsyrkande.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer Katja Ollilas (V) bifallsyrkande till motionen mot sitt eget avslagsyrkande under proposition och finner att hennes eget avslagsyrkande vinner bifall.

Cecilia Albertsson (M) önskar att hennes motivering till varför motionen bör avslås läggs till protokollet som en protokollsanteckning, vilket godkänns. Handlingen biläggs protokollet.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta

Motionen avslås.

Svar på motion om utredning av avstängning/arbetsbefrielse inom kommunen

Beslutsunderlag

Vänsterpartiets motion, inkom 2025-02-25

Ärendet

Katja Ollila med flera från (V) lämnade i februari 2025 in en motion till kommunfullmäktige gällande utredning av avstängning/arbetsbefrielse inom kommunen. Man önskar

-Att man att vi anlitar extern arbetsrättslig expertis för att utreda hanteringen/arbetsbefrielsen av den anställde på badhuset

-Att vi säkerställer att kommunens rutiner och riktlinjer för avstängning och arbetsbefrielse är tydliga och i linje med gällande lagstiftning.

-Att vi vid behov genomför nödvändiga förändringar i kommunens personalpolitik för att undvika liknande situationer i framtiden.

Under våren 2024 så förekom en arbetsplatskonflikt där en medarbetare först sa upp sig på egen begäran och som sedan arbetsbefriades/avstängdes under 8 dagar, med bibehållen lön, under slutet av uppsägningstiden. Arbetsgivaren har agerat utifrån gällande lagstiftning och kollektivavtal.

Överläggning har skett enligt momentet innan avstängningen/arbetsbefrielsen.

Avstängningen/arbetsbefrielsen har skett på verksamhetskritiska grunder och arbetsgivaren har haft vägande skäl för att ta den berörda personen ur arbete. Den berörda personen har innan dess vid ett tillfälle träffat Hr-chef, och vid ett tillfälle träffat Hr-chef och Kommunchef. Hen har då fått en motivering till avstängningen och arbetsgivaren har lyssnat in synpunkter och upplevelser från den berörda personen. Kommunal har inte kallat till förhandling eller överläggning, utan det har handlat om dialogmöten. Det gjordes ett formaliafele i samband med hanteringen av arbetsbefrielsen/avstängningen. Formaliafelet består i att arbetsgivaren har nämnt både "arbetsbefrielse" och "avstängning" i justerat överläggningsprotokoll samt dokument som gavs till medarbetaren. Efter dialog med ombudsman från Kommunal och berörd person har Hr-chef skrivit ett förtydligande om att Hällefors kommun avsåg arbetsbefrielse. Kommunal har i dialogen påvisat att Hällefors kommun bör göra ett förtydligande om att man avsåg arbetsbefrielse. De har även uppgett att de inte ser skäl att driva ärendet vidare, då hen hade sagt upp sig själv och fick lön den sista veckan som var kvar av uppsägningstiden.

Kommunstyrelsen ska inte hantera personalärenden alls då sådana liksom i all kommunal verksamhet delegeras till verksamheterna att ansvara för och genomföra. Men då frågan lyfts tidigare i kommunstyrelsen (slutet av 2024) så bistod kommunchef då med en information om hur processen gått till steg för steg så att kommunstyrelsen skulle få en gemensam upplysning om att allt genomförts i enlighet med arbetsrättslig grund och praxis.

Att beställa en utredning av en arbetsrättslig handläggning som följt samtliga lagstiftade steg och i enlighet med krav, som dessutom facket inte har några andra invändningar emot, skulle vara oansvarigt. Att utreda något som tillkommit i den ordning som krävs innebär resursslöseri och är inte förentligt med det politiska ansvar som ska utgå från god ekonomisk hushållning och klok användning av kommunala skattemedel.

Ordförandes förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att avslå motionen.



§ 54 Madelene Jönsson (SD) motion om granskning av arbetsmiljön i kommunhuset, dnr KS 25/00044

Rubricerad motion remitterades 2025-02-25 § 9 från kommunfullmäktige till kommunstyrelsen för beredning.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet redogör Madelene Jönsson (SD) för motionen.

Cecilia Albertsson (M) yrkar att motionen avslås. Ordförande delar ut ett dokument med en motivering till varför motionen bör avslås.

Katja Ollila (V) yrkar bifall till motionen.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer Katja Ollilas (V) bifallsyrkande mot sitt eget avslagsyrkande under proposition och finner att hennes eget avslagsyrkande vinner bifall.

Cecilia Albertsson (M) önskar att hennes motivering till varför motionen bör avslås läggs till protokollet som en protokollsanteckning, vilket godkänns. Handlingen biläggs protokollet.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta

Motionen avslås.

Mot beslutet reserverar sig Madelene Jönsson (SD), Katja Ollila (V) samt Saskia van der Zanden (V).

Svar på motion angående arbetsmiljö

Beslutsunderlag

Madelene Jönssons motion, inkom 2025-02-25

Ärendet

Madelene Jönsson (SD) lämnade i februari 2025 in en motion till kommunfullmäktige gällande arbetsmiljöfrågor. I motionen föreslås att kommunstyrelsen ska ta in Arbetsmiljöverket för att genomföra en oberoende granskning av arbetsmiljön i kommunhuset. Det går inte att beställa den typen av granskningar från Arbetsmiljöverket som motionären efterfrågar. För att Arbetsmiljöverket ska genomföra en inspektion krävs följande.

Vid upplevda brister i arbetsmiljön kan en arbetstagare vända sig till arbetsplatsens skyddsombud. Skyddsombudet kan begära att arbetsgivaren vidtar åtgärder med anledning av bristerna i arbetsmiljön. Om arbetsgivaren inte vidtar några åtgärder, eller om arbetsgivaren inte beaktar begäran inom skälig tid, kan skyddsombudet vända sig till Arbetsmiljöverket med en begäran om åtgärder med anledning av bristerna. När begäran är komplett prövar Arbetsmiljöverket ärendet.

Ordförandes förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att avslå motionen.

Ce Ce Mh



§ 55 Madelene Jönsson (SD) motion om fastigheten Circle K, dnr KS 25/00045

Rubricerad motion remitterades 2025-02-25 § 10 från kommunfullmäktige till kommunstyrelsen för beredning.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet redogör Madelene Jönsson (SD) för motionen.

Under ärendets behandling framkommer information om att fastighetsägaren målat den del av fasaden som tidigare var omålad.

Cecilia Albertsson (M) yrkar därmed att motionen ska anses besvarad.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på sitt eget yrkande under proposition och finner att hennes eget yrkande vinner bifall.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta

Motionen är besvarad.



§ 56 Madelene Jönsson (SD) motion om diskussion Rinman Education, dnr KS 25/00043

Rubricerad motion remitterades 2025-02-25 § 11 från kommunfullmäktige till kommunstyrelsen för beredning.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet redogör Madelene Jönsson (SD) för motionen.

Mot bakgrund av att kommunstyrelsen fått information i ärendet efter att motionen lämnades in yrkar Cecilia Albertsson (M) att motionen ska anses besvarad.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på sitt eget yrkande under proposition och finner att hennes eget yrkande vinner bifall.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta

Motionen är besvarad.



§ 57 Madelene Jönsson (SD) motion om Bergslagsgården i Sävsjön, dnr KS 25/00042

Rubricerad motion remitterades 2025-02-25 § 12 från kommunfullmäktige till kommunstyrelsen för beredning.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet redogör Madelene Jönsson (SD) för motionen.

Under ärendets behandling framkommer information om att fastigheten är såld samt vad den nya fastighetsägaren har för planer för fastigheten. Därmed konstaterar ordförande Cecilia Albertsson (M) att motionen kan anses besvarad.

Cecilia Albertsson (M) yrkar att motionen ska anses besvarad.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på sitt eget yrkande under proposition och finner att hennes eget yrkande vinner bifall.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta

Motionen är besvarad.



§ 58 Kent Grängstedts (S) avsägelse av uppdraget som ledamot i välfärdsutskottet, dnr KS 25/00034

Rubricerad avsägelse inkom till kommunförvaltningen 2025-02-17

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet yrkar Ulrika Jonsson (M) att avsägelsen ska godkännas, vilket bifalls.

Kommunstyrelsens beslut

Kent Grängstedts begäran om avsägelse av uppdrag som ledamot i välfärdsutskottet godkänns.

Exp till
Kent Grängstedt
Välfärdsutskottet
HR
IT
Kansli



§ 59 Christina Kuurne (S) avsägelse av uppdraget som ersättare i välfärdsutskottet, dnr KS 25/00096

Rubricerad avsägelse inkom till kommunförvaltningen 2025-04-07

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet yrkar Ulrika Jonsson (M) att avsägelsen ska godkännas, vilket bifalls.

Kommunstyrelsens beslut

Cecilia Kuurnes begäran om avsägelse av uppdrag som ersättare i välfärdsutskottet godkänns.

Exp till
Christina Kuurne
Välfärdsutskottet
HR
IT
Kansli



§ 60 Val av ny ledamot i välfärdsutskottet efter Kent Grängstedt (S), dnr KS 25/00034

Då Kent Grängstedt (S) avsagt sig uppdraget som ledamot i välfärdsutskottet behöver en ny ledamot väljas.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet yrkar Ulrika Jonsson (M) att Christina Kuurne (S) ska väljas till ledamot i välfärdsutskottet.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på Ulrika Jonssons (M) yrkande under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller Ulrika Jonssons (M) yrkande.

Kommunstyrelsens beslut

Christina Kuurne (S), Bjurvägen 9, 712 32 Hällefors.

Exp till
Christina Kuurne
Välfärdsutskottet
HR
IT
Kansli



§ 61 Val av ny ersättare i välfärdsutskottet efter Christina Kuurne (S), dnr KS 25/00096

Då Christina Kuurne (S) avsagt sig uppdraget som ersättare i välfärdsutskottet behöver en ny ersättare väljas.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet yrkar Ulrika Jonsson (M) att Alex Thiery (S) ska väljas till ersättare i välfärdsutskottet.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på Ulrika Jonssons (M) yrkande under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller Ulrika Jonssons (M) yrkande.

Kommunstyrelsens beslut

Alex Thiery (S), Lekbergsvägen 35, 712 33 Hällefors.

Exp till
Alex Thiery
Välfärdsutskottet
HR
IT
Kansli



§ 62 Val av nytt ordinarie ombud i Gullspångs vattenvård (GVR och GVVF), dnr KS 24/00093

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet yrkar Ulrika Jonsson (M) att platsen ska lämnas vakant, vilket bifalls.

Kommunstyrelsens beslut

Vakant.

Exp till
Gullspångs vattenvård



§ 63 Beslut om kultur-, ledar- och idrottsstipendium 2025, dnr KS 24/00265

Kultur- och fritidschef Kicki Johansson redogör för det förslag till stipendier som tagits fram av en arbetsgrupp bestående av kommunstyrelsens presidium, kultur- och fritidschef samt kulturskolechef. Utdelning av stipendierna kommer att ske den 23 maj kl. 17.30.

Till kulturstipendiat nomineras trubaduren Jon Jonsson, med motiveringen ”Jon flyttade från Lund till Grythyttan för 10 år sedan. Jon har spelat på många scener runtom i kommunen men också på andra scener i Sverige. På repertoaren står bland annat musik av traktens Gunde Johansson och Dan Andersson men också hyllningen till Bergslagen med låten ’I bergslagens famn’. Jon är mycket uppskattad för sin skönsång, vilket bland annat visat sig när han tidigare hyllats som ’Årets artist’ i Örebro län och nu också med Hällefors kulturstipendium.”

Till ledarstipendiat nomineras ledaren i ishockey och fotboll Mattias Gustavsson, med motiveringen ”Mattias är trebarnspappan som engagerar sig helhjärtat som tränare i både fotboll och ishockey. Med sitt inspirerande ledarskap och stora kunskap utvecklar- och inspirerar han unga spelare både på och utanför planen/rinken. För Mattias är det viktigt att skapa en positiv idrottsmiljö och bygga laganda vilket i sin tur skapar en trygg och välkomnande idrott för alla spelare. Mattias är mycket omtyckt och en förebild som ledare.”

Till idrottsstipendiat nomineras Eric Jernberg som tävlar i funktionell fitness. Motiveringen lyder ”Eric har nått stora framgångar med sitt idrottande på olika veterantävlingar såväl nationellt som internationellt. Imponerande meriter som 3:a på veteran SM och 5:a på VM inspirerar. För Eric är träning och tävling en livsstil. Genom sitt engagemang och sin passion är han en stor förebild och motiverar såväl äldre som yngre till träning. Att utmana sig själv och att ha roligt tillsammans med andra bidrar till ett friskare liv.”

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på föredragna nomineringar under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Kommunstyrelsens beslut

Kulturstipendium: Jon Jonsson

Ledarstipendium: Mattias Gustavsson

Idrottsstipendium: Eric Jernberg



Exp till
Kultur- och fritidschef
Valda

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 64 Aktuella remisser, dnr KS 23/00082

Aktuella remisser:

- Remiss avseende Regionalt trafikförsörjningsprogram dnr KS 25/00061
- Remiss - Ansökan från Industritekniska Gymnasiet Bergslagen AB i riksrekryterande gymnasial spetsutbildning dnr KS 25/00033.

Med detta läggs informationen till handlingarna.

§ 65 Information från kommunalförbund, gemensamma nämnder, bolag och BRÅ, dnr KS 23/00081

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet läser Cecilia Albertsson (M) upp information från Susanne Grundström (S) angående bygg- och miljönämnden. Hon informerar om att Hällefors kommun är bäst av de samverkande kommunerna på att inte sälja tobak till minderåriga.

Cecilia Albertsson (M) informerar kring BRÅ. Bland annat informerar hon om åtgärdsplan för brottsförebyggande arbete, trygghetsvandringar och ny beredskapsstrateg. Åtgärdsplanen för brottsförebyggande arbete kommer att bli en stående punkt på BRÅ:s agenda. Information ges också om att PDV (pågående dödligt våld) har övats med all personal i kommunens skolor, dock ej med elever.

Lars-Göran Zetterlund (C) informerar om att Ljusnarsbergs kommun har fattat ett beslut om att spara 3 % på alla verksamheter, inklusive de gemensamma verksamheterna inom KNÖL-samarbetet. Vilket gör att finansieringsmodellen för de gemensamma verksamheterna inte längre kommer att fungera. Eventuellt kommer de behöva fatta ett nytt beslut.

Håkan Bergström (S) informerar om SOFINT. Bland annat informerar han om ett ESF-projekt för personer som står långt från arbetsmarknaden.

Lars-Göran Zetterlund (C) informerar om BRT, där direktionen fått en redovisning av BRT:s insatser i samband med händelsen på Risbergska i Örebro.

Med detta har kommunstyrelsen informerats och ärendet läggs till handlingarna.

§ 66 Information om patientsäkerhetsberättelse för elevhälsan 2024, dnr KS 25/00038

Informationsunderlag

Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans medicinska insats i Hällefors kommun 2024, 2025-02-19

Ärendet

Kommunstyrelsen i Hällefors kommun är vårdgivare för sjukvårdsverksamhet inom elevhälsan. Enligt 3 kap §10 i Patientsäkerhetslagen ska vårdgivare senast den 1 mars varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse. Patientsäkerhetsberättelsen är en beskrivning av det systematiska patientsäkerhetsarbetet som har skett under föregående år vilka åtgärder som gjorts för att öka patientsäkerheten och vilka resultat som nåtts.

Socialt perspektiv

Ett väl fungerande patientsäkerhetsarbete minskar risken för vårdrelaterade skador. Samverkan mellan sjukvårdspersonal, patienter och närstående leder till färre avvikelser i verksamhetens arbete och har en positiv påverkan på elevers hälsa. Enlighetliga principer inom patientsäkerhetsarbetet främjar en rättvis fördelning av resurser mellan samhällsgrupper.

Ekonomiskt perspektiv

En konsekvent tillämpning av de uppsatta regler och rutiner effektiviserar kommunens arbete. Ett säkert och enhetligt patientsäkerhetsarbete minskar risker för eventuella extra utgifter för kommunen.

Facklig samverkan

Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

Med detta har kommunstyrelsen informerats och ärendet läggs till handlingarna.



§ 67 Information om patientsäkerhetsberättelse för vårdgivare 2024, dnr KS 25/00039

Informationsunderlag

Patientsäkerhetsberättelse för vårdgivare Hällefors kommun år 2024,
2025-02-24

Ärendet

Enligt 3 kap §10 i Patientsäkerhetslagen ska vårdgivare senast den 1 mars varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse. Patientsäkerhetsberättelsen är en beskrivning av det systematiska patientsäkerhetsarbetet som har skett under föregående år vilka åtgärder som gjorts för att öka patientsäkerheten och vilka resultat som nåtts.

Socialt perspektiv

Patientsäkerhetsberättelsen är att öppet och tydligt för alla redovisa strategier, mål och resultat av arbetet med att förbättra patientsäkerheten. Chefer och ledare har ett avgörande ansvar för att skapa en god säkerhetskultur. Men varje medarbetare i en organisation, oavsett yrke, har en viktig roll. Ledarskapet, teamet och patienten tillsammans skapar en hög patientsäkerhet.

Ekonomiskt perspektiv

Kvalitetsäkerhetsarbete och tidiga rehabiliterande insatser minskar kostnader för vård- och omsorg.

Facklig samverkan

Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

Med detta har kommunstyrelsen informerats och ärendet läggs till handlingarna.



§ 68 Information om riktlinjer för projekthantering utifrån beslut om utredning av badhusbyggnationen, dnr KS 24/00111

Informationsunderlag

KS 2024-11-19 § 197

KS 2024-12-17 § 242

Riktlinjer för hantering av projekt i Hällefors kommun

Ärendet

Under hösten 2024 behandlade kommunstyrelsen en utredning av badhusbyggnationen. På sitt sammanträde 2024-12-17 beslutade kommunstyrelsen att se över internkontrollen för investeringsprocess. Det genom att tydliggöra projektansvar, tydliggöra projektroller, tydliggöra gränsdragningar mellan roller och ansvarsgrupper samt att tydliggöra avvikelshantering och återrapportering.

Kommunförvaltningen har nu tagit fram nya riktlinjer för hantering av projekt i Hällefors kommun. Riktlinjerna lyfter såväl projektprocessen som roller och ansvarsfördelning.

De nya riktlinjerna kommer att börja tillämpas omedelbart.

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar kommunchef Veronica Svensson.

Med detta har allmänna utskottet informerats och ärendet vidarebefordras till kommunstyrelsen.

Med detta har kommunstyrelsen informerats och ärendet läggs till handlingarna.



§ 69 Information om lönekartläggning 2024, dnr KS 25/00060

Informationsunderlag

Diskrimineringslag (2008:567)

Lönekartläggning 2024, Rapport för jämställda löner

Ärendet

I enlighet med 3 kap 9-13 §§ diskrimineringslagen ska arbetsgivaren årligen genomföra en lönekartläggning i syfte att upptäcka, åtgärda och förhindra osakliga skillnader i lön och anställningsvillkor mellan män och kvinnor. Arbetsgivaren ska bedöma om förekommande löneskillnader har ett direkt eller indirekt samband med kön och åtgärda osakliga löneskillnader.

Hällefors kommun har gjort en lönekartläggning och löneanalys av 2024 års löner. Årets lönekartläggning har gjorts med stöd av ett IT-verktyg som hämtar all lönedata gällande samtliga befattningar från personalsystemet. Rapporten är skapad i IT-verktyget och innehåller data gällande samtliga befattningar. Underlaget för lönekartläggningen togs ut i september 2024 och innehåller lönenivåer som fastställdes 2024.

Lönekartläggningen ska omfatta;

- Bestämmelser och praxis om löner och andra anställningsvillkor.
- Löneskillnader mellan kvinnor och män som utför lika arbete.
- Löneskillnader mellan kvinnor och män som utför likvärdigt arbete.
- Löneskillnader som finns mellan kvinnodominerat arbete och ett arbete som inte är kvinnodominerat, om arbetet som inte är kvinnodominerat har lägre krav men högre lön.

Resultatet av lönekartläggningen redovisas i rapporten.

Totalt omfattar rapporten 720 medarbetare fördelat på 51 befattningar varav 34 befattningar är att betrakta som lika befattningar. 37 befattningar är kvinnodominerade då de har mer än 59,5 % kvinnor. Totalt sett är 77 % av medarbetarna kvinnor och 23 % män. Kvinnornas medianlön är 8 % högre än männens medianlön, sett över hela organisationen.

När resultatet bryts ner på befattningsnivå för lika och likvärdiga befattningar finns löneskillnader, dessa har analyserats. Syftet med analysen är att klarlägga om löneskillnaderna är sakliga eller osakliga ur ett könsperspektiv. I analysen har anställningstid (arbetslivserfarenhet) och ålder ingått som två parametrar. Den individuella lönesättningen utifrån måluppfyllelse och prestation är en annan parameter, ansvarsområden och marknadsaspekten har också vägts in.

Resultat och åtgärder

Kartläggning och analys av kommunövergripande styrande dokument visar att det inte finns någon direkt eller indirekt diskriminering utifrån kön.

Utifrån genomförd kartläggning och jämställdhetsanalys kan det konstateras att inga osakliga löneskillnader föreligger avseende lika eller likvärdigt arbete. Det kan också konstateras att det inte finns osakliga löneskillnader mellan de yrken som är kvinnodominerade och de yrken som inte är kvinnodominerade där kraven är lägre men lönen högre. Inom några befattningar finns dock ett behov av att fortsätta analysen tillsammans med anställande chef.

Även om Hällefors kommun i sin analys inte direkt finner osakliga löneskillnader på grund av könstillhörighet finns det all anledning att fortsätta det strategiska arbetet med frågor om lönesättning, lönebildning och lönestruktur. Arbetet med fördomar, kultur och historia måste vara ständigt pågående.

Ekonomisk konsekvensanalys

Löner inkluderat arbetsgivaravgifter är en av kommunens största utgiftsposter och därmed kostnader för varje enskilt år. Rapporten som sådan påverkar inte kommunens ekonomi. Åtgärder som behöver göras för att bibehålla en lönestruktur utan osakliga löneskillnader hanteras årligen inom ramen för löneökningsbudgeten.

Facklig samverkan

Information och samverkan sker i centrala samverkansgruppen innan ärendet behandlas av kommunstyrelsen.

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar HR-chef Jessica Fällgren.

Med detta har allmänna utskottet informerats och ärendet vidarebefordras till kommunstyrelsen.

Med detta har kommunstyrelsen informerats och ärendet läggs till handlingarna.

§ 70 Delgivningsärenden

- A. Kommunförvaltningen: Protokoll samverkansgrupp 2025-01-21; Elevrådsprotokoll årskurs 7-9 2025-01-23; Attestförteckning kommunstyrelsen 2025-01-01;
- B. Teknisk nämnd: Protokoll tekniska nämnden 2025-01-24; Beslut om omprioritering inom rambudget till en hjullastare Hällefors kommun; Beslut om att godkänna årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet; Beslut att godkänna uppföljning av internkontroll 2024; Beslut att godkänna verksamhetsberättelse 2024 samt investeringsuppföljning för tekniska nämnden; Beslut om riktlinje för namnsättning och adresser.
- C. Bygg- och miljönämnd: Beslut om att godkänna verksamhetsberättelse 2024 för bygg- och miljönämnden; Beslut om att godkänna uppföljning av internkontrollplan januari-december 2024 för bygg- och miljönämnden.
- D. Bergslagens överförmyndarnämnd: Sammanträdesprotokoll 2025-02-19 med bilagor verksamhetsplan 2025, ekonomisk rapport per den 31 december 2024, uppföljning av årsräkningar.
- E. Bergslagens räddningstjänst: Revers 2024-12-31; Protokoll direktionen för Bergslagens räddningstjänst 2025-01-29; Protokoll direktionen för Bergslagens räddningstjänst 2025-03-12.
- F. Region Örebro län: Rapport klagomål som avser hälso- och sjukvård i länets kommuner år 2024; Protokoll regionalt samverkansråd 2024-12-13; Protokoll specifikt regionalt samverkansråd för skola, utbildning och kompetensförsörjning med bilagor 2025-03-13;
- G. Länsstyrelsen Örebro län: Örebro läns författningssamling 18FS 2025:1-2025:2.
- H. Örebro kommun: Tackbrev i samband med skolskjutning.
- I. Intresseföreningen Bergslaget: Årsmötesprotokoll 2025-01-31.
- J. SmåKom: Nyhetsbrev februari 2025 och mars 2025.



K. Länsstyrelsen Stockholm: Statsbidrag till kommuner i förvaltningsområde (finskt förvaltningsområde) 2025-03-24

L. Polisen: Tillstånd enligt ordningslagen/lokala föreskrifter – Ianspråktagande av offentlig plats – husbil för vaccination ”Snabbvaccin Sverige AB”

Med detta har kommunstyrelsen delgivits och informationen läggs till handlingarna.



§ 71 Delegeringsbeslut

- A. Kommunchef Veronica Svensson: Enligt bilaga daterad 2025-01-30 borgen för omsättning av lån BoAB; Enligt bilaga daterad 2025-03-06 Avtal Inyett AB dnr KS 25/00714.
- B. Enhetschef Fanny Forsell: Enligt bilaga daterad 2025-03-10 avtal samt personuppgiftbiträdesavtal Take Note, dnr KS 25/00521.
- C. Verksamhetschef för fastighet och samhällsutveckling Jessica Nilsson: Enligt bilaga daterad 2025-03-07 lönetillägg för samordningsansvar.
- D. Kommunstyrelsens ordförande Cecilia Albertsson: Enligt bilaga daterad 2025-03-07 beslut att kommunchef får beslutsattestera pensionsfaktura Skandikon, dnr KS 25/00645.
- E. Näringslivschef Camilla McQuire: Enligt bilaga daterad 2025-02-03 Ansökan om evenemangsstöd Vilsna tassar dnr KS 24/00276 (avslag) samt #taggad dnr KS 24/00264 (bifall).
- F. Skolchef Tina Lanefjord: Enligt bilaga 2025-01-31 nytt beslut om bidragsbelopp enskild förskola dnr KS 25/00206.
- G. Socialchef Daniel Åhnberg: Avtal om tillhandahållande av katalogen KOLL dnr KS 25/00787.
- H. Kultur- och fritidschef Kicki Johansson: Enligt bilaga 2025-01-27 Ansökan om offentligt arrangemang; besök naturfotograf Ornitologiska föreningen dnr KS 25/00012, danskväll under Taggad Dansa för sköjs skull dnr KS 25/00013 samt Barn- och familjekonstdag Konstföreningen Galleri G-H dnr KS 25/00067.
- I. Allmänna utskottet: 2025-03-18 § 16 Beslut om omdisponering i investeringsbudgeten för fastighetsförvaltningen till byggnader Hällefors Hembygdsgård dnr KS 25/00056.

Med detta har kommunstyrelsen informerats om att beslut har fattats i ovanstående ärenden.