



**HÄLLEFORS
KOMMUN**

Friskvårdspolicy för Hällefors kommun



1 Målsättning

Friskvårdsinsatser ska skapa förutsättningar för att Hällefors kommuns medarbetare ska må bra och trivas på sin arbetsplats.

Friskvården ska motivera, stimulera och inspirera kommunens medarbetare till att ta ett eget ansvar för sin hälsa. Genom ökad motivation och ökat välbefinnande skapas förutsättningar för en trivsam och effektiv arbetsmiljö.

Friskvårdssatsningen är en långsiktig investering i en frisk och positiv personal. Friskvårdsarbetet är dessutom en viktig del av kommunens arbetsmiljöarbete.

2 Syfte

Samtliga medarbetare i Hällefors kommun ska ges en möjlighet att ständigt förbättra sin hälsa. Sjukfrånvaron i Hällefors kommun har länge varit hög och alla insatser som kan bidra till att minska denna är av godo, friskvårdsarbetet är en viktig del av detta.

3 Ansvarsfördelning

3.1 Arbetsgivarens ansvar

Genom att aktivt verka för ett hälsofrämjande arbetssätt skapas arbetsplatser och arbetsrelationer som optimerar medarbetarens hälsa. Ekonomi- och personalenheten ansvarar för det övergripande hälso- och friskvårdsarbetet liksom uppföljning av detta.

3.2 Närmaste chefs ansvar

Chefen ansvarar för att genom delaktighet ge medarbetarna ett forum för samverkan i beslutsprocesser och på detta sätt skapa förutsättningar för en trivsam och hälsosam arbetsplats.

3.3 Medarbetarens ansvar

Medarbetaren är ytterst ansvarig för sin egen hälsa och sin egen utveckling av personliga resurser. Ett aktivt medarbetarskap innebär även ansvar för att medverka i arbetet för att skapa en hälsosam arbetsplats.

Hällefors kommun

Besöksadress: Sikforsvägen 15

Postadress: 712 83 Hällefors

Telefon: 0591-641 00 (växel)

Växelns öppettider: mån–tors 07.30–12.00, 12.30–16.00

fre 07.30–12.00, 12.30–15.00

Telefax: 0591-109 76

E-post: kommun@hellefors.se