



Plats och tid	Folkets Hus, Hällefors, kl. 13.00 – 14:30		
Beslutande	Ledamöter Se bilagd förteckning		
	Ersättare, ej tjänstgörande Anna Svärd Thompson (M)		
Övriga närvarande	Kommunchef Veronica Svensson Kanslichef Åsa Rönmark Jakobsson Praktikant Elias Niskanen Nämnd- och utredningssekreterare Malin Bergkvist § 1-31		
Justerare	Allan Myrtenkvist (S) och Wilhelm Tham (GL)		
Justeringens plats och tid	Kommunkontoret onsdag 5/3 2025 kl. 11.00		
Underskrifter	Sekreterare	Åsa Rönmark Jakobsson § 1-4 samt 32-41 Malin Bergkvist § 5-31	Paragrafer 1-41
	Ordförande	Per Karlsson	
	Justerare	Allan Myrtenkvist	Wilhelm Tham
	ANSLAG/BEVIS Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Organ	Kommunfullmäktige		
Sammanträdesdatum	2025-02-25		
Datum då anslaget sätts upp	2025-03-06	Datum då anslaget tas ned	2025-03-28
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkontoret		
Underskrift	Åsa Rönmark Jakobsson		
Justerandes sign		Utdragsbestyrkande	



Beslutande

Abdelmajid El Moussaoui S
Cecilia Albertsson M
~~Fredrik Dahlberg~~ SD
Katja Ollila V
~~Marita Åsenlund~~ S
~~Ulrika Jonsson~~ M
Lars-Göran Zetterlund C
Håkan Bergström S
Madelene Jönsson SD
Jacob Neerings M
Wilhelm Tham GL
~~Göran Thor~~ S
Johan Stolpen V
~~Lotta Anderberg~~ M
Gabriella Rönn Elwström SD
Tobias Nygren C
Allan Myrtenkvist S
Per Karlsson M
Christina Kuurne S
~~Samuel Eriksson~~ SD
Mattias Kjellberg M
Bo Werner V
Christer Olken S
Sten Walegren GL
Margurite Vase C
Anna Florin Schmidt M
Ann-Charlotte Nässén S
~~Casper Dahlberg~~ SD
Thomas Malm M
~~Kent Grängstedt~~ S
Saskia van der Zanden V

Tjänstgörande ersättare

Christer Karlsson
Göran Strömqvist
Mats Kuurne
Anneli Karlsson



Beredningstid

Vi beredningstiden föredrog Ola Karlsson (M) andre vice ordförande i Regionfullmäktige i Örebro om roller och ansvar i politiken. På beredningstid presenterades vikten av att ha en god samarbetston i politiken. Samarbetstonen bör utgå från hänsyn till de roller tjänstepersoner och förvaltning har i att bistå politik med underlag och utredningar och att ansvara för hur ärenden ska handläggas och utredas. Samt för de förtroendevalda i att skapa visioner, målsättningar och att ange vad förvaltningen ska arbeta med inom sina verksamheter.



§ 1 Godkännande av kallelse till dagens sammanträde

Ordförande Per Karlsson (M) redogör för kallelse till dagens sammanträde enligt följande: Kallelse jämte bilagor har skickats till var och en av fullmäktiges ledamöter och ersättare fredagen den 14 februari 2025.

Kallelse jämte bilagor har publicerats på kommunens digitala anslagstavla fredag den 14 februari 2025.

Med detta godkänns kallelsen till dagens sammanträde och läggs till handlingarna.



§ 2 Fastställande av dagordning

Dagordningen fastställs i enlighet med utskick.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 3 Allmänhetens frågestund 2025, dnr KS 25/00048

Allmänhetens fråga angående kommunens ansvar för övergivna fastigheter i centrala Grythyttan där tre huskroppar står övergivna sedan lång tid tillbaka.

Kommunstyrelsens ordförande, Cecilia Albertsson, M, och Sten Walegren (GL) besvarar frågan med att det pågår diskussioner kring dessa fastigheter.

I övrigt är det Samhällsbyggnadsförvaltningen i Lindesberg som besitter ansvar och sakkompetens för ovårdade fastigheter och frågor baserade på plan- och bygglagens regelverk. Frågeställaren kan exempelvis anmäla ovårdad fastighet till Lindesbergs samhällsbyggnadsförvaltning samt ta upp frågan närmre med dem för hantering vidare och få fler svar.



§ 4 Ledamöternas frågestund 2025, dnr KS 25/00049

Anna Florin Schmidt (M) och Madelene Jönsson (SD) påpekar att vi bör undersöka möjligheterna till att införskaffa mikrofoner till ledamöternas platser.

Kommunfullmäktiges ordförande Per Karlsson (M) svarar att fullmäktiges presidie tar med sig frågan och ser över möjligheter till mikrofoner vid borden.



§ 5 Katja Ollilas (V) interpellation om projektledarens utvärdering av badhusbygget, dnr KS 23/00132

Rubricerad interpellation inkom till kommunförvaltningen 2024-12-13.

Kommunfullmäktige mottar interpellationen, som besvaras och debatteras vid nästa sammanträde med kommunfullmäktige.



§ 6 Håkan Bergströms (S) interpellation avseende attraktiv arbetsgivare, dnr KS 23/00132

Rubricerad interpellation inkom till kommunförvaltningen 2025-02-24.

Kommunfullmäktige mottar interpellationen, som besvaras och debatteras vid nästa sammanträde med kommunfullmäktige.



**§ 7 Katja Ollila, Saskia van der Zanden, Bo Werner,
Johan Stolpen (V) motion om hyggesfritt skogsbruk av
kommunal mark, dnr KS 25/00047**

Rubricerad motion inkom till kommunförvaltningen 2025-02-24.

Ordförande Per Karlsson (M) yrkar att motionen ska remitteras till kommunstyrelsen för beredning vilket bifalls.

Kommunfullmäktiges beslut

Motionen remitteras till kommunstyrelsen för beredning.

Exp till
Motionärerna
KS



**§ 8 Katja Ollila, Saskia van der Zanden, Bo Werner,
Johan Stolpen (V) motion om utredning av
avstängning/arbetsbefrielse inom kommunen, dnr KS
25/00046**

Rubricerad motion inkom till kommunförvaltningen 2025-02-24.

Ordförande Per Karlsson (M) yrkar att motionen ska remitteras till kommunstyrelsen för beredning vilket bifalls.

Kommunfullmäktiges beslut

Motionen remitteras till kommunstyrelsen för beredning.

Exp till
Motionärerna
KS



§ 9 Madelene Jönsson (SD) motion om granskning av arbetsmiljön i kommunhuset, dnr KS 25/00044

Rubricerad motion inkom till kommunförvaltningen 2025-02-25.

Ordförande Per Karlsson (M) yrkar att motionen ska remitteras till kommunstyrelsen för beredning vilket bifalls.

Kommunfullmäktiges beslut

Motionen remitteras till kommunstyrelsen för beredning.

Exp till
Motionären
KS



§ 10 Madelene Jönsson (SD) motion om fastigheten Circel K, dnr KS 25/00045

Rubricerad motion inkom till kommunförvaltningen 2025-02-25.

Ordförande Per Karlsson (M) yrkar att motionen ska remitteras till kommunstyrelsen för beredning vilket bifalls.

Kommunfullmäktiges beslut

Motionen remitteras till kommunstyrelsen för beredning.

Exp till
Motionären
KS



§ 11 Madelene Jönsson (SD) motion om diskussion Rinman Education, dnr KS 25/00043

Rubricerad motion inkom till kommunförvaltningen 2025-02-25.

Ordförande Per Karlsson (M) yrkar att motionen ska remitteras till kommunstyrelsen för beredning vilket bifalls.

Kommunfullmäktiges beslut

Motionen remitteras till kommunstyrelsen för beredning.

Exp till
Motionären
KS



§ 12 Madelene Jönsson (SD) motion om Bergslagsgården i Sävsjön, dnr KS 25/00042

Rubricerad motion inkom till kommunförvaltningen 2025-02-25.

Ordförande Per Karlsson (M) yrkar att motionen ska remitteras till kommunstyrelsen för beredning vilket bifalls.

Kommunfullmäktiges beslut

Motionen remitteras till kommunstyrelsen för beredning.

Exp till
Motionären
KS



§ 13 Fredrik Dahlbergs (SD) avsägelse av uppdraget som ledamot i kommunfullmäktige och ersättare i Rinmanstiftelsens styrelse, dnr KS 25/00031

Rubricerad avsägelse inkom till kommunförvaltningen 2025-02-13.

Ordförande Per Karlsson (M) yrkar att avsägelsen ska godkännas vilket bifalls.

Kommunfullmäktiges beslut

Avsägelsen godkänns.

Exp till
Fredrik Dahlberg
Länstyrelsen
Rinmanstiftelsens styrelse
HR
IT
Kansli



§ 14 Kent Grängstedts (S) avsägelse av uppdrag som ersättare i kommunstyrelsen, ersättare i styrelsen Gullspångs vattenvård, ombud Arbogaåns vattenvårdsförbund, ersättare tekniska nämnden samt ledamot Partnerskap Bergslagsbanan, dnr KS 25/00034

Rubricerad avsägelse inkom till kommunförvaltningen 2025-02-17.

Ordförande Per Karlsson (M) yrkar att avsägelsen ska godkännas vilket bifalls.

Kommunfullmäktiges beslut

Avsägelsen godkänns.

Exp till
Kent Grängstedt
Kommunstyrelsen
Gullspångs vattenvård
Arbogaåns vattenvårdsförbund
Tekniska nämnden
Partnerskap Bergslagsbanan
HR
IT
Kansli



§ 15 Upphörande av Susanne Grundströms (S) uppdrag som ersättare i Region Örebro läns specifika samverkansråd kultur, dnr KS 24/00277

Kommunfullmäktige behandlade 2024-10-22 128 ett antal avsägelser från Susanne Grundström, med anledning av hennes flytt från kommunen 2024-12-01.

Allan Myrtenkvist (S) informerar om att uppdraget som ersättare i Region Örebro läns specifika samverkansråd inte fanns med i avsägelsen.

Ordförande Per Karlsson (M) ställer bifall mot avslag under proposition på att Susanne Grundströms (S) uppdrag som ersättare i region Örebro läns specifika samverkansråd kultur upphör med anledning av hennes flytt från kommunen.

Kommunfullmäktiges beslut

Susanne Grundströms (S) uppdrag som ersättare i region Örebro läns specifika samverkansråd kultur upphör med anledning av hennes flytt från kommunen.

Exp till
Region Örebro län



§ 16 Val av ny ledamot i valnämnden efter Måns Thorson (M), dnr KS 24/00261

Valberedningens förslag

Annelie Karlsson, Släggvägen 7, 712 31 Hällefors.

Kommunfullmäktiges beslut

Annelie Karlsson, Släggvägen 7, 712 31 Hällefors.

Exp till
Anneli Karlsson
Valnämnden
HR
IT
Kansli



**§ 17 Val av nytt ersättande ombud vid bolagsstämma för
Hällefors Bostads AB efter Christer Olken (S), dnr KS
24/00262**

Valberedningens förslag

Christer Karlsson, Kronhagsvägen 31, 712 33 Hällefors.

Kommunfullmäktiges beslut

Christer Karlsson, Kronhagsvägen 31, 712 33 Hällefors.

Exp till
Christer Karlsson
Hällefors Bostads AB
HR



**§ 18 Val av ny ersättare i kommunstyrelsen efter
Madelene Jönsson (SD), dnr KS 24/00079**

Valberedningens förslag

Vakant.

Kommunfullmäktiges beslut

Vakant.



§ 19 Val av ersättare för gruppledare för (V), dnr KS 22/00277

Valberedningens förslag

Bo Werner (V), Björskogsås 7, 712 94 Grythyttan.

Kommunfullmäktiges beslut

Bo Werner (V), Björskogsås 7, 712 94 Grythyttan.

Exp till
Bo Werner
HR
IT
Kansli



**§ 20 Val av ersättare för gruppledare för (SD), dnr KS
22/00277**

Valberedningens förslag

Vakant.

Kommunfullmäktiges beslut

Vakant.



**§ 21 Val av ledamot i Föreningen Folkets hus, Hällefors,
dnr KS 25/00050**

Valberedningens förslag

Mattias Kjellberg (M), Gyltbovägen 3, 712 30 Hällefors.

Kommunfullmäktiges beslut

Mattias Kjellberg (M), Gyltbovägen 3, 712 30 Hällefors.

Exp till
Mattias Kjellberg
Föreningen Folkets hus
HR



§ 22 Val av personlig ersättare i Föreningen Folkets hus, Hällefors, dnr KS 25/00051

Valberedningens förslag

Marie Louise Danielsson Tham (GL), Åsgatan 1C, 712 60 Grythyttan.

Kommunfullmäktiges beslut

Marie Louise Danielsson Tham (GL), Åsgatan 1C, 712 60 Grythyttan.

Exp till
Marie Louise Danielsson Tham
Föreningen Folkets hus
HR



**§ 23 Val av ombud och ersättare för ombud vid
föreningsstämma i Kommuninvest ekonomisk förening,
dnr KS 25/00052**

Valberedningens förslag

Ombud

Cecilia Albertsson (M), Parkvägen 1, 712 33 Hällefors.

Ersättare för ombud

Lars-Göran (C), Grängshyttan 112, 712 91 Hällefors.

Kommunfullmäktiges beslut

Ombud

Cecilia Albertsson (M), Parkvägen 1, 712 33 Hällefors.

Ersättare för ombud

Lars-Göran (C), Grängshyttan 112, 712 91 Hällefors.

Exp till

Cecilia Albertsson

Lars-Göran Zetterlund

Kommuninvest ekonomisk förening

HR



§ 24 Ombudsinstruktion till ombud till Rinmanstiftelsens stämma, dnr KS 25/00053

Valberedningens förslag

Ombudsinstruktion

Nominera Håkan Bergström (S), Hammarvägen 38, 712 32 Hällefors och Cecilia Albertsson (M), Parkvägen 1, 712 33 Hällefors som ordinarie representanter samt Allan Myrtenkvist (S), Lekbergsvägen 24 A, 712 33 Hällefors och Madelene Jönsson (SD), Brandtvägen 3 C, 712 32 Hällefors som ersättare i Rinmanstiftelsens styrelse.

Kommunfullmäktiges beslut

Ombudsinstruktion

Nominera Håkan Bergström (S), Hammarvägen 38, 712 32 Hällefors och Cecilia Albertsson (M), Parkvägen 1, 712 33 Hällefors som ordinarie representanter samt Allan Myrtenkvist (S), Lekbergsvägen 24 A, 712 33 Hällefors och Madelene Jönsson (SD), Brandtvägen 3 C, 712 32 Hällefors som ersättare i Rinmanstiftelsens styrelse.

Exp till
Ombud
Rinmanstiftelsen
HR



§ 25 Ombudsinstruktion till ombud vid årssammanträde för Föreningen Hällefors Folkhögskola, dnr KS 25/00054

Valberedningens förslag

Ombudsinstruktion

Nominera Kent Grängstedt (S) som ordinarie ledamot i styrelsen och Christer Olken (S) som hans personliga ersättare.

Kommunfullmäktiges beslut

Ombudsinstruktion

Nominera Kent Grängstedt (S) som ordinarie ledamot i styrelsen och Christer Olken (S) som hans personliga ersättare.

Exp till
Ombud
Föreningen Hällefors Folkhögskola
HR



§ 26 Val av ny ersättare i Region Örebro läns specifika samverkansråd kultur efter Susanne Grundström (S), dnr KS 24/00277

Valberedningens förslag

Alex Thiery (S), Lekbergsvägen 35, 712 33 Hällefors.

Kommunfullmäktiges beslut

Alex Thiery (S), Lekbergsvägen 35, 712 33 Hällefors.

Exp till
Alex Thiery
Region Örebro län
HR



§ 27 Val av ny ersättare i kommunstyrelsen efter Kent Grängstedt (S), dnr KS 25/00034

Valberedningens förslag

Alex Thiery (S), Lekbergsvägen 35, 712 33 Hällefors.

Kommunfullmäktiges beslut

Alex Thiery (S), Lekbergsvägen 35, 712 33 Hällefors.

Exp till
Alex Thiery
Kommunstyrelsen
HR
IT
Kansli



**§ 28 Val av ny ersättare i styrelsen Gullspångs
vattenvård efter Kent Grängstedt (S), dnr KS 25/00034**

Valberedningens förslag

Marie Lidman (S), Björksjön 36, 712 91 Hällefors.

Kommunfullmäktiges beslut

Marie Lidman (S), Björksjön 36, 712 91 Hällefors.

Exp till
Marie Lidman
Gullspång vattenvård
HR



§ 29 Val av nytt ombud i Arbogaåns vattenvårdsförbund efter Kent Grängstedt (S), dnr KS 25/00034

Valberedningens förslag

Marie Lidman (S), Björksjön 36, 712 91 Hällefors.

Kommunfullmäktiges beslut

Marie Lidman (S), Björksjön 36, 712 91 Hällefors.

Exp till
Marie Lidman
Arbogaåns vattenvårdsförbund
HR



**§ 30 Val av ny ersättare i tekniska nämnden efter Kent
Grängstedt (S), dnr KS 25/00034**

Valberedningens förslag

Vakant.

Kommunfullmäktiges beslut

Vakant.



§ 31 Val av ny ledamot i Partnerskap Bergslagsbanan efter Kent Grängstedt (S), dnr KS 25/00034

Valberedningens förslag

Håkan Bergström (S), Hammarvägen 38, 712 32 Hällefors.

Kommunfullmäktiges beslut

Håkan Bergström (S), Hammarvägen 38, 712 32 Hällefors.

Exp till
Håkan Bergström
Partnerskap Bergslagsbanan
HR



§ 32 Beslut om revidering reglemente för kommunstyrelsen, dnr KS 24/00279

Beslutsunderlag

Förslag till nytt reglemente för kommunstyrelsen
Reglemente för kommunstyrelsen 2019-01-01

Ärendet

Kommunförvaltningen har gjort en översyn av kommunstyrelsens reglemente. Kommunförvaltningens förslag innebär en hel del förändringar. Det handlar exempelvis om anpassningar till aktuell lagstiftning och nuvarande politisk organisation. Nedan redogörs för olika förändringar som har skett.

Av avsnitt 1.2 vilket behandlar utskott har i § 3 har formuleringar som förtydligar beslutandefunktionen lagts till.

För avsnitt 2, *Kommunstyrelsens ansvar* förtydligas i delavsnitt 2.1.1, Allmänna utskottet, anges i reglemente att allmänna utskottet *bereder, bevakar och beslutar i enlighet med delegationsordningen*. I nu gällande delegationsordning framgår inte utskottens ansvar för beredning, bevakning eller beslut något ytterligare vilket förtydligas och lyfts in i den delegationsordning som är under framtagande. Efter beslut från kommunstyrelsen om att medge beslutanderätt i vissa ärendetyper i det reviderade reglementet synkroniseras delegationsordningen med utskottsansvar avseende beslutanderätt. Förtydligande med delegering till vissa andra facknämnder lyfts in i reglementet där detta är lämpligt och förtydligande för ansvarsfördelningen.

I 2.1.1 lyfts revideringar avseende daterad och inaktuell information där samhällsbyggnad Bergslagen omnämns som delegat vilket ändrats till Samhällsbyggnadsförvaltningen Lindsberg vilka handlägger ärenden som i vissa fall beslutas av gemensam teknisk nämnd samt av bygg- och miljönämnd. Mindre korrigerings för att förtydliga det kommunala bolagsbeståndet har genomförts. Folkhälsoarbetet som inte anges i föregående reglemente lyfts in liksom ansvaret för säkerhet, tillgänglighet och brandskyddsfrågor i kommunens fastighetsbestånd som kommunstyrelsen förfogar över.

För välfärdsutskottets ansvarsområden förs in att ärenden inom angivna ansvarsområden som avser myndighetsutövning mot enskild är delegerade till myndighetsnämnden. Daterad lagstiftning har uppdaterats generellt. Tillstånd och tillsynsuppgifter så som tillstånd enligt lotterilag, alkoholtillstånd och lagen om handel med vissa receptfria läkemedel har lyfts ur då de handläggs av Lindsbergs samhällsbyggandsförvaltning. *Socialpsykiatri* har uppdaterats till *boendestöd*. För området bostadsanpassning har förtydligande avseende att handläggning och beslut ligger under Samhällsbyggnadsförvaltningen i



Lindesberg och att välfärdsutskottet bär ekonomiskt ansvar genom omsorgens verksamhet.

För kommunstyrelsens övergripande uppdrag § 12 där frågor som kommunstyrelsen ska svara för har digitalisering och utveckling lyfts in. För informationsverksamheten har skrivning avseende säkerhet lagts till. Det ansvar för tillgänglighetsfrågor som kommunstyrelsen har är angivet i förslag till reviderat reglemente och områden för kris- och beredskapsfrågor, brottsförebyggande frågor, civil beredskap, krigsberedskap och säkerhetsskydd finns angivet.

Under § 13, Ekonomisk förvaltning, förtydligas att det ekonomiska ansvaret för ekonomiprocessen åvilar kommunstyrelsens övergripande ansvar.

För kommunstyrelsens arbetsgivaransvar har det övergripande ansvaret som kommunstyrelsen har för bland annat arbetsgivar- löne- och personalfrågor förtydligats i enlighet med lagstiftning, SKR:s vägledning och delegationsordning.

För övriga frågor har uppdateringar gällande ändrad lagstiftning genomförts så som uppdatering från personuppgiftslag till GDPR.

För § 17 har borttagande skett av förköpsärenden och besluta avstå från att utöva förköpsrätt samt att under kommunfullmäktiges sommaruppehåll besluta i förköpsärenden inom den beloppsram och andra riktlinjer som fullmäktige fastställt beträffande belopp, område och villkor i övrigt då lagen om kommunal förköpsrätt upphävdes 2010.

Förvaltningens förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige antar reviderat reglemente för kommunstyrelsen med tillhörande arbetsformer för kommunstyrelsen.
2. Det reviderade reglementet gäller från och med 2025-03-01 och därmed upphör nuvarande reglemente att gälla.
3. Kommunstyrelsen uppdrar åt kommunförvaltningen att bevaka och ta fram revideringsförslag vid ändrad lagstiftning, organisation och delegation av ärendeansvar samt att lyfta reglementes ändringar vid aktualitet.

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar nämnd- och utredningssekreterare Malin Bergkvist.



Håkan Bergström (S) ändringsyrkar att grundsärskola och gymnasiesärskolan ersätts med anpassad grundskola och anpassad gymnasieskola.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag med Håkan Bergströms (S) ändringsyrkande under proposition och finner att allmänna utskottet bifaller förvaltningens förslag till beslut med Håkan Bergströms (S) ändringsyrkande.

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

1. Kommunfullmäktige antar reviderat reglemente för kommunstyrelsen med tillhörande arbetsformer för kommunstyrelsen med ändringen att grundsärskola och gymnasiesärskolan ersätts med anpassad grundskola och anpassad gymnasieskola.
2. Det reviderade reglementet gäller från och med 2025-03-01 och därmed upphör nuvarande reglemente att gälla.
3. Kommunstyrelsen uppdrar åt kommunförvaltningen att bevaka och ta fram revideringsförslag vid ändrad lagstiftning, organisation och delegation av ärendansvar samt att lyfta reglementes ändringar vid aktualitet.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet föredrar kanslichef Åsa Rönmark Jakobsson.

Katja Ollila (V) ändringsyrkar att skrivningar rörande beslut i utskotten tas bort ur reglementet.

Ordförande Lars-Göran Zetterlund (C) redogör för propositionsordningen, där han först ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag och därefter bifall mot avslag på Katja Ollilas (V) ändringsyrkande, vilket godkänns.

Ordförande Lars-Göran Zetterlund (C) ställer bifall mot avslag på allmänna utskottets förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller allmänna utskottets förslag till beslut.

Därefter ställer ordförande Lars-Göran Zetterlund (C) bifall mot avslag på Katja Ollilas (V) ändringsyrkande under proposition och finner att kommunstyrelsen avslår Katja Ollilas (V) ändringsyrkande.



Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta

1. Kommunfullmäktige antar reviderat reglemente för kommunstyrelsen med tillhörande arbetsformer för kommunstyrelsen med ändringen att grundsärskola och gymnasiesärskolan ersätts med anpassad grundskola och anpassad gymnasieskola.
2. Det reviderade reglementet gäller från och med 2025-03-01 och därmed upphör nuvarande reglemente att gälla.
3. Kommunstyrelsen uppdrar åt kommunförvaltningen att bevaka och ta fram revideringsförslag vid ändrad lagstiftning, organisation och delegation av ärendeansvar samt att lyfta reglementes ändringar vid aktualitet.

Mot beslutet reserverar sig Katja Ollila (V) och Saskia van der Zanden (V).

Vid kommunfullmäktiges sammanträde yrkar Katja Ollila (V) på ändringsyrkande om att skrivningar rörande beslut i utskotten tas bort ur reglementet.

Kommunfullmäktiges beslut

1. Kommunfullmäktige antar reviderat reglemente för kommunstyrelsen med tillhörande arbetsformer för kommunstyrelsen med ändringen att grundsärskola och gymnasiesärskolan ersätts med anpassad grundskola och anpassad gymnasieskola.
2. Det reviderade reglementet gäller från och med 2025-03-01 och därmed upphör nuvarande reglemente att gälla.
3. Kommunstyrelsen uppdrar åt kommunförvaltningen att bevaka och ta fram revideringsförslag vid ändrad lagstiftning, organisation och delegation av ärendeansvar samt att lyfta reglementes ändringar vid aktualitet.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Mot beslutet reserverar sig Katja Ollila (V), Johan Stolpen (V), Bo Werner (V) Saskia van der Zanden (V), Madelen Jönsson (SD) och Gabriella Rönn Elwström (SD).

Exp till:
Kansli



§ 33 Beslut om reviderad policy ekonomi- och verksamhetsstyrning, dnr KS 24/00237

Beslutsunderlag

Förslag till verksamhets- och ekonomistyrningspolicy i Hällefors kommun, daterad 2025-03-01

Kommunfullmäktiges beslut 2015-06-09 § 119

Kommunallag (2017:725)

Lagen om kommunal bokföring och redovisning (2018:597)

Ärendet

Kommunförvaltningen har reviderat kommunens verksamhets- och ekonomistyrningspolicy utifrån nuvarande lagstiftning.

Ekonomisk konsekvensanalys

Kommunfullmäktige anger i denna policy vad som gäller för den styrning, målstyrning som ska tillämpas i Hällefors kommun och som ska driva verksamhetsutvecklingen inom alla områden. Via mål och kvalitetsmått (nyckeltal) styr kommunfullmäktige den ekonomiska utvecklingen i en god ekonomisk hushållningsprincip. De övergripande reglerna från stat och myndigheter för ekonomistyrning utgör grunden för styrning. De styrmedel som finns är:

- Budget och plan med mål
- Redovisning
- Uppföljning inklusive intern kontroll
- Utvärdering

Policyn har uppdaterats vad gäller hänvisning till rätt lagrum i Kommunallagen (2017:725) samt lagen om kommunal bokföring och redovisning (2018:597). Dessutom har policyn kompletterats med mer tydlighet omkring kommunens verksamhetsmål och dess uppföljning.

Efter att den reviderade policyn är antagen kommer kommunförvaltningen revidera gällande riktlinjer till policyn, exempelvis kommer då anpassningar ske utifrån eventuellt beslutade förändringar. Befintlig riktlinje kommer att delas upp i två styrdokument; en för ekonomiska delen och en för interna styrningen och kontrollen, då områdena är uppdelade på två olika enheten på förvaltningen. Riktlinjernas målsättning är att ge tydliga regler och direktiv för att alla berörda ska få förutsättningar för att följa den föreslagna policyn.

Förvaltningens förslag till beslut

- Tidigare antagna verksamhets- och ekonomistyrningspolicy upphör att gälla efter 2025-02-28.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

- Förslag till reviderad verksamhets- och ekonomistyrningspolicy antas och gäller från och med 2025-03-01.

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar ekonomichef Jessica Jansson.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut under proposition och finner att allmänna utskottet bifaller förvaltningens förslag till beslut.

Allmänna utskottet föreslag till kommunstyrelsen

Tidigare antagna verksamhets- och ekonomistyrningspolicy upphör att gälla efter 2025-02-28.

Förslag till reviderad verksamhets- och ekonomistyrningspolicy antas och gäller från och med 2025-03-01.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på allmänna utskottets förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller allmänna utskottets förslag till beslut.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta

Tidigare antagna verksamhets- och ekonomistyrningspolicy upphör att gälla efter 2025-02-28.

Förslag till reviderad verksamhets- och ekonomistyrningspolicy antas och gäller från och med 2025-03-01.

Vid kommunfullmäktiges sammanträde konstateras att beslutet avseende när förslag till reviderad verksamhets- och ekonomistyrningspolicy ska börja gälla ska justeras till dag för justering av kommunfullmäktiges protokoll för att beakta överklagandetid och giltigt förfarande.

Kommunfullmäktiges beslut

Tidigare antagna verksamhets- och ekonomistyrningspolicy upphör att gälla efter 2025-03-04.



Förslag till reviderad verksamhets- och ekonomistyrningspolicy antas och gäller från och med 2025-03-05.

Exp till:
Kansli
Ekonomi



§ 34 Beslut om finansiering av investering avseende parkering år 2025, dnr KS 16/00171

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktiges beslut 2024-04-23 § 58

Ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 23 april 2024 att ge kommunförvaltningen i uppdrag att projektera och upphandla renovering av befintlig parkering i anslutning till vårdcentralen. Dessutom beslutades att investeringen skulle finansieras genom upptagande av nya lån om maximalt 2,62 miljoner kronor.

Förvaltningen har tillsammans med Länsgården beslutat att det är Länsgården som genomför projektering och upphandling av renovering av den befintliga parkeringen. Planen var att denna investering skulle ske år 2026 men eftersom personalparkeringen där nya fastigheten ska anläggas behövdes tas bort direkt prioriterades tidpunkten om till att ske redan med start hösten 2024.

Ekonomisk konsekvensanalys

Tidigareläggandet av investeringen innebär att förvaltningen föreslår att kommunstyrelsen erhåller en tilläggsbudgetering med 2 620 000 kronor samt att finansieringen sker genom nyupplåning år 2025 med maximalt 2 620 000 kronor.

Förvaltningens förslag till beslut

- Kommunstyrelsen tilläggsbudgeteras med 2 620 000 kronor år 2025 avseende investeringar.
- Finansieringen av parkeringen sker genom nyupplåning år 2025 med maximalt 2 620 000 kronor.
- Därmed upphävs kommunfullmäktiges beslut från 2024-04-23 § 58 om att ge förvaltningen i uppdrag att inkludera de driftmässiga ekonomiska effekterna i budgeten inför 2026 i den delen avseende parkering.

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar economichef Jessica Jansson.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut under proposition och finner att allmänna utskottet bifaller förvaltningens förslag till beslut.



Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen tilläggsbudgeteras med 2 620 000 kronor år 2025 avseende investeringar.

Finansieringen av parkeringen sker genom nyupplåning år 2025 med maximalt 2 620 000 kronor.

Därmed upphävs kommunfullmäktiges beslut från 2024-04-23 § 58 om att ge förvaltningen i uppdrag att inkludera de driftmässiga ekonomiska effekterna i budgeten inför 2026 i den delen avseende parkering.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet ställer ordförande Lars-Göran Zetterlund (C) bifall mot avslag på allmänna utskottets förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller allmänna utskottets förslag till beslut.

Kommunstyrelsens föreslår kommunfullmäktige att besluta

Kommunstyrelsen tilläggsbudgeteras med 2 620 000 kronor år 2025 avseende investeringar.

Finansieringen av parkeringen sker genom nyupplåning år 2025 med maximalt 2 620 000 kronor.

Därmed upphävs kommunfullmäktiges beslut från 2024-04-23 § 58 om att ge förvaltningen i uppdrag att inkludera de driftmässiga ekonomiska effekterna i budgeten inför 2026 i den delen avseende parkering.

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunstyrelsen tilläggsbudgeteras med 2 620 000 kronor år 2025 avseende investeringar.

Finansieringen av parkeringen sker genom nyupplåning år 2025 med maximalt 2 620 000 kronor.

Därmed upphävs kommunfullmäktiges beslut från 2024-04-23 § 58 om att ge förvaltningen i uppdrag att inkludera de driftmässiga ekonomiska effekterna i budgeten inför 2026 i den delen avseende parkering.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



Exp till:
Ekonomi

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 35 Myndighetsnämndens återrapportering till kommunfullmäktige 2025, dnr KS 24/00270

Kommunstyrelsen har fått myndighetsnämndens återrapport till kommunfullmäktige, att bereda.

Med detta har kommunstyrelsen informerats och ärendet vidarebefordras till kommunfullmäktige för information.

Med detta har kommunfullmäktige informerats

§ 36 Information om nya avgiftsnivåer för maxtaxa förskola och fritidshem, dnr KS 24/00271

Informationsunderlag

Förordningen (2001:160) om statsbidrag till kommuner som tillämpar maxtaxa inom förskolan och fritidshemmet, Skolverket

Skollagen (2010:800)

Protokollsutdrag KF 2023-12-18, § 206

Avgiftsnivåer för maxtaxa 2025, Skolverket

Ärendet

Skolverket fastställer årligen, utifrån prisbasbelopp, statsbidraget i maxtaxan. I samband med det lämnas uppgift till kommunerna om slutligt bidrag. Skolverket har beslutat att den högsta befriade inkomsten för maxtaxa 2025 ska vara 59 440 kronor per månad. Statsbidraget delas ut under förutsättning att kommunen följer villkoren i förordningen.

Kommunfullmäktige beslutade under 2023 att avgifterna i Hällefors kommun justeras årligen utifrån Skolverkets beslut.

De nya avgiftsnivåerna i Hällefors kommun gäller från 1 januari 2025.

Ekonomiskt perspektiv

De nya högsta avgiftsnivåerna gäller perioden 1 januari 2025 till den 31 december 2025. Inkomsttaket (hushållets bruttoinkomst per månad) ökar år 2025 från 56 250 kronor till 59 440 kronor. De nya avgiftsnivåerna ska tillämpas från 1 januari år 2025.

Beslutet innebär att den högsta avgift per månad som vårdnadshavare kan debiteras för barn i förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg för 2025 ska beräknas enligt följande:

Förskola

	Avgiftstak	dock högst
Barn 1	3%	1 783 kr
Barn 2	2%	1 189 kr
Barn 3	1%	594 kr

Fritidshem

	Avgiftstak	dock högst
Barn 1	2%	1 189 kr
Barn 2	1%	594 kr
Barn 3	1%	594 kr

De nya avgiftsnivåerna innebär att kommunens avgiftsintäkter kommer att öka något.



Facklig samverkan

Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

Under välfärdsutskottets behandling av ärendet föredrar tf skolchef Peter Wiker.

Med detta har välfärdsutskottet informerats och ärendet vidarebefordras till kommunstyrelsen för information.

Med detta har kommunstyrelsen informerats och ärendet vidarebefordras till kommunfullmäktige för information.

Med detta har kommunfullmäktige informerats



§ 37 Information om avgifter inom omsorgsverksamhet 2025, dnr KS 24/00272

Informationsunderlag

KF 2023-12-12 § 205

Hällefors kommuns avgifter inom omsorg 2025

Ärendet

Taxor och avgifter inom omsorgsverksamheten i förvaltningen baseras på lagrummen Socialtjänstlagen (2001:453) och Hälso- och sjukvårdslagen (2017:30).

Hällefors kommuns kommunfullmäktige antog 2023 styrdokument för ny taxa för omsorgsverksamhetens avgifter. Taxan indexuppräknas därmed årligen per den 1 januari.

Nivåerna för att beräkna avgifter inom äldre- och funktionshinderomsorgen är knutna till prisbasbeloppet. Prisbasbeloppet för 2025 är beslutat till 58 800 kronor. Detta motsvarar en höjning från tidigare verksamhetsår motsvarande 2,6%.

Detta innebär att från 1 januari 2025 räknas alla avgifter i omsorgen upp med motsvarande nivå (högkostnadsskydd och minimibelopp justeras också enligt indexuppräknningen).

Facklig samverkan

Information och samverkan sker i kommuncentral samverkansgrupp.

Under välfärdsutskottets behandling av ärendet föredrar socialchef Daniel Åhnberg.

Med detta har välfärdsutskottet informerats och ärendet vidarebefordras till kommunstyrelsen för information.

Med detta har kommunstyrelsen informerats och ärendet vidarebefordras till kommunfullmäktige för information.

Med detta har kommunfullmäktige informerats och ärendet vidarebefordras till kommunfullmäktige för information.



§ 38 Information om ärendehantering från slutenvården 2024, dnr KS 24/00148

Informationsunderlag

Ärendehantering slutenvården 2024

Ärendet

Kommunerna ansvarar för att personer folkbokförda i aktuell kommun, eller där kommunen har beslutat om vistelse i en annan kommun, kan lämna sjukhuset när de bedöms som utskrivningsklara och är hemgångsklara. Dessutom ska en utskrivningsplanering ha skett för nödvändiga insatser under den första tiden hemma utifrån patientens behov.

362 ärenden har hanterats från slutenvården 2024 och föregående år 2023 hanterades 351 ärenden vilket innebär en marginell ökning.

Riskbedömning har gjorts av medicinskt ansvariga i Norra länsdelen tillsammans med det medicinska ledningsansvariga Lindesbergs lasarett kopplat till minskningen av vårdplatser på sjukhusen under semester och sommarperioden. Minskningen av vårdplatser innebär att fler svårt sjuka skickas ut till kommunerna för att frigöra platser på sjukhus, hälso- och sjukvården som bedrivs av kommunen fortgår dygnet runt men med reducerad personal.

Samarbetet mellan Regionen och kommunen nödvändigt för att genomföra in- och utskrivningsprocessen inom hälso- och sjukvården, och det kräver teamarbete, samverkan och kommunikation mellan parterna samt den enskilde

Socialt perspektiv

Att vårdas på rätt vårdnivå kan vara värdefullt ur ett medborgarperspektiv. En trygg och säker utskrivning från sjukhuset börjar redan vid inskrivning.

För att möta framtidens hälso- och sjukvård måste det finnas både legitimerad personal (sjuksköterskor, arbetsterapeuter) även utbildad omvårdnadspersonal i tillräcklig utsträckning för att bedriva en god och säker vård. Vården som bedrivs i kommunen blir mer och mer avancerad vilket i sin tur inte bara drabbar sjuksköterskorna det förutsätter även att kompetensen finns hos baspersonalen.

Ekonomiskt perspektiv

Enligt Socialstyrelsen 1 § ska en kommun lämna ersättning till en Region för vård av en utskrivningsklar patient enligt 5 kap. 6 § lagen (2017:612).



Kommunens betalningsansvar beräknas på utskrivningsklara dagar efter det att den slutna vården har meddelat kommunen att patienten är utskrivningsklar. Betalningsansvaret inträder om det genomsnittliga antalet dagar i slutna vård efter utskrivningsklar överskrider tre kalenderdagar under en månad. Överskrids detta medelvärde utgår betalningsansvar retroaktivt på individnivå för alla patienter som vårdats mer än tre kalenderdagar som utskrivningsklar.

Kostnaden per dygn gällande betalningsansvar för 2024 är 11 600 kronor. En bra planering och ett optimalt samarbete i omsorgens vårdteam är en förutsättning för att minimera kostnaderna och därmed hålla den fastställda budgeten för betalningsansvar till slutenvården. Statistiken hämtad från Life Care har en viss fördröjning kopplat till jul och nyårshelgerna, både vad gäller redovisning av ineliggande patienter och betalningsansvar. Statistiken inhämtad 2025-01-07.

Cecilia Albertsson (M) önskar lämna protokollsanteckning, vilket godkänns.

Protokollsanteckning lämnad av Cecilia Albertsson (M): önskemål om att förvaltningen återkommer med ärende om behovet av denna årligen återkommande information om ärendehantering från slutenvården.

Under välfärdsutskottets behandling av ärendet föredrar socialchef Daniel Åhnberg.

Med detta har kommunstyrelsen informerats och ärendet vidarebefordras till kommunfullmäktige för information.

Med detta har kommunfullmäktige informerats



§ 39 Information om behov av vård- och omsorgsboende 2024, dnr KS 24/00149

Informationsunderlag

Ärendehantering slutenvården 2024

Ärendet

Kommunerna ansvarar för att personer folkbokförda i aktuell kommun, eller där kommunen har beslutat om vistelse i en annan kommun, kan lämna sjukhuset när de bedöms som utskrivningsklara och är hemgångsklara. Dessutom ska en utskrivningsplanering ha skett för nödvändiga insatser under den första tiden hemma utifrån patientens behov.

362 ärenden har hanterats från slutenvården 2024 och föregående år 2023 hanterades 351 ärenden vilket innebär en marginell ökning.

Riskbedömning har gjorts av medicinskt ansvariga i Norra länsdelen tillsammans med det medicinsk ledningsansvariga Lindesbergs lasarett kopplat till minskningen av vårdplatser på sjukhusen under semester och sommarperioden. Minskningen av vårdplatser innebär att fler svårt sjuka skickas ut till kommunerna för att frigöra platser på sjukhus, hälso- och sjukvården som bedrivs av kommunen fortgår dygnet runt men med reducerad personal.

Samarbetet mellan Regionen och kommunen nödvändigt för att genomföra in- och utskrivningsprocessen inom hälso- och sjukvården, och det kräver teamarbete, samverkan och kommunikation mellan parterna samt den enskilde Social konsekvensanalys

Att vårdas på rätt vårdnivå kan vara värdefullt ur ett medborgarperspektiv. En trygg och säker utskrivning från sjukhuset börjar redan vid inskrivning

För att möta framtidens hälso- och sjukvård måste det finnas både legitimerad personal (sjuksköterskor, arbetsterapeuter) även utbildad omvårdnadspersonal i tillräcklig utsträckning för att bedriva en god och säker vård. Vården som bedrivs i kommunen blir mer och mer avancerad vilket i sin tur inte bara drabbar sjuksköterskorna det förutsätter även att kompetensen finns hos baspersonalen.

Socialt perspektiv

För att tillgodose behovet av vård och omsorg behöver kommunen erbjuda vård- och omsorgsboende när behovet av hemtjänst blir för omfattande.

Ekonomiskt perspektiv

Om kommunen inte verkställt besluten inom tre månader finns risk för sanktionsavgifter. Under 2024 riskerade kommunen inga



sanktionsavgifter. Insats mixen är viktig, det är av stor vikt att alla professioner har förståelse och kan ta gemensamt ansvar i processen.

Kommunens riktlinje för hemtjänst är satt till 25 timmar/vecka, finns ett behov över det kan kommunen tillgodose det behovet med hjälp av vård och omsorgsboende.

I december visade insamlingsstatistik att tio individer har mer än 25 timmar i veckan beviljad hemtjänst.

En bra planering och ett optimalt samarbete i omsorgens vårdteam är en förutsättning för att inte korttidsenheten ska bli en vårdavdelning som används enbart till att invänta en lägenhet på ett vård-och omsorgsboende.

Under välfärdsutskottets behandling av ärendet föredrar socialchef Daniel Åhnberg.

Med detta har välfärdsutskottet informerats och ärendet vidarebefordras till kommunstyrelsen för information.

Med detta har kommunstyrelsen informerats och ärendet vidarebefordras till kommunfullmäktige för information.

Med detta har kommunfullmäktige informerats.



§ 40 Information om antagande av dokumenthierarki, dnr KS 24/00278

Beslutsunderlag

Mallar för dokumenthierarki

Ärendet

I Hällefors kommun fattas beslut på olika nivåer och det föreligger idag ett behov av att skapa en strukturerad sortering och vägledning som stöd för handläggare, chefer och förtroendevalda för att stötta korrekt sortering och hantering av de underlag som utarbetas och beslutas.

Vid ärendeberedning sker bedömningar kring vilken instans som bör besluta i respektive ärende baserat på vilket uppdrag och ansvarsområde som regleras. Det är av vikt att beslut fattas på rätt nivå för att säkerställa att delegerad beslutanderätt tillfaller rätt instans.

Vid verksamhetsutförande och verksamhetsutvecklande åtgärder så bör interna beslut inom verksamheternas ansvar hantera beredning och beslut. För ärenden som syftar till att reglera verksamhetens samlade arbetssätt och där intern kontroll, uppsikt och styrning är aktuell är det kommunstyrelsens ansvar. För större ärenden som är av vikt för kommunens riktning eller av större förändringar i ekonomisk och verksamhetsmässig dimensionering samt vid frågor av principiell beskaffenhet så bör kommunfullmäktige utgöra beslutsorgan.

Strukturen för dokumenthierarki syftar till att utgöra stöd för handläggare, chefer och förtroendevalda när sortering och bedömning genomförs och bidrar till ökad intern kontroll, uppsikt och transparens. Genom att implementera hierarkin i Hällefors kommuns organisation minimeras riskerna för att det interna regelverket som utöver lag styr verksamheternas arbete inte har kommit rätt instanser till kännedom och beslut. Vidare underlättas ansvaret för ajourhållande och revidering.

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar nämnd- och utredningssekreterare Malin Bergkvist kortfattat.

Med detta har allmänna utskottet informerats och ärendet vidarebefordras till kommunstyrelsen.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet föredrar kanslichef Åsa Rönmark Jakobsson kortfattat.



Med detta har kommunstyrelsen informerats och ärendet vidarebefordras till kommunfullmäktige för information.

Med detta har kommunfullmäktige informerats.



§ 41 Delgivningsärenden

- A. Länsstyrelsen Örebro län: Beslut om efterträdarval, ersättare för Moderaterna i kommunfullmäktige KS 25/00067; Ny ersättare för ledamot i kommunfullmäktige KS 24/00114-4.
- B. Ljusnarsbergs kommun: Årsredovisning 2023 och ansvarsfrihet, Samordningsförbundet i norra Örebro län KS 24/00077-5; Beslut om tillämpad princip för verksamhetsområdesbeslut rörande vatten och avlopp, tekniska nämnden KS24/00098-2.
- C. Revisionen: Granskning av bokslut och årsredovisning 2023-12-31, KS 24/00075-1; Grundläggande granskning av styrelse och nämnder 2023, KS 24/00133-1; Granskning av krisberedskapsarbetet, KS 24/00184-1.

+